

## COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

### ACTA CIRCUNSTANCIADA

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 12:17 del martes 22 de marzo de 2022, se reunieron a través de medios electrónicos en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el Comité de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Jalisco, para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria de COMITÉ.

Para iniciar con la Sesión el Secretario Técnico del Comité, Mauro Gerardo Ruelas Bentura, solicita a los presentes mencionen su nombre completo y la dependencia o institución que representan para proceder al registro de asistencia.

Se aclara que para efectos de comprensión de la presente acta se debe entender el "glosario de términos y definiciones" descrito en las bases que rigen el presente "PROCEDIMIENTO", desarrollándose la presente.

### DESARROLLO DE ORDEN DEL DÍA:

#### Punto 1. Lista de asistencia.

En este momento, el Presidente Suplente, C.P. Felipe Nava Aguilera, solicita a los presentes decir su nombre y organismo al que representan para el registro en la lista de asistencia, estando presente los siguientes integrantes del Comité e invitados:

Cargo	Nombre	Organismo	Voz/voto	Asistió
Presidente Suplente	CP. Felipe Nava Aguilera	Universidad Tecnológica de Jalisco	<u>Voz, Voto y Voto de Calidad</u>	SI
Secretario Técnico	Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura	Universidad Tecnológica de Jalisco	<u>Voz</u>	SI
Vocal	Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara	<u>Voz y Voto</u>	SI
Vocal	Lic. Estela Gutiérrez Arreguín	Secretaría de Administración	<u>Voz y Voto</u>	SI

Vocal	Lic. Mónica del Carmen Luquín Tejeda	Secretaría de Desarrollo Económico	Voz y Voto	SI
Vocal	Lic. Juan Carlos Anguiano Bayardo	Secretaría de la Hacienda Pública	Voz y Voto	SI
Vocal	Lic. Alejandra Monserrat Aceves Ramírez	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Voz y Voto	SI
Vocal	Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco	Voz y Voto	SI

Invitado	Nombre	Cargo	Voz/voto	Asistió
Invitado Permanente	Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora	Director Jurídico UTJ	Voz	SI
Invitado Permanente	Lic. Javier Esquivel Chávez	Encargado de Despacho del Órgano Interno de Control UTJ	Voz	SI
Invitado Permanente	Lic. David Berrospe Llamas	Representante de Contraloría del Estado	Voz	SI
Invitado área requirente	Mtro. Víctor Zamora Ramos	Director UTJ sede CCD	Voz	SI

### Punto 2. Declaración de quórum legal.

El presidente del "COMITÉ", manifiesta que, de acuerdo con el artículo 28 numeral 2 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, por tratarse de una sesión ordinaria, y de acuerdo al registro de asistencia, declara que, **SI** se cuenta con **quorum legal**; por lo que se procede con el desarrollo de la sesión, estando de acuerdo lo miembros de COMITÉ asistentes.

### Punto 3. Lectura del orden del día.

El Secretario Técnico del "COMITÉ", da lectura al orden del día para la sesión de trabajo:

1. Firma de la lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Lectura del orden del día.
4. Agenda de trabajo.
  - 4.1. Aprobación de bases de Licitación LPL 001/2022 Proyecto Plan Maestro Campus Miravalle.

- 4.2. Aprobación de bases Licitación LPL 002/2022 Mobiliario Escolar para CCD.
5. Asuntos varios
6. Acuerdos y comisiones
7. Clausura de la reunión.

En uso de la voz el presidente pregunta los asistentes si están de acuerdo con aprobar el orden del día; estando de acuerdo la Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa, vocal representante de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara; la Lic. Estela Gutiérrez Arreguín, vocal representante de la Secretaría de Administración; el Lic. Juan Carlos Anguiano Bayardo, vocal representante de la Secretaría de la Hacienda Pública; la Lic. Alejandra Monserrat Aceves Ramírez, vocal representante de la Secretaría de Agricultura y desarrollo Rural; la Lic. Mónica del Carmen Luquín Tejeda, vocal representante de la Secretaría de Desarrollo Económico y el C.P. Felipe Nava Aguilera, Presidente Suplente del Comité; por lo que el orden del día queda aprobado por unanimidad.

