

# Formación Sociocultural II

Diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM



Gabriela Margarita Fausto Lepe / Daniel Rosas González



# Formación Sociocultural II.

Diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM



# Formación Sociocultural II.

Diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales  
en un modelo académico asistido por tecnología en Programas  
Educativos STEM

Autores

Gabriela Margarita Fausto Lepe

Daniel Rosas González

Coordinadora:

Alma Graciela Vargas González

*Formación Sociocultural II diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM.* **Coordinadora:** Alma Graciela Vargas González.  
**Autores:** Gabriela Margarita Fausto Lepe; Daniel Rosas González. —Guadalajara, Jalisco, 2022.

62 pp. 28 cm.

ISBN: 978-84-19152-90-9

*Primera edición*

D. R. Copyright © 2022.

**Edición y corrección:** Astra Ediciones, S. A. de C. V.  
e-mail: [edicion@astraeditorial.com.mx](mailto:edicion@astraeditorial.com.mx)  
[www.astraeditorial.com.mx](http://www.astraeditorial.com.mx)

Todos los derechos reservados conforme a la ley. Las características de esta edición, así como su contenido no podrán ser reproducidas o transmitirse bajo ninguna forma o por ningún medio, electrónico ni mecánico, incluyendo fotocopiadora y grabación, ni por ningún sistema de almacenamiento y recuperación de información sin permiso por escrito del propietario del Derecho de Autor.

---

IMPRESO EN MÉXICO / PRINTED IN MEXICO

## Contenido

<b>Presentación</b> .....	9
<b>Introducción</b> .....	10
Formación sociocultural II .....	13
<b>Pictogramas</b> .....	16
<b>Capítulo I</b>	
<b>Mecánica de grupos</b> .....	17
Introducción .....	18
Secuencia de aprendizaje: 1.1 Identificar los conceptos de equipo y grupo de trabajo .....	21
Secuencia de aprendizaje: 1.2. Comprender los elementos de la mecánica de grupo (tipos y momentos del grupo) .....	26
Secuencia de aprendizaje: 1.3 Analizar las ventajas y desventajas de cada tipo y momento del grupo	28
Resultado de aprendizaje de la unidad I .....	30
Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad I.....	31
<b>Capítulo II</b>	
<b>Dinámica de grupos</b> .....	33
Introducción .....	34
Secuencia de aprendizaje: 2.1. Analizar los beneficios de hacer suyo un modelo de desarrollo sustentable.....	37
Secuencia de aprendizaje: 2.2. Relacionar la dinámica del equipo con los objetivos dados .....	43
Secuencia de aprendizaje: 2.3. Proponer la estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos dados.....	47
Resultado de aprendizaje unidad II .....	52
Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad II.....	56
<b>Capítulo III</b>	
<b>Remedial</b> .....	57
Introducción .....	58
<b>Recursos de apoyo en el curso</b> .....	58
<b>Referencias bibliográficas</b> .....	59





## Presentación

La Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ) en su Plan de Desarrollo Institucional (PIDE) 2020-2025 visión 2030 establece como metas principales la evaluación y reconocimiento de sus Programas Educativos (PE) en su pertinencia, así como una búsqueda constante y continua de la innovación y excelencia en los procesos de gestión académicos, administrativos, de vinculación y tecnológicos que permitan el fortalecimiento y consolidación del modelo educativo de la institución, así como la ampliación del impacto en la zona de influencia geográfica de la Institución.

Es por ello, que desde el año 2020 se estableció en el PIDE 2020-2025 el programa de Transformación Digital, el cual implementa modelos académicos y pedagógicos asistidos tecnológicamente, mediante PE pertinentes que contribuyan al desarrollo social y a la competitividad empresarial.

Los modelos académicos que se implementan son disruptivos con un enfoque en la industria 4.0, basados en la construcción de la sociedad del conocimiento, el internet de las cosas y las personas, así como la integración de un proceso de aprendizaje personalizados con visión de equidad de género e inclusión, además de la modernización de la infraestructura disponible para la educación asistida tecnológicamente, la ampliación de la cobertura, la reducción de costos y el incremento en la movilidad e intercambio académico nacional e internacional a través de programas digitales a distancia.

En este sentido, y para el logro de los objetivos establecidos, la Institución inició un proceso de transformación al interior de su estructura organizacional, la inversión de recursos financieros, el establecimiento de políticas y procedimientos y una nueva organización operativa en sus actividades sustantivas, para ello se estableció un modelo metodológico mixto, el que integra elementos cuantitativos para la medición de los indicadores institucionales, la evaluación de las metas establecidas, pero también elementos cualitativos que recuperan la satisfacción de los actores involucrados en los procesos que se implementaron y que operan al día de hoy.

Los principales resultados obtenidos a un año de implementación del programa, son la creación y operación de cinco proyectos que permitirán alcanzar las metas establecidas, los cuales cubren los aspectos de Cobertura Digital, Campus Virtual, Sistema Integral de Información, Desarrollo de Contenidos Educativos y Entornos Virtuales de Aprendizaje y brindan servicio para toda la Comunidad Universitaria.

Es en este sentido que se realiza la propuesta de diseño instruccional para asignaturas transversales en un modelo académico asistido tecnológicamente aplicado a PE STEM.

*Dr. Héctor Pulido González*  
Rector

## Introducción

Este material se desarrolló de acuerdo con los lineamientos del proyecto de Transformación Digital de la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ); enfocado en un primer momento en el diseño de las materias en modalidad asíncrona y *blended*, pretende en esta nueva etapa, crear contenidos de aprendizaje para servir de apoyo y guía a estudiantes de dichas materias. Con él, podrán visualizar en forma sencilla, cómo se encuentra conformada la materia, cuáles son las unidades que la componen, las competencias a desarrollar con la misma, el objetivo de aprendizaje que se persigue; así como las actividades a realizar y los diferentes recursos que permitirán al estudiante conocer los contenidos temáticos y ahondar en ellos de forma autogestiva.

En su primera etapa el proyecto inició trabajando con la Academia Institucional de Formación Integral, que engloba las asignaturas enfocadas a lograr el desarrollo integral del estudiantado. Estas materias son transversales a todos los PE de esta casa de estudios, por lo que este material tiene el potencial para incidir en el 100 % de la población de la universidad.

Particularmente, en la materia de Formación Sociocultural II (FSC II), se analizarán diversos temas que buscan fomentar las diferentes habilidades asociadas al manejo efectivo de equipos y grupos.

Se espera que este proceso esté lleno de aprendizajes, que ayuden a formar al estudiante como un profesional comprometido, autónomo y responsable dentro del área en la que se desenvuelva; no solo a nivel profesional, sino en lo personal o comunitario.

En cada unidad hay actividades que ayudarán a reforzar los conocimientos adquiridos y que propician la reflexión y aplicación de los mismos.

En la primera unidad, se abordarán temas como la diferencia entre un grupo y un equipo, los tipos de grupos, qué diferencias hay entre ellos, cómo es que se asocian y cuáles son los momentos por los que pasa un grupo, así como qué beneficios se pueden obtener al reconocer esos momentos.

En la segunda unidad, conocerás cuáles son las características de los grupos de trabajo, las relaciones dinámicas que se presentan, cómo es la comunicación que se genera entre sus miembros y el tipo de roles que se manifiesta dentro de los grupos.

Por otro lado, con relación a este material, la estructura que sigue es la siguiente; en un primer momento se da cuenta de las competencias generales a desarrollar dentro de la asignatura, su objetivo de aprendizaje, así como los resultados de aprendizaje de cada unidad.

A continuación, se mostrará una breve introducción de cada unidad, los temas que la integran y los saberes que se desarrollarán, el objetivo de la misma y a modo de glosario; los tipos de actividades que se pueden presentar dentro de esta, con una breve descripción de su significado. Enseguida, se encuentran las secuencias de aprendizaje con el desglose de cada una de las actividades que apoyan al progreso de las competencias y sus recursos. Posteriormente se

visualiza el resultado de aprendizaje de cada unidad y la rúbrica con la que será evaluado.

Finalmente, se muestra el proceso del remedial y el listado de los recursos generales utilizados en la materia.

Esperamos que este material sea de gran utilidad para el éxito del alumnado.



Figura 1. Infografía con datos básicos de los contenidos de FSC II.  
 Nota: Elaborada por Álvarez Hernández, M. (2022).



Figura 2. Infografía con datos básicos de los contenidos de FSC II.  
Nota: Elaborada por Álvarez Hernández, M. (2022).

## Formación sociocultural II

A continuación, se muestran los elementos que se encuentran como presentación de la materia de Formación Sociocultural II dentro de la plataforma de Transformación Digital, como: los mosaicos correspondientes a cada unidad, la presentación, las dudas y comentarios, el espacio para el remedial y la entrada a una encuesta de satisfacción.



Figura 3. Página principal de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Presentación

### Competencia

Actuar con valores y actitudes proactivas de excelencia en su desarrollo personal, social y organizacional, en armonía con su medio ambiente para desarrollar su potencial personal social y organizacional.

### Objetivo General

El alumno interpretará la mecánica de los equipos de trabajo, para generar sinergia colaborativa entre sus integrantes.

### Unidades

- I. Mecánica de grupos
- II. Dinámica de grupos

Figura 4. Presentación de la materia de Formación Sociocultural II.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Dentro del mosaico de presentación, se encuentra un video explicativo sobre los contenidos que se abordarán en toda la materia.

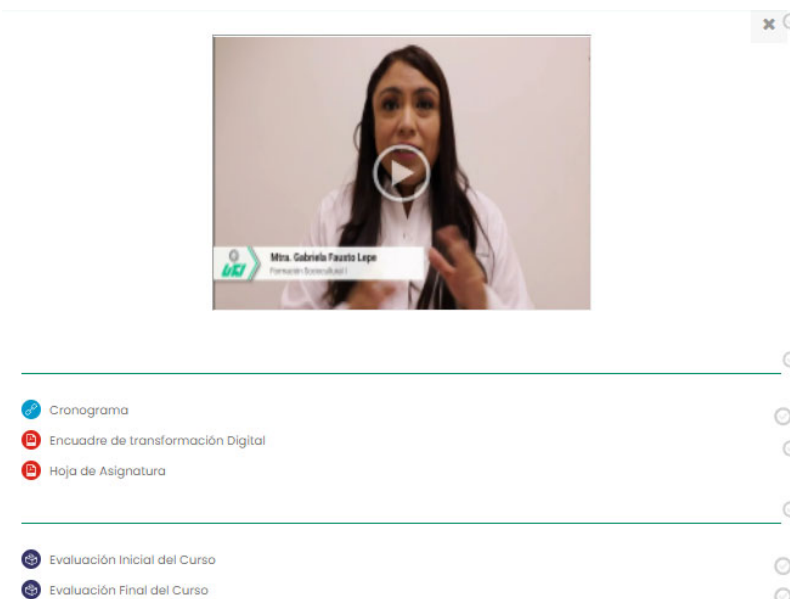


Figura 5. Elementos de la presentación de la materia de Formación Sociocultural II.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.







