

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

ACTA CIRCUNSTANCIADA

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 12:09 horas del miércoles 6 de noviembre de 2024, se reunieron de manera mixta, a través de medios electrónicos y en la sala de juntas de Rectoría de la Universidad Tecnológica, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el Comité de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Jalisco, para celebrar la Vigésima Octava Sesión Extraordinaria de COMITÉ. Lo anterior con fundamento en lo establecido por los artículos 1, 3, 23, 24, 25, 26 fracción II, 28, 30, 31 fracciones I, y III, 32, 47 numeral 1, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 60, 61, 64, 65, 66 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Para iniciar con la Sesión el Secretario Técnico del Comité, Luis David Arellano Meza, solicita a los asistentes mencionen su nombre completo y la dependencia o institución que representan para proceder al registro de asistencia.

Se aclara que para efectos de comprensión de la presente acta se debe entender el "glosario de términos y definiciones" descrito en las bases que rigen el presente "PROCEDIMIENTO", desarrollándose la presente.

DESARROLLO DE ORDEN DEL DÍA:

Punto 1. Lista de asistencia.

En este momento, el Presidente Suplente, C.P. Felipe Nava Aguilera, pasa lista de asistencia, estando presente los siguientes integrantes del Comité e invitados:

Cargo	Organismo/ Dependencia	Nombre	Participación	Asistencia
Presidente Suplente	Universidad Tecnológica de Jalisco	C.P. Felipe Nava Aguilera	Voz, Voto y Voto de calidad	SI
Secretario Técnico	Universidad Tecnológica de Jalisco	Lic. Luis David Arellano Meza	Voz	SI
Vocal	Secretaría de Administración	Lic. Felipe Gallo Korkowski	Voz y Voto	SI
Vocal	Consejería Jurídica	NA	Voz y Voto	NO
Vocal	Secretaría de la Hacienda Pública	Lic. Jesús Alejandro Mercado González	Voz y Voto	SI
Vocal	Secretaría de Desarrollo Económico	Lic. Sandra Karina Sánchez Aguirre	Voz y Voto	SI

Vocal	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	NA	Voz y Voto	NO
Vocal	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara (CANACO)	NA	Voz y Voto	SI
Vocal	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco	Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez	Voz y Voto	NO
Vocal	Consejo Agroalimentario de Jalisco	NA	Voz y Voto	NO
Vocal	Confederación Patronal de la República Mexicana	NA	Voz y Voto	NO
Vocal	Consejo Nacional de Comercio Exterior de Occidente	NA	Voz y Voto	NO
Invitados Permanentes				
Invitado	Órgano Interno de Control de la UTJ	Lic. Javier Esquivel Chávez	Voz	SI
Invitado	Abogado General de la UTJ	Mtro. Cristhyan Bernabé Martínez Martínez	Voz	SI
Invitado	Directora de Administración y Finanzas	NA	Voz	NO
Invitado	Contraloría del Estado de Jalisco	NA	Voz	NO
Invitado	Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	NA	Voz	NO

Punto 2. Declaración de quórum legal.

El presidente del "COMITÉ", manifiesta que, de acuerdo con el artículo 28 numeral 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, por tratarse de una sesión extraordinaria, y de acuerdo al registro de asistencia, declara que, **SI** se cuenta con **quórum legal**; por lo que se da inicio a la sesión, estando de acuerdo los miembros del COMITÉ asistentes.

Punto 3. Lectura del orden del día.

El Secretario Técnico del "**COMITÉ**", da lectura al orden del día para la sesión de trabajo:

1. Firma de la lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Lectura del orden del día.
4. Agenda de trabajo.
 - 4.1 Aprobación de Bases de la Licitación LPL-015-2024 "Servicio de evento para posada UTJ 2024"
5. Asuntos varios
6. Acuerdos y comisiones
7. Clausura de la sesión.

