

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD  
TECNOLÓGICA DE JALISCO  
ACTA DE CIRCUNSTANCIADA**

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 16:00 horas del miércoles 23 de noviembre del 2022, se reunieron en la sala de juntas del edificio K "Rectoría" de la Universidad Tecnológica de Jalisco, ubicada en Luis J. Jiménez No. 557 colonia 1ro de mayo en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Jalisco, para celebrar la Novena Sesión Ordinaria de COMITÉ. Lo anterior con base en el artículo 22 de la "Ley" y el artículo 22 de su reglamento.

**DESARROLLO DE ORDEN DEL DÍA:**

**1. Lista de asistencia.**

En este momento, el Presidente, Dr. Héctor Pulido González, pasa lista de asistencia, estando presente los siguientes integrantes del Comité:

Cargo en el Comité	Nombre	Cargo en la Universidad	Voz/voto	Asistencia
Presidente	Dr. Héctor Pulido González	Rector	<u>Voz y Voto de Calidad</u>	SI
Vocal	C.P. Felipe Nava Aguilera	Secretario Administrativo	<u>Voz y Voto</u>	SI
Vocal	Mtra. Soraya Guadalupe Navarro Rayas	Secretaría Académica	<u>Voz y Voto</u>	SI
Vocal	Lic. Judith Chávez López	Representante de la Secretaría de Vinculación	<u>Voz y Voto</u>	SI
Vocal	Mtra. Karina Guevara Chacón	Directora de Administración y Finanzas	<u>Voz y Voto</u>	SI
Asesor	Sin Titular	Abogado General	<u>Voz</u>	NO
Asesor	Lic. Javier Esquivel Chávez	Órgano Interno de Control	<u>Voz</u>	SI
Secretario Técnico	Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura	Titular de la Unidad Centralizado de Compras	<u>Voz</u>	SI

## 2. Declaración de quórum legal.

El presidente del "COMITÉ", manifiesta que, de acuerdo con el artículo 22, inciso II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Servicios del Sector Público, por tratarse de una sesión ordinaria y de acuerdo con el registro de asistencia, declara que, SI se cuenta con quórum legal para el desarrollo de la sesión.

## 3. Orden del día

En uso de la voz el secretario técnico, Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura, procede a dar lectura a la propuesta del orden de día, siendo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1. Firma de la lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Lectura del orden del día.
4. Agenda de trabajo.
- 4.1 Aprobación de bases de la Licitación LA-91413999-E34-2022 Servicio de Limpieza 2023.
- 4.2 Aprobación de bases de la Licitación LA-91413999-E33-2022 del Servicio de Vigilancia no armada, Sede Miravalle y Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital 2023.
- 4.3 Aprobación de bases Invitación a cuando menos tres personas AI-914139990-E28-2022 para el Servicio de Fumigación Sede Miravalle y Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital 2023.
- 4.4 Aprobación de adquisiciones directas.
5. Asuntos varios.
6. Acuerdos y comisiones.
7. Clausura de la reunión.

En uso de la voz el Dr. Héctor Pulido González pregunta a los vocales si están de acuerdo con la propuesta del orden del día, estando de acuerdo todos los vocales con derecho a voto por lo que el orden del día queda aprobado por unanimidad. Una vez concluido el punto se sigue con el siguiente en el orden del día.

## 4. Agenda de trabajo

### 4.1 Aprobación de bases de la Licitación LA-914139990-E34-2022 Servicio de Limpieza 2023.

El Secretario Técnico presenta la propuesta de bases para la licitación No. LA-914139990-E34-2022 "Servicio de Limpieza 2023" para la Universidad Tecnológica de Jalisco, la cual se llevara a cabo con Recursos Federales dentro del capítulo 3000 y el periodo del contrato será del 01 de enero de 2023 y hasta el 31 de diciembre del 2023.