Figura 6. Inicio del video de presentación de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Figura 7. Video de presentación de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

## Pictogramas

Los siguientes pictogramas se utilizarán como ayuda visual en todo el libro, acompañados de palabras claves e ideas que nos ayudarán a ordenar y entender mejor todos los conceptos en nuestra mente.

Pictograma	Significado
	Tema
	Secuencias de aprendizaje/Actividad Remedial
	Resultados de aprendizaje
	Rubrica de evaluación



# Capítulo **I**

---

## **Mecánica de grupos**

Enseguida se presenta el elemento visual que da introducción a la unidad I, dentro de la materia de FSC II en la plataforma de Transformación Digital.

## Unidad I



Figura 8. Presentación de la unidad I de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



### Introducción

El humano por naturaleza es un ser gregario, esto significa que la necesidad de relacionarse con otras personas y asociarse con ellas para convivir y lograr resultados es inherente a la especie. Dada esta necesidad, es que se generan los grupos y se sostienen bajo ciertas reglas o parámetros de socialización no siempre claros o explícitos. Dentro de los diferentes ámbitos en donde los humanos habitan: lo social, familiar y laboral; se organizan distintos tipos de grupos y es importante que sean identificados para poder entender sus fines y de este modo apoyarles a lograr mejores resultados. Sin embargo; a pesar de las diferencias entre estos, mantienen como común denominador algunos rasgos, ciertos momentos o fases por las que transitan en el ciclo de su existencia. Dependiendo del momento del grupo en particular, se podrán aprovechar ciertos recursos para eficientar su dinámica y obtener lo mejor de ellos.

Cada profesionista en su campo de acción, se verá en la necesidad de convivir con grupos y equipos y de su capacidad de relacionarse efectivamente dependerá en gran medida, su satisfacción y éxito profesional, por ello la importancia de tocar estos temas a nivel universitario.

- a. Temas:
- Tipos de grupos

*Saberes a desarrollar en el tema:*

Saber: {

- Describir los conceptos de grupo, equipo y grupo de trabajo.
- Identificar los tipos de grupo de trabajo: Grupos formales, informales, equipos de trabajo y equipos de alto desempeño. Identificar las diferencias entre un equipo y grupo de trabajo.

Saber hacer: {

- Reconocer los distintos tipos de grupos de trabajo y aprender a relacionarse con ellos efectivamente, a partir del reconocimiento de sus diferencias.

Saber Ser: {

- Proactividad.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Crítica.
- Análisis.
- Respeto.
- Conciliador.

• Formas de asociación al grupo

Saber: {

- Describir los momentos de competir, colaborar, contribuir y aportar.
- Explicar los beneficios y momentos de competir, colaborar, contribuir y aportar.

Saber hacer: {

- Simular la mecánica de grupo del equipo de trabajo en sus diferentes momentos.

Saber Ser: {

- Proactividad.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Crítica.
- Análisis.
- Respeto.
- Conciliador.

b. Objetivo:

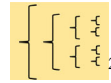
El alumno interpretará la mecánica de los equipos de trabajo, para generar sinergia colaborativa entre sus integrantes.

c. Tipo de actividades que se presentarán en la unidad:



<sup>1</sup> Foro:

Espacio colaborativo para la expresión y/o debate de ideas. De acuerdo con Garibay, (2013) “hace posible que los miembros de un grupo articulen sus ideas desde distintas fuentes de discusión, promoviendo el aprendizaje a través de interacciones que tienen lugar en diferentes espacios y tiempos; genera debate y el consenso de ideas” (p. 139).



<sup>2</sup> Cuadro sinóptico:

El cuadro sinóptico es uno de los tipos de esquemas u operaciones de registro que permite una distribución ordenada y jerarquizada de la información, y ayuda a identificar gráficamente el contenido de un tema específico. En este tipo de esquema, el asunto general o título se pone a la izquierda de la página. Después, por medio de llaves, se van introduciendo los temas secundarios y las subdivisiones temáticas (Rosales, 2011, párr. 2 y 3).



<sup>3</sup> Práctica lúdica de repaso (examenventura):

Es un módulo de actividad interactiva utilizado en la plataforma Moodle para promover el aprendizaje. Funciona como un video juego. Las respuestas posibles; tanto las opciones “verdaderas” como algunas que funcionan como distractores; bajan como naves espaciales y el estudiante al verlas tiene que dispararle a la respuesta correcta. Se tienen intentos infinitos para contestarlo y se obtiene retroalimentación inmediata. (Moodle, s. f.).



<sup>4</sup> Dinámicas de grupo:

Son actividades planeadas para realizarse dentro de un grupo o equipo de personas. El objetivo de dichas actividades, es desencadenar ciertas conductas, reacciones, actitudes o posturas en los miembros que participan en ellas. Correctamente guiadas, estas dinámicas propician el análisis de diferentes conceptos teóricos y pueden generar aprendizajes muy significativos, ya que, por lo general, se vuelven experiencias no solo de tipo cognitivo, sino emocional.

---

<sup>1</sup> Ícono de grupo. FreepIK. (s.f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/grupo" title="grupo iconos">Grupo iconos creados por Freepik - Flaticon</a>

<sup>2</sup> Cuadro sinóptico. Elaboración propia.

<sup>3</sup> Ícono de visualización de video. Catkuro. (s.f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/esports" title="esports iconos">Esports iconos creados por catkuro - Flaticon</a>

<sup>4</sup> Ícono de grupos. Flat icons. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/trabajo-en-equipo" title="trabajo en equipo iconos">Trabajo en equipo iconos creados por Flat Icons - Flaticon</a>



<sup>5</sup> Ensayo:

Se trata de un tipo de texto que desde la tradición científica o cultural se relaciona con la libre exposición de ideas. Su objetivo es la reflexión en el ámbito del conocimiento. En los ensayos científico-académicos, es fundamental que el autor defienda su postura mediante argumentos y pruebas válidas, las cuales debe presentar en el escrito de una manera sistemática y estructurada (Rodríguez González, s. f., párr. 1-5).



<sup>6</sup> Presentación:

Se considera un tipo de recurso o material multimedia cuyo objetivo es informar y apoyar en la explicación de un tema. Permite agregar texto, ilustraciones, gráficos, sonidos y videos o películas en páginas denominadas "diapositivas" (Belloch y UVEG, s. f., párr. 1).



<sup>7</sup> Realización de video:

Grabación en audio e imagen que permite que se proyecte fácilmente el mensaje que se quiere transmitir. En ocasiones se acompaña de una presentación multimedia que facilita el mostrar contenido textual y gráfico, de tal forma que se visualiza el expositor y el material de apoyo para explicar algún tema. También se puede solicitar un video en donde no se utilice algún recurso extra más allá del propio cuerpo y voz que expresan las ideas. También habrá modalidades de video solicitado en individual o en equipo.

d. Tiempo estimado de estudio para esta unidad: 15 horas.




## Secuencia de aprendizaje: 1.1 Identificar los conceptos de equipo y grupo de trabajo

<sup>5</sup> Ícono de nota. FreepIK. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/ensayo" title="ensayo iconos">Ensayo iconos creados por Freepik - Flaticon</a>

<sup>6</sup> Ícono de presentación. Justicon. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/negocios-y-finanzas" title="negocios y finanzas iconos">Negocios y finanzas iconos creados por justicon - Flaticon</a>

<sup>7</sup> Ícono de carrete de película. FreepIK. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/pelicula" title="película iconos">Película iconos creados por Freepik - Flaticon</a>

**SECUENCIA DE APRENDIZAJE: 1.1** Identificar los conceptos de equipo y grupo de trabajo









-  Material tema 1 "Trabajo y administración de equipos" ○
-  Tema 1: Trabajo y administración de equipos ○
-  Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo 1.1 ○
-  Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1 ○
-  Equipo y Grupo de trabajo 1.1 ○
-  Actividad 1. "Foro" ○

Figura 9. Secuencia de aprendizaje 1.1 de la materia de Formación Sociocultural II.  
 Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 1	Foro
Ponderación:	3 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instrucciones: Actividad individual.</li> <li>2. Observa el siguiente material audiovisual que describe los conceptos de equipo y grupo de trabajo y los tipos de grupo.</li> <li>3. Con base en los materiales de apoyo que observaste deberás contestar en el foro, una opinión personal, donde identifiques las diferencias entre equipo y grupo de trabajo y desglose los tipos de grupo. anexo 1.1. 4</li> <li>4. Es importante que consideres los siguientes lineamientos con la finalidad de enriquecer el análisis crítico sobre las diferencias de ambos conceptos.</li> <li>5. Redacta una breve opinión donde identifiques las diferencias entre equipo y grupo de trabajo y los tipos de grupos de trabajo. Grupos formales, informales, equipos de trabajo y equipos de alto desempeño.</li> <li>6. Revisa las aportaciones previamente publicadas por tus compañeros con la finalidad de no duplicar ideas y que la práctica sea enriquecedora.</li> </ol> <p>Revisa que tu redacción contenga ideas de forma clara y coherente.</p>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Realiza mensajes propositivos y que aporten a la discusión.</li> <li>b. Realiza mensajes breves con el fin de facilitar la lectura de los foros.</li> <li>c. Recuerda que cada usuario es responsable de los contenidos que escribe en el foro y de dar el crédito correspondiente cuando el contenido no es de tu autoría.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación solida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación: Material tema 1. Trabajo y administración de equipos.</li> <li>• Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo 1.1  <a href="https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&amp;v=ajpILcwPE5U&amp;feature=emb_logo&amp;ab_channel=ClaroPer%C3%BA">https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&amp;v=ajpILcwPE5U&amp;feature=emb_logo&amp;ab_channel=ClaroPer%C3%BA</a></li> <li>• Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&amp;t=4s&amp;ab_channel=danielsalvadordelprado">https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&amp;t=4s&amp;ab_channel=danielsalvadordelprado</a></li> <li>• Presentación: Equipo y grupo de trabajo 1.1  <a href="https://capacitateparaempleo.org/pages.php?r=.tema&amp;tagID=12376&amp;load=12383&amp;brandID=capacitate">https://capacitateparaempleo.org/pages.php?r=.tema&amp;tagID=12376&amp;load=12383&amp;brandID=capacitate</a></li> </ul>

