

ASIGNATURA DE INFORMÁTICA

1. Competencias	Promover el ahorro y educación cooperativa y financiera, mediante acciones de capacitación y la oferta de productos y servicios de ahorro e inversión, para fomentar el crecimiento económico regional, y la cultura del cooperativismo, ahorro y préstamo.
2. Cuatrimestre	Primero
3. Horas Teóricas	28
4. Horas Prácticas	62
5. Horas Totales	90
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	6
7. Objetivo de aprendizaje	El alumno elaborará reportes y presentaciones de información financiera del cliente/socio, a través del uso de herramientas informáticas y plataformas financieros, para ofrecer alternativas de inversión, ahorro y crédito.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
I. Sistemas informáticos	2	4	6
II. Internet	2	4	6
III. Procesador de texto	4	11	15
IV. Hoja de calculo	12	30	42
V. Software de presentaciones	2	7	9
VI. Plataformas financieras	3	9	12
Totales	28	62	90

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	I. Sistemas informáticos
2. Horas Teóricas	2
3. Horas Prácticas	4
4. Horas Totales	6
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno identificará los elementos de la computadora y sus funciones, para optimizar el uso de la misma como herramienta de trabajo.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Hardware	Identificar los elementos físicos de la computadora: CPU, monitor, teclado, mouse y elementos de red. Así como sus funciones generales.	Emplear los dispositivos físicos de la computadora, de acuerdo a su función y aplicación. Realizar la instalación básica de los componentes físicos.	Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Software	Identificar el concepto de software y sus tipos: sistema operativo, aplicaciones y utilería.	Emplear las herramientas del sistema operativo para la organización de archivos y el entorno de trabajo. Configurar el sistema operativo Efectuar tareas básicas empleando las herramientas del sistema operativo	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Fundamentos de seguridad informática	Identificar el concepto de seguridad informática y los procedimientos generales para el manejo de la información de forma segura. Identificar las políticas de seguridad de la información.	Determinar los protocolos para el manejo de información de los clientes y de la institución.	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Realizar una demostración en la cual:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instala los componentes físicos (teclado, mouse, monitor, impresora, cañón) de la computadora.- Configura el sistema operativo para administrar los recursos disponibles (cambiar fecha y hora, idioma, diccionarios, configuración de pantalla y de dispositivos de entrada y salida).- Efectúa tareas empleando las herramientas del sistema operativo (calculadora, calendario, Paint, Wordpad, administrador de tareas)- Identifica los protocolos de manejo seguro de información presentes en una situación dada	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar dispositivos físicos (hardware) y su función.2. Identificar los componentes lógicos (software) y su aplicación.3. Analizar los dispositivos y componentes.4. Utilizar las herramientas del sistema operativo5. Identifica conceptos relacionados a la seguridad informática.	<p>Ejecución de Tareas. Lista de verificación.</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Práctica demostrativa Prácticas de laboratorio Trabajos de investigación	Computadora. Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Impresos Plataformas educativas digitales

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	x	

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	II. Internet
2. Horas Teóricas	2
3. Horas Prácticas	4
4. Horas Totales	6
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno utilizará los diferentes navegadores, servicios y herramientas de internet para la promoción y oferta de servicios y productos financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Elementos básicos de los navegadores	Distinguir los elementos y herramientas básicas del navegador: Tipos de navegadores Barra de título. Barra de dirección Barra de herramientas Gestionar favoritos Búsquedas Menú contextual Personalización de opciones de Internet Ventanas emergentes	Realizar consultas de información utilizando los elementos y herramientas del navegador de internet	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Servicios de Internet	Enlistar los servicios asociados a Internet Word Wide Web Correo electrónico Consulta de periódicos y fuentes de información especializada en línea. Foros web Weblogs, blogs o bitácoras Servicios de videoconferencia y colaboración por internet. Servicios de transferencia y almacenamiento de información en la nube. Redes sociales o Social Networking Wikis	Enviar y recibir correos electrónico. Anexar archivos a mensajes de correo electrónico. Crear un blog básico de la institución. Consultar información verídica y vigente de su área de formación. Ofertar productos y servicios de la institución mediante herramientas de videoconferencia y redes sociales. Generar archivos digitales, almacenarlos y compartirlos a través de la nube.	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico de oferta de productos y servicios financieros, genera un portafolio de evidencias que contenga:</p> <p>Correos electrónicos enviados y recibidos con material informativo y promocional. Expediente digital almacenado en la nube. Creación de un blog informativo. Demostración de la promoción de un producto a través de videoconferencia.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender el uso y funciones del navegador2. Identificar las herramientas del navegador3. Comprender los servicios asociados a los navegadores.4. Obtener y presenta información de diferentes fuentes y a través de diferentes medios en internet.	<p>Caso práctico Rúbrica</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Práctica demostrativa Ejercicios prácticos Trabajos de investigación.	Computadora. Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Impresos Plataformas educativas digitales

