

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA DE JALISCO
ACTA CIRCUNSTANCIADA**

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 12:00 horas del jueves 6 de julio del 2023, se reunieron en la sala de juntas del edificio K "Rectoría" de la Universidad Tecnológica de Jalisco, ubicada en Luis J. Jiménez No. 577 colonia Iro de mayo en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Jalisco, para celebrar la 6ta. Sesión Ordinaria de COMITÉ. Lo anterior con base en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 22 de su reglamento.

DESARROLLO DE ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de asistencia

En este momento, el Presidente, el Dr. Héctor Pulido González pasa lista de asistencia, estando presentes los siguientes integrantes del Comité:

Cargo en el Comité	Nombre	Cargo en la Universidad	Voz/voto	Asistencia
Presidente	Dr. Héctor Pulido González	Rector	<u>Voz y Voto de Calidad</u>	<u>SI</u>
Vocal	C.P. Felipe Nava Aguilera	Secretario Administrativo	<u>Voz y Voto</u>	<u>SI</u>
Vocal	Mtra. Soraya Navarro Rayas	Secretaría Académica	<u>Voz y Voto</u>	<u>SI</u>
Vocal	Mtra. Sandra H. Ribeiro Valle	Secretaría de Vinculación	<u>Voz y Voto</u>	<u>SI</u>
Vocal	Mtra. Karina Guevara Chacón	Directora de Administración y Finanzas	<u>Voz y Voto</u>	<u>SI</u>
Asesor	Mtro. Cristhyan Bernabé Martínez Martínez	Abogado General	<u>Voz</u>	<u>SI</u>
Asesor	Lic. Javier Esquivel Chávez	Órgano Interno de Control	<u>Voz</u>	<u>SI</u>
Secretario Técnico	Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura	Titular de la Unidad Centralizado de Compras	<u>Voz</u>	<u>SI</u>

2. Declaración de quórum legal.

El presidente del "COMITÉ", manifiesta que, de acuerdo con el artículo 22 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por tratarse de una sesión ordinaria y de acuerdo con el registro de asistencia, declara que, Si se cuenta con quórum legal para el desarrollo de la sesión.

3. Orden del día

En uso de la voz el secretario técnico, Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura, procede a dar lectura a la propuesta del orden de día, siendo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de quórum legal.
3. Lectura del orden del día.
4. Agenda de trabajo.
 - 4.1 Presentación y Apertura de Propuestas de Invitación a Cuando Menos Tres Personas "Toner".
 - 4.2 Aprobación de Compras Directas "Cursos de Capacitación".
5. Asuntos varios.
6. Acuerdos y Comisiones.
7. Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Dr. Héctor Pulido pregunta a los vocales si están de acuerdo con la propuesta del orden del día, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto por lo que el orden del día queda aprobado por unanimidad. Una vez concluido el punto se sigue con el siguiente en el orden del día.

4. Agenda de trabajo

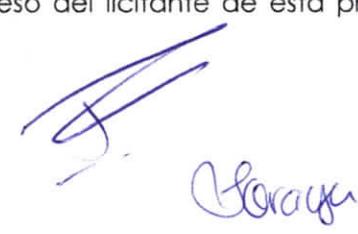
4.1 Presentación y Apertura de Propuestas de Invitación a Cuando Menos Tres Personas "Tóner".

El Secretario Técnico en uso de la voz, hace mención que para la Invitación a Cuando Menos Tres Personas IA-73-028-914139990-N-6-2023 "Tóner" les informa que de acuerdo al registro previo a esta sesión y en presencia del Órgano Interno de Control solo hay un licitante.

Se da a conocer a los vocales del comité el nombre del licitante que acudió

No.	Licitantes participantes a este acto
1	CUANTICO DATA SYSTEMS, S.A. DE C.V.

El Presidente solicita a los miembros del Comité el ingreso del licitante de esta propuesta, estando de acuerdo todos los vocales.



ACTA CIRCUNSTANCIADA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ
6TA. SESIÓN ORDINARIA 2023
6 DE JULIO DE 2023

Atendiendo lo que señala el Art. 43 fracción III de la "LEY" (LAASSP) al solo presentarse una propuesta se procede a continuar con el procedimiento, acto seguido, se llevó a cabo la apertura del sobre cerrado que contiene la proposición requerida en el punto 4 de las bases, de la persona física y jurídica del participante, revisando la documentación presentada sin entrar a análisis detallado de su contenido de lo anterior se hace constar lo siguiente:

Tabla de registro de documentos presentado por parte del licitante

Licitante	Cuántico Data Systems S.A. de C.V.	
Documentos solicitados en el punto 4 de las bases	SI	NO
4.1 Propuesta Técnica	X	
4.2 Propuesta Económica	X	
4.3 Formato de acreditación	X	
4.4 Identificación oficial vigente del licitante o en su caso del representante legal	X	
4.5 Manifestación de Nacionalidad	X	
4.6 Manifestación MIPYME	X	
4.7 Escrito de aceptación de la convocatoria y aceptación de normas	X	
4.8 Escrito del artículo 50 y 60 de la LAASSP	X	
4.9 Declaración de integridad	X	
4.10 Escrito de aceptación para permitir visitas a sus instalaciones	X	
4.11 Listado de principales clientes	X	
4.12 Conformidad de Deficiencias o incumplimientos	X	
4.13 Opinión de cumplimiento de obligaciones Fiscales (art. 32-D del CFF)	X	
4.14 Opinión de Cumplimiento de Obligaciones del IMSS	X	
4.15 Manifiesto de Conflicto de Interés	X	
4.16 Clasificación de documentos	X	

Acto seguido, y con fundamento en los artículos 35 fracción III de la de la "LEY" (LAASSP) y 47 penúltimo párrafo de su Reglamento, se dio lectura a cada uno de los importes totales, de las proposiciones, cuyos montos se consignan a continuación:

Tabla de Propuestas Económicas de los Licitantes

Empresa / Persona Física	Propuesta Económica	Especificaciones / Observaciones
CUANTICO DATA SYSTEMS S.A. DE C.V.	\$ 454,683.64 IVA incluido	Sin observaciones

Con fundamento en el artículo 43 fracción II de la Ley, y lo indicado en el la Invitación a Cuando Menos Tres Personas **IA-73-028-914139990-N-6-2023**, las proposiciones se rubricaron por el Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura, Jefe de Recursos Materiales y Servicios Generales; Lic. Javier Esquivel Chávez, Titular del Órgano Interno de Control, y la vocal elegida por parte del Comité de Adquisiciones, la Mtra. Soraya Guadalupe Navarro Rayas.

De conformidad con el artículo 35 fracción III de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública el día 11 de julio a las 14:00 horas en la en la Sala de Juntas del edificio K, ubicada en calle Luis J. Jiménez 577, Colonia 1ro. de Mayo, Guadalajara, Jalisco, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

En uso de la voz del Presidente, el Dr. Héctor Pulido somete a votación la fecha para emitir el fallo, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto, por lo que queda aprobado por unanimidad.

4.2 Aprobación de Compras Directas "Cursos de Capacitación".

En uso de la voz el Secretario Técnico menciona que es una propuesta que hace la Secretaría Académica, sede el uso de la voz a la Mtra. Soraya Navarro para dar detalles de las mismas. Menciona que son tres cursos de especialización que se presentan en este punto, debido al limitado recurso que se le adjudica a cada uno de ellos, la empresa Seaconay S.A. de C.V. era la opción más económica y se ajustó al presupuesto y a los temarios del curso.





ACTA CIRCUNSTANCIADA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ
6TA. SESIÓN ORDINARIA 2023
6 DE JULIO DE 2023

Requisición: 118

Área Requiriente: Secretaría Académica

Servicio	DW Training S.C.	Cursos Guadalajara, A.C.	SEACONAY S.A. de C.V.
Curso de Capacitación: Fundamentos de Phytton	\$39,672.00	\$81,200.00	\$20,000.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación a SEACONAY S.A. de C.V. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido; por el curso de capacitación.

En uso de la voz del Presidente, el Dr. Héctor Pulido somete a votación la adjudicación directa a **Seaconay, S.A. de C.V.**, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto, por lo que queda aprobado por unanimidad.

Requisición: 119

Área Requiriente: Secretaría Académica

Servicio	Nobleprog S.A. de C.V.	Cursos Guadalajara, A.C.	SEACONAY S.A. de C.V.
Curso de Capacitación: Internet Industrial de las cosas	\$126,896.00	\$35,496.00	\$20,000.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación a SEACONAY S.A. de C.V. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido; por el curso de capacitación.

En uso de la voz del Presidente, el Dr. Héctor Pulido somete a votación la adjudicación directa a **Seaconay, S.A. de C.V.**, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto, por lo que queda aprobado por unanimidad.

Requisición: 120

Área Requiriente: Secretaría Académica

Servicio	Esmeralda Rivas, Metamorfosis Personal S.A. de C.V.	Cursos Guadalajara, A.C.	SEACONAY S.A. de C.V.
Curso de Capacitación: Técnicas de investigación de mercado para micro y medianas empresas	\$33,350.00	\$53,316.00	\$18,000.00






ACTA CIRCUNSTANCIADA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ
6TA. SESIÓN ORDINARIA 2023
6 DE JULIO DE 2023

Se somete a votación realizar la Adjudicación a SEACONY S.A. de C.V. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$18,000.00 (Dieciocho mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido; por el curso de capacitación.

El Secretario Técnico menciona que se sometieron a votación las requisiciones antes mencionadas ya que el monto de las tres requisiciones de los cursos al mismo proveedor, sobrepasa el límite de \$50,00.00 pesos de Fondo Revolvente. Razón por la cual se procede a realizar las presentes requisiciones como adjudicación directa, mismas que fueron aprobadas por unanimidad de los integrantes que cuentan con derecho a voto del presente comité.

En uso de la voz del Presidente, el Dr. Héctor Pulido comenta que se revise el giro en el cuál la empresa está registrada, así como el perfil de los instructores para determinar que sean expertos en el tema.

El Presidente, el Dr. Héctor Pulido somete a votación la adjudicación directa a **Seaconay, S.A. de C.V.**, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto, por lo que queda aprobado por unanimidad.

5. Asuntos varios.

Para iniciar con los asuntos varios el Mtro. Mauro Ruelas, secretario técnico del comité, pregunta si hay alguna intervención en este punto.

No habiendo más asuntos varios se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente del orden del día.

6. Acuerdos y comisiones.

En uso de la voz el Presidente pregunta a los asistentes si tienen acuerdos o comisiones

No habiendo participación, se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente del orden del día.

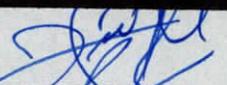
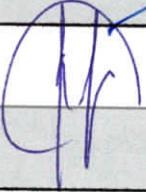
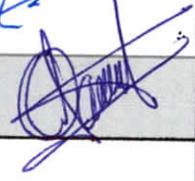
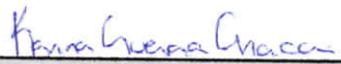
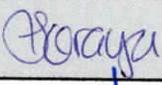
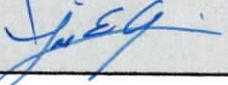
7. Clausura de la Sesión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la Sexta Sesión Ordinaria de Comité de Adquisiciones, siendo las 12:43 del 6 de julio de 2023, estando de acuerdo los presentes.



ACTA CIRCUNSTANCIADA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ
6TA. SESIÓN ORDINARIA 2023
6 DE JULIO DE 2023

Por los miembros del COMITÉ:

Nombre	Firma
Dr. Héctor Pulido González Rector	
C.P. Felipe Nava Aguilera Secretario Administrativo	
Mtra. Sandra H. Ribero Valle Secretaría de Vinculación	
Mtra. Karina Guevara Chacón Dirección de Administración y Finanzas UTJ	
Mtra. Soraya Navarro Rayas Secretaría Académica	
Mtro. Cristhyan Bernabé Martínez Martínez Abogado General	
Lic. Javier Esquivel Chávez Órgano Interno de Control UTJ	
Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura Secretario Técnico	

Esta hoja de firmas corresponde a la **Sexta Sesión Ordinaria del "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Universidad Tecnológica de Jalisco"**, celebrada el día **6 de julio de 2023**.