Con fundamento en el artículo 29 fracción XIII de "La Ley", y al "Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de septiembre de 2010, la presente Licitación se adjudicará bajo el criterio de puntos o porcentajes, conforme al artículo Segundo, numeral Décimo.

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ  
9na. SESIÓN ORDINARIA 2022  
23 DE NOVIEMBRE DEL 2022

Solamente serán evaluadas aquellas ofertas que cumplan con las condiciones y los requerimientos legales, técnicos y económicos, establecidos en la presente convocatoria y sus anexos, de acuerdo a los siguientes rubros:

REF.	Concepto a Evaluar	Comprobante	Supuesto	Puntaje
1	<b>Manual General de Limpieza</b> La empresa cuenta con un manual general de actividades de limpieza	Documento impreso o digital	Cuenta con Manual General de Limpieza No cuenta con manual	20 puntos 0 puntos
2	<b>Certificaciones de calidad en sus procesos y actividades.</b> La empresa cuenta con procesos, procedimientos y/actividades certificados por normas de calidad	Certificados obtenidos	Presenta dos o más certificados de calidad  Presenta un certificado de calidad  No presenta certificados de calidad	20 puntos  10 puntos  0 puntos
3	Fichas técnicas o folletos de los productos químicos y sanitarios a utilizar  La empresa presenta las fichas técnicas o folletos de los productos que va a utilizar	Ficha técnica y/o folletos	Presenta folletos y/o folletos de los productos  Presenta solo relación de los productos  No presenta ningún documento.	10  10  0
4	El licitante cuenta con al menos 5 años de experiencia prestando lo servicios relacionados con el objeto de la contratación	Copia de contratos, situación fiscal donde se comprueba el tiempo en que se registra la actividad comercial.	Cuenta con al menos 5 años de experiencia Cuenta con al menos de 3 a 4 años de experiencia  Cuenta con al menos dos años de experiencia	10  5  2
5	El Licitante presenta Plan de Trabajo	Plan de trabajo anexo al sobre dónde viene la propuesta	Plan de Trabajo  Presenta esbozo de plan de trabajo	10  5

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ  
9na. SESIÓN ORDINARIA 2022  
23 DE NOVIEMBRE DEL 2022

			No presenta plan de Trabajo	0
6	Cumplimiento de contrato satisfactoriamente en servicios similares	Carta de recomendación donde se prestó satisfactoriamente el servicio	Carta que expresa que el servicio se prestó de manera satisfactoria	10
			Carta de recomendación genérica donde manifiesta que se prestó el servicio	5
			No presenta carta de recomendación	0
7	Propuesta económica acorde a la necesidad del servicio	Presenta la propuesta más baja sin demeritar la calidad del servicio	Es la propuesta más baja	20
			Es la Segunda propuesta más baja	10
			Es la tercera propuesta más baja	5

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que la propuesta está en condiciones para que se someta a aprobación de los vocales, en uso de la voz el Presidente del Comité Dr. Héctor Pulido, pregunta a los vocales con derecho a voz y voto que una vez que se expuso la propuesta de Bases de la Licitación LA-91413999-E-34-2022 favor de manifestarlo; una vez realizada la votación, el Secretario Técnico informa que ha sido aprobado por unanimidad de votos.

Agotado el punto, el Presidente instruye al Secretario para desahogar el siguiente punto.

**4.2 Aprobación de bases de la Licitación LA-91413999-E33-2022 del Servicio de Vigilancia no armada, Sede Miravalle y Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital 2023.**

Para el desarrollo de este punto hace uso de la voz el Secretario Técnico presenta la propuesta de bases de la Licitación LA-91413999-E33-2022 del Servicio de Vigilancia no armada, Sede Miravalle y Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital 2023. Esto con la finalidad de salvaguardar tanto el personal que labora en las mismas, como las instalaciones y los bienes propiedad de la Universidad Tecnológica de Jalisco-Ciudad creativa Digital.