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	III. Introducción a procesador de textos
2. Horas Teóricas	4
3. Horas Prácticas	11
4. Horas Totales	15
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno diseñará documentos utilizando un procesador de textos para presentar información de manera profesional.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Introducción a procesador de textos.	Identificar los elementos y herramientas que integran un procesador de textos.	Sistematizar documentos Configurar documentos Organizar y administrar archivos y carpetas	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Creación y edición de documentos	Distinguir los elementos y herramientas que integran la creación y edición de un documento: Nuevo, plantillas. Formato de texto. Formato de párrafos. Insertar objetos. Edición de Textos. Reescritura, inserción y eliminación de texto. Desplazamiento dentro del texto. Tratamiento de bloques: selección, movimiento, copia y eliminación. Búsqueda y reemplazo de texto. Almacenamiento, recuperación, actualización y eliminación de documentos. Cambios en la presentación de textos. Encabezado y pie de página	Elaborar documentos nuevos o a partir de una plantilla prediseñada empleando el procesador de textos.	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Herramientas de revisión de textos.	Describir los elementos y herramientas que integran la revisión de textos. Revisión Ortográfica Sinónimos. autocorrección Revisión de textos y anotaciones. Ortografía, gramática e idioma., Autotexto - Autoformato	Corregir los contenidos de un documento de texto empleando las herramientas de revisión de textos	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Combinar correspondencia e impresión	Identificar los elementos para la impresión de textos. Presentación preliminar. Impresión. Combinar correspondencia	Presentar informes impresos configurando las características de impresión. Generar multi-documentos con la función de combinar correspondencia.	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Insertar objetos	Identificar los elementos de inserción de objetos: Inserción de archivos, gráficos e imágenes. Uso de Tablas. Ordenamiento. Fórmulas. Creación de gráficos. Índice y tablas. Uso de Hipervínculos	Diseñar un documento en donde utilice la herramienta de inserción de objetos	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Funciones avanzadas	Emplear las funciones avanzadas de procesamiento de textos: Textos técnicos (referencias). Cartas modelo	Elaborar un documento que contenga: • Textos técnicos (referencias). • Cartas modelo	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Entrega un portafolio de evidencias, en formato impreso y magnético, con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Un documento realizado a partir de una plantilla prediseñada de carta modelo, usando la función de combinar correspondencia para dirigirla a diez destinatarios.- Un catálogo de productos financieros que incluya texto con formato, imágenes, tablas y gráficas, utilizando las herramientas de revisión y edición.	<ol style="list-style-type: none">1. Comprende el uso y funciones de procesador de textos2. Identifica las herramientas del procesador de texto y su función.3. Comprende el proceso para aplica las herramientas del procesador de texto para elaborar documentos.	Portafolio de evidencias y rúbrica

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Práctica demostrativa. Ejercicios Prácticos. Trabajos de investigación.	Computadora. Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Tutoriales Impresos Plataformas educativas digitales Impresora Software de procesamiento de texto

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	IV. Hoja de cálculo
2. Horas Teóricas	12
3. Horas Prácticas	30
4. Horas Totales	42
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno elaborará documentos y reportes utilizando las herramientas de las hojas de cálculo, para analizar información financiera de clientes/socios e instituciones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Hojas de cálculo	Identificar la importancia y funciones de hojas de cálculo.	Generar información utilizando las hojas de cálculo para el manejo de los datos.	Sistemático Analítico Organizado
Formato y edición de las hojas de cálculo	Identificar las herramientas básicas de las hojas de cálculo: Libros, hojas, crear, borrar, renombrar. Formato de celdas. Formato y tamaño de fuentes Formatos de datos plantillas. Bordes y sombreado Tipos de datos. Alineación.	Elaborar hojas de cálculo utilizando las herramientas de edición y formato.	Sistemático Analítico Organizado