El Secretario Técnico pregunta los asistentes si están de acuerdo con aprobar el orden del día; estando a favor: El Lic. Felipe Gallo Korkowski, vocal representante de la Secretaría de Administración; Lic. Jesús Alejandro Mercado González, vocal representante de la Secretaría de la Hacienda Pública; Lic. Sandra Karina Sánchez Aguirre; vocal representante de la Secretaría de Desarrollo Económico; Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez y el C.P. Felipe Nava Aguilera, Presidente Suplente del comité; con lo que queda aprobado el orden del día por unanimidad.

Punto 4. Agenda de Trabajo

4.1 Aprobación de Bases de la Licitación LPL-015-2024 "Servicio de evento para posada UTJ 2024"

En uso de la voz el Secretario Técnico pone en pantalla las bases que con anterioridad se hicieron llegar a los vocales por correo electrónico, así mismo menciona que esta licitación se llevará a cabo con recurso de origen propio en el capítulo 3000, y partida 3822 del Ejercicio 2024.

Hace mención que, dentro de las observaciones por parte de la Secretaría de Administración y la Secretaría de la Hacienda Pública en referencia a las bases y el expediente de este proceso, ya han sido subsanadas.

Una de ellas es que la Ley no contempla el concepto de "Tiempos Recortados" sino a "Tiempos Acortados" de esta manera se hace la modificación.

Licitación Pública Local
LPL/015/2024 Con Concurrencia del Comité
"POSADA UTJ 2024"
(A TIEMPOS ACORTADOS)

La siguiente observación es en el punto número 3, se estipulará el pago a más tardar el día 5 de diciembre del año en curso, debido al cambio de administración. Quedando de la siguiente manera:

Por parte de la Secretaría de Hacienda Pública solicita en el punto 3 de las bases se especifique el pago a más tardar el día 5 de diciembre por el cambio de Gobierno Estatal, quedando de la siguiente manera:

3. PAGO

El pago se efectuará una vez que sea realizada la entrega total de los servicios conforme a lo establecido en el numeral 2 de las presentes “BASES”, a más tardar el 05 de diciembre del año en curso, teniendo hasta la fecha señalada para la recepción de la documentación correspondiente, de conformidad con los lineamientos del (“ÁREA REQUERENTE”).

La Siguiete observación es en el punto 5 de las bases donde en el penúltimo de los párrafos menciona ser de carácter obligatorio la asistencia a la junta aclaratoria y es de

5. JUNTA ACLARATORIA.

El registro para asistir al acto de junta aclaratoria se llevará a cabo el día, hora y domicilio conforme al calendario previsto en la convocatoria, siendo optativo para los licitantes la asistencia a la misma.

El acto de Junta de Aclaraciones se llevará a cabo el día, hora y domicilio conforme al calendario previsto en la convocatoria, donde se dará respuesta a las preguntas recibidas.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmadas en el Acta de la Junta de Aclaraciones, la cual formará parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta aclaratoria y/o visita en sitio, será bajo su estricta responsabilidad y tendrá el carácter de optativo, de conformidad con el artículo 62 numeral 4 de la “LEY”.

Así mismo en el punto 19. Vigencia del “Contrato” se solicita la modificación, quedando de la siguiente manera:

19. VIGENCIA DEL “CONTRATO”.

El “CONTRATO” a celebrarse con el “PARTICIPANTE” que resulte adjudicado en el presente procedimiento, tendrá una vigencia a partir de la fecha de la firma del “CONTRATO” y hasta el 05 de diciembre, en atención a los plazos establecidos en las presentes “BASES”, sus anexos y la propuesta del “PROVEEDOR” adjudicado, y podrá prorrogarse a solicitud de la “ÁREA REQUERENTE” siempre y cuando se encuentre debidamente justificado, conforme a lo previsto en el artículo 80 de la “LEY”.

(RECURSOS FASP y FONE la vigencia por criterio general será al 05 de diciembre del ejercicio fiscal del proceso.)

Otra de las observaciones fue en el Anexo 1 donde se solicita las especificaciones detalladas a continuación:

Anexo 1
LPL/015/2024

(A TIEMPOS ACORTADOS)

Anexo Técnico Posada UTJ 2024

Se realiza informe técnico con base en las necesidades del evento Posada 2024 para el personal docente y administrativo 300 personas de la Universidad Tecnológica de Jalisco.

Locación Fuera de la Universidad Salón o Terraza, la cual debiera contar con los siguientes requisitos:

- Que se encuentre en la zona metropolitana de Guadalajara.
- Que el espacio físico puede ser techado o al aire libre con capacidad para 300 personas.
- Que cuente con los servicios básicos (baños, agua, luz).
- Que cuente con todas las medidas de seguridad establecidas por las autoridades competentes.
- Que cuente con todos los registros, permisos y licencias requeridas por las autoridades competentes.
- Estacionamiento será opcional.
- 5 horas de evento
- Banquete 2 tiempos entrada y plato fuerte.
- Cristalería acorde al platillo seleccionado Plato trinche, plato base, tenedor, cuchillo, cuchara, servilleta.
- Mobiliario, mesa para 10 o 12 personas, silla tiffany, mesa de madera (o superior), mantel, cubre mantel y cubre silla en caso de que el mobiliario lo requiera.
- Servicio de meseros uno por cada 20 personas,
- Refresco, hielo y agua fresca ilimitado.
- Música 5 horas, orquesta en vivo, DJ o superior.
- Atracciones adicionales como cámara 360 o Cabina fotográfica.
- Decoración de entrada.
- El evento se realizará en el mes de noviembre, máximo al 05 de diciembre.

Atentamente


Sandra Ribeiro Valle
Secretaria de Vinculación
Universidad Tecnológica de Jalisco

Todas las Especificaciones Señaladas en este Anexo son Mínimas, por lo que el Licitante Podrá Ofertar los Servicios con Especificaciones y Características Superiores, si así lo considera Conveniente.

Los participantes deberán presentar la totalidad de su propuesta debidamente foliada a efecto de facilitar la revisión.

En el Anexo 2 y 3 en el tiempo de entrega; sería a más tardar el 05 de diciembre del año en curso.

No habiendo más modificaciones en los formatos, se presenta el calendario de actividades:

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES
(ACTOS)**

A C T O	PERÍODO O DÍA	HORA	LUGAR
Publicación de "CONVOCATORIA" y "BASES"	06 de noviembre de 2024	A partir de las 13:00 horas	Portal de compras de la UTJ https://www.utj.edu.mx/nosotros/transparencia/informacion-financiera/licitaciones-publicas/
Registro para la Visita de Campo	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Visita de Campo	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Recepción de preguntas	07 de noviembre de 2024	Hasta las 13:00 horas	Compras@utj.edu.mx Cristina.lopez@utj.edu.mx
Registro para el Acto de Junta Aclaratoria	08 de noviembre de 2024	De las 12:30 a las 13:00 horas	Edificio K, calle Luis J. Jiménez # 577, col. 1ro. de mayo, Guadalajara Jalisco
Acto de Junta Aclaratoria	08 de noviembre de 2024	A partir de las 13:00 horas	Edificio K, calle Luis J. Jiménez # 577, col. 1ro. de mayo, Guadalajara Jalisco
Entrega de Muestras	No Aplica	No Aplica	No Aplica
Registro para la Presentación y Apertura de Propuestas.	12 de noviembre de 2024	De las 12:00 a las 12:30 horas	Edificio K, calle Luis J. Jiménez # 577, col. 1ro. de mayo, Guadalajara Jalisco
Presentación y Apertura de propuestas.	12 de noviembre de 2024	A partir de las 12:30 horas	Edificio K, calle Luis J. Jiménez # 577, col. 1ro. de mayo, Guadalajara Jalisco
"FALLO" O "RESOLUCIÓN" de la convocatoria.	Dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de presentación y apertura de propuestas, conforme al artículo 65 fracción III de la LEY.	A partir de las 17:00 horas	A través del Portal de adquisiciones y/o en el Domicilio y/o correo electrónico. https://www.utj.edu.mx/nosotros/transparencia/informacion-financiera/licitaciones-publicas/

El Secretario Técnico pregunta a los vocales si tienen algún comentario u observación respecto a las bases presentadas, a lo que responden no tener ninguna.