Recursos:

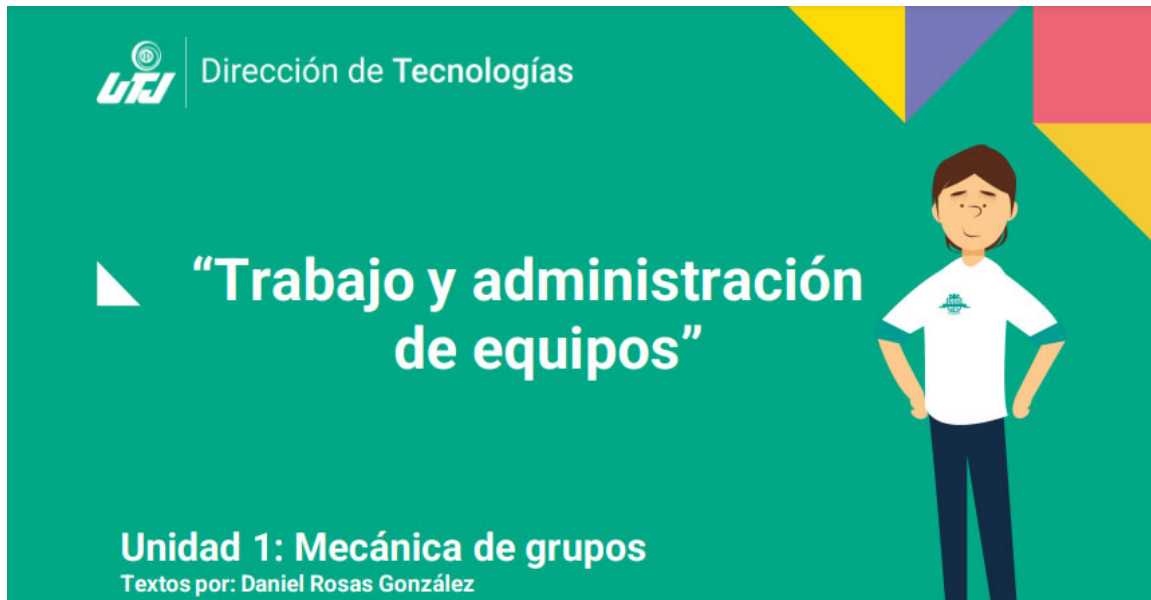


Figura 10. Presentación: Trabajo y administración de equipos.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Vídeo: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo 1.1



Instrucciones: Observa y analiza el siguiente video, la información te servirá para desarrollar la actividad que a continuación se presenta.



Figura 11. Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo.  
Nota: De Claro Perú (2014), en UTJ Plataforma de Transformación Digital.

Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo 1.1

Instrucciones: Observa y analiza el siguiente video, la información te servirá para desarrollar la actividad que a continuación se presenta.



Figura 12. Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo.  
Nota: De Claro Perú (2014), en UTJ Plataforma de Transformación Digital.

Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1

Instrucciones: Observa el siguiente video, analiza la información que te ayudará para desarrollar la actividad que a continuación se presenta.



Figura 13. Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1  
Nota: De Del Prado. (2018), en UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



**Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1**

Instrucciones: Observa el siguiente video, analiza la información que te ayudará para desarrollar la actividad que a continuación se presenta.

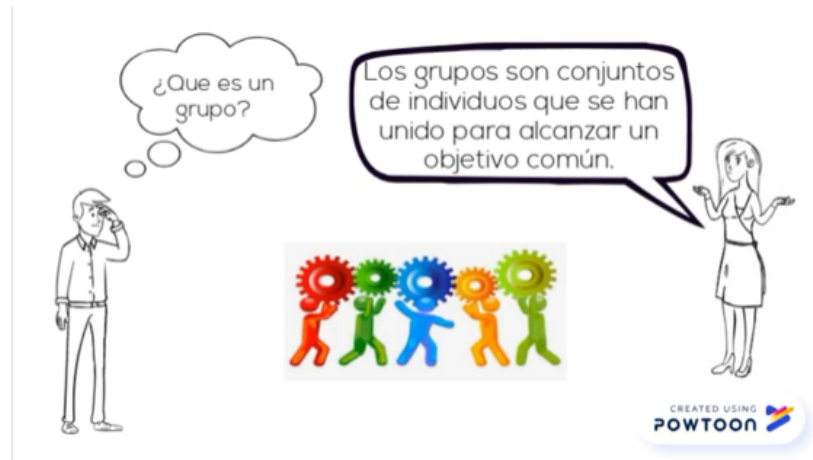


Figura 14. Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1  
 Nota: De Del Prado. (2018), en UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

**Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1**

Instrucciones: Observa el siguiente video, analiza la información que te ayudará para desarrollar la actividad que a continuación se presenta.

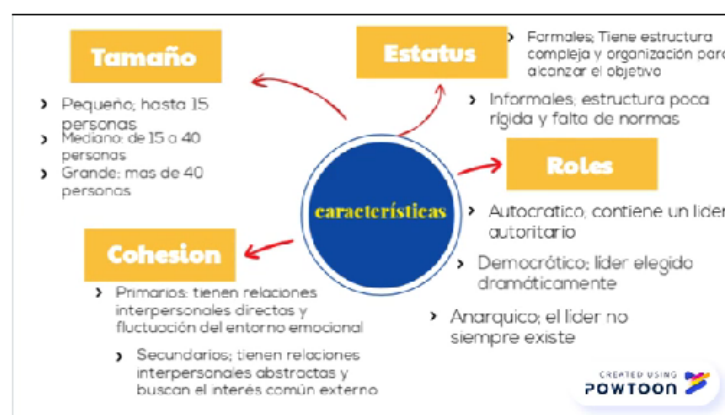


Figura 15. Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1.  
 Nota: De Del Prado. (2018), en UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Secuencia de aprendizaje: 1.2. Comprender los elementos de la mecánica de grupo (tipos y momentos del grupo)

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **1.2** Comprender los elementos de la mecánica de grupo (tipos y momentos del grupo)

- Tema 2: Formas de asociación de grupos ○
- Video: ¿Para qué sirve la Biblioteca Digital? ○
- Actividad 2. "Cuadro sinóptico" ○

Figura 16. Secuencia de aprendizaje 1.2 de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 2	Cuadro sinóptico.
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instrucciones actividad individual:</li> <li>2. Observa el siguiente material que describe las Formas de asociación de grupos. anexo 2.1 1.</li> <li>3. Investiga los conceptos de las “Formas de asociación de grupos”. Observa el material proporcionado y desarrolla un cuadro sinóptico donde identifiques las cuatro formas de asociación de grupos.</li> <li>4. Explica en qué consiste cada etapa y lo que debe hacerse en cada una de ellas.</li> <li>5. Redacta un informe debidamente argumentado donde consideres los siguientes puntos:                     <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Explica cuáles son las etapas de las formas de asociación de grupos</li> <li>II. Explica que trata y que debes hacer en cada una de ellas como parte del equipo de trabajo</li> <li>III. Explica los beneficios de las etapas de las formas de asociación de grupos.</li> <li>IV. Revisa que tu redacción contenga ideas de forma clara y coherente.</li> <li>V. Cuida que tu redacción y ortografía.</li> <li>VI. Este trabajo deberá contener un mínimo de dos cuartillas aparte de la portada</li> </ol> </li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tipografía Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>b. Para tu investigación puedes hacer uso del recurso de Biblioteca Digital UTJ con bibliografía sugerida en el curso. Link <a href="http://www.bibliotecacest.mx/ Anexo 2.2">http://www.bibliotecacest.mx/ Anexo 2.2</a>.</li> <li>c. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre de los integrantes del equipo, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>d. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en la actividad; por lo que deberás incluir la imagen de la infografía realizada, así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, ya sea individual o en equipo, con la siguiente nomenclatura: ACT_APELLIDO PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT2_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> </ol>
Recursos:	<p>Documento: Tipos de grupos.</p> <p>Vídeo: ¿Para qué sirve la biblioteca digital?</p>

Recursos:



Figura 17. Documento: Tipos de grupos.  
Nota: Tomado de UTJ Plataforma de Transformación Digital.

Vídeo: ¿Pará que sirve la Biblioteca Digital?



Figura 18. Video: ¿Para qué sirve la biblioteca digital?  
Nota: Tomado de UTJ Plataforma de Transformación Digital.




## Secuencia de aprendizaje: 1.3 Analizar las ventajas y desventajas de cada tipo y momento del grupo

SECUENCIA DE APRENDIZAJE:

1.3

Analizar las ventajas y desventajas de cada tipo y momento del grupo



 Práctica lúdica de repaso

 Actividad 3. "Dinámica de Grupo"

Figura 19. Secuencia de aprendizaje 1.3 de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 3	Práctica lúdica de repaso
Ponderación:	No aplica
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para iniciar el juego, da clic en la barra espaciadora.</li> <li>2. En la parte superior central te dirá a qué tipo de palabras deberás disparar.</li> <li>3. Analiza las palabras. Mueve con el mouse o con las flechas del teclado para direccionar la nave.</li> <li>4. Dispara con la barra espaciadora a la palabra correcta.</li> <li>5. Para completar la actividad deberás obtener mínimo 6,000 puntos y haber terminado con tus vidas.</li> <li>6. Al final deberá aparecer un mensaje como el siguiente ejemplo:</li> <li>7. Su puntuación fue: 8,100, presione la barra espaciadora o haga clic para reiniciar.</li> </ol>
Criterios de forma:	No aplica.
Criterios de fondo:	No aplica.
Recursos:	<u>Video juego.</u>

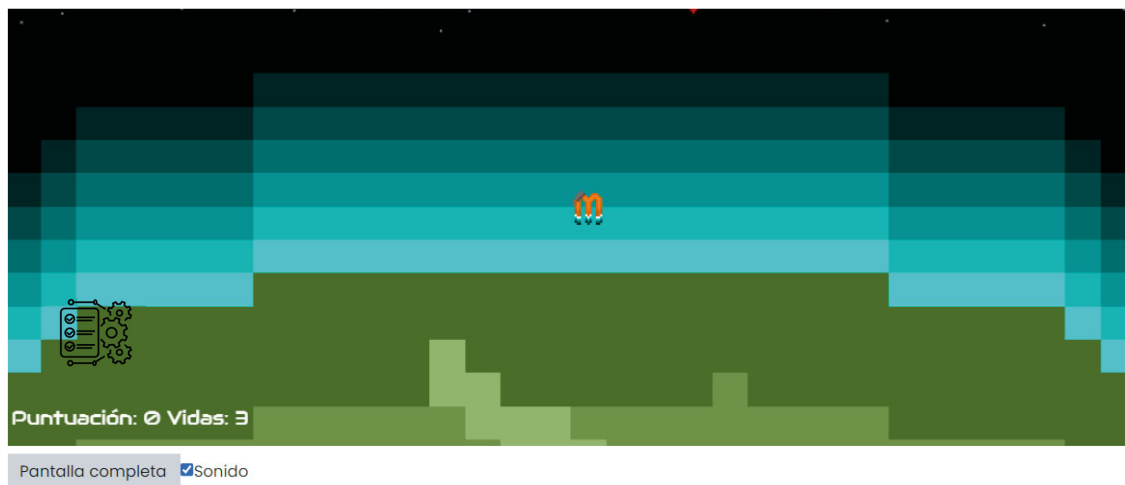


Figura 20. Video juego. Práctica lúdica de repaso.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