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ  
9na. SESIÓN ORDINARIA 2022  
23 DE NOVIEMBRE DEL 2022

Con fundamento en el artículo 29 fracción XIII de "La Ley", y al "Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de septiembre de 2010, la presente Licitación se adjudicará bajo el criterio de puntos o porcentajes, conforme al artículo Segundo, numeral Décimo.

El representante del Órgano Interno de Control el Lic. Javier Esquivel Chávez solicita puntualizar en el contrato que podrá haber inspecciones aleatorias por parte del Órgano Interno de Control y la Unidad Centralizada de Compras para verificar la eficiencia del servicio requerido.

En uso de la voz el Secretario técnico propone que el puntaje mínimo para considerar y adjudicar la propuesta de la empresa sería de 80 puntos, sometiendo a votación los porcentajes presentados pregunta a los vocales con derecho a voz y voto. Siendo está aprobada por unanimidad de votos.

Solamente serán evaluadas aquellas ofertas que cumplan con las condiciones y los requerimientos legales, técnicos y económicos, establecidos en la presente convocatoria y sus anexos, de acuerdo a los siguientes rubros:

REF.	Concepto a Evaluar	Comprobante	Supuesto	Puntaje
1	<b>Escolaridad de los supervisores</b> Los Supervisores cuentan mínimo bachillerato y/o licenciatura preferentemente con edad mínima de 25 y máxima de 55 años, para la prestación del servicio objeto del procedimiento	Expediente de los supervisores que atenderán el servicio	Cuenta con Licenciatura	10 puntos
			Cuenta con Bachillerato	7 puntos
			Registra una escolaridad menor a bachillerato	0 puntos
2	<b>La empresa cuenta con unidades (vehículos para la supervisión de la Universidad)</b> La empresa cuenta con Vehículos de vigilancia propios para la supervisión de las Instalaciones	La empresa cuenta con 2 o más vehículos para la supervisión de las instalaciones	Cuenta con 2 o más vehículos para la supervisión en las instalaciones	10 puntos
			Cuenta con un vehículo para la supervisión de las Instalaciones	5 puntos
			No cuenta con vehículos destinados para la supervisión de las instalaciones	0 puntos
3	Permisos vigentes Federales y Estatales para desempeñar su actividad  La empresa cuenta con los permisos vigentes que expide la autoridad estatal y federal para que pueda ofrecer los servicios de seguridad	Copia de las constancias expedidas por la autoridad Estatal y Federal	La empresa presenta los permisos vigentes (federal y estatal)	20
			La empresa solo presenta un solo	10

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ  
9na. SESIÓN ORDINARIA 2022  
23 DE NOVIEMBRE DEL 2022

			permiso (Estatal o Federal)	0	
			No presenta ningún permiso		
4	El licitante cuenta con al menos 5 años de experiencia prestando los servicios relacionados con el objeto de la contratación	Copia de contratos, situación fiscal donde se comprueba el tiempo en que se registra la actividad comercial.	Cuanto con al menos 5 años de experiencia	10	
			Cuenta con 3 a 4 años de experiencia	5	
			Cuenta con al menos dos años de experiencia	2	
5	El Licitante presenta Plan de Trabajo	Plan de trabajo anexo al sobre dónde viene la propuesta	Plan de Trabajo	20	
			Presenta esbozo de plan de trabajo	5	
			No presenta plan de Trabajo	0	
6	Cumplimiento de contrato satisfactoriamente en servicios similares	Carta de recomendación donde se prestó satisfactoriamente el servicio	Carta que expresa que el servicio se prestó de manera satisfactoria	10	
			Carta de recomendación genérica donde manifiesta que se prestó el servicio	5	
			No presenta carta de recomendación	0	
7	Propuesta económica acorde a la necesidad del servicio	Presenta la propuesta más baja sin demeritar la calidad del servicio	Es la propuesta más Económica	20	
			Es la Segunda propuesta más Económica	15	
			Es la tercera propuesta más Económica	10	

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que se contratarían catorce elementos en Sede Miravalle, ocho de 24 por 24 horas y seis personas de 12 por 12 horas. Así como seis elementos en Ciudad Creativa Digital, cuatro de 24 por 24 horas y dos de 12 por 12 horas. Esto de acuerdo al techo presupuestal autorizado.