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Generación de reportes	Identificar las herramientas para la edición de datos en hojas de cálculo: Rango de celdas, Gráficos, Selección y Alineación.	Elaborar reportes, a partir de los datos disponibles en las hojas de cálculo.	Sistemático Analítico Organizado Responsable
Fórmulas y funciones	Identificar las herramientas para crear formulas y utilizar funciones en hojas de cálculo. Rango de celdas, Fórmulas, vínculos, funciones y Macros	Resolver problemas a través de una hoja de cálculo aplicando las herramientas de fórmulas y funciones.	Sistemático Analítico Organizado Responsable
Gráficos	Reconocer los diferentes tipos de gráficos que se pueden generar a través de las hojas de cálculo.	Elaborar gráficos utilizando las herramientas de las hojas de cálculo, que permita tratar los datos y generar información estratégica.	Sistemático Analítico Organizado Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Entregará un libro de hoja de cálculo, a partir de un caso de información financiera, en formato impreso y electrónico, integrado por las siguientes hojas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Base de datos de del catálogo de productos financieros, donde se registre la colocación de una semana empleando las herramientas de formato, fórmulas y funciones.- Registro del estatus crediticio y financiero de los clientes• Registro de expedientes de los socios y solicitudes de productos de inversión, especificando rendimientos, plazos, entre otros. (utilizando las herramientas de formato, fórmulas y funciones).• Tablas de amortización, elaborada a partir de la información del caso.• Gráficas de cumplimiento de metas de la semana.	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender el uso y funciones de la hoja de cálculo2. Identificar las herramientas de la hoja de cálculo y su función.3. Comprender el uso de las herramientas de la hoja de cálculo	<p>Portafolio de evidencias Rúbrica</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Estudio de casos Ejercicios prácticos Solución de problemas	Computadora. Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Tutoriales Impresos Plataformas educativas digitales Impresora Software de hoja de cálculo

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	V. Software de presentaciones
2. Horas Teóricas	2
3. Horas Prácticas	7
4. Horas Totales	9
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno elaborará presentaciones electrónicas para exponer información, resultados y promover productos o servicios.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Elementos básicos de presentaciones electrónicas	Identificar los elementos y herramientas que integran las presentaciones electrónicas.	Crear una presentación Insertar texto. Insertar elementos gráficos	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable
Visualización de las presentaciones	Identificar los elementos y herramientas que permiten visualizar las presentaciones electrónicas. - Visualización. - Ejecutar la presentación. - El trabajo en grupo con presentaciones - Las presentaciones en la Web - El visor y las presentaciones portátiles	Diseñar presentaciones electrónicas que contenga: • Textos • Tablas • Elementos gráficos Configurar la presentación para su visualización en la Web y en presentaciones portátiles.	Sistemático Analítico Proactivo Organizado Honesto Responsable

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Entrega una presentación electrónica de promoción de productos de ahorro y crédito utilizando las herramientas de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Creación de diapositivas en blanco o prediseñadas.- Edición y formato.- Inserción de objetos.- Transición y animación.- Hipervínculos <p>Ejecutar su presentación en forma:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tradicional- Portátil- Web	<ol style="list-style-type: none">1. Comprende el uso y funciones del software de presentaciones electrónicas2. Identifica las herramientas del software de presentaciones electrónicas y su función.3. Ejecutar presentaciones electrónicas aplicando las herramientas de software.	<p>Ejecución de tareas Lista de verificación.</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Técnica demostrativa. Ejercicios prácticos Equipos colaborativos	Computadora. Software de presentaciones Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Tutoriales Impresos Plataformas educativas digitales Impresora

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de aprendizaje	VI. Plataformas financieras
2. Horas Teóricas	3
3. Horas Prácticas	9
4. Horas Totales	12
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno determina alternativas de ahorro, inversión y crédito por medio de plataformas para apoyar la toma de decisiones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Plataformas financieras	<p>Distinguir los tipos plataformas financieras que existen en las organizaciones cooperativas</p> <p>Identificar los elementos generales de los plataformas financieras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entorno: Menú principal, barra de estado y ayuda - Apertura de cuentas - Identificación del cliente - Simulación del producto (montos, plazos, pagos, tasa de interés) 	<p>Acceder a simuladores de instituciones financieras</p> <p>Realizar consultas básicas de productos financieros</p>	<p>Analítico</p> <p>Organizado</p> <p>Honesto</p> <p>Responsable</p>
Servicios financieros digitales y banca electrónica	<p>Identificar los conceptos de: Servicios financieros digitales, banca electrónica, banca por internet, aplicaciones móviles, cajeros automáticos, sistema electrónico de pagos en efectivo (CODI). Comprender los principios de operación de los sistemas financieros digitales y banca electrónica.</p>	<p>Realizar consultas y operaciones básicas con los servicios digitales y banca electrónica.</p>	<p>Analítico</p> <p>Organizado</p> <p>Honesto</p> <p>Responsable</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico, demuestra la operación de los simuladores y banca electrónica e integra un portafolio de evidencias que incluya:</p> <p>Consultas de simuladores para diferentes productos financieros</p> <p>Evidencia de operaciones y consultas realizadas con banca electrónica.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar los tipos de simuladores financieros y sus elementos principales.2. Comprender el manejo general de los simuladores financieros.3. Comprender los tipos de servicios financieros digitales y banca electrónica4. Realiza consultas y operaciones en servicios financieros digitales y banca electrónica.	<p>Simulación Guía de observación</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Simulación Trabajos de investigación Análisis de casos	Computadora. Software de presentaciones Cañón. Pintarrón. Presentación electrónica. Internet Herramientas de videoconferencia Equipo y material audiovisual Tutoriales Impresos Plataformas educativas digitales Plataformas financieras digitales Simuladores financieros Impresora

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
		x

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Planear los elementos de la asesoría y educación cooperativa y financiera a través de herramientas de capacitación y planeación didáctica, considerando la población objetivo para guiar las actividades y lograr los objetivos.	Diseña una carta descriptiva de la asesoría que incluye: <ul style="list-style-type: none"> - objetivo de la asesoría - nombre de la asesoría - contenido temático - especifica material y equipo de apoyo
Identificar las necesidades y objetivos de los socios y prospectos a través de técnicas de entrevista, diagnóstico y estudios socioeconómicos, para evaluar sus opciones de ahorro e inversión presentes y futuras que satisfagan sus necesidades.	Diagnostica de manera objetiva las necesidades del socio e integra un expediente que incluya: <ul style="list-style-type: none"> -Evidencia del contacto al socio mediante diferente medios de comunicación efectiva de acercamiento. - Registro del socio en el sistema de administración y control de la institución financiera. - Reporte de entrega de resultados al socio. - Perfil del socio. - nivel de riesgo - necesidades financieras - contexto fiscal - horizonte temporal del ahorro e inversión - Registro de la información brindada al socio sobre los diferentes productos financieros, como cuentas de ahorro e inversión, entre otros; en función a los resultados del diagnóstico.

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

INFORMÁTICA

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Lourdes Münch	(2014)	<i>Administración gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo</i>	Distrito Federal	México	Pearson Educación ISBN : 978-607-3227001
González Lozano, R.	-2009	<i>Bases De Datos Con Access 2007</i>	México	México	Alfaomega Grupo Editor
Sánchez, C.	-2008	<i>Guía De Funciones Excell 2007: Manual De Referencia Y Consulta</i>	Buenos Aires	Argentina	Publicaciones Citem
Abud, Belinda	2015	<i>Educación en la era digital sin perder lo esencial</i>	México	México	Limusa
Agé, Marion	2015	<i>Seguridad informática: hacking ético: conocer el ataque para una mejor defensa</i>	Barcelona	España	ENI
Baca Urbina, Gabriel	2016	<i>Introducción a la seguridad informática</i>	México	México	Patria
Bielsa Fernández	2015	<i>Informática 1</i>	México	México	Santillana
John Walkenbach	2015 ISBN: 978-1-119-06751-1	Excel 2016 Bible	USA	USA	Wiley

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Doug Lowe	2015 ISBN: 978-1-119-07705-3	PowerPoint 2016 For Dummies	USA	USA	Wiley
Dan Gookin	2015 ISBN: 978-1-119-07689-6	Word 2016 For Dummies	USA	USA	Wiley
Joan Lambert	2015 Book 978-0-7356-9779-9 eBook 978-0-7356-9954-0	Microsoft PowerPoint 2016 Step by Step	Washington	USA	Microsoft Press
Joan Lambert	2015 Book 978-0-7356-9777-5 eBook 978-0-7356-9930-4	Microsoft Word 2016 Step By Step	Washington	USA	Microsoft Press
Joan Lambert	2015 Book 978-0-7356-9923-6 eBook 978-0-7356-9972-4	Microsoft Office 2016 Step by Step	Washington	USA	Microsoft Press
Curtis Frye	2015 Book 978-0-7356-9880-2 eBook 978-0-7356-9748-5	Microsoft Excel 2016 Step by Step	Washington	USA	Microsoft Press

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Asesor Financiero Cooperativo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	