<b>Actividad 4</b>	<b>Dinámica de grupo</b>
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La actividad es en equipo.</li> <li>2. Se compone de tres entregables: a) Formato de actividad con la síntesis de la realización de la práctica donde identifique los momentos de asociación de grupo b) Formato de Actividad en link de la grabación de la actividad. c) Coevaluación del grupo de trabajo.</li> <li>3. Los equipos serán conformados con un máximo de cuatro personas.</li> <li>4. Los equipos deberán desarrollar la actividad de forma conjunta utilizando las herramientas Zoom o Meet.</li> <li>5. Grabarán en cualquiera de las herramientas virtuales el desarrollo de la dinámica hasta llegar al objetivo deseado.</li> <li>6. Entregarán el resultado final a través del link para poder visualizar el video realizado.</li> <li>7. El video deberá tener un máximo de 10 minutos.</li> <li>8. Se mostrarán los momentos de competir, colaborar, contribuir y aportar.</li> <li>9. Al finalizar la actividad generarán la coevaluación del trabajo realizado anexo.</li> </ol> <p>Descripción de la práctica: Dinámica de grupo. A través de esta dinámica se buscan estimular la comunicación verbal entre los participantes, en ella se establecen roles o papeles muy concretos y específicos. Estas sesiones buscan favorecer la interacción y dinamizar las acciones de trabajo en equipo.</p> <p>Asignación de roles en la sala de discusión:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. a) Un Moderador y evaluador. (Conduce la actividad, asigna las palabras a los oradores e indica los resultados de su discurso, Cronometrador y contador de muletillas).</li> <li>b. b) El resto del equipo serán Oradores. (Presentan discursos espontáneos y es una excelente oportunidad para practicar tus habilidades de comunicación y liderazgo, incluidas la planificación, organización y gestión del tiempo).</li> </ol> <p>Una vez concluida la actividad desarrollar en conjunto una síntesis de los momentos de asociación de grupo que vivieron en esta dinámica ejemplificando los momentos de colaborar, contribuir, aportar y competir.</p>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. El equipo acordará la asignación de los roles para el desarrollo de la dinámica. (Moderador y Oradores).</li> <li>b. Realizar Video Llamada Zoom o Meet según el acuerdo del grupo, conectarse y grabar la sesión.</li> <li>c. El Moderador explicará las instrucciones de la dinámica a los oradores (en donde indica que hay cinco temas clave a exponer al azar que deberán de exponer en un tiempo de 3 minutos.</li> <li>d. No está permitido elegir el tema este debe ser asignado por el moderador.</li> <li>e. El Moderador nombrará uno a uno a los oradores que deberán de dar un discurso de 3 minutos del tema que les haya tocado de manera fluida que contenga Introducción, desarrollo y conclusión, fomentado así la comunicación verbal.</li> <li>f. Al finalizar la dinámica dará a conocer los resultados del cumplimiento de tiempo, precisión del tema y las muletillas encontradas en cada orador.</li> <li>g. Cada estudiante deberá de subir la actividad, ya sea individual o en equipo, con la siguiente nomenclatura: ACT_APELLIDO PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT3_VARGAS_GONZÁLEZ</li> </ol>
Temas clave:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La Asertividad, una herramienta para la formación profesional.</li> <li>b. El Liderazgo como base fundamental del trabajo en equipo.</li> <li>c. La Cohesión en los equipos de trabajo.</li> <li>d. Los beneficios de la formas de asociación de grupo.</li> </ol>



## Resultado de aprendizaje de la unidad I

### Resultado de aprendizaje



Actividad 4. "Resultado de aprendizaje Unidad I" (Actividad en equipo)

Figura 21. Resultado de aprendizaje de la unidad I, de la materia de Formación Sociocultural II.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 5	Actividad en equipo. (Ensayo, presentación y video)
Ponderación:	20 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborará, a partir de un caso, un ensayo que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo de grupo.</li> <li>• Momentos del grupo (competir, colaborar, contribuir y aportar).</li> <li>• Análisis crítico de ventajas y desventajas.</li> <li>• Recomendaciones para dinamizarlo.</li> </ul> </li> <li>2. Una vez realizado el ensayo, realizarán una presentación (revisa las características en los criterios de forma). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Genera equipos de trabajo y desarrolla la actividad descrita en esta práctica.</li> </ul> </li> </ol> <p>Descripción de la práctica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dinámica de grupo.</li> <li>• Los equipos serán conformados por tres personas.</li> <li>• Los equipos deberán desarrollar la actividad de forma conjunta.</li> <li>• Entregarán el resultado final en una presentación videográfica con la herramienta gratuita "ScreenCast" donde se muestre el PowerPoint y su presentación personal. <a href="https://screencast-o-matic.com/">https://screencast-o-matic.com/</a></li> </ul>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. El video deberá tener una duración máxima de 10 minutos y 10 diapositivas desglosadas de la siguiente manera:</li> <li>b. Diapositiva 1 Portada que contenga logotipo de UTJ con nombres de los alumnos que integran el equipo, materia, fecha y carrera.</li> <li>c. Diapositiva 2 título "Resultado del Aprendizaje, Mecánica de Grupos"</li> <li>d. Diapositiva 3 tipos de grupos (describir los conceptos de grupo y equipo de trabajo).</li> <li>e. Diapositiva 4 describir los tipos de grupo formales, informales, equipos de trabajo y equipos de alto desempeño.</li> <li>f. Diapositiva 5 distinga la diferencia entre equipo y grupo de trabajo.</li> <li>g. Diapositiva 6 título "formas de asociación".</li> <li>h. Diapositiva 7 conceptos de los momentos de grupo: competir, colaborar, contribuir y aportar. Y explicar sus beneficios.</li> <li>i. Diapositiva 8, 9 y 10 conclusiones del aprendizaje de la unidad temática. Cada uno de los participantes tomará una diapositiva para exponer sus conclusiones.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<p>La presentación desarrollada deberá contener los temas de esta unidad, abordando lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Grupos y equipos de trabajo.</li> <li>b. Diferencia entre grupo y equipo de trabajo.</li> <li>c. Tipos de grupo.</li> <li>d. Momentos de un grupo (competir, colaborar, contribuir y aportar) y su aplicación en el aprendizaje de casos.</li> </ol> <p>Revisa la rúbrica en la parte inferior de la página, ahí están descritos los criterios que se calificarán, y los puntajes que podrás obtener para esta actividad.</p>

Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad I.



**Formación Sociocultural II**  
Resultado de aprendizaje - Unidad 1

Σ de las ponderaciones **100%**

N	Criterio	Ponderación	Nivel				
			Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
1	Desarrollo	25	Sin elementos	Sin elementos	No expone los argumentos que sustentan la idea del tema	Expone parcialmente los argumentos que sustentan la idea del tema	Expone con claridad los argumentos que sustentan la idea del tema
		Valor	0	0	10	20	25
2	Estructura y contenido	25	Sin elementos	Sin elementos	Solo escribe el texto y no contiene la estructura adecuada del cuadro sinóptico	Cuenta parcialmente con la estructura y contenido	Cuenta con los elementos necesarios de estructura y contenido
		Valor	0	0	10	20	25
3	Contribución y participación	25	Sin elementos	Sin elementos	Participa pero no contribuye en la actividad en equipo	Contribuye y participa parcialmente en la actividad en equipo	Contribuye y participa de manera excelente en la actividad en equipo
		Valor	0	0	10	20	25
4	Contenido, elementos multimedia, conclusión	25	Sin elementos	Sin elementos	No incluye 2 de los elementos de la actividad(Contenido, elementos multimedia, conclusión )	Incluye por lo menos 2 de los elementos de la actividad(Contenido, elementos multimedia, conclusión )	Incluye todos los elementos de la actividad(Contenido, elementos multimedia, conclusión )
		Valor	0	0	10	20	25





# Capítulo **II**

---

## **Dinámica de grupos**

A continuación, se presenta el elemento visual que introduce la unidad II, dentro de la materia de FSC II en la plataforma de Transformación Digital.



Figura 24. Presentación de la unidad II, de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Introducción

En esta unidad, los temas que se abordan permitirán comprender la dinámica de un grupo, sus alianzas, coaliciones y los procesos afectivos que se forman entre sus miembros, así como tener claridad de los modos en cómo se comunican y los roles que se juegan en esas interacciones. Este conocimiento es fundamental para construir y trabajar con un grupo, determinar el funcionamiento de este y diseñar las estrategias para lograr los objetivos planteados. Lo anterior posibilita llevar al grupo a un siguiente nivel y convertirlo en un equipo de trabajo, que tenga una meta en común y que cada integrante colabore de la mano con todos sus integrantes, generando así, la obtención del éxito en sus metas.

a. Temas:

- Características de los grupos de trabajo

Saber: { Describir las características de los grupos de trabajo:

- Tamaño.
- Cohesión.
- Estatutos.
- Ética, moral y conciencia grupal.
- Relaciones interpersonales y afectivas.
- Habilidades y actitudes

Saber hacer: { Estructurar equipos de trabajo, considerando sus características y objetivos dados.  
Determinar las metas del equipo de trabajo y cada integrante en función del logro de los objetivos dados.

Saber Ser: {

- Asertivo.
- Responsable.
- Con iniciativa.
- Crítico.
- Analítico.
- Respetuoso.
- Conciliador.

- Tipos de comunicación:

Saber: { Comunicación: Efectiva, formal e informal, ascendente, descendente y lateral.

Saber hacer: { Seleccionar el tipo de comunicación en función de las características del equipo de trabajo.

Saber Ser: {

- Asertivo.
- Responsable.
- Con iniciativa.
- Crítico.
- Analítico.
- Respetuoso.
- Conciliador.