En uso de la voz el Presidente del Comité Héctor Pulido, somete a votación la propuesta de las bases de la Licitación de Servicio de Vigilancia no armada, Sede Miravalle y Unidad Académica Ciudad Creativa Digital. Por su parte los vocales aceptan dicha propuesta.

Agotado el punto, el Presidente instruye al Secretario para desahogar el siguiente punto.

**4.3 Aprobación de bases Invitación a cuando menos tres personas AI-914139990-E28-2022 para el Servicio de Fumigación Sede Miravalle y Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital 2023.**

Acto seguido el Secretario Técnico presenta las bases para el Servicio de Fumigación Sede Miravalle y Torre "C" con techo presupuestal de \$270,000.00 pesos para Sede Miravalle y \$90,000.00 pesos para Torre "C" en términos generales es una propuesta conjunta de \$360,000.00 pesos. Con base al anexo 9 del presupuesto de la federación se acredita como "Invitación a Cuando Menos tres Personas". De ser aprobada se publica el 25 de Noviembre y posteriormente se realizarían dos visitas de campo en cada Sede, para que el proveedor pueda evaluar y dar una propuesta más concisa. Quedando la calendarización de los actos de la siguiente manera:

- La Junta Aclaratoria 5 de Diciembre
- La Presentación y Apertura de Proporciones 12 de Diciembre
- El Falló 15 de Diciembre

El presidente del comité somete a votación con base a lo que se ha presentado, solicitando a los miembros del Comité manifestarse si están de acuerdo en aprobar las bases de Invitación a cuando menos tres personas para el Servicio de fumigación para Sede Miravalle y Sede Torre "C" Unidad Académica Ciudad Creativa Digital. El comité ha votado a favor por unanimidad de los presentes que tienen derecho a voz y voto, la propuesta de bases de invitación a cuando menos 3 participantes.

**4.4 Aprobación de Adjudicaciones Directas.**

Para desahogar este punto el Secretario Técnico, expone en pantalla cada una de las propuestas de adquisiciones que se someten a este comité para la aprobación de la adquisición de los bienes y/o servicios, las cuales se mencionan en las siguientes tablas:

Requisición: 240

Área Requirente: Secretaría Administrativa

	Empresa 1 ABC FISCAL CONSULTORIA Y PLANEACIÓN DE NEGOCIOS, S.C.	Empresa 2 SOLUCIONES PROFESIONALES EN ARMONIZACIÓN CONTABLE, S.C.	Empresa 3 SINERGIA CORPORATIVA M.Z. S.C.
<b>Contacto</b>	Martha Bailón Santiago	Eva Ofelia Sada Ruvalcaba	Salvador Barajas Cárdenas
<b>Descripción del producto</b>	Apoyo y asesoría en el cierre fiscal 2022 para presentación de Cuenta Pública.	Apoyo y asesoría en el cierre fiscal 2022 para presentación de Cuenta Pública.	Apoyo y asesoría en el cierre fiscal 2022 para presentación de Cuenta Pública.
<b>Total con IVA incluido</b>	\$87,000.00	\$79,576.00	\$92,800.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación a Soluciones Profesionales en Armonización Contable, S.C. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$79,576.00 (Setenta y nueve mil, quinientos setenta y seis pesos 00/100).

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que la propuesta está en condiciones para que se someta a aprobación de los vocales, en uso de la voz el Presidente del Comité Dr. Héctor Pulido, pregunta a los vocales con derecho a voz y voto que una vez que se expuso la propuesta, si es de aprobarse la compra directa a la Empresa **Soluciones Profesionales en Armonización Contable** por un monto Total de **\$79,576.00 (Setenta y nueve mil, quinientos setenta y seis pesos 00/100)**, con IVA incluido, por ser el proveedor que brinda el mejor precio y su propuesta es solvente, favor de manifestarlo; una vez realizada la votación, el Secretario Técnico informa que ha sido aprobado por unanimidad de votos

Requisición: 253

Área Requirente: Secretaría Académica / Ciudad Creativa Digital

	Empresa 1 CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN EN INFORMATICA Y COMPUTACIÓN, A.C.
<b>Contacto</b>	Dr. Francisco Javier Álvarez Rodríguez
<b>Descripción del producto</b>	Proceso de evaluación con fines de acreditación del Programa académico de Educación Superior de Ingeniería en desarrollo y gestión de software de la Universidad Tecnológica de Jalisco.
<b>Total con IVA incluido</b>	\$113,000.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación, A.C. por ser la única opción y por ser la más económica y solvente. Por un Monto de \$113,000.00 (Ciento trece mil pesos 00/100).

ACTA CIRCUNSTANCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTJ  
9na. SESIÓN ORDINARIA 2022  
23 DE NOVIEMBRE DEL 2022

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que la propuesta está en condiciones para que se someta a aprobación de los vocales, en uso de la voz el Presidente del Comité Dr. Héctor Pulido, pregunta a los vocales con derecho a voz y voto que una vez que se expuso la propuesta, si es de aprobarse la compra directa a la Empresa **Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación, A.C.** La adquisición de Proceso de evaluación con fines de acreditación del Programa académico de Educación Superior de Ingeniería en desarrollo y gestión de software, por un monto Total de **\$113,000.00 (Ciento trece mil pesos m.n. 00/100)**, cantidad que no incluye IVA, por ser el único proveedor que brinda el mejor precio y su propuesta es solvente, favor de manifestarlo; una vez realizada la votación, el Secretario Técnico informa que ha sido aprobado por unanimidad de votos.

Requisición: 254

Área Requirente: Secretaría Administrativa

	Empresa 1 ENCISO LEAL Y ASOCIADOS, S.C.	Empresa 2 SOLUCIONES PROFESIONALES EN ARMONIZACION CONTABLE, S.C.	Empresa 3 SINERGIA CORPORATIVA M.Z. S.C.
<b>Contacto</b>	Gabriel Armando Leal Mariscal	Eva Ofelia Sada Ruvalcaba	Salvador Barajas Cárdenas
<b>Descripción del producto</b>	Asesoría y revisión del cumplimiento de Obligaciones del IMSS del ejercicio 2022.	Asesoría y revisión del cumplimiento de Obligaciones del IMSS del ejercicio 2022.	Asesoría y revisión del cumplimiento de Obligaciones del IMSS del ejercicio 2022.
<b>Total con IVA incluido</b>	\$63,800.00	\$53,360.00	\$58,000.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación a Soluciones Profesionales en Armonización Contable, S.C. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$53,360.00 (Cincuenta y tres mil, trescientos sesenta pesos 00/100).

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que la propuesta está en condiciones para que se someta a aprobación de los vocales, en uso de la voz el Presidente del Comité Dr. Héctor Pulido, pregunta a los vocales con derecho a voz y voto que una vez que se expuso la propuesta, si es de aprobarse la compra directa a la Empresa **Soluciones Profesionales en Armonización Contable** la adquisición Asesoría y revisión del cumplimiento de obligaciones del IMSS del ejercicio 2022, por un monto Total de **\$53,360.00 (Cincuenta y tres mil, trescientos sesenta pesos 00/100.)**, con IVA incluido, por ser el proveedor que brinda el mejor precio y su propuesta es solvente, favor de manifestarlo; una vez realizada la votación, el Secretario Técnico informa que ha sido aprobado por unanimidad de votos.

La Vocal, la Mtra. Soraya Guadalupe Navarro pregunta si no es observable que la empresa cuenta con dos adjudicaciones directas, a la cual le contesta el Secretario Administrativo responde que son dos conceptos diferentes y no son fraccionadas. El Asesor el Lic. Javier Esquivel hace referencia que dicha empresa no podrá participar en la convocatoria del Dictamen del IMSS, ya que no podría ser asesor y dictaminador.

Requisición: 255  
Área Requirente: Rectoría

	Empresa 1 GAMA SISTEMAS, S.A. DE C.V.	Empresa 2 CUANTICO DATA SYSTEMS, S.A.A DE C.V.	Empresa 3 DATAGRAMA SOLUCIONES TECNOLOGICAS
<b>Contacto</b>	Roberto Carlos Espinosa	Mary Meza	
<b>Descripción del producto</b>	Tóners	Tóners	Tóners
<b>Total con IVA incluido</b>	\$195,982.00	\$225,278.96	\$226,780.00

Se somete a votación realizar la Adjudicación a Gama Sistemas, S.A. de C.V. por ser la opción más económica y solvente. Por un Monto de \$195,982.00 (Ciento noventa y cinco mil, novecientos ochenta y dos pesos m.n. 00/100).

Acto seguido el Secretario Técnico menciona que la propuesta está en condiciones para que se someta a aprobación de los vocales, en uso de la voz el Presidente del Comité Dr. Héctor Pulido, pregunta a los vocales con derecho a voz y voto que una vez que se expuso la propuesta, si es de aprobarse la compra directa a la Empresa **Gama Sistemas, S.A. de C.V.** la adquisición de Toners, por un monto Total de **\$195,982.00 (Ciento noventa y cinco mil, novecientos ochenta y dos pesos m.n. 00/100)**, con IVA incluido, por ser el proveedor que brinda el mejor precio y su propuesta es solvente, favor de manifestarlo; una vez realizada la votación, el Secretario Técnico informa que ha sido aprobado por unanimidad de votos.

Se le informa al presidente que se da por agotado el punto.

En uso de la voz el Presidente instruye al Secretario Técnico que continúe con el siguiente punto del orden del día.

### 5. Asuntos varios.

El secretario técnico señala que el siguiente punto del orden del día es Asuntos Varios, para lo cual se pregunta a los vocales si tiene algún asunto vario que tratar.

No habiendo asunto que tratar, se da por da por concluido el siguiente punto.

### 6. Acuerdos y comisiones.

En uso de la voz el Presidente pregunta a los asistentes si tienen acuerdos o comisiones, a lo que los Para iniciar con los asuntos varios el Mtro. Mauro Ruelas, secretario técnico del comité, pregunta si hay alguna intervención en este punto.

No habiendo acuerdo o comisión señalado por los vocales, se da por concluido el punto y se sigue con el siguiente del orden del día.

### 7. Clausura de la Sesión.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la Novena Sesión Ordinaria de Comité de Compras, siendo las 17:40 horas del 23 de noviembre de 2022, estando de acuerdo los presentes.

Por los miembros del COMITÉ:

Nombre	Firma
<b>Dr. Héctor Pulido González</b> Rector	
<b>C.P. Felipe Nava Aguilera</b> Secretario Administrativo	
<b>Mtra. Sandra H. Ribero Valle</b> Secretaria de Vinculación	
<b>Mtra. Soraya Guadalupe Navarro Rayas</b> Secretaria Académica	
<b>Mtra. Karina Guevara Chacón</b> Dirección de Administración y Finanzas UTJ	
<b>Sin Titular</b> Abogado General	
<b>Lic. Javier Esquivel Chávez</b> Órgano de Control Interno UTJ	
<b>Mtro. Mauro Gerardo Ruelas Bentura</b> Titular de la Unidad Centralizada de Compras	

Esta hoja de firmas corresponde a la **Novena Sesión Ordinaria del "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Universidad Tecnológica de Jalisco"**, celebrada el día **23 de noviembre del 2022**.