#### **Punto 4. Agenda de Trabajo**

##### **4.1 Aprobación de bases de Licitación LPL 001/2022 Proyecto Plan Maestro Campus Miravalle.**

Para proceder con este punto, el Secretario Técnico, proyecta en pantalla la propuesta de bases, la cual fue enviada a los miembros del comité con anterioridad para su revisión; así mismo comenta que se recibieron algunas observaciones, mismas que fueron atendidas y que se envió nuevamente el documento con los cambios solicitados; se procede a iniciar con el análisis de la propuesta. El presidente pregunta a los asistentes si tienen comentarios al respecto. En uso de la voz la Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa comenta que, desde su punto de vista en las fechas se debe establecer la fecha para el fallo; a lo que el Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura responde que la fecha se establece en el acta de presentación apertura; por su parte la Lic. Estela Gutiérrez Arreguín, dice que de acuerdo a lo que establece la Ley, la fecha para fallo se establece en el acta de presentación y apertura; una vez aclarado el punto se sigue con la revisión de la propuesta de bases.

En uso de la voz la Lic. Teresita Sánchez pregunta si para los proyectos específicos se requiere alguna validación especial, por alguna de las dependencias de gobierno del Estado; a lo que la Lic. Estela Gutiérrez responde que se hizo la consulta con el área de conservación y con el área de operación de proyectos y la respuesta fue que no se requiere de ninguna validación, debido al carácter del proyecto; La Lic. Teresita Sánchez comenta que por el nombre del proyecto se piensa que es algo que realizará cambios integrales por lo que desde su punto de vista se debe especificar a lo que se refiere, ya que considera que el título de la licitación es ambiguo; al respecto, el C.P. Felipe Nava Aguilera en uso de la voz explica que la licitación es para la elaboración del proyecto del Plan Maestro, solo de manera administrativa; en uso de la voz la Lic. Teresita Sánchez comenta que a ella queda sin quedarle claro que se está licitando; a lo que el Lic. Juan Carlos Anguiano, pregunta si es

para la elaboración de un proyecto arquitectónico de obras a desarrollar, a lo que el Mtro. Mauro Ruelas responde que sí, que se trata de la elaboración del proyecto arquitectónico; a lo que el Lic. Juan Carlos Anguiano comenta que también considera que la descripción es muy general. La Lic. Teresita Sánchez expresa que desde su punto de vista la importancia de que se especifiquen los requerimientos es que una vez licitado puede suceder que quien gane la licitación no esté en condiciones de cumplir con lo que se requiere; por su parte el C.P. Felipe Nava comenta que lo que se está compartiendo en la licitación son los datos generales, mientras que en la junta aclaratorio se darán más datos específicos.

Una vez aclarado el sentido de la licitación, el presidente pregunta si hay alguna otra pregunta u observación; el Lic. Juan Carlos Anguiano pregunta si dos días es tiempo suficiente para que haya varios participantes; al respecto el presidente, comenta que se puede modificar por su parte la Lic. Teresita Sánchez comenta que ella también considera que las fechas están muy cercanas y que por la profesionalización del proyecto es necesario que se tenga más días. El Presidente propone que se realice una recalendarización de las fechas, tomando en cuenta las opiniones de los vocales.

Se realizan los ajustes a las fechas, con lo que se concluye con la revisión de la propuesta de bases; por lo que se procede a realizar la votación; el presidente pregunta los vocales con derecho a voto si están de acuerdo con la propuesta, estando de acuerdo el Lic. Juan Carlos Anguiano Bayardo, la Lic. Mónica del Carmen Luquín Tejeda, la Lic. Alejandra Monserrat Aceves Ramírez, La Lic. Estela Gutiérrez Arreguín, la Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa, el Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez y el C. P. Felipe Nava Aguilera; siendo estos todos los vocales con derecho a voto por lo que la propuesta queda aprobada por unanimidad.

#### **4.2 Aprobación de bases Licitación LPL 002/2022 Mobiliario Escolar para CCD**

Siguiendo con la agenda de trabajo, el secretario técnico, comparte en pantalla la propuesta de bases para la licitación LPL 002 2022 Mobiliario Escolar para CCD; y comenta que las mismas fueron enviadas con anterioridad a los miembros del comité para su revisión; en uso de la voz el presidente del comité solicita que al igual que en las bases aprobadas con anterioridad se realicen ajustes en las fechas para que no sean tan cercanas.