- Roles:

Saber: { Identificar los roles que se desempeñan en un equipo de trabajo: -Líder natural -colaborador natural -apoyo distante.

Saber hacer: { Integrar en rol de trabajo los integrantes del equipo en función de sus características y metas. Evaluar los resultados de la dinámica de grupo en función del cumplimiento de las metas establecidas.

Saber Ser: {

- Proactividad.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Crítica.
- Análisis.
- Respeto.
- Empatía.

- b. Objetivo:

El alumno integrará equipos de trabajo, a partir de su dinámica, estilo de comunicación y roles de los integrantes, para generar sinergia colaborativa entre sus integrantes.

c. Tipo de actividades que se presentarán en la unidad:



<sup>8</sup> Análisis de caso:

El estudio o análisis de caso utiliza situaciones específicas ligadas a hechos reales, donde se muestra un problema que no tiene solución única, y cuyo análisis se realiza siguiendo técnicas de discusión en grupo y de indagación. Con este, se desarrolla el pensamiento crítico, la creatividad y el espíritu innovador, promueve la capacidad para cuestionar, formular respuestas, defender y argumentar posturas. Es un método y una estrategia didáctica activa ya que promueve la discusión y diálogo entre los estudiantes y permite expresar sus ideas en las que se demuestran sus diversas perspectivas (Ospina, s. f., párr. 1 y 6).



<sup>9</sup> Mapa conceptual:

Es un tipo de organizador gráfico que nos permite desglosar un tema usando conceptos básicos y secundarios facilitando así su comprensión. Tiene una lógica jerárquica que estructura el esquema de lo general a lo particular e inicia en la parte superior y va descendiendo. Utiliza formas como cuadrados o rectángulos para mostrar el texto que se agrega, así como palabras claves que sirven de conectores entre esas figuras. Facilita el desarrollo de ideas y comprensión de textos. Con él, puedes organizar y representar ideas principales de un tema de estudio de una manera breve y simple.



<sup>10</sup> Infografía:

La infografía es una representación visual de información que utiliza elementos de diseño para mostrar contenido.

Se deben de tomar en cuenta las necesidades del usuario, los contenidos a transmitir y el contexto en que se relacionan los elementos (Morales Rodríguez, s. f., párr.1).

---

<sup>8</sup> Ícono de caso de estudio. Icon home. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/caso-de-estudio" title="caso de estudio iconos">Caso de estudio iconos creados por Icon home - Flaticon</a>

<sup>9</sup> Ícono de mapa conceptual. Juicy\_fish. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/mapa-conceptual" title="mapa conceptual iconos">Mapa conceptual iconos creados por juicy\_fish - Flaticon</a>

<sup>10</sup> Ícono de infografía. Freepik. (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/resultado" title="resultado iconos">Resultado iconos creados por Freepik - Flaticon</a>



<sup>11</sup> Reporte:

Es un documento que tiene como función, mostrar el resultado de una actividad realizada previamente. Algunos reportes cuentan con un formato ya establecido para ser llenados en forma estandarizada, mientras que otros utilizan un formato libre que se adapta a los requerimientos de cada caso.

d. Tiempo estimado de estudio para esta unidad: 30 horas.




## Secuencia de aprendizaje: 2.1. Analizar los beneficios de hacer suyo un modelo de desarrollo sustentable

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **2.1**

Identificar la parte dinámica de los equipos de trabajo (características, estilos de comunicación y roles de integrantes)



 Tema 1: Características de los equipos de trabajo

 Actividad 5: "Características de un grupo de trabajo"

 Tema 2: Comunicación y Tipos de comunicación

 Video: Comunicación efectiva

 Actividad 6: "Tipos de comunicación"

 Tema 3: Roles que se desempeñan en un equipo de trabajo

 Caso práctico de hamburguesas de la torre


 Actividad 7. "Caso práctico de hamburguesas de la Torre."

Figura 25. Secuencia de aprendizaje 2.1 de la materia de Formación Sociocultural II.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

<sup>11</sup> Ícono de formulario de llenado. Iconixar (s. f.) <a href="https://www.flaticon.es/iconos-gratis/reporte" title="reporte iconos">Reporte iconos creados por iconixar - Flaticon</a>

Actividad 6	Características de un grupo de trabajo
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<p>Con base en la presentación "Características de los equipos de trabajo", completa la actividad con los siguientes puntos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esta actividad será en equipo por lo que deberán continuar con los mismos integrantes de las actividades en equipo de la unidad 1.</li> <li>2. Selecciona un grupo al que pertenezcas o hayas pertenecido si fue o es escolar, de amigos, trabajo, deportes, etc. Y menciona el propósito de haber formado el grupo.</li> <li>3. Describe cada uno de los elementos de la estructura del grupo antes mencionado, que a continuación se enlistan:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tipos de papeles que desempeñaron los miembros del grupo.</li> <li>b. Normas del grupo.</li> <li>c. Problemas de aceptación del grupo.</li> <li>d. Sistema de status.</li> <li>e. Tamaño del grupo.</li> <li>f. Que tan eficaz/eficiente es.</li> <li>g. Cohesión del grupo.</li> </ol> </li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado "Formato de Actividad", en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre de los integrantes del equipo, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura:</li> <li>f. ACT_ (número de la actividad correspondiente) APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT5_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. Deberá de contener los siete elementos de la estructura de un grupo.</li> <li>e. Deberás describir detalladamente el grupo que estás mencionando conforme se solicita en la actividad.</li> </ol>
Recursos:	<p>Presentación: Características de los equipos de trabajo. Formato para actividad.</p>

**Recurso:**

Presentación: Características de los equipos de trabajo.  
Formato para actividad.

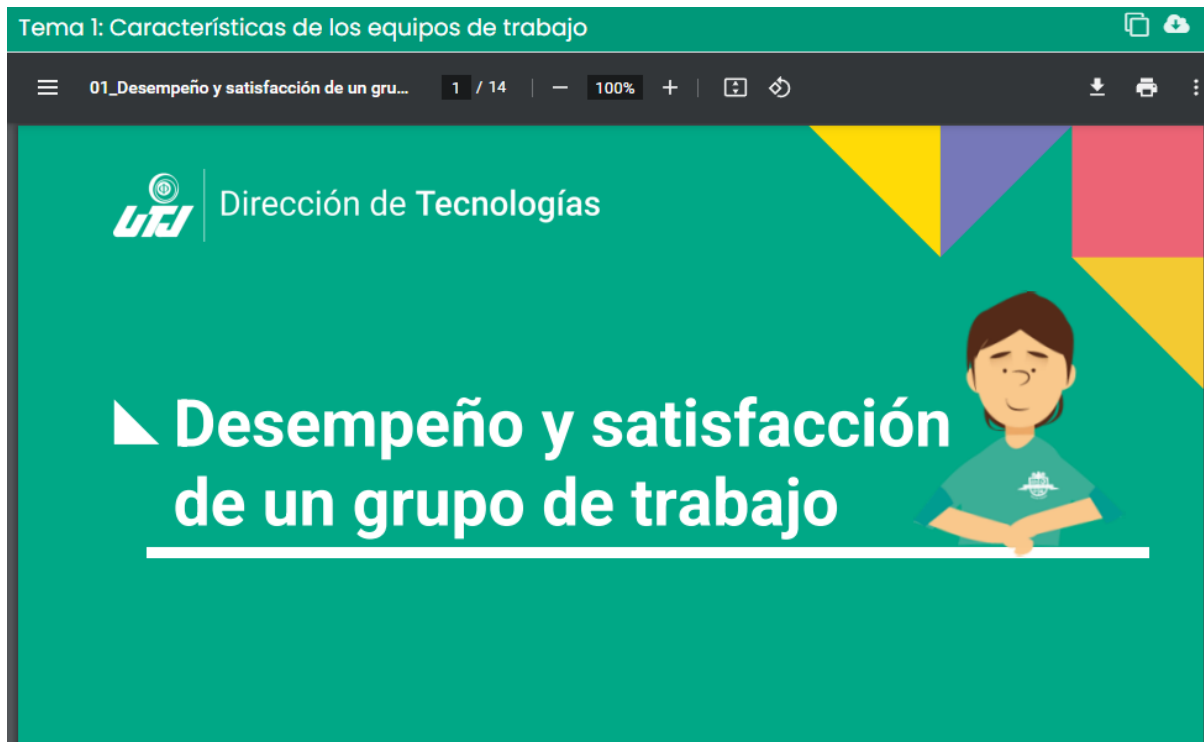


Figura 26. Presentación: Características de los equipos de trabajo.  
 Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Formato de actividad

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

<b>Foto integrante(s)</b>	
<b>Nombre de los integrantes:</b>	<b>Grupo:</b>
<b>Nombre de la materia:</b>	<b>Nombre del profesor:</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	
<b>Fecha de entrega:</b>	
<b>Bibliografía:</b>	

**Resultados de la actividad:**

**Conclusión:**

Figura 27. Formato para actividad.  
 Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 7	Tipos de comunicación.
Ponderación:	4 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa la actividad con base en los siguientes puntos:</li> <li>2. La actividad será individual.</li> <li>3. Elabora un mapa conceptual en multimedia con base en la presentación tipo de comunicación y del video: Comunicación Efectiva. La aplicación multimedia que puedes utilizar para el mapa conceptual es Bubbl.us de la cual encontrarás un tutorial en el archivo llamado “Tutorial de herramientas multimedia”. Si tienes alguna otra herramienta de tu preferencia la puedes usar. Deberás incluir una copia del mapa conceptual en el Formato de la actividad.</li> <li>4. Contesta las siguientes preguntas explicando y justificando tus respuestas.               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. ¿Qué crees que sea más importante para un gerente?: ¿hablar correctamente o escuchar activamente?, ¿por qué? Explica tu respuesta.</li> <li>b. “La comunicación ineficaz es culpa del emisor”. ¿Estás de acuerdo o en desacuerdo con este enunciado? Analiza y explica tu respuesta.</li> </ol> </li> <li>5. Deberás tomar en cuenta los criterios de forma.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) ACT_APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT6_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. El mapa conceptual deberá contener todos los tipos de comunicación y conceptos incluidos en la presentación y en el video referentes a la comunicación efectiva.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación: Comunicación y tipos de comunicación.</li> <li>• Video: Comunicación efectiva. <a href="https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&amp;v=YBWIMFjzy5o&amp;feature=emb_logo&amp;ab_channel=FullPerception">https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&amp;v=YBWIMFjzy5o&amp;feature=emb_logo&amp;ab_channel=FullPerception</a></li> <li>• Formato para actividad.</li> </ul>

**Recursos:**

- Presentación: Comunicación y tipos de comunicación.
- Video: Comunicación efectiva.
- Formato para actividad.





