

Formación Sociocultural III

Diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM



**Adriana Janette Hernández Hernández / Sergio Ramírez Chandomi
Martha Elia Macías Rodríguez**



Universidad Tecnológica
de Jalisco
Innovación y Excelencia



Innovación, Ciencia
y Tecnología



COECYTJAL
Consejo Estatal de Ciencia
y Tecnología de Jalisco

Formación Sociocultural III diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM

Formación Sociocultural III diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM

Autores

Adriana Janette Hernández Hernández

Sergio Ramírez Chandomi

Martha Elia Macías Rodríguez

Coordinadora:

Alma Graciela Vargas González

Formación Sociocultural III diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM. **Coordinadora:** Alma Graciela Vargas González. **Autores:** Adriana Janette Hernández Hernández; Sergio Ramírez Chandomi; Martha Elia Macías Rodríguez. —Guadalajara, Jalisco, 2022.

72 pp. 28 cm.

ISBN: 978-84-19152-91-6

Primera edición

D. R. Copyright © 2022.

Edición y corrección: Astra Ediciones, S. A. de C. V.
e-mail: edicion@astraeditorial.com.mx
www.astraeditorial.com.mx

Todos los derechos reservados conforme a la ley. Las características de esta edición, así como su contenido no podrán ser reproducidas o transmitirse bajo ninguna forma o por ningún medio, electrónico ni mecánico, incluyendo fotocopiadora y grabación, ni por ningún sistema de almacenamiento y recuperación de información sin permiso por escrito del propietario del Derecho de Autor.

IMPRESO EN MÉXICO / PRINTED IN MEXICO

Contenido

Presentación	9
Introducción	10
Formación sociocultural III.....	12
Pictogramas	16
Capítulo I	
Liderazgo y toma de decisiones	17
Introducción	18
Secuencia de aprendizaje: 1.1 Comprender los conceptos relacionados al liderazgo y asertividad	21
Secuencia de aprendizaje: 1.2. Identificar los tipos de liderazgo	24
Secuencia de aprendizaje: 1.3 Relacionar los tipos de liderazgo con las características de los equipos de trabajo.....	27
Secuencia de aprendizaje: 1.4 Proponer el estilo de liderazgo adecuado en función de los objetivos	28
Resultado de aprendizaje de la unidad I	29
Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad I.....	32
Capítulo II	
Negociación y toma de decisiones	33
Introducción	34
Secuencia de aprendizaje: 2.1. Identificar y analizar una situación de conflicto en función de sus características.....	38
Secuencia de aprendizaje: 2.2 Comprender el concepto y las técnicas de negociación	41
Secuencia de aprendizaje: 2.3. Identificar las técnicas de toma de decisiones	43
Secuencia de aprendizaje: 2.4. Evaluar alternativas de decisión empleando las técnicas correspondientes.....	49
Secuencia de aprendizaje: 2.5. Seleccionar la alternativa en función de los objetivos.....	50
Resultado de aprendizaje unidad II	51
Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad II.....	52
Capítulo III	
Remedial	53
Introducción	54
Recursos de apoyo en el curso	54
Referencias bibliográficas	56

Presentación

La Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ) en su Plan de Desarrollo Institucional (PIDE) 2020-2025 visión 2030 establece como metas principales la evaluación y reconocimiento de sus Programas Educativos (PE) en su pertinencia, así como una búsqueda constante y continua de la innovación y excelencia en los procesos de gestión académicos, administrativos, de vinculación y tecnológicos que permitan el fortalecimiento y consolidación del modelo educativo de la institución, así como la ampliación del impacto en la zona de influencia geográfica de la Institución.

Es por ello, que desde el año 2020 se estableció en el PIDE 2020-2025 el programa de Transformación Digital, el cual implementa modelos académicos y pedagógicos asistidos tecnológicamente, mediante PE pertinentes que contribuyan al desarrollo social y a la competitividad empresarial.

Los modelos académicos que se implementan son disruptivos con un enfoque en la industria 4.0, basados en la construcción de la sociedad del conocimiento, el internet de las cosas y las personas, así como la integración de un proceso de aprendizaje personalizados con visión de equidad de género e inclusión, además de la modernización de la infraestructura disponible para la educación asistida tecnológicamente, la ampliación de la cobertura, la reducción de costos y el incremento en la movilidad e intercambio académico nacional e internacional a través de programas digitales a distancia.

En este sentido, y para el logro de los objetivos establecidos, la institución inició un proceso de transformación al interior de su estructura organizacional, la inversión de recursos financieros, el establecimiento de políticas y procedimientos y una nueva organización operativa en sus actividades sustantivas, para ello se estableció un modelo metodológico mixto, el que integra elementos cuantitativos para la medición de los indicadores institucionales, la evaluación de las metas establecidas, pero también elementos cualitativos que recuperan la satisfacción de los actores involucrados en los procesos que se implementaron y que operan al día de hoy.

Los principales resultados obtenidos a un año de implementación del programa, son la creación y operación de cinco proyectos que permitirán alcanzar las metas establecidas, los cuales cubren los aspectos de Cobertura Digital, Campus Virtual, Sistema Integral de Información, Desarrollo de Contenidos Educativos y Entornos Virtuales de Aprendizaje y brindan servicio para toda la Comunidad Universitaria.

Es en este sentido que se realiza la propuesta de diseño instruccional para asignaturas transversales en un modelo académico asistido tecnológicamente aplicado a PE STEM.

Dr. Héctor Pulido González
Rector

Introducción

Este material se desarrolló de acuerdo con los lineamientos del proyecto de Transformación Digital de la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ); enfocado en un primer momento en el diseño de las materias en modalidad asíncrona y blended, pretende en esta nueva etapa, crear contenidos de aprendizaje para servir de apoyo y guía a estudiantes de dichas materias. Con él, podrán visualizar en forma sencilla, cómo se encuentra conformada la materia, cuáles son las unidades que la componen, las competencias a desarrollar con la misma, el objetivo de aprendizaje que se persigue; así como las actividades a realizar y los diferentes recursos que permitirán al estudiante conocer los contenidos temáticos y ahondar en ellos de forma autogestiva.

En su primera etapa el proyecto inició trabajando con la Academia Institucional de Formación Integral, que engloba las asignaturas enfocadas a lograr el desarrollo integral del estudiantado. Estas materias son transversales a todos los PE de esta casa de estudios, por lo que este material tiene el potencial para incidir en el 100 % de la población de la universidad.

Particularmente, en la materia de Formación Sociocultural III (FSC III), se abordarán temas que permitirán desarrollar competencias necesarias para dirigir grupos de trabajo y resolver conflictos a través de distintas estrategias.

Se espera que este proceso esté lleno de aprendizajes, que ayuden a formar al estudiante como un profesional líder en el campo en el que se desenvuelva. Que sepa apoyar e impulsar a su equipo de trabajo y a todos sus colaboradores a través del autoconocimiento y el desarrollo de habilidades que fomenten el desarrollo humano.

Cada unidad de la asignatura incluye actividades que ayudarán a reforzar los conocimientos adquiridos y que propician la reflexión o aplicación de los mismos.

En la primera unidad, se abordarán temas como el liderazgo y el cómo este surge, la asertividad y su relación en la comunicación de los líderes, así como los tipos de liderazgo de acuerdo con el estilo que ejercen en su toma de decisiones o en cuanto a qué priorizan; los resultados de la compañía, o la convivencia con sus subordinados.

En la segunda unidad, se conocerán los elementos de un conflicto y el cómo este puede generar una dinámica positiva en cualquier tipo de grupo u organización. Del mismo modo, se revisará el concepto de negociación y algunas estrategias que pueden aplicarse. Otro tema fundamental de esta unidad, es la toma de decisiones y las técnicas que pueden lograr que los resultados sean más efectivos al llevar a cabo un proceso de este tipo.

Por otro lado, con relación a este material, la estructura que sigue es la siguiente; en un primer momento se da cuenta de las competencias generales a desarrollar dentro de la asignatura, su objetivo de aprendizaje, las capacidades a desarrollar, los criterios de desempeño, así como los resultados de aprendizaje de cada unidad.

A continuación, se mostrará una breve introducción de cada unidad, los temas que la integran y los saberes que se desarrollarán, el objetivo de la misma y a modo de glosario; los tipos de actividades que se pueden presentar dentro de esta, con una breve descripción de su significado. Enseguida, se encuentran las secuencias de aprendizaje con el desglose de cada una de las actividades que apoyan al progreso de las competencias y sus recursos. Posteriormente se visualiza el resultado de aprendizaje de cada unidad y la rúbrica con la que será evaluado.

Finalmente, se muestra el proceso del remedial y el listado de los recursos generales utilizados en la materia.

Esperamos que este material sea de gran utilidad para el éxito del alumnado.



Figura 1. Infografía con datos básicos de los contenidos de FSC III.

Nota: Elaborada por Francisco Juárez, M. (2022).



Figura 2. Infografía con datos básicos de los contenidos de FSC III.

Nota: Elaborada por Francisco Juárez, M. (2022).

Formación sociocultural III

A continuación, se muestran los elementos que se encuentran como presentación de la materia de Formación Sociocultural III dentro de la plataforma de Transformación Digital, como: los mosaicos correspondientes a cada unidad, la presentación, las dudas y comentarios, el espacio para el remedial y la entrada a una encuesta de satisfacción.