El Presidente Suplente pregunta los asistentes si están de acuerdo con aprobar las **Bases de la Licitación LPL-015-2024 "Servicio de evento para posada UTJ 2024"**; estando a favor: El Lic. Felipe Gallo Korkowski, vocal representante de la Secretaría de Administración; Lic. Jesús Alejandro Mercado González, vocal representante de la Secretaría de la Hacienda Pública; Lic. Sandra Karina Sánchez Aguirre; vocal representante de la Secretaría de Desarrollo Económico; Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez y el C.P. Felipe Nava Aguilera, Presidente Suplente del comité; con lo que queda aprobado por unanimidad.

Punto 5. Asuntos varios.

El presidente pregunta a los integrantes del Comité si existe algún asunto pendiente a tratar, a lo que los asistentes responden no tener asuntos varios. No habiendo asuntos varios, se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente en el orden del día.

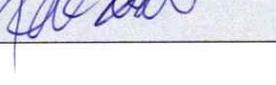
Punto 6. Acuerdo y Comisiones.

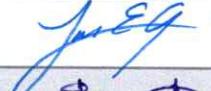
El presidente pregunta a los integrantes del Comité si existe algún acuerdo o comisión pendiente a tratar, a lo que los asistentes responden no tener acuerdo y comisiones. No habiendo más acuerdos y comisiones, se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente en el orden del día.

Punto 7. Clausura de la sesión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la **Vigésima Octava Sesión Extraordinaria del Comité** de Adquisiciones, siendo las 12:25 horas del día 6 de noviembre de 2024, estando de acuerdo los presentes con lo propuesto y acordado.

Por los miembros del **COMITÉ** e invitados por la Universidad Tecnológica de Jalisco:

Cargo	Puesto / Organismo / Dependencia	Nombre	Firma
Presidente Suplente	Universidad Tecnológica de Jalisco	C.P. Felipe Nava Aguilera	
Secretario Técnico	Universidad Tecnológica de Jalisco	Lic. Luis David Arellano Meza	
Vocal	Secretaría de Administración	Lic. Felipe Gallo Korkowski	
Vocal	Consejería Jurídica	NA	
Vocal	Secretaría de la Hacienda Pública	Lic. Jesús Alejandro Mercado González	
Vocal	Secretaría de Desarrollo Económico	Lic. Sandra Karina Sánchez Aguirre	
Vocal	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	NA	
Vocal	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara (CANACO)	NA	

Vocal	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco	Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez	
Vocal	Consejo Agroalimentario de Jalisco	NA	
Vocal	Confederación Patronal de la República Mexicana	NA	
Vocal	Consejo Nacional de Comercio Exterior de Occidente	NA	
Invitados Permanentes			
Invitado	Órgano Interno de Control de la UTJ	Lic. Javier Esquivel Chávez	
Invitado	Abogado General de la UTJ	Mtro. Cristhyan Bernabé Martínez Martínez	
Invitado	Directora de Administración y Finanzas	NA	
Invitado	Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	NA	
Invitado	Contraloría del Estado de Jalisco	NA	

Esta hoja de firmas corresponde a la **Vigésima Octava Sesión Extraordinaria del "Comité de Adquisiciones, de la Universidad Tecnológica de Jalisco"**, celebrada el día **6 de noviembre de 2024**.