Figura 28. Presentación: Comunicación y tipos de comunicación.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Video: Comunicación efectiva

**Instrucciones:** Observa el video, analiza la información. Te ayudará a desarrollar la actividad siguiente.



Figura 29. Video: Comunicación efectiva.  
Nota: De Percepción completa (2017), en UTJ Plataforma de Transformación Digital.

<b>Actividad 8</b>	<b>Caso práctico de hamburguesas de la Torre</b>
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esta actividad es en equipo y analizarán el caso práctico hamburguesas de la Torre.</li> <li>2. Entregar la actividad con las preguntas de análisis al final del caso, considera los criterios de forma y fondo.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) ACT_APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT7_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. Deberán incluir la pregunta y su correspondiente respuesta de todas las preguntas del caso</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación interactiva: Roles que se desempeñan en un equipo de trabajo.</li> <li>• Caso práctico de hamburguesas de la Torre.</li> </ul>

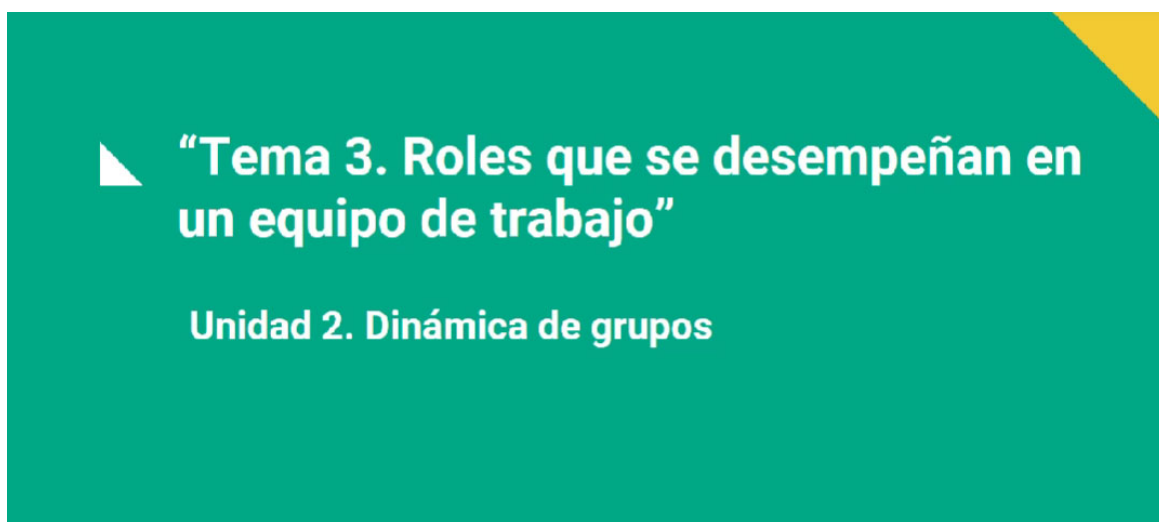


Figura 31. Presentación interactiva: Roles que se desempeñan en un equipo de trabajo.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

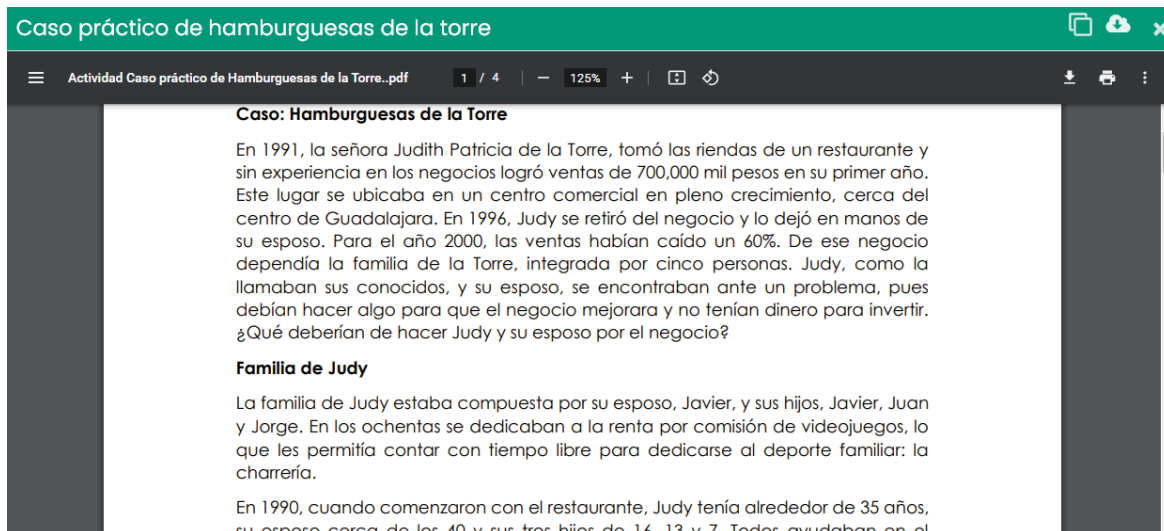


Figura 32. Caso práctico de hamburguesas de la Torre.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Secuencia de aprendizaje: 2.2. Relacionar la dinámica del equipo con los objetivos dados

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **2.2** Relacionar la dinámica del equipo con los objetivos dados



📖 Tema 4: "Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos dados"

📖 Actividad 8: "Infografía de dinámica de equipos eficaces y objetivos y metas SMART"

📖 Actividad 9: "Características de los equipos eficaces"

Figura 33. Secuencia de aprendizaje 2.2 de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 9	Infografía de dinámica de equipos eficaces y objetivos y metas SMART
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esta actividad es individual.</li> <li>2. Lee el documento que acompaña a la actividad: “Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos” y revisa el video: “Cómo establecer objetivos y metas por el método SMART”.</li> <li>3. Realiza una infografía que puedas desarrollar con la aplicación Genially <a href="https://www.genial.ly/es">https://www.genial.ly/es</a> o en alguna otra de tu preferencia, que explique claramente la información revisada tanto en la lectura como en el video proporcionados. Puedes tomar el archivo “Tutorial de herramientas multimedia”, para realizar la infografía en la aplicación Genially.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) ACT_APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT8_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación: Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos dados.</li> <li>• Formato para la actividad.</li> </ul>

**Recursos:**

- Presentación: Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos dados.
- Formato para la actividad.



Figura 34. Presentación: Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos dados.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

UTJ Universidad Tecnológica de Jalisco  
Innovación y Excelencia

Formato de actividad

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

<b>Foto integrante(s)</b>	
<b>Nombre de los integrantes:</b>	<b>Grupo:</b>
<b>Nombre de la materia:</b>	<b>Nombre del profesor:</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	
<b>Fecha de entrega:</b>	
<b>Bibliografía:</b>	

**Resultados de la actividad:**

**Conclusión:**

Figura 35. Formato para la actividad.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 10	Características de los equipos eficaces
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<p>Esta actividad es en el equipo que has formado con tus compañeros en esta materia de Formación Sociocultural para el desarrollo de las diferentes actividades.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elabora un reporte que describa y explique cómo implementarán cada característica de los equipos eficaces para que les ayuden a mejorar su trabajo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las características de los equipos eficaces son: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Objetivos claros (Deberás establecer objetivos con el método SMART).</li> <li>b. Habilidades importantes.</li> <li>c. Confianza mutua.</li> <li>d. Compromiso unificado.</li> <li>e. Buena comunicación.</li> <li>f. Habilidades de negociación.</li> <li>g. Liderazgo adecuado.</li> <li>h. Apoyo interno.</li> <li>i. Apoyo externo.</li> <li>j. Evaluación de los objetivos.</li> </ol> </li> </ul> </li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) ACT_APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT9_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. Deberá mencionar las 10 características de los equipos eficaces y su correspondiente desarrollo.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato para la actividad.</li> </ul>

**Recursos:**

Formato para la actividad.

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

Foto integrante(s)	
Nombre de los integrantes:	Grupo:
Nombre de la materia:	Nombre del profesor:
Nombre de la actividad:	
Fecha de entrega:	
Bibliografía:	

**Resultados de la actividad:****Conclusión:**



Figura 36. Formato para la actividad.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

## Secuencia de aprendizaje: 2.3. Proponer la estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos dados

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **2.3** Proponer la estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos dados



-  Tema 5. Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos
-  Actividad 10. "Estructura de equipos de trabajo en función de los objetivos"

- 
-  Actividad 11. "Práctica de la estructura de equipos de trabajo."

Figura 37. Secuencia de aprendizaje 2.3 de la materia de Formación Sociocultural II.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

<b>Actividad 11</b>	<b>Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos</b>
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esta actividad es individual.</li> <li>2. Desarrolla los puntos 1 al 3 conforme a lo que se indica en la Actividad 11 “Estructura de equipos de trabajo en función de los objetivos”.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>b. El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>c. Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>d. Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>e. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) ACT_APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT10_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. En la actividad deberás mencionar lo que se pide en cada punto del 1 al 3 de la actividad “Estructura de equipos de trabajo en función de los objetivos”, así como su desarrollo de manera completa.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación: Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos.</li> <li>• Formato para la actividad.</li> </ul>

**Recursos:**

- Presentación: Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos.
- Formato para la actividad.