Formación Sociocultural III



FORMACIÓN SOCIOCULTURAL III

Avisos

Modulo	Progreso
Presentación	25%
Dudas y comentarios	0%
UNIDAD 1: Liderazgo y toma de decisiones	0%
UNIDAD 2: Negociación y toma de decisiones	0%
Encuesta	0%
Remedial	0%

Figura 3. Página principal de la materia de Formación Sociocultural III
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

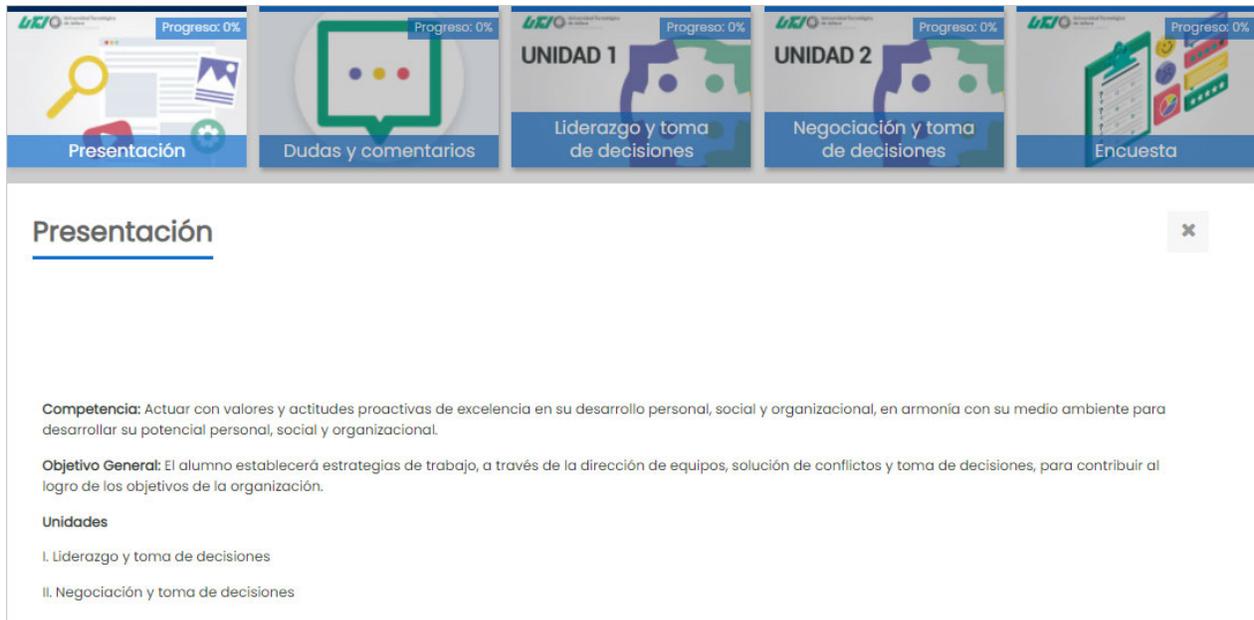


Figura 4. Presentación de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Dentro del mosaico de presentación, se encuentra un video explicativo sobre los contenidos que se abordarán en toda la materia.



Figura 5. Elementos de la presentación de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Figura 6. Inicio del video de presentación de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Figura 7. Video de presentación de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Pictogramas

Los siguientes pictogramas se utilizarán como ayuda visual en todo el libro, acompañados de palabras claves e ideas que nos ayudarán a ordenar y entender mejor todos los conceptos en nuestra mente.

Pictograma	Significado
	Tema
	Secuencias de aprendizaje/Actividad Remedial
	Resultados de aprendizaje
	Rubrica de evaluación

Capítulo **I**

Liderazgo y toma de decisiones

Enseguida se presenta el elemento visual que da introducción a la unidad I, dentro de la materia de FSC III en la plataforma de Transformación Digital.



Liderazgo y toma de decisiones

Objetivo de aprendizaje de la unidad

El alumno dirigirá equipos de trabajo, a través del manejo asertivo de los estilos de liderazgo, para contribuir al logro de los objetivos de la organización

Figura 8. Presentación de la unidad I de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Introducción

La unidad número I, toca temas introductorios al liderazgo. El liderazgo es una herramienta fundamental para las personas en cualquier ámbito. Se puede ejercer en lo privado como la familia, lo social; como en los espacios en la comunidad; o bien, en el entorno laboral. Es importante conocer los tipos de liderazgo que se ejercen regularmente, auto explorarse y descubrir qué estilo se está utilizando, para de este modo saber también, qué cuestiones deben mejorarse para atender a las necesidades de todos los colaboradores o subordinados que permiten que los resultados se logren. Todos los grupos cuentan con un líder, ya sea que este sea elegido formalmente o surja de entre los miembros. Si se trabaja en una organización y se tiene la función de líder, pero no se ejerce, siempre habrá alguien que sustituya ese espacio vacío, por ello es importante superarse en ese sentido y pensar no solo en los objetivos empresariales, sino en las necesidades del equipo de trabajo.

- a. Temas:
- Introducción al liderazgo

Saberes a desarrollar en el tema:

- Saber:
 - Describir el concepto de liderazgo.
 - Explicar la diferencia entre liderazgo, poder y autoridad.
 - Diferenciar el liderazgo natural del formal.
 - Describir el concepto de asertividad.
- Saber hacer:
 - Comprender que el liderazgo es una habilidad que se desarrolla y que, por lo tanto, pueden ser capaces de tener un grupo a cargo y lograr grandes resultados dirigiéndolo.
- Saber Ser:
 - Proactividad.
 - Responsabilidad.
 - Iniciativa.
 - Crítica.
 - Análisis.
 - Respeto.

- Tipos de liderazgo

- Saber:
 - Identificar los tipos de liderazgo:
 - En función de la toma de decisiones (autócrata, participativo, rienda suelta).
 - En función de los objetivos de la organización y los trabajadores (grill gerencial).
- Saber hacer:
 - Identificar un estilo de liderazgo propio.
 - Justificar el estilo de liderazgo adoptado.
 - Dirigir un equipo de trabajo, empleando un estilo de liderazgo asertivo.
- Saber Ser:
 - Proactividad.
 - Responsabilidad.
 - Iniciativa.
 - Crítica.
 - Análisis.
 - Respeto.

b. Objetivo:

El alumno dirigirá equipos de trabajo, a través del manejo asertivo de los estilos de liderazgo, para contribuir al logro de los objetivos de la organización.

c. Tipo de actividades que se presentarán en la unidad:



¹ Mapa mental:

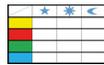
¹ Ícono de mapa mental. Freepik, (s. f.) Mapa mental iconos creados por Freepik - Flaticon

Es un diagrama que se utiliza para representar las palabras, ideas, tareas, u otros conceptos ligados y organizados radialmente alrededor de un tema central que puede ser una palabra o una frase completa. Los elementos se acomodan intuitivamente según la importancia de los conceptos y se organizan en agrupaciones mediante ramas que se van dividiendo cada vez más. Estas conexiones se presentan de manera gráfica radial, no lineal, del centro hacia fuera; estimulando un acercamiento reflexivo para cualquier tarea de organización de información (UAEH, 2012, párr.2).



² Mapa conceptual:

Es un tipo de organizador gráfico que nos permite desglosar un tema usando conceptos básicos y secundarios facilitando así su comprensión. Tiene una lógica jerárquica que estructura el esquema de lo general a lo particular e inicia en la parte superior y va descendiendo. Utiliza formas como cuadrados o rectángulos para mostrar el texto que se agrega, así como palabras claves que sirven de conectores entre esas figuras. Facilita el desarrollo de ideas y comprensión de textos. Con él, puedes organizar y representar ideas principales de un tema de estudio de una manera breve y simple.



³ Cuadro de doble entrada:

Organizador de información cuya funcionalidad es comparativa y de análisis. Se encuentra dividido en columnas y filas que permiten ingresar datos, tanto en la parte superior horizontal como en la vertical. De acuerdo con Rubio, (2021), “estas filas y columnas se entrecruzan, formando celdas que son lugares donde pondremos la información que se desea representar. El número de estas filas y columnas variará en función de la temática de la que se quiera hablar” (párr. 5).



⁴ Presentación:

Se considera un tipo de recurso o material multimedia cuyo objetivo es informar y apoyar en la explicación de un tema. Permite agregar texto, ilustraciones, gráficos, sonidos y videos o películas en páginas denominadas "diapositivas" (Belloch y UVEG, s.f., párr. 1).

2 Ícono de mapa conceptual. Juicy_fish. (s. f.) Mapa conceptual iconos creados por juicy_fish - Flaticon

3 Cuadro de doble entrada. Elaboración propia.

4 Ícono de presentación. Justicon. (s. f.) Negocios y finanzas iconos creados por justicon - Flaticon



⁵ Ensayo:

El análisis de una película, es una herramienta didáctica que le permite al estudiante identificar o aplicar conceptos teóricos en un caso ficticio o real y en sus personajes. Es muy útil para lograr el aprendizaje significativo, puesto que el realizar una tarea de este tipo, rompe con las actividades rutinarias relacionadas con la escuela y suele incentivar al alumnado a enfocarse en observar detenidamente lo que ve en pantalla para localizar lo concerniente con la competencia a desarrollar.



⁶ Análisis de caso:

El estudio o análisis de caso utiliza situaciones específicas ligadas a hechos reales, donde se muestra un problema que no tiene solución única, y cuyo proceso se realiza siguiendo técnicas de discusión en grupo y de indagación. Con este, se desarrolla el pensamiento crítico, la creatividad y el espíritu innovador, promueve la capacidad para cuestionar, formular respuestas, defender y argumentar posturas. Es un método y una estrategia didáctica activa ya que promueve la discusión y diálogo entre los estudiantes y permite expresar sus ideas en las que se demuestran sus diversas perspectivas (Ospina, s. f., párr. 1 y 6).

d. Tiempo estimado de estudio para esta unidad: 10 horas.



Secuencia de aprendizaje: 1.1 Comprender los conceptos relacionados al liderazgo y asertividad

SECUENCIA DE APRENDIZAJE:

1.1

Comprender los conceptos relacionados al liderazgo y asertividad



Figura 9. Secuencia de aprendizaje 1.1 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

⁵ Ícono de claqueta. Freepik. (s. f.) Cine iconos creados por Freepik - Flaticon

⁶ Ícono de caso de estudio. Icon home. (s. f.) Caso de estudio iconos creados por Icon home - Flaticon

Actividad 1	Mapa mental: Desarrollo del concepto de liderazgo
Ponderación:	4 %
Instrucciones:	1. Elabora un mapa mental en el cual desarrolles el concepto de liderazgo.
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> El mapa mental deberá entregarse en Word. Realizar una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. Genera tu mapa utilizando tanto imágenes como conceptos escritos. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act1_ApellidoPaterno_Nombre.
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> El mapa mental deberá exponer las ideas principales del liderazgo. Ideas claras y coherentes.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> Texto: Liderazgo y dirección. http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf

Recursos:

- Texto: Liderazgo y dirección.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA



AUTORA: LAURA PATRICIA HERRERA SOTELO

LIDERAZGO Y DIRECCIÓN		Clave:	2021
Plan: 2005		Créditos:	8
Licenciatura: ADMINISTRACIÓN		Semestre:	6
Área: Administración		Horas Asesoría:	4
Requisitos: Ninguno		Horas por semana:	
Tipo de asignatura:	Obligatoria ()	Optativa (X)	

Objetivo general de la asignatura

Al finalizar el curso el alumno desarrollará estrategias y habilidades con el objeto de conducir grupos humanos dentro de las organizaciones.

Figura 10. Texto: Liderazgo y dirección.

Nota: De Herrera Sotelo, (2021) en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 2	Mapa conceptual: La Asertividad
Ponderación:	5 %
Instrucciones:	Una vez analizado el documento y el video anterior, realiza la actividad. Instrucciones: 1.Elabora un mapa conceptual en el cual desgloses todos los puntos relacionados con el tema de asertividad
Criterios de forma:	<ul style="list-style-type: none"> a. El mapa conceptual deberá elaborarse en algún programa de office (Word, Power-Point), o ya sea que lo realices con alguna aplicación en línea como https://www.lucidchart.com/ (herramienta gratuita). b. Realiza una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. c. Presenta tu trabajo en archivo electrónico en formato PDF d. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act2_ApellidoPaterno_Nombre.
Criterios de fondo:	<ul style="list-style-type: none"> a. El mapa conceptual deberá exponer las ideas centrales del tema asertividad. b. Descripción de las ideas de forma clara y coherente. c. Argumentación solida de la postura. d. Cuidar la gramática y ortografía.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Video: ¿Qué es la comunicación asertiva? https://www.youtube.com/watch?v=ZgmSfdE2y-s&ab_channel=PrepaenL%C3%ADnea • Texto: La asertividad. file:///C:/Users/UTJ/Downloads/LA_ASERTIVIDAD_Modelo_de_Comunicacion_en_las_Organ%20(1).pdf

Recursos:

- Video: ¿Qué es la comunicación asertiva?
- Texto: La asertividad



Figura 11. Video ¿Qué es la comunicación asertiva?

Nota: De Prepa en Línea. (2018), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.

LA ASERTIVIDAD

Modelo de Comunicación en las Organizaciones

Lic. OLINDA EGÚSQUIZA PEREDA (*)

La humanidad ha dedicado innumerables esfuerzos para comunicarse a través de los tiempos. El hombre siempre ha mantenido una comunicación ya sea con gestos, mímicas, sonidos, gráficas, etc. Hoy en día, en un mundo globalizado y con los avances de la ciencia y la tecnología la comunicación se hace más rápida (radio, TV, teléfono, fax, internet, satélites, celulares, etc.), y esto acarrea nuevos problemas como la calidad, la eficacia, la efectividad y la asertividad en este proceso.

La comunicación es inevitable porque aun en su ausencia, comunicamos algo. Podemos dejar de realizar una serie de actividades en nuestras vidas, pero jamás lograremos dejar de comunicarnos; aun sin palabras, nuestros silencios y actividades están "comunicando" algo.

La comunicación es la piedra angular en las organizaciones, la interacción de sus miembros con clientes, proveedores, aliados, etc. se hace cada día más necesaria; es por

La conducta asertiva, entendida como la capacidad de defender nuestros derechos respetando los ajenos, puede contribuir a que mejoremos nuestros roles como emisores y receptores y, así, realizaremos un eficiente manejo de cada elemento del circuito comunicativo. Por lo tanto, la **comunicación asertiva** significa tener la habilidad para transmitir y recibir los mensajes, sentimientos, creencias u opiniones propios o ajenos de una manera honesta, oportuna y respetuosa para lograr como meta una comunicación que nos permita obtener cuanto queremos sin lastimar a los demás. (practicar la empatía).

El nuevo líder de las **organizaciones aprendientes** tiene que saber comunicar asertivamente. Debe dedicar más tiempo comunicándose que haciendo cosas, del mismo modo aprenderá a comunicarse con los empleados para que trabajen en "**equipo**", teniendo como meta un mismo objetivo, y por consiguiente, practicar una **comunicación asertiva de puertas abiertas**.

Figura 12. Texto: La asertividad.

Nota: De Egúsqiza Pereda, en UTJ Plataforma de Transformación Digital.



Secuencia de aprendizaje: 1.2. Identificar los tipos de liderazgo

SECUENCIA DE APRENDIZAJE:

1.2 Identificar los tipos de liderazgo



Figura 13. Secuencia de aprendizaje 1.1 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 3	Cuadro de doble entrada sobre los diferentes tipos de liderazgo
Ponderación:	4 %
Instrucciones:	<p>Después de analizar los materiales referentes a los temas realiza.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La lectura que se te propone en los recursos y a partir de ella realiza un cuadro de doble entrada en donde consideres por lo menos seis tipos de liderazgo. 2. Considera los siguientes pasos para su elaboración: <ol style="list-style-type: none"> a. Identifica los elementos que deseas comparar (los diferentes tipos de liderazgo). b. Señala los parámetros a comparar (grupos con los que funciona mejor, ventajas y desventajas). c. Identifica las características de cada tipo de liderazgo. d. Construye afirmaciones sobre elementos comparados.
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. El cuadro de doble entrada deberá entregarse un archivo de Word. b. Realizar una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. c. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act3_ApellidoPaterno_Nombre. d. Cuida la presentación correcta de ortografía, gramática.
Criterios de fondo:	<ul style="list-style-type: none"> • El cuadro presentará las siguientes características: <ol style="list-style-type: none"> a. Describe las características de cada tipo de liderazgo. b. Compara las ventajas y desventajas en cada uno. c. Representa esquemáticamente la información.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación: Liderazgo y toma de decisiones. • Texto: Análisis de los estilos de liderazgo según teoría situacional y formación de líderes a través de las asignaturas impartidas por la carrera de Ingeniería Comercial, Campus Chillán. http://repobib.ubiobio.cl/jspui/bitstream/123456789/1629/1/Pradenas%20Canales%2C%20Marcia.pdf • Texto: Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber http://maxweber4.blogspot.com/2015/07/

Recursos:

- Presentación: Liderazgo y toma de decisiones.
- Texto: Análisis de los estilos de liderazgo según teoría situacional y formación de líderes a través de las asignaturas impartidas por la carrera de Ingeniería Comercial, Campus Chillán.
- Texto: Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber.



Figura 14. Secuencia de aprendizaje 1.2 de la materia de Formación Sociocultural I.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Figura 15. Texto: Análisis de los estilos de liderazgo según teoría situacional y formación de líderes a través de las asignaturas impartidas por la carrera de Ingeniería Comercial, Campus Chillán.
Nota: De Pradenas Canales, (2015) en UTJ Plataforma de Transformación Digital.

JUL
8

Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber

Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber

Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber están divididos en tres tipos de liderazgos que van desde el más cómodo y el más tenaz y comprensivo hasta los que son opresivos y mandáticos.

Para entender mejor el concepto de liderazgo primero hay que describirlos brevemente; Un líder es la persona encargada de guiar a sus subordinados por el camino correcto para alcanzar objetivos específicos ó metas que comparten las mismas personas, tanto el líder como las personas que lo rodea, el líder es la persona que guía al grupo y es reconocida como líder o jefe u orientadora, esto con el fin de satisfacer la demanda de quien lo solicite por ejemplo; (Tus profesores, tus jefes de la empresa donde trabajas y hasta en tu misma vida diaria).

La corriente mandadora del alemán Max Weber que es considerado el fundador de la sociología moderna se distingue por tres tipos de liderazgos que describiremos brevemente para entender el porqué de las mismas.

A continuación se definen los líderes según Weber

Líder autocrático: Un líder autócrata asume toda la responsabilidad de la toma de decisiones, inicia las acciones, dirige, motiva y controla al subalterno. La decisión y la gula se centralizan en el líder. Puede considerar que solamente él es competente y capaz de tomar decisiones importantes, puede sentir que sus subalternos son incapaces de guiarse a sí mismos o puede tener otras razones para asumir una sólida posición de fuerza y control. La respuesta pedida a los subalternos es La obediencia y adhesión a sus decisiones. El autócrata observa los niveles de desempeño de sus subalternos con la esperanza de evitar desviaciones que puedan presentarse con respecto a sus directrices.



Figura 16. Texto: Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber.
Nota: De Malvaiz, (2015), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.



Secuencia de aprendizaje: 1.3 Relacionar los tipos de liderazgo con las características de los equipos de trabajo

SECUENCIA DE
APRENDIZAJE:

1.3

Relacionar los tipos de liderazgo con las características de los equipos de trabajo



Figura 17. Secuencia de aprendizaje 1.3 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 4	Presentación sobre líder reconocido
Ponderación:	6 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elige a un personaje que sea un líder reconocido a nivel nacional o internacional como: George Washington, Steve Jobs, Benito Pablo Juárez García y realiza una investigación profunda sobre él. 2. Realiza una presentación en PowerPoint donde presentes al personaje que elegiste y mencionando lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a. Nombre del personaje, fotografía y descripción general del mismo. b. Explica a qué se dedicaba, en qué contexto se desempeñó y en qué periodo de la historia. c. Tipo de liderazgo que ejerció. d. Menciona cinco características de su liderazgo. e. ¿Cuáles eran sus objetivos? f. ¿Cuáles eran las características de su equipo de trabajo? <p>Nota: Puedes elegir el personaje que guste siempre que tenga las características que se mencionan, es decir, que sea un líder.</p>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. Realiza el trabajo en un documento de PowerPoint. b. Elabora una portada con los siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. c. Considera utilizar mínimo de tres renglones máximo seis en cada una de las láminas o filminas. d. Recuerda utilizar imágenes que apoyen lo que estás presentando en forma escrita, cada diapositiva debe tener por lo menos una imagen relacionada con el tema. e. Tu presentación deberá tener por lo menos siete diapositivas en donde se manifiesten todos los elementos requeridos en las instrucciones. f. Agrega las referencias bibliográficas de las fuentes consultadas en tu investigación de acuerdo con el formato de las normas APA actualizado. g. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act4_ApellidoPaterno_Nombre. h. No uses páginas como: "Rincón del Vago, Buenas tareas, etcétera".
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> a. Ofrece información confiable del personaje que elegiste. b. Muestra el enlace entre la información solicitada y lo que el líder ha realizado. c. Demuestra que identificas el porqué consideras que ese personaje verdaderamente cumple con el ser un líder.



Secuencia de aprendizaje: 1.4 Proponer el estilo de liderazgo adecuado en función de los objetivos

SECUENCIA DE APRENDIZAJE:

1.4

Proponer el estilo de liderazgo adecuado en función de los objetivos



Figura 18. Secuencia de aprendizaje 1.4 de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 5	Análisis de la película “Duelo de titanes”
Ponderación:	6 %
Instrucciones:	Tu profesor proporcionará la película "Duelo de titanes". 1. Observa la película. 2. Haz un análisis donde identifiques el liderazgo entre los personajes de la película y explica: a. La función y la importancia del entrenador. b. ¿Cómo relacionarías la función del entrenador con el concepto de: estilos de liderazgo? c. ¿Qué tipos de liderazgos se pueden observar durante la película en los diferentes momentos personajes y di en qué escena se muestran? d. ¿Algún personaje tuvo una comunicación asertiva?, ¿quién y en qué escena?, ¿por qué? e. Identificas algún personaje con conducta pasiva o agresiva, ¿quién y en qué momento?
Criterios de forma:	a. Realiza una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. b. El análisis debe presentarse en una cuartilla, con letra arial número 10, interlineado 1.0, justificado. c. Presenta en documento electrónico de Word. d. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act5_ApellidoPaterno_Nombre.
Criterios de fondo:	a. El análisis presenta por lo menos tres estilos de liderazgo que puedes observar en la película. b. Muestra congruencia entre lo que desarrolla en su análisis y los temas revisados en la unidad.
Recursos:	• Película “Duelo de titanes”.



Resultado de aprendizaje de la unidad I

Resultado de aprendizaje



TAREA

Actividad 6: Trabajo de cierre de la Unidad I: Análisis de caso para establecimiento de líder.

Figura 19. Resultado de aprendizaje de la unidad I, de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 6	Trabajo de cierre de la unidad I: Análisis de caso para establecimiento de líder
Ponderación:	8 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integra equipos de trabajo de tres o cuatro personas. 2. Presenten un caso de estudio basado en tu experiencia laboral o de alguien cercano en donde se muestre a un equipo de trabajo que tenga un objetivo claro a cumplir en la realización de la tarea. 3. Generen la descripción detallada del caso agregando los siguientes parámetros: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Establezcan la especificación del grupo: (equipo de técnicos del departamento de mantenimiento en una empresa, operarios de producción en una empresa electrónica, costureras en un taller, profesores en una escuela primaria, secretarías de una oficina de gobierno, torneros en un taller, etcétera). 3.2 Rango de edad de los integrantes del grupo. 3.3 Género de los integrantes. 3.4 Cantidad de miembros en el grupo. 3.5 Características emocionales del grupo (sindicalizados en proceso de huelga, trabajadores hartos de las largas jornadas, trabajadores felices por aumento de sueldo, operadores motivados por nuevo jefe de línea, etcétera). 3.6 Dinámica del grupo: Describe cómo es la relación entre sus integrantes. Si hay desunión, rivalidades, subgrupos, o si, al contrario; son un grupo muy unido, que se apoya, etcétera. 3.7 Situación por la que está pasando el grupo (ansiedad y molestia porque deben entregar resultados nunca antes solicitados obligándose a quedarse a trabajar horas extras, proceso para determinar el estallamiento de alguna huelga, preparación para conseguir alguna certificación en la empresa, trabajo extra para lograr una alta producción por algún contrato especial o una época del año específica, por ejemplo una empresa de dulces en preparación para las fiestas decembrinas en donde aumenta la venta, etcétera). 3.8 Características del lugar donde reside el grupo (la ciudad, bajo mucho estrés por los largos traslados, el campo; en donde se tiene que caminar muchos kilómetros debido a que no hay un buen transporte público, un lugar con muchas empresas, con pocas, con mucha competencia, con poca, etc.). Pueden agregar alguna otra característica que ustedes consideren pertinente u oportuna de mencionar, es decir; características o situaciones que nos den más información del grupo para su mayor comprensión y que a la vez lo vuelvan más complejo. A continuación... 4. Analicen el caso correspondiente, determinando: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ¿Con qué tipo de líder cuenta actualmente el equipo? 4.2 ¿Qué tipo de líder sería el indicado de acuerdo con las características del grupo, a partir de cómo toma decisiones?: democrático, laissez faire o autocrático. 4.3 Argumenten por qué ese tipo de líder es el ideal para el caso, dadas sus características, el objetivo que tienen y el estado emocional y dinámica que están viviendo. 4.4 Hagan una propuesta con acciones claras sobre cómo se podría lograr el objetivo del grupo teniendo un líder como el que ustedes eligieron para ellos. 4.5 Expliquen cómo se podría saber que lograron el objetivo. Cuando hayan alcanzado qué cosa.
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. Agreguen una portada con los nombres de todos los integrantes del equipo, nombre y logo de la Universidad, nombre de la carrera, de la materia, grado, grupo turno, fecha, así como el nombre de la actividad. b. Cuiden su ortografía y la redacción de la información. c. Todos los parámetros deben estar totalmente bien identificados y numerados como se solicitan aquí. d. Entreguen su documento en PDF. Nombren el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act6_ApellidoPaterno_Nombre.

Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none">a. Muestren claramente la descripción del caso para que pueda entenderse a profundidad y con todos los criterios que se te solicitan.b. Hagan una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado.c. Generen una argumentación que justifique claramente su decisión.d. La propuesta debe ser clara y congruente con el objetivo que persigue el grupo.
---------------------	--



Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad I

Formación Sociocultural III
Resultado de aprendizaje – Unidad 1

1 de las ponderaciones 100%

Criterio	Ponderación	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
1 Portada	4	El trabajo no cuenta con una portada con los elementos solicitados	Realiza una portada con tres de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Fecha y curso.	Realiza una portada con cuatro de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Fecha y curso.	Realiza una portada con cinco de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Fecha y curso.	Realiza una portada con todos los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Fecha y curso.
Valor		0	1	2	3	4
2 Herramienta ofimática	4	No realiza el documento en un programa ofimático, no lo envía en formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt) y no lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt, word) y no lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt) y lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en el programa de Word y lo envía en el formato "pdf"
Valor		0	1	2	3	4
3 Presentación del trabajo	4	No considera ninguno de los elementos en la presentación del trabajo: Tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2,5 de cada lado Texto justificado	Considera el 25% de los elementos en la presentación del trabajo: Tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2,5 de cada lado Texto justificado	Considera el 50% de los elementos en la presentación del trabajo: Tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2,5 de cada lado Texto justificado.	Considera el 80% de los elementos en la presentación del trabajo: Tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2,5 de cada lado Texto justificado	Considera el 100% de los elementos en la presentación del trabajo: Tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2,5 de cada lado Texto justificado.
Valor		0	1	2	3	4
4 Redacción y Ortografía	5	El trabajo presenta problemas graves de redacción u ortografía; no cuenta con los elementos como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con descuidos de redacción y ortografía; presenta fallos en varios de los elementos señalados como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con más de 3 descuidos de redacción y ortografía; presenta los parámetros requeridos parcialmente identificados sin enumerar como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con 3 a 2 descuidos de redacción y ortografía; presenta los parámetros requeridos parcialmente identificados como se solicita en la actividad.	Ortografía y redacción correcta. Todos los parámetros están totalmente identificados y numerados como se solicita en la actividad.
Valor		0	2	3	4	5
5 Nomenclatura del archivo	3	No nombra el archivo de la actividad como se indica en las instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 50% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 70% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 80% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act6_ApellidoPaterno_Membre
Valor		0	1	1	2	3
6 Descripción del caso	20	El equipo de trabajo no muestra la descripción del caso, por lo tanto no es entendible de acuerdo a los criterios que se solicitan	El equipo de trabajo muestra claramente la descripción del caso para que pueda entenderse a profundidad con el 25% de los criterios que se solicitan	El equipo de trabajo muestra claramente la descripción del caso para que pueda entenderse a profundidad con el 50% de los criterios que se solicitan	El equipo de trabajo muestra claramente la descripción del caso para que pueda entenderse a profundidad con el 80% de los criterios que se solicitan	El equipo de trabajo muestra claramente la descripción del caso para que pueda entenderse a profundidad con todos los criterios que se solicitan
Valor		0	5	10	15	20
7 Reflexión	20	El equipo de trabajo no presenta la realización de una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado	El equipo de trabajo demuestra la realización en un 25% de una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado	El equipo de trabajo demuestra la realización en un 50% de una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado	El equipo de trabajo demuestra la realización en un 80% de una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado	El equipo de trabajo demuestra la realización en un 100% de una reflexión para determinar el tipo de líder adecuado
Valor		0	5	10	15	20
8 Argumentos	20	El equipo de trabajo no demuestra la generación de argumentos que justifiquen su decisión.	El equipo de trabajo demuestra la generación al 25% de argumentos que justifiquen claramente su decisión.	El equipo de trabajo demuestra la generación al 50% de argumentos que justifiquen su decisión.	El equipo de trabajo demuestra la generación al 80% de argumentos que justifiquen claramente su decisión.	El equipo de trabajo demuestra la generación al 100% de argumentos que justifiquen claramente su decisión.
Valor		0	5	10	15	20

Capítulo **II**

Negociación y toma de decisiones

A continuación, se presenta el elemento visual que introduce la unidad II, dentro de la materia de FSC III en la plataforma de Transformación Digital.



Negociación y toma de decisiones

Objetivo de aprendizaje de la Unidad

El alumno negociará alternativas de solución, a través del empleo de técnicas de negociación y evaluación de toma de decisiones, para resolver conflictos y contribuir al logro de los objetivos de las organizaciones.

Figura 20. Presentación de la unidad II, de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Introducción

Dentro del ejercicio de cualquier profesión existen momentos y procesos que requieren de habilidades en manejo de conflictos, negociación y toma de decisiones.

Por ello, es importante que los egresados de esta universidad estén conscientes de que los conflictos se presentarán constantemente y podemos convertirlos en algo positivo, pueden ser una oportunidad para mejorar la comunicación, fortalecer las relaciones entre compañeros, así como desarrollar la inteligencia emocional de todos los miembros de un grupo. Como estrategia para manejar conflictos adecuadamente se encuentra la negociación; que utilizada adecuadamente permitirá que todas las partes involucradas obtengan ganancias en ese proceso.

Por otro lado, la toma de decisiones efectiva, conlleva el conocimiento y puesta en práctica, de técnicas que se adecuen a cada situación y permitan el éxito en los resultados pretendidos.

Por lo anterior, los temas que toca esta unidad, son de gran relevancia para enfrentarse a las situaciones que formarán parte de la vida cotidiana de cualquier líder de grupo en una organización.

a. Temas:

- Manejo de conflictos

Saber: { Identificar qué características tiene una situación de conflicto (impacto del conflicto, causas y efectos).

Saber hacer: { Dimensionar un conflicto en función de sus características.
Proponer alternativas de solución al conflicto.

Saber Ser: {

- Conciliador.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Crítica.
- Análisis.
- Respeto.

- Negociación

Saber: { Explicar el concepto de negociación.
Identificar las técnicas de negociación (ganar-ganar, ganar-perder, perder-perder).

Saber hacer: { Negociar una situación a través de la técnica adecuada.

Saber Ser: {

- Conciliador.
- Responsabilidad.
- Iniciativa.
- Crítica.
- Análisis.
- Respeto.

- Toma de decisiones

Saber: { Identificar las herramientas para la toma de decisiones:

- Lluvia de ideas.
- Ishikawa.
- Pareto.
- Árbol de decisiones.

Explicar el enfoque sistémico de la toma de decisiones.

Saber hacer: { Evaluar las alternativas de solución a una situación empleando las técnicas de toma de decisiones y considerando el enfoque sistémico. Seleccionar la mejor alternativa en función de los objetivos.

- Saber Ser: {
- Proactividad.
 - Conciliador.
 - Responsabilidad.
 - Iniciativa.
 - Crítica.
 - Análisis.
 - Respeto.

b. Objetivo:

El alumno negociará alternativas de solución, a través del empleo de técnicas de negociación y evaluación de toma de decisiones, para resolver conflictos y contribuir al logro de los objetivos de las organizaciones.

c. Tipo de actividades que se presentarán en la unidad:



⁷ Mapa conceptual:

Es un tipo de organizador gráfico que nos permite desglosar un tema usando conceptos básicos y secundarios facilitando así su comprensión. Tiene una lógica jerárquica que estructura el esquema de lo general a lo particular e inicia en la parte superior y va descendiendo. Utiliza formas como cuadrados o rectángulos para mostrar el texto que se agrega, así como palabras claves que sirven de conectores entre esas figuras. Facilita el desarrollo de ideas y comprensión de textos. Con él, puedes organizar y representar ideas principales de un tema de estudio de una manera breve y simple.



⁸ Análisis de caso:

El estudio o análisis de caso utiliza situaciones específicas ligadas a hechos reales, donde se muestra un problema que no tiene solución única, y cuyo análisis se realiza siguiendo técnicas de discusión en grupo y de indagación. Con este, se desarrolla el pensamiento crítico, la creatividad y el espíritu innovador, promueve la capacidad para cuestionar, formular respuestas, defender y argumentar posturas. Es un método y una estrategia didáctica activa ya que promueve la discusión y diálogo entre los estudiantes y permite expresar sus ideas en las que se demuestran sus diversas perspectivas. (Ospina, s. f., párr. 1 y 6).

⁷ Ícono de mapa conceptual. Juicy_fish. (s. f.) Mapa conceptual iconos creados por juicy_fish - Flaticon

⁸ Ícono de caso de estudio. Icon home. (s. f.) Caso de estudio iconos creados por Icon home - Flaticon



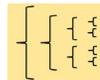
⁹ Participación en Wiki:

El módulo de actividad Wiki en la plataforma Moodle, permite a los participantes añadir y editar una colección de páginas Web. Un wiki puede ser colaborativo, donde todos pueden editarlo, o puede ser individual, donde cada quien tiene su propio wiki que solamente esa persona puede editar.

Se conserva una historia de las versiones previas de cada página del wiki, que enlista los cambios hechos por cada participante.

Los Wikis tienen muchos usos, tales como:

- Para los apuntes de clase o guías de estudio para el grupo.
- Para los profesores de una escuela que planean una estrategia o reunión de trabajo en equipo.
- Para estudiantes que trabajarán en equipo en un libro en línea, creando contenidos de un tema elegido por su tutor.
- Para la narración colaborativa o creación de poesía grupal, donde cada participante escribe una línea o un verso.
- Como un diario personal para apuntes para examen o revisión (usando un wiki individual). (Moodle, s. f.).



¹⁰ Cuadro sinóptico:

El cuadro sinóptico es uno de los tipos de esquemas u operaciones de registro que permite una distribución ordenada y jerarquizada de la información, y ayuda a identificar gráficamente el contenido de un tema específico. En este tipo de esquema, el asunto general o título se pone a la izquierda de la página. Después, por medio de llaves, se van introduciendo los temas secundarios y las subdivisiones temáticas (Rosales, 2011, párr. 2 y 3).



¹¹ Cuestionario:

Es una herramienta que consiste en un conjunto de preguntas, normalmente, de diferentes tipos, elaborado sistemática y detalladamente, sobre los conceptos, hechos y aspectos que interesan en una evaluación, y que puede ser aplicado en formas variadas, entre las que destacan su administración a grupos. También puede utilizarse impreso o en formato digital (Pérez Juste, 1991, p. 106).

⁹ Ícono de wiki. Flaticon. (s. f.) Wiki iconos creados por Flat Icons - Flaticon

¹⁰ Cuadro sinóptico. Elaboración propia.

¹¹ Ícono de cuestionario. Kalenik, A. (s. f.). Prueba iconos creados por Anastasia Kalenik - Flaticon

d. Tiempo estimado de estudio para esta unidad: 20 horas.



Secuencia de aprendizaje: 2.1. Identificar y analizar una situación de conflicto en función de sus características

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **2.1** Identificar y analizar una situación de conflicto en función de sus características



Figura 21. Secuencia de aprendizaje 2.1 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 7	Mapa conceptual sobre el conflicto
Ponderación:	6 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Observa los videos y revisa la presentación que se anexa. 2. Elabora un mapa conceptual rescatando y explicando los siguientes elementos: concepto de conflicto, tipos de conflicto, beneficios del conflicto, efectos negativos del conflicto, técnicas para resolución de conflicto.
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. Realiza una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. b. Elabora el mapa conceptual de forma electrónica. c. Usa una hoja de tu documento en forma vertical. d. Ordena las ideas por importancia de mayor a menor. e. Utiliza conectores o líneas de enlace. f. Diseña tu mapa por lo menos de tres niveles de importancia. g. Entrega tu archivo en formato PDF. h. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act7_ApellidoPaterno_Nombre. i. Sin errores ortográficos.
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> a. Que contenga el título del documento. b. Que contenga explicados y desglosados los elementos solicitados sobre el conflicto. c. Presentar una estructura organizada. d. Que el contenido sea coherente y congruente.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación: Manejo del conflicto. • Video: ¿Qué son los conflictos? https://www.youtube.com/watch?v=ZImaDK5IwYc&t=42s • Video: Gestión de conflictos. Trabajar en equipo. https://www.youtube.com/watch?v=coXyIiwukco&t=23s&ab_channel=C%-C3%A9sarPiqueras

Recurso:

- Presentación: Manejo del conflicto.
- Video: ¿Qué son los conflictos?
- Video: Gestión de conflictos. Trabajar en equipo.



Figura 22. Presentación Manejo de conflicto.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Figura 23. Video: ¿Qué son los conflictos?
Nota: De Portal Regional de la Salud, en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.



Figura 24. Video: Gestión de conflictos. Trabajar en equipo.
 Nota: De Piqeras, (2019), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 8	Análisis de caso sobre un conflicto
Ponderación:	8 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integra equipos de tres a cuatro personas. 2. Busca y selecciona en la web, un caso de conflicto organizacional. 3. Describe el caso en forma clara y detalladamente. 4. Con base en el análisis del caso, determina lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a. El impacto. b. Causa. c. Consecuencia del conflicto. d. Las áreas o elementos involucrados. <p>Nota: Observa el ejemplo adjunto sobre el tipo de esquema a presentar.</p>
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. Realiza una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega. b. Elabora en una hoja de Word la descripción del caso y agrega el análisis, a través de un formato o una tabla de cuatro columnas, en la primera escribirás como título impacto, en la segunda causa, en la tercera consecuencia del conflicto, y en la cuarta la áreas o elementos involucrados. c. Entregar tu archivo en formato PDF. d. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act8_ApellidoPaterno_Nombre. e. Sin errores ortográficos.
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> a. Que la descripción del caso sea clara y detallada. b. Que muestre un análisis suficientemente detallado, con por lo menos cinco renglones por columna. c. Que el contenido sea congruente con el caso analizado.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Formato cuadro de doble entrada. Análisis de caso sobre conflicto.

Recursos:

- Formato cuadro de doble entrada. Análisis de casos sobre conflicto.



Formación Sociocultural III

**Actividad 8: Cuadro de doble entrada sobre análisis de caso.
Tema: El conflicto.**

Impacto	Causa	Consecuencia del conflicto	Áreas o elementos involucrados

Figura 25. Formato cuadro de doble entrada. Análisis de caso sobre conflicto.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Secuencia de aprendizaje: 2.2 Comprender el concepto y las técnicas de negociación

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: **2.2** Comprender el concepto y las técnicas de negociación



Figura 26. Secuencia de aprendizaje 2.2 de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 9	Wiki sobre el concepto de negociación
Ponderación:	4 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investiga preferentemente en la biblioteca digital, el concepto de negociación y su aplicación con diferentes ejemplos. 2. Participa dentro espacio colaborativo wiki. 3. Pon atención en no repetir información que ya haya colocado alguno de tus compañeros, para que tu participación sea válida.

	<p>4. Una vez que tengas tu participación deberás subirla en el espacio de otra actividad para poder ser evaluada.</p> <p>Es importante que sepas que este WIKI se responde de manera colaborativa, entonces todos deberán poner su participación en "editar", para poder agregar y completar lo que llevan los compañeros anteriores.</p> <p>No olvides guardar cambios. La participación de cada uno de los participantes se ve en la pestaña de historia.</p>
Criterios de forma:	<p>a. Participa en el espacio "wiki" destinado para la actividad.</p> <p>b. Escribe las fuentes bibliográficas de donde obtuviste la información.</p> <p>c. Escribe sin faltas de ortografía e integra la información en forma coherente.</p>
Criterios de fondo:	<p>a. Verifica que el contenido esté relacionado con el concepto de negociación.</p> <p>b. Y que los ejemplos sean adecuados para su aplicación.</p>
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Espacio colaborativo para Wiki en Moodle.

Recursos:

- Espacio colaborativo para Wiki en Moodle.



Figura 27. Espacio colaborativo para Wiki en Moodle.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 10	Cuadro sinóptico sobre técnicas de negociación
Ponderación:	8 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lee la información que se te presenta en el recurso anterior. 2. Elabora un cuadro sinóptico en donde expliques las cuatro técnicas de negociación.
Criterios de forma:	<p>a. Realiza una portada siguientes elementos: Logo de la Universidad Tecnológica de Jalisco, nombre completo del estudiante, fotografía del rostro del estudiante, grado y grupo, carrera, fecha de entrega.</p>

Criterios de forma:	<ul style="list-style-type: none"> b. En una hoja de Word realiza un cuadro sinóptico, utiliza por lo menos tres niveles en los que describas: el concepto, su definición y un ejemplo de aplicación. c. Utiliza llaves para las categorías. d. Entrega tu archivo en formato PDF. e. Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act10_ApellidoPaterno_Nombre. f. Sin errores ortográficos.
Criterios de fondo:	<ul style="list-style-type: none"> a. Que contenga el título de la actividad. b. Que tenga las cuatro técnicas de negociación. c. Que contenga el concepto de cada una de estas técnicas, la definición y un ejemplo.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación: Negociación.

Recursos:

- Presentación: Negociación.



Figura 28. Presentación: Negociación.
 Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Secuencia de aprendizaje: 2.3. Identificar las técnicas de toma de decisiones



Figura 29. Secuencia de aprendizaje 2.3 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 11	Cuestionario sobre técnicas de toma de decisiones
Ponderación:	10 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Responde las preguntas del examen. 2. Tendrás dos oportunidades de responder con un tiempo límite de 30 minutos para cinco preguntas. 3. Se tomará la calificación más alta de las dos oportunidades. 4. Toma en cuenta que algunas preguntas se basan en un video, cuando veas el video por primera vez pon mucha atención para que no pierdas mucho tiempo.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Infografía: Lluvia de ideas. • Infografía: Principio de Pareto. • Presentación: Técnicas para la toma de decisiones: Diagrama de Ishikawa. • Presentación: Árbol para la toma de decisiones. • Presentación: Técnica de diagrama de Ishikawa. • Video: Diagram of Ishikawa- How to make a diagram of Ishikawa Quality. https://www.youtube.com/watch?v=asGkla7ZPEQ&t=5s&ab_channel=Iv%C3%A1nMart%C3%ADnezLima • Video: Qué es la ley de Pareto 80-20. https://www.youtube.com/watch?v=n3xpKz0SYlQ&ab_channel=ProdHabits • Video: Tutorial ¿Cómo hacer una lluvia de ideas? https://www.youtube.com/watch?v=obtZtbm45a8&t=18s

Recursos:

- Infografía: Lluvia de ideas.
- Infografía: Principio de Pareto.
- Presentación: Técnicas para la toma de decisiones.
- Presentación: Árbol para la toma de decisiones.
- Presentación: Técnica de diagrama de Ishikawa.
- Video: Diagrama de Ishikawa.
https://www.youtube.com/watch?v=asGkla7ZPEQ&t=5s&ab_channel=Iv%C3%A1nMart%C3%ADnezLima
- Video: Ley de Pareto.
https://www.youtube.com/watch?v=n3xpKz0SYlQ&ab_channel=ProdHabits
- Video: Lluvia de ideas.
<https://www.youtube.com/watch?v=obtZtbm45a8&t=18s>



Figura 31 - b. Infografía: Principio de Pareto.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Técnica: Diagrama de Ishikawa

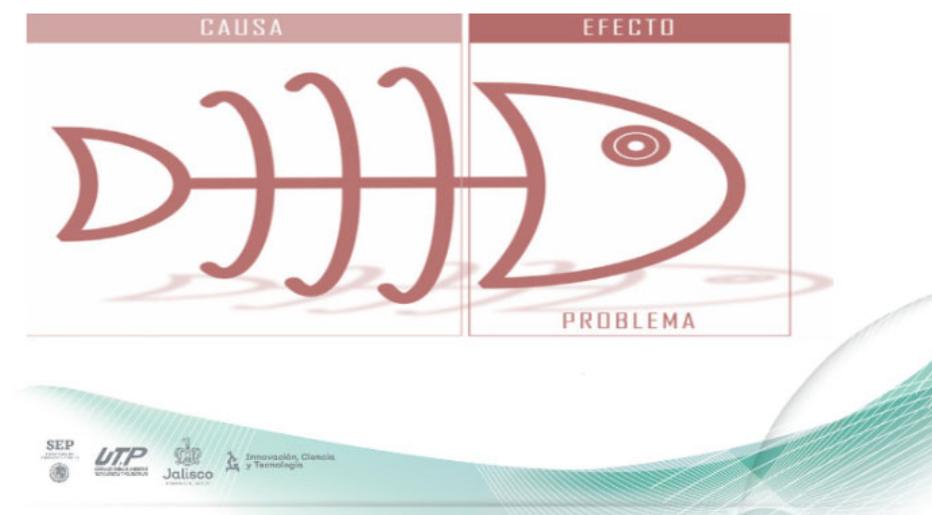


Figura 32. Presentación: Técnicas para la toma de decisiones: Diagrama de Ishikawa.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

ÁRBOL PARA LA TOMA DE DECISIONES

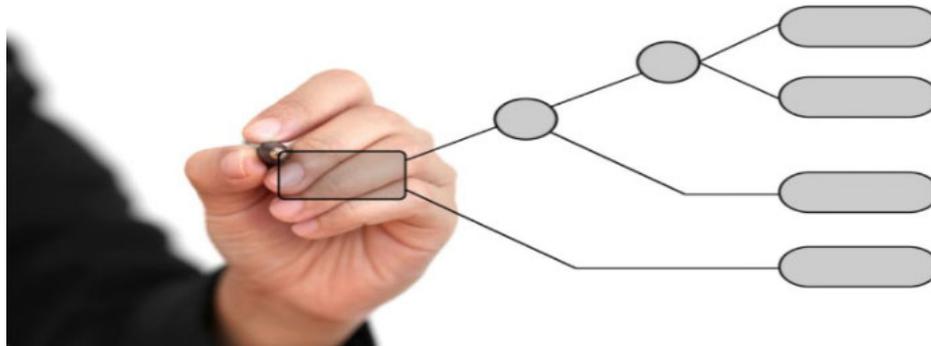


Figura 33. Presentación: Árbol para la toma de decisiones.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Diagrama de Pareto

LAE. Tania Arreola Ruiz
PA. FSC

Figura 34. Presentación: Diagrama de Pareto.
Nota: De Arreola Ruíz. (2020), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.



Figura 35. Video: Diagram of Ishikawa- How to make a diagram of Ishikawa Quality.
Nota: De Martínez Lima. (2018), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.

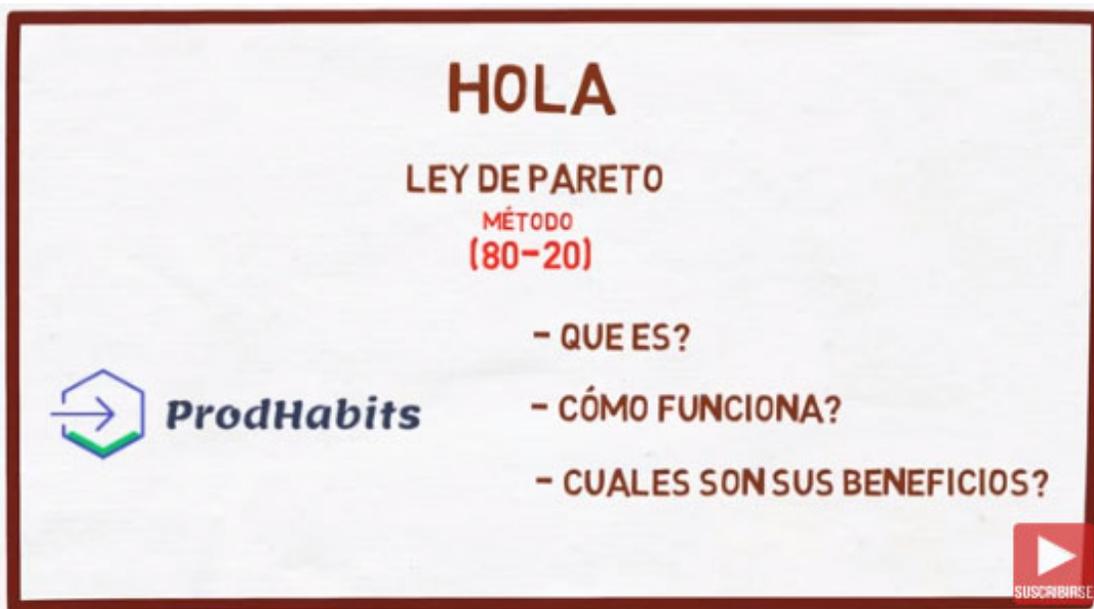


Figura 36. Video: Qué es la ley de Pareto 80-20.
Nota: De ProdHábitos. (2019), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.



Figura 37. Video: Tutorial ¿Cómo hacer una lluvia de ideas?
 Nota: De Los de enmente. (2015), en UTJ, Plataforma de Transformación Digital.



Secuencia de aprendizaje: 2.4. Evaluar alternativas de decisión empleando las técnicas correspondientes

SECUENCIA DE APRENDIZAJE: 2.4 Evaluar alternativas de decisión empleando las técnicas correspondientes 

Figura 38. Secuencia de aprendizaje 2.4 de la materia de Formación Sociocultural III.
 Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 12	Caso de análisis sobre herramientas o técnicas de decisión
Ponderación:	13 %
Instrucciones:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integra equipos de cuatro personas. 2. Comuniquen al profesor quiénes forman parte del equipo y nombren un líder. 3. Esperen a que el profesor le proporcione el caso de análisis al líder. 4. Den lectura al caso asignado. 5. Generen una videoconferencia por cualquier plataforma gratuita (Meet, Zoom, WhatsApp), en donde demuestren a través de un video, el diálogo para la toma de decisiones. 6. Con base en la información expuesta en los recursos que se te agregaron en la actividad anterior, elijan la técnica y/o herramienta más apropiada para la resolución. <p>Nota: Esta actividad será utilizada para trabajar en continuidad con las siguientes entregas: la actividad 13 y el trabajo de cierre de la unidad 2, por lo que te sugerimos realizarla con sumo cuidado y dedicación.</p>
Recursos:	a. El video deberá tener una duración mínima de 10 minutos.

Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> b. Durante los dos primeros minutos deberán hacer la presentación de los integrantes del equipo y decir el nombre de la actividad, así como la asignatura. c. Todos deberán participar en el debate sobre la toma de decisión. d. Es necesario que se muestren sus rostros en el video. e. El audio deberá ser suficientemente claro para que se escuche la participación de todos. f. Puedes elegir cualquiera de las siguientes opciones para enviar el video: <ul style="list-style-type: none"> 1. Lo subes a YouTube y envías tu liga. 2. Lo subes al drive y compartes tu liga. g. Subes el video directamente a Moodle con el siguiente nombre: FSC3_Act12_ApellidoPaterno_Nombre.
Criterios de fondo:	<ul style="list-style-type: none"> a. Realizar un video de reunión grupal en Meet o Zoom (realizar la grabación). b. En el contenido del video se debe generar un debate o diálogo que muestre el análisis para la toma de decisión.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Caso de análisis proporcionado por el profesor.



Secuencia de aprendizaje: 2.5. Seleccionar la alternativa en función de los objetivos

SECUENCIA DE APRENDIZAJE:

2.5

Seleccionar la alternativa en función de los objetivos



Figura 39. Secuencia de aprendizaje 2.5 de la materia de Formación Sociocultural III.

Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 13	Reporte por escrito de la selección de toma de decisión
Ponderación:	14 %
Instrucciones:	<ul style="list-style-type: none"> 1. Realicen un análisis por escrito con base a la actividad anterior (12). 2. Documenten su análisis con los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Elaboren una portada. 2.2 Copien el caso asignado en este documento. 2.3 Contesten a las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> a. ¿Cuál fue la decisión que tomaron de forma individual? b. ¿Cuál decisión tomaron en equipo? c. ¿Cómo fue que tomaron esa decisión, en qué se basaron? d. ¿Qué técnica o herramienta de toma de decisiones utilizaron? e. Argumenten porqué esa técnica fue la adecuada. 3. Expliquen cuál fue el proceso de aplicación de la técnica o herramienta utilizada.
Criterios de fondo:	<ul style="list-style-type: none"> a. Dentro del documento, respondan en forma reflexiva a cada pregunta.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Caso de análisis proporcionado por el profesor



Resultado de aprendizaje unidad II

Resultado de aprendizaje



Figura 40. Resultado de aprendizaje de la unidad II.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.

Actividad 14	El Reporte
Ponderación:	6 %
Instrucciones:	<p>A partir de un caso dado, elabora un reporte que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación y caracterización del conflicto (impacto del conflicto, causas y efectos). • Áreas involucradas. • Alternativas de solución al conflicto. • Evaluación de las alternativas empleando las técnicas de toma de decisiones. • Estrategia de negociación. <ol style="list-style-type: none"> 1. Retomar el caso de las actividades 12 y 13. 2. Describan en forma individual las estrategias de negociación utilizadas para convencer a sus compañeros en la decisión tomada. 3. Realicen una reflexión individual basándose en las siguientes preguntas: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ¿La decisión que tomaste fue la correcta? 3.2 ¿Por qué? 3.3 ¿Qué hubiera sucedido si hubieras elegido otra opción? 3.4 Menciona cuales fueron los principales obstáculos para convencer a tus compañeros. 3.5 Menciona si las estrategias de negociación que utilizaste las planeaste o surgieron de forma espontánea.
Criterios de forma:	<ol style="list-style-type: none"> a. Cada integrante deberá subir el mismo archivo trabajado en equipo, para ser evaluado. b. Agreguen una portada con los nombres de todos los integrantes del equipo, nombre y logo de la Universidad, nombre de la carrera, de la materia, grado, grupo turno, fecha, así como el nombre de la actividad. c. Cuiden su ortografía y la redacción de la información. d. Todos los parámetros deben estar totalmente bien identificados y numerados como se solicitan aquí. e. Entreguen su documento en PDF. f. Nombren el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act14_ApellidoPaterno_Nombre.
Criterios de fondo:	<ol style="list-style-type: none"> a. Demostrar claramente y de forma individual las estrategias efectivamente aplicadas para la toma de decisiones. b. Realizar una reflexión para dar respuesta a los planteamientos acerca de la toma de decisiones, obstáculos durante el trabajo grupal c. Generar argumentos sobre la planeación de la negociación durante el trabajo grupal e implementación de estrategias.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> • Caso de análisis proporcionado por el(la) profesor(a), utilizado en las actividades 12 y 13.



Rúbrica del resultado de aprendizaje unidad II

Formación Sociocultural III Resultado de aprendizaje - Unidad 2

1 de las ponderaciones 100%

#	Criterio	Ponderación	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
1	Portada	4	El trabajo no cuenta con una portada con los elementos solicitados	Realiza una portada con tres de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Grado y grupo	Realiza una portada con cuatro de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Grado y grupo	Realiza una portada con cinco de los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Grado y grupo	Realiza una portada con todos los elementos: Logo de la UTJ Nombres completos de los estudiantes Fotografías de los estudiantes Grado y grupo
		Valor	0	1	2	3	4
2	Herramienta ofimática	4	No realiza el documento en un programa ofimático, no lo envía en formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt) y no lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt, word) y no lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en programa ofimático (Excel, ppt) y lo envía en el formato "pdf"	Realiza el documento en el programa de Word y lo envía en el formato "pdf"
		Valor	0	1	2	3	4
3	Presentación del trabajo	4	No considera ninguno de los elementos en la presentación del trabajo: tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2.5 de cada lado Texto justificado	Considera el 25% de los elementos en la presentación del trabajo: tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2.5 de cada lado Texto justificado	Considera el 50% de los elementos en la presentación del trabajo: tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2.5 de cada lado Texto justificado	Considera el 80% de los elementos en la presentación del trabajo: tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2.5 de cada lado Texto justificado	Considera el 100% de los elementos en la presentación del trabajo: tipo de letra Arial 12 Con interlineado 1 1/2 Márgenes de 2.5 de cada lado Texto justificado
		Valor	0	1	2	3	4
4	Redacción y Ortografía	5	El trabajo presenta problemas graves de redacción y ortografía; no cuenta con los elementos como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con descuidos de redacción y ortografía; presenta fallas en varios de los elementos señalados como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con más de 5 descuidos de redacción y ortografía; presenta los parámetros requeridos parcialmente identificado sin enumerar como se solicita en la actividad.	El trabajo se observa con 3 a 2 descuidos de redacción y ortografía; presenta los parámetros requeridos parcialmente identificado como se solicita en la actividad.	Ortografía y redacción correcta. Todos los parámetros están totalmente identificados y numerados como se solicita en la actividad
		Valor	0	2	3	4	5
5	Nomenclatura del Archivo	3	No nombra el archivo de la actividad como se indica en las instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 50% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 70% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad con el 80% del dato como se indica en instrucciones	Nombra el archivo de la actividad como a continuación se menciona: FSC3_Act6_ApellidoPaterno_Nombre
		Valor	0	1	1	2	3
6	Introducción	20	No incluye una sección destinada a la introducción del reporte.	La introducción esta mal elaborada, no es clara ni específica con el propósito del reporte	Presenta una introducción, pero no se refiere concretamente al reporte que se elabora, existe ambigüedad en el qué y cómo.	Explica en general de qué trata el reporte especificando de forma simple las partes que lo componen.	Explica con claridad de qué trata el reporte, especificando las partes que lo componen con una pequeña descripción en cada una de ellas.
		Valor	0	5	10	15	20
7	Contenido	20	No incluye los elementos requeridos durante las dos actividades anteriores.	Presenta menos del 50% elementos requeridos durante las dos actividades anteriores.	Presenta entre un 50 al 75 % los elementos requeridos durante las dos actividades anteriores.	Presenta al 80 % los elementos requeridos durante las dos actividades anteriores.	Presenta ampliamente y al 100% los elementos requeridos durante las dos actividades anteriores.
		Valor	0	5	10	15	20
8	Organización	20	Los datos del reporte se encuentra totalmente desorganizados no existe en conexión lógica en la información que se presenta.	Los datos del reporte se encuentra menos del 50% organizados no existe en su mayoría conexión en la información que se presenta	El 50% de los datos presentados no esta conectada con el resto de la información	El 20% de los datos presentados no esta conectada con el resto de la información	Los datos del reporte se encuentra bien organizados de manera que existe una conexión lógica en la información que se presenta
		Valor	0	5	10	15	20
9	Conclusiones	20	No presenta información alguna	El texto de la sección es demasiado corto, menor a tres líneas sin argumentos fundamentados en bibliografías de consulta.	Solo incluye un resumen del reporte sin argumentos fundamentados en bibliografía o fuentes de consulta.	Solo incluye las opiniones personales combinados sin argumentos fundamentados en bibliografía o fuentes de consulta.	Incluye las opiniones personales combinados con argumentos fundamentados en bibliografía o fuentes de consulta.
		Valor	0	5	10	15	20

Capítulo **III**

Remedial



Figura 41. Remedial de la materia de Formación Sociocultural III.
Nota: Tomado de UTJ. Plataforma de Transformación Digital.



Introducción

El proceso del remedial proporciona un espacio para reafirmar conocimientos, concretar proyectos inconclusos, o bien, el tiempo para perfeccionar una competencia no desarrollada por completo.

La actividad remedial es llevada a cabo, por estudiantes que no hayan acreditado la calificación mínima aprobatoria de 8, o bien; que no cuenten con el 80 % de las asistencias requeridas para tener derecho a calificación en el periodo ordinario.

Para tener derecho a presentar el remedial, es necesario haber acumulado un 60 % de asistencias en periodo ordinario como mínimo.



Actividad remedial para la materia de FSC III

Es importante que desarrolles las competencias asociadas a esta materia y que tengas la oportunidad de demostrarlas con una actividad integral que englobe lo revisado en los contenidos de ambas unidades.

El tener claridad de la relevancia de ser un buen líder en circunstancias donde deben tomarse decisiones de gran impacto en un grupo, es fundamental para los estudiantes que dan por concluida esta materia. Por ello realizar una investigación al respecto y mostrar argumentos que defiendan una postura en ese sentido, es una buena herramienta para concretar el proceso de remedial.



Recursos de apoyo en el curso

Unidad I

- Texto: Liderazgo y dirección.

<http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf>

- Video: ¿Qué es la comunicación asertiva?
https://www.youtube.com/watch?v=ZgmSfdE2y-s&ab_channel=PrepaenL%C3%ADnea
- Texto: La asertividad.
[file:///C:/Users/UTJ/Downloads/LA_ASERTIVIDAD_Modelo_de_Comunicacion_en las Organ%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/UTJ/Downloads/LA_ASERTIVIDAD_Modelo_de_Comunicacion_en las Organ%20(1).pdf)
- Presentación: Liderazgo y toma de decisiones.
- Texto: Análisis de los estilos de liderazgo según teoría situacional y formación de líderes a través de las asignaturas impartidas por la carrera de Ingeniería Comercial, Campus Chillán.
<http://repopib.ubiobio.cl/jspui/bitstream/123456789/1629/1/Praderas%20Canales%2C%20Marcia.pdf>
- Texto: Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber
<http://maxweber4.blogspot.com/2015/07/>
- Película “Duelo de titanes”.

Unidad II

- Presentación: Manejo del conflicto.
- Video: ¿Qué son los conflictos?
<https://www.youtube.com/watch?v=ZImaDK5IwYc&t=42s>
- Video: Gestión de conflictos. Trabajar en equipