



**Universidad Tecnológica
de Jalisco**
Innovación y Excelencia



GUÍA PARA TRÁMITES DE PRIMER INGRESO

Los programas educativos de Licenciaturas e Ingenierías de la Universidad Tecnológica de Jalisco cuentan con Áreas de Especialización que además de proporcionarte conocimientos y habilidades específicas, también te permiten obtener el título de nivel de Técnico Superior Universitario al concluir los primeros 6 cuatrimestres en el turno matutino o 7 cuatrimestres en el turno vespertino, con el cual puedes acceder a un empleo en el sector productivo.

Es importante que sepas que el título de Técnico Superior Universitario que obtendrás es de Educación Superior, éste no es equiparable a un título de tecnólogo, de bachillerato técnico o tecnológico, ya que para ingresar a la UTJ es necesario contar con tu certificado de bachillerato en cualquiera de sus modalidades.

Para tu registro inicial será necesario que explores las Áreas de Especialización que ofrecen nuestras Licenciaturas o Ingenierías y elijas la que más se apegue a tus necesidades y aspiraciones.

Al concluir el área de especialización, los siguientes 5 cuatrimestres están enfocados a tu formación gerencial para la obtención del título de Licenciatura o Ingeniería según tu elección inicial.

La admisión a cada carrera está condicionada a un mínimo de 20 alumnos por grupo.

SERVICIOS ESCOLARES

Teléfono de Atención a Aspirantes 333030-0900 opción 1

Teléfono para informes 333030-0900 opción 4

Correo electrónico: asesoria_aspirantes@utj.edu.mx

PASO 1

REGISTRO EN LÍNEA www.utj.edu.mx



Para este paso del registro necesitarás:

- * Computadora con internet.
- * Tu CURP.
- * Correo electrónico personal ya que toda la información se te enviará por ese medio.

Ahora estás listo para comenzar siguiendo estas sencillas instrucciones.

1.- Ingresa a: <https://www.utj.edu.mx/comunidad/aspirantes/> al apartado de **Oferta Académica** e identifica previamente la Sede en donde se oferta la carrera de tu preferencia (Sede Miravalle o Sede Ciudad Creativa Digital) y revisa las áreas de especialización que correspondan a la Ingeniería o Licenciatura que desees estudiar. Regresa a la sección de ASPIRANTES e ingresa al apartado de REGISTRO DE ASPIRANTES para que comiences con el proceso de registro.

2.- Una vez que hayas ingresado a: <https://www.utj.edu.mx/comunidad/aspirantes/registro> deberás seleccionar la Licenciatura o Ingeniería a la que desees ingresar y elegir el área de especialización y el turno de tu elección.

3.- Contesta el formulario de inscripción que se despliega, ya que es requisito para que puedas continuar con el trámite de inscripción a la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ).

4.- Al concluir con el registro, te desplegará el formato de **COMPROBANTE DE REGISTRO**, el cual deberás guardar e imprimir en ese momento ya que es necesario para realizar el pago correspondiente en la institución bancaria descrita y presentarlo el día de tu cita.

5.- Al mismo tiempo recibirás un correo electrónico con la confirmación de tu registro a la dirección de correo que proporcionaste, el cual contiene tu Número de registro, tu Password, tu número de referencia bancaria **PERSONAL** y el monto a pagar para que continúes con el proceso.

6.- Ingresa a tu correo y verifica que te haya llegado la información en la bandeja de entrada o en la bandeja de Spam, de no ser así comunícate al:
Tel. 333030-0900 extensiones. 7287, 7288 y 7289 o al correo:
asesoria_aspirantes@utj.edu.mx

Progreso: 0%

Carrera a Ingresar

Ingeniería/Licenciatura: ING - Tecnología Ambiental

Especialización: Selecciona...

Turno: Selecciona...

Siguiente →



R-ADM-03-01
Rev. 03
Fecha: 04-11-22

Comprobante de registro Dirección de Servicios Escolares

Periodo de ingreso: 2023B	No. de Registro: 2330560283
Carrera: LIC - Gestión del Capital Humano Especializante: TSU - Administración área Capital Humano	Turno: Matutino
Nombre:	Contraseña: VAGK

Para continuar con el proceso de selección es necesario realizar un pago de \$513 en cualquier sucursal de Banorte.

Número CEP:
Número de referencia:

Después de realizar su pago, ingresar a <https://agora.utj.edu.mx/Agenda/Registro>

Nota: Para agendar su cita será necesario tener su voucher de pago.

Protección de datos personales

Se entenderá que el titular consiente tácitamente el tratamiento de sus datos personales de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios. Invítandole a consultar nuestro Aviso de Privacidad en nuestra página web: <https://www.utj.edu.mx/titular-de-los-datos>

Nombre: PRUEBA REFF PRUEBA REFF PRUEBA REFF	Firma
Fecha: 12 de mayo de 2023	

Ubicación UTJ



Origen de datos: agora.utj.edu.mx


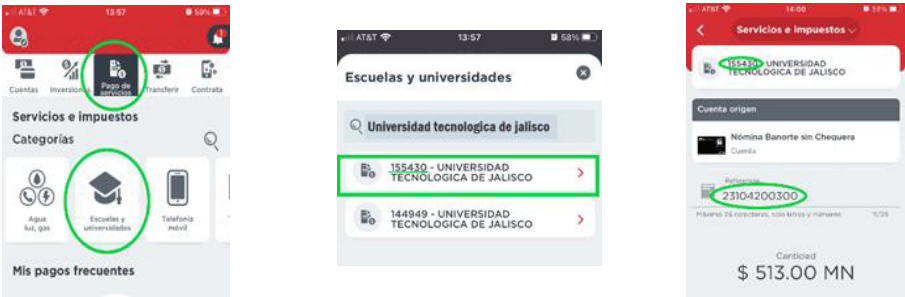


PASO 2

PAGO DEL PROCESO DE SELECCIÓN



1.- Deposita la cantidad de \$537.00 en la ventanilla de cualquier sucursal bancaria de BANORTE o en los **CORRESPONSALES con el número CEP (Convenio Electrónico de Pagos) a nombre de la UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO y con la referencia bancaria PERSONAL que recibiste en el correo de confirmación de tu registro.

Para agendar tu cita considera los tiempos de aplicación del pago en el sistema de UTJ (Ágora) a partir de que realizaste el pago.

OPCIÓN 1	VENTANILLA	
	SI REALIZAS EL PAGO	APLICACIÓN DEL PAGO
	lunes a jueves	día siguiente a partir de las 14:00 hrs.
	viernes o sábado	lunes a partir de las 14:00 hrs.
		
OPCIÓN 2	APLICACIÓN BANORTE (Pago de Servicios)	
	SI REALIZAS EL PAGO	APLICACIÓN DEL PAGO
	lunes a jueves	día siguiente a partir de las 14:00 hrs.
	viernes o sábado	lunes a partir de las 14:00 hrs.
		
OPCIÓN 3	CORRESPONSALES	
	SI REALIZAS EL PAGO	APLICACIÓN DEL PAGO
	lunes a jueves	día siguiente a partir de las 14:00 hrs.
	viernes a domingo	martes a partir de las 14:00 hrs.
		
OPCIÓN 4	TERMINAL BANCARIA	
	SI REALIZAS EL PAGO	APLICACIÓN DEL PAGO
	lunes a jueves	2 días hábiles a partir de las 14:00 hrs.
	viernes	miércoles a partir de las 14:00 hrs.
		

PASO 3

AGENDA TU ENTREVISTA



Para este paso del registro necesitarás:

- Computadora con internet.
- El **COMPROBANTE DE REGISTRO** que te arrojó el sistema o el **CORREO DE CONFIRMACIÓN** del paso 1°.
- Esperar el tiempo establecido **del paso 2** para que el pago se vea reflejado en el sistema.

1.- Ingresa a <https://agora.utj.edu.mx/Agenda/Registro/> utilizando como USUARIO tu **Número de registro** y el **Password** que recibiste en el correo de confirmación de registro o en el comprobante de registro del paso 1°.

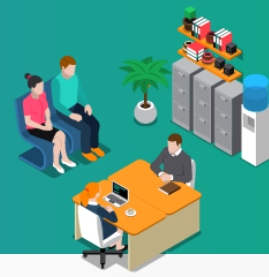
Estos datos los ingresarás en el portal

2.- Selecciona el día y la hora de tu cita.

3.- Espera la confirmación por correo electrónico y toma nota para que no olvides tu cita.

PASO 4

ACUDE A TU CITA DE ENTREVISTA



Preséntate en el área de ATENCIÓN A ASPIRANTES en el Edificio "G", el día y la hora en que registraste tu cita, deberás asistir con:

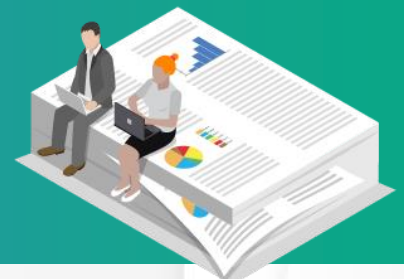
- **COMPROBANTE DE REGISTRO**
 - **VOUCHER DE PAGO ORIGINAL**
 - **IDENTIFICACIÓN OFICIAL**
 - CREDENCIAL PARA VOTAR vigente, expedida por el Instituto Nacional Electoral (antes Instituto Federal Electoral).
 - PASAPORTE vigente.
 - CÉDULA PROFESIONAL vigente.
 - LICENCIA DE CONDUCIR vigente y en el caso de menores de edad permiso para conducir vigente.
 - EN EL CASO DE MENORES DE EDAD, la credencial de estudiante emitida por la escuela en donde cursó el bachillerato o la preparatoria, la cual debe contar con fotografía y firma, o la Cédula de Identidad Personal emitida por el Registro Nacional de Población de la Secretaría de Gobernación, vigente.
- Tratándose de extranjeros.**
- Documento migratorio vigente que corresponda, emitido por autoridad competente (en su caso, prórroga o refrendo migratorio).

- **NOTA IMPORTANTE:** Si ya cuentas con **TODOS** los documentos del paso 7, podrás entregarlos el día de la entrevista, en caso contrario continua como se indica en la presente guía.

La entrevista tiene una duración de 30 minutos aproximadamente. Ésta tiene como objetivo la validación de la información que capturaste en el sistema, la toma de fotografía, recabar tu firma y la entrega de tu solicitud de Inscripción.

PASO 5

PREPÁRATE PARA TU EXAMEN DE ADMISIÓN



Opción 1: Utiliza la prueba interactiva y comienza a practicar ingresando al sitio:

<https://paa.aprendolibre.com/usuarios/opciones>

Opción 1: Descarga la Guía de Estudios COLLEGE BOARD (PAA)

<https://latam.collegeboard.org/publicaciones/guia-de-estudio-paa/>

Estas guías tienen como finalidad fortalecer la preparación para el examen de admisión PAA, en las cuales podrás consultar ejemplos de la estructura, contenidos y tipos de reactivos que podrán aparecer en el examen que presentarás.



En alianza con:
CollegeBoard

Prepárate **gratuitamente** para la prueba de admisión universitaria, la PAA

o x + o x o + o x + o x o +

Comienza a practicar

PASO 6

REALIZA TU EXAMEN DE ADMISIÓN



Requisitos:

- 1.- Presentar la solicitud de Inscripción **impresa**.
- 2.- Lápiz del número 2, borrador, sacapuntas.

RECOMENDACIONES:

- * La PUNTUALIDAD es indispensable ya que no hay tiempo de tolerancia, de lo contrario perderás tu derecho al ingreso para presentar tu examen.
- * Te recordamos que el USO DEL CELULAR ESTA PROHIBIDO dentro del aula de aplicación, por lo que en caso de que seas sorprendido, te será retirado el material de examen, y en consecuencia perderás tu trámite.
- * No traer mochilas y/o bolsos.
- * Después de la aplicación no olvides tu solicitud de inscripción.

PASO 7

ENTREGA DE DOCUMENTOS DE ADMISIÓN



Aunque el Calendario de Trámites de Primer Ingreso señala un periodo general para la entrega de documentos, debes acudir al área de Atención a Aspirantes el **día señalado en tu solicitud de aspirante**, en un horario de 9:00 am a 2:00 pm y de 3:00 pm a 4:30 pm, y entregar la siguiente documentación:

- **Solicitud de inscripción Original.**
- **Certificado de bachillerato Original.** Si tu certificado está compuesto por varias hojas asegúrate de llevarlas completas.
- **Acta de nacimiento Original:** Se aceptan extractos y actas tramitadas por internet en: <https://actasenlinea.jalisco.gob.mx/actasjalisco/ActasJalisco.do>
- **CURP:** 1 impresión del formato nuevo, puedes descargarlo de <https://www.gob.mx/curp/>

Nota:

En caso de no contar con el certificado de bachillerato original podrás presentar provisionalmente una constancia de **terminación de estudios con promedio final, sello y firmas originales**, en tanto recibes tu certificado original.

Si no se entregan los documentos completos y en el tiempo indicado, el aspirante perderá el derecho a la inscripción.

PASO 8

REVISA LA PUBLICACIÓN DEL DICTAMEN DE ADMISIÓN



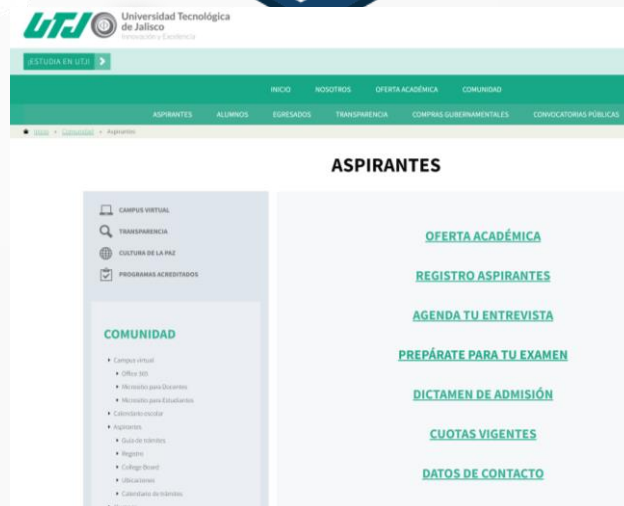
Ingresa al sitio:

<https://agora.utj.edu.mx/consultapuntaje/consultapuntaje>

O bien ingresa a:

<https://www.utj.edu.mx/dictamen-de-admision/>

Consulta el Dictamen con tu usuario y contraseña.
(En caso de requerir la impresión de tu resultado individual del examen de admisión, podrás solicitarlo en el área de Atención a Aspirantes).



DE LOS CRITERIOS Y LINEAMIENTOS PARA LA ADMISIÓN

La Universidad tomará en consideración para la admisión los cupos disponibles para cada una de las carreras así como los turnos.

Para ello seleccionará a los(as) aspirantes que hayan cubierto la totalidad de los requisitos establecidos en el calendario de trámites correspondiente y en la presente Guía de aspirantes.

La admisión se hará con base al puntaje global obtenido de los siguientes elementos:

Promedio de estudios precedentes, 50%, y
Resultados del Examen de admisión, 50%

El puntaje global se calculará sumando el promedio de bachillerato y el resultado del examen de admisión, ambos en escala de 0 a 10, por lo que el puntaje máximo será de 20.

Los alumnos(as) que resulten admitidos deberán revisar y atender las actividades descritas en el **Aviso de primer ingreso** que se publica con el dictamen, referente a la **sesión de inducción y curso de nivelación** ya que estos son de carácter obligatorio.

PASO 9

INICIO DE CLASES



Ingresa a la página oficial <https://www.utj.edu.mx/comunidad/alumnos/> en el apartado de "Alumnos" y consulta la fecha de inicio de clases en el Calendario Escolar.