Figura 38. Presentación: Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Formato de actividad

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

Foto integrante(s)	
Nombre de los integrantes:	Grupo:
Nombre de la materia:	Nombre del profesor:
Nombre de la actividad:	
Fecha de entrega:	
Bibliografía:	

**Resultados de la actividad:**

**Conclusión:**

Figura 39. Formato para la actividad.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 12	Práctica de la estructura de equipos de trabajo
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Esta actividad es en equipo.</li> <li>Con base a la lectura de la presentación “Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos dados”, desarrolla la actividad 11 “Práctica de la estructura de equipos de trabajo”. Para ello deberás contestar las preguntas del punto 1 y las preguntas de análisis del punto 2 que se encuentran al final del caso “Un nuevo tipo de estructura”.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>La actividad se entrega en el archivo llamado “Formato de Actividad”, en donde deberás entregarlo completo con los datos de identificación que incluye: fotografía y nombre, grupo, nombre de la materia, nombre del profesor, nombre de la actividad, fecha de entrega y bibliografía en formato APA.</li> <li>El formato de la actividad incluye: Resultados de la actividad que será el espacio donde vas a incluir los resultados de las instrucciones solicitadas en cada actividad; así como la conclusión que es un comentario de lo aprendido en la actividad.</li> <li>Documento mínimo de una cuartilla de contenido, sin tomar en cuenta los datos de identificación del inicio de la actividad.</li> <li>Tipo de letra Century Gothic a 11 puntos, interlineado 1.5, justificación de márgenes.</li> <li>Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) APELLIDO_PATERNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT11_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>Argumentación sólida de la postura.</li> <li>Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>Deberán aparecer todas las preguntas y respuestas de todo lo solicitado de los puntos 1 y 2 de la Actividad 11.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Práctica de la estructura de equipos de trabajo.</li> <li>Formato para la actividad.</li> </ul>

### Actividad 11. Práctica de la estructura de equipos de trabajo

#### Punto 1. Contesta las siguientes preguntas de manera clara y justificada

- ¿La estructura de una organización puede ser modificada rápidamente? ¿Por qué? ¿Debe cambiar rápidamente?
- ¿Preferirías trabajar en una organización mecanicista o en una orgánica? ¿Por qué?
- ¿Qué tipo de habilidades necesitaría un gerente para trabajar eficazmente en una estructura de proyectos? ¿En una organización sin límites? ¿En una organización que aprende?
- La organización sin límites tiene el potencial de crear un cambio importante en la forma en que trabajamos. ¿Estás de acuerdo con esto? Explica tu respuesta
- Con tecnología de información avanzada disponible, la cual permite que las organizaciones hagan el trabajo en cualquier parte y en cualquier momento, ¿la de organizar todavía es una función gerencial importante? ¿Por qué?

Figura 40 - a. Práctica de la estructura de equipos de trabajo.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

6.- Los investigadores ahora dicen que los esfuerzos por simplificar las tareas laborales en realidad tienen resultados negativos, tanto para las compañías como para sus empleados. ¿Estás de acuerdo? ¿Por qué?

**Punto 2. Contesta las preguntas al final del caso “Un nuevo tipo de estructura”**

**Caso: Un nuevo tipo de estructura**

Admítalo. Algunas veces los proyectos en los que está trabajando (escolares, laborales o ambos) pueden ser bastante aburridos y monótonos. ¿No sería agradable tener un botón mágico el cual pudiera oprimir para hacer que alguien más hiciera las cosas aburridas y tardadas? En Pfizer, tal botón es una realidad para muchos empleados.

Como compañía farmacéutica global, Pfizer continuamente busca formas para ser más eficiente y eficaz. El director en jefe de eficacia organizacional de la empresa, Jordan Cohen descubrió que “el personal con maestría en administración de empresas de Harvard que contratamos para desarrollar estrategias e innovar estaba, por el contrario, googleando y haciendo diapositivas en “Power Point”. De hecho, estudios internos condujeron al alarmante hallazgo de cuánto tiempo desperdiciaba su talentoso personal en tareas triviales. El empleado promedio de Pfizer pasaba entre 20 y 40 por ciento de su tiempo en trabajo de apoyo (creación de documentos, escritura de notas, investigación, manipulación de datos, programación de reuniones) y sólo entre 60 y 80 por ciento en trabajo de conocimiento (estrategia, innovación, creación de redes, colaboración, razonamiento crítico). Y el problema no se presentaba sólo en niveles bajos. Incluso los empleados de nivel alto se veían afectados. Fue entonces cuando Cohen comenzó a buscar soluciones. La solución que eligió resultó ser la subcontratación de empresas de procesos de conocimiento con sede en la India.

Las pruebas iniciales para subcontratar las tareas de apoyo no salieron bien en absoluto. Sin embargo, Cohen continuó afinando el proceso hasta que todo funcionó. Ahora los empleados de Pfizer pueden hacer clic en el botón OOF (Oficina del futuro) de Microsoft Outlook, y se conectan con una compañía subcontratada, donde un solo trabajador en la India recibe la solicitud y la asigna a un equipo. El líder del equipo envía luego un correo electrónico especificando los costos del trabajo solicitado. En este punto, el empleado de Pfizer puede decir sí o no. Cohen dice que los beneficios del OOF son inesperados. El tiempo consumido en el análisis de información se ha reducido, en ocasiones hasta la mitad. Los beneficios financieros también son impresionantes. Y los empleados de Pfizer lo aman. Cohen dice, “Es muy asombroso. Me pregunto qué hacían antes”.

**Preguntas de análisis**

1. Describe y evalúa lo que Pfizer está haciendo.
2. ¿Qué implicaciones estructurales (buenas y malas) tiene este enfoque?

Piénsalo en términos de los seis elementos de diseño estructural que son:

- Especialización del trabajo
- Departamentalización
- Cadena de mando
- Amplitud de control
- Centralización y descentralización
- Formalización

Figura 40 - b. Práctica de la estructura de equipos de trabajo.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

3. ¿Crees que este diseño funcionaría en otro tipo de organizaciones? ¿Por qué?
4. ¿Qué papel crees que tiene la estructura organizacional en la eficiencia y

Figura 40 - c. Práctica de la estructura de equipos de trabajo.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Formato de actividad

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

Foto integrante(s)	
Nombre de los integrantes:	Grupo:
Nombre de la materia:	Nombre del profesor:
Nombre de la actividad:	
Fecha de entrega:	
Bibliografía:	

**Resultados de la actividad:**

**Conclusión:**

Figura 41. Formato para la actividad.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Resultado de aprendizaje unidad II

# Resultado de aprendizaje



 Actividad 12: "Resultado de Aprendizaje Unidad 2"

Figura 42. Resultado de aprendizaje de la unidad II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 13	Resultado de aprendizaje unidad II
Ponderación:	33 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A partir de un caso, estructurará la propuesta de un equipo de trabajo, especificando: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Características.</li> <li>• Definición de metas.</li> <li>• Tipos de comunicación.</li> <li>• Asignación de roles de participación.</li> <li>• Evaluación de resultados.</li> </ul> </li> <li>2. Presenta la actividad 12 en equipo con las preguntas de análisis que se encuentran al final del caso “La mezcla”, tomando en cuenta los criterios de forma y fondo.</li> <li>3. Realizan la coevaluación del trabajo en equipo para la evaluación del ser de la unidad 2.</li> <li>4. Para ello en equipo deberán ir evaluando a cada uno de los integrantes usando el formato llamado actividad 8.1 coevaluación de equipos de trabajo.</li> </ol>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Cada estudiante deberá de subir la actividad, con la siguiente nomenclatura: ACT_ (número de la actividad correspondiente) APELLIDO_PATERNNO_APELLIDO MATERNO. Ejemplo: ACT12_VARGAS_GONZÁLEZ.</li> </ol>
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Descripción de las ideas de forma clara y coherente.</li> <li>b. Argumentación sólida de la postura.</li> <li>c. Cuidar la gramática y ortografía.</li> <li>d. Deberán aparecer todas las preguntas y respuestas de todo lo solicitado de los puntos 1 y 2 de la actividad 11.</li> </ol>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Información guía para actividad.</a></li> <li>• <a href="#">Formato para la actividad.</a></li> </ul>

### Recursos:

#### Actividad 12. Resultado de aprendizaje: Caso: “La mezcla”

¿De qué manera combinaría dos compañías de alimentos empacados, ambas con muy buen posicionamiento de sus respectivas marcas, y haría que la nueva compañía funcione? Ese es el reto que enfrentaron los gerentes de General Mills cuando adquirieron Pillsbury. El gerente de capacitación Kevin Wilde comentó, “obtenemos lo mejor de las áreas de comercialización de nuestras organizaciones, y no nos detengamos ahí”. Entonces decidieron identificar, compartir e integrar las mejores prácticas de ambas compañías. Los equipos de empleados tuvieron un papel preponderante en la forma en que la compañía lo llevó a cabo.

Se creó y lanzó un programa intensivo de capacitación llamado Brand Champions. El programa fue diseñado no solamente para los especialistas en comercialización, sino para todos los empleados de diferentes áreas funcionales que trabajan en marcas particulares. Estos equipos multifuncionales tomaron el entrenamiento interno como un grupo unificado. De acuerdo con uno de los desarrolladores del programa (Beth Gunderson), los beneficios específicos de la inclusión de estos equipos pronto se hizo evidente. “Por ejemplo, una persona de recursos humanos hacía una pregunta provocativa precisamente porque no era especialista en comercialización. Y usted veía la cara de los especialistas: ¡Ups!, nunca había pensado en eso”. Eso ayudó a los empleados a entender y apreciar perspectivas diferentes.

Figura 43 - a. Información guía para actividad.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Otro beneficio de la inclusión de personas de diferentes departamentos fue la mejora de la comunicación dentro de la compañía. La gente no se pasaba el tiempo refunfuñando sobre lo que hacían otros departamentos. Los empleados comenzaron a entender cómo trabajaban las demás áreas funcionales y por qué su contribución era importante para el éxito de la compañía.

El programa de entrenamiento ha tenido tanto éxito que ahora las plantas de producción de General Mills han solicitado mini versiones del curso. “Quieren entender el lenguaje que hablan los especialistas en comercialización y por qué las cosas se hacen como se hacen”. Oh... y éste es otro ejemplo de lo exitoso que ha sido el programa. Betty Crocker es muy conocida por la variedad de pastelería empacada y no tanto por sus mezclas de galletas. Inspirada por las ideas del grupo, el equipo de mezclas de galletas decidió ir tras los maestros panaderos (gente que prepara desde cero y no a partir de una mezcla empacada). Como dijo una persona, estamos, “contratando a la abuela”. Se reformularon las mezclas de galletas, y ahora la marca representa 90 por ciento de la categoría de mezcla de galletas en seco.

#### **Preguntas de análisis**

- 1.- ¿Qué beneficios generaron los equipos multifuncionales para General Mills?
- 2.- ¿Cuáles serían los desafíos de crear un equipo multifuncional efectivo?
- 3.- ¿De qué manera lidian los gerentes con estos desafíos?
- 4.- Describe las características de un grupo de trabajo que son:
  - Tipos de papeles que desempeñaron los miembros del grupo.
  - Normas del grupo
  - Problemas de aceptación del grupo
  - Sistema de status
  - Tamaño del grupo
  - Que tan eficaz/eficiente es
  - Cohesión del grupo
- 5.- ¿Qué tipo de comunicación establecerían (horizontal, ascendente, descendente y diagonal) y de qué manera la llevarían a cabo?
- 6.- De qué manera asignarías o detectas los roles: líder natural, colaborador natural y apoyo distante
- 7.- Describe cómo implementarías cada una de las características de los equipos eficaces, en los equipos multifuncionales de General Mills para una mejora en su desempeño. Las características son:
  - Objetivos claros (Deberás establecer objetivos con el método SMART)
  - Habilidades importantes
  - Confianza mutua
  - Compromiso unificado
  - Buena comunicación
  - Habilidades de negociación
  - Liderazgo adecuado
  - Apoyo interno
  - Apoyo externo
  - Evaluación de los objetivos

Figura 43 - b. Información guía para actividad.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

**Instrucciones de llenado:**

- 1.- Llena el cuadro de abajo con los datos indicados.
- 2.- En el punto de resultados de la actividad, deberás colocar los resultados de la actividad solicitada. (Ej. Si fuera infografía agrega la imagen, síntesis de información, solución de preguntas, etc.)
- 3.- Redacta una breve conclusión de lo aprendido en la actividad.

<b>Foto integrante(s)</b>	
<b>Nombre de los integrantes:</b>	<b>Grupo:</b>
<b>Nombre de la materia:</b>	<b>Nombre del profesor:</b>
<b>Nombre de la actividad:</b>	
<b>Fecha de entrega:</b>	
<b>Bibliografía:</b>	

**Resultados de la actividad:**

**Conclusión:**

Figura 44. Formato para la actividad.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad II

Formación Sociocultural II  
Resultado de aprendizaje - Unidad 2

I de las ponderaciones **100%**

#	Criterio	Ponderación	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
1	Desarrollo del caso	25	Sin elementos	Sin elementos	No expone los argumentos que sustentan la idea del caso	Expone parcialmente los argumentos que sustentan la idea del caso	Expone con claridad los argumentos que sustentan la idea del caso
2	Estructura y Contenido (características, definición de metas, tipos de comunicación, asignación de roles de participación, evaluación de resultados del caso)	25	Sin elementos	Sin elementos	Solo escribe el caso y no contiene la estructura adecuada del (características, definición de metas, tipos de comunicación, asignación de roles de participación, evaluación)	Expone parcialmente las características, definición de metas, tipos de comunicación, asignación de roles de participación, evaluación	Expone con claridad los argumentos que sustentan la idea del caso características, definición de metas, tipos de comunicación, asignación de roles de participación, evaluación
3	Contribución y participación (trabajo en equipo y co evaluación)	25	Sin elementos	Sin elementos	Participa, pero no contribuye en la actividad en equipo	Contribuye y participa parcialmente en la actividad en equipo	Contribuye y participa de manera excelente en la actividad en equipo
4	Contenido, Análisis y conclusión	25	Sin elementos	Sin elementos	No incluye el análisis del caso y las características del resultado del aprendizaje	Incluye parcialmente el análisis del caso y las características del resultado del aprendizaje	Incluye el análisis del caso y las características del resultado del aprendizaje.
		Valor	0	0	10	20	25
		Valor	0	0	10	20	25



Capítulo **III**

---

**Remedial**



Figura 45. Remedial de la materia de Formación Sociocultural II.  
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



## Introducción

El proceso del remedial proporciona un espacio para reafirmar conocimientos, concretar proyectos inconclusos, o bien, el tiempo para perfeccionar una competencia no desarrollada por completo.

La actividad remedial es llevada a cabo, por estudiantes que no hayan acreditado la calificación mínima aprobatoria de 8, o bien; que no cuenten con el 80 % de las asistencias requeridas para tener derecho a calificación en el periodo ordinario.

Para tener derecho a presentar el remedial, es necesario haber acumulado un 60 % de asistencias en periodo ordinario como mínimo.



### Actividad remedial para la materia de FSC II

Es importante que se desarrollen las competencias asociadas a esta materia y que se tenga la oportunidad de demostrarlas con una actividad integral que englobe lo revisado en los contenidos de ambas unidades.

El manejo preciso de los conceptos relacionados con todos los temas de la asignatura, es básico para entender la teoría sobre los equipos y grupos. Por otro lado, el tener la posibilidad de identificarlos y asociarlos en un caso de estudio en específico, generará aprendizajes significativos que darán herramientas para continuar avanzando en el plan de estudios de la carrera.



## Recursos de apoyo en el curso

### Unidad I

- Presentación: Material tema 1. Trabajo y administración de equipos.
- Video: Grupos y equipos de trabajo y trabajo en equipo 1.1.

[https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=8&v=ajpIL-cwPE5U&feature=emb\\_logo&ab\\_channel=ClaroPer%C3%BA](https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&v=ajpIL-cwPE5U&feature=emb_logo&ab_channel=ClaroPer%C3%BA)

- Video: Grupos formales e informales y equipo de trabajo 1.1. [https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&t=4s&ab\\_channel=danielsalvadordelprado](https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&t=4s&ab_channel=danielsalvadordelprado)
- Presentación: Equipo y grupo de trabajo 1.1.
- Presentación: Tipos de grupos.
- Video: ¿Para qué sirve la biblioteca digital?
- Videojuego.

## Unidad II

- Presentación: Características de los equipos de trabajo.
- Formato para actividad.
- Presentación: Comunicación y tipos de comunicación.
- Video: Comunicación efectiva. [https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=8&v=YBWIMFjzy5o&feature=emb\\_logo&ab\\_channel=FullPerception](https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&v=YBWIMFjzy5o&feature=emb_logo&ab_channel=FullPerception)
- Formato para actividad.
- Presentación interactiva: Roles que se desempeñan en un equipo de trabajo.
- Caso práctico de hamburguesas de la Torre.
- Presentación: Dinámica en la formación de equipos eficaces para el logro de objetivos dados.
- Formato para la actividad.
- Presentación: Estructura de un equipo de trabajo en función de los objetivos.
- Formato para la actividad.
- Práctica de la estructura de los equipos de trabajo.
- Formato para la actividad.
- Información guía para actividad.
- Formato para la actividad.



## Referencias bibliográficas

- Belloch, C. y UVEG. (s. f.) *Presentaciones multimedia*. Manual. <https://www.uv.es/bellohc/pdf/Presentaciones%20multimedia.pdf>
- Claro Perú, (2014, 15 de octubre). *Grupos y equipos de trabajo, y trabajo en equipo*. [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=ajpIL-cwPE5U&t=8s>
- Del Prado, D. S. (2018, 19 de octubre). *Grupos formales e informales y equipo de trabajo*. [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&t=4s&ab\\_channel=danielsalvadordelprado](https://www.youtube.com/watch?v=e4Tr1tt8JYc&t=4s&ab_channel=danielsalvadordelprado)
- Fundación Carlos Slim. (2019). *Diferencia entre un grupo y un equipo de trabajo*. Infografía Trabajo en Equipo. Capacítate para el empleo. <https://capacitateparaempleo.org/pages.php?r=.tema&tagID=12376&load=12383&brandID=capacitate>
- Garibay, M. T. (2013). *El foro virtual como recurso integrado a estrategias didácticas*

- para el aprendizaje significativo*. Editorial Centro de Estudios Avanzados. [http://biblioteca.clacso.edu.ar/Argentina/cea-unc/20161114025652/pdf\\_1198.pdf](http://biblioteca.clacso.edu.ar/Argentina/cea-unc/20161114025652/pdf_1198.pdf)
- Moodle. (s.f.) *Examenventura*. Plataforma de Transformación UTJ. <https://transformacion.utj.edu.mx/>
- Morales Rodríguez, P. (s.f.). *Infografía. Consejos prácticos para el uso de íconos e imágenes como apoyo visual*. Guía rápida de definición, aplicaciones y creación de infografías como apoyo visual en la creación de material didáctico. Taller 3. tecDigital. Tecnológico de Costa Rica. [https://www.tec.ac.cr/sites/default/files/media/doc/notas\\_guia\\_infografia\\_seg\\_0.pdf](https://www.tec.ac.cr/sites/default/files/media/doc/notas_guia_infografia_seg_0.pdf)
- Ospina, L. V. (s.f.) *Método, estudio o análisis de caso. Estrategia de aprendizaje activo*. Folleto Método de Casos. Universidad EIA. Antioquía, Colombia. [https://www.eia.edu.co/wp-content/uploads/2020/09/Folleto\\_Metodo-de-casos.pdf](https://www.eia.edu.co/wp-content/uploads/2020/09/Folleto_Metodo-de-casos.pdf)
- Percepción completa. (2017, 19 de octubre). *Comunicación efectiva. Cómo mejorar la comunicación*. [Video]. Youtube. [https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=8&v=YBWIMFjzy5o&feature=emb\\_logo&ab\\_channel=FullPerception](https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&v=YBWIMFjzy5o&feature=emb_logo&ab_channel=FullPerception)
- Rodríguez González, A. (s.f.) ¿Qué es un ensayo? Universidad Autónoma Metropolitana. División de Ciencias Sociales y Humanidades. <https://elensayohipertextual.azc.uam.mx/ensayo.html>
- Rosales, E. (2011). Cuadro sinóptico. En Operaciones de registro. Portal Académico del CCH, UNAM. <https://portalacademico.cch.unam.mx/alumno/tlriid1/unidad3/operacionesderegistro/cuadrosinoptico>
- SUAYED, UNAM. (s.f.). *Organizadores gráficos*. Guía. [http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/organizadores\\_graficos.pdf](http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/organizadores_graficos.pdf)
- UAEH. (2012). *Mapa mental*. Material didáctico de la asignatura de Docencia para la Educación a distancia del curso Formador de Formadores de la UAEH. [https://www.uaeh.edu.mx/docencia/VI\\_Lectura/educ\\_continua/curso\\_formador/LECT59.pdf](https://www.uaeh.edu.mx/docencia/VI_Lectura/educ_continua/curso_formador/LECT59.pdf)
- UTJ. (2018). *Plan Institucional de Desarrollo*. (PIDE) 2020-2025 visión 2030. <https://www.utj.edu.mx/wp-content/uploads/2021/09/PIDEvision2030.pdf>

*Formación Sociocultural II diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM.*

Se terminó de editar en agosto de 2022 en las oficinas de Astra Ediciones  
S. A. de C. V. Avenida Acueducto 829, Colonia Santa Margarita, C. P.  
45140, Zapopan, Jalisco, México.  
edicion@astraeditorial.com.mx



Este material se desarrolló de acuerdo con los lineamientos del proyecto de Transformación Digital de la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ); enfocado en un primer momento en el diseño de las materias en modalidad asíncrona y blended, pretende en esta nueva etapa, crear contenidos de aprendizaje para servir de apoyo y guía a estudiantes de dichas materias.

Particularmente, en la materia de Formación Sociocultural II (FSC II), se analizarán diversos temas que buscan fomentar las diferentes habilidades asociadas al manejo efectivo de equipos y grupos.

ISBN: 978-84-19152-90-9



9 788419 152909