El presidente pregunta a los asistentes si tienen comentarios respecto a las bases, en uso de la voz la Lic. Teresita Sánchez comenta que considera conveniente que se especifique si las fotografías del mobiliario que se presentan son de referencia o se requieren exactamente con esas características; el presidente pregunta al Mtro. Víctor Zamora, Director de la Unidad académica de CCD, si tiene algún comentario al respecto; el Mtro. Víctor Zamora comenta que solamente son de referencia; por lo que, el presidente, solicita al secretario técnico que se especifique en las bases que las imágenes son de referencia.

Una vez realizados todos los cambios sugeridos, el presidente pregunta a los asistentes si están de acuerdo con la aprobación de la propuesta de bases para la LPL 002/2022 Mobiliario Escolar para CCD; estando de acuerdo los siguientes vocales: el Lic. Juan Calos Anguiano Bayardo, la Lic. Mónica del Carmen Luquín Tejeda, la Lic. Alejandra Monserrat Aceves Ramírez, La Lic. Estela Gutiérrez Arreguín, la Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa, el Lic. Edgar Alejandro Flores Rodríguez y el C. P. Felipe Nava Aguilera; siendo estos todos los vocales con derecho a voto por lo que la propuesta queda aprobada por unanimidad.

Una vez agotado el punto se da por concluida la agenda de trabajo y se continúa con el siguiente punto en el orden del día.

#### Punto 5. Asuntos varios.

El presidente pregunta a los integrantes del Comité si existe algún asunto pendiente a tratar, a lo que los asistentes responden no tener asuntos varios. No habiendo asuntos varios, se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente con el siguiente en el orden del día.

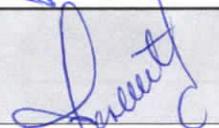
#### Punto 6. Acuerdo y Comisiones.

Se acuerda con los miembros del Comité y los asistentes invitados el mecanismo para la recolección de firmas de los acuerdos establecidos en la presente reunión. No habiendo más acuerdos y comisiones se prosigue con la Clausura de la Sesión.

#### Punto 7. Clausura de la sesión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, siendo las 13:00 horas del día 22 de marzo del 2022, estando de acuerdo los presentes.

Por los miembros del COMITÉ:

Cargo	Nombre	Firma
Presidente Suplente	C.P. Felipe Nava Aguilera Universidad Tecnológica de Jalisco	
Secretario Técnico	Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura Universidad Tecnológica de Jalisco	
Vocal	Lic. Teresita de Jesús Sánchez Espinosa Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara	

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UTJ  
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2022  
22 de marzo de 2022

Vocal	<b>Lic. Juan Calos Anguiano Bayardo</b> Secretaría de la Hacienda Pública	
Vocal	<b>Lic. Estela Gutiérrez Arreguín</b> Secretaría de Administración	
Vocal	<b>Lic. Alejandra Monserrat Aceves Ramírez</b> Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	
Vocal	<b>Lic. Mónica del Carmen Luquín Tejeda</b> Secretaría de Desarrollo Económico	
Vocal	<b>Mtro. Edgar Alejandro Flores Rodríguez</b> Consejo de Cámaras de Industriales de Jalisco	

Invitados por la Universidad Tecnológica de Jalisco:

Invitado	Nombre	Firma
Invitado Permanente	<b>Mtro. Jesús Alberto Borroel</b> Universidad Tecnológica de Jalisco	
Invitado Permanente	<b>Lic. Javier Chávez Esquivel</b> Universidad Tecnológica de Jalisco	
Invitado Permanente	<b>Lic. David Berrospe Llamas</b> Secretaría de Administración	
Invitado Área Requirente	<b>Mtro. Víctor Zamora Ramos</b> Universidad Tecnológica de Jalisco	

Esta hoja de firmas corresponde a la **Segunda Sesión Ordinaria del "Comité de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Jalisco"**, celebrada el día **22 de marzo de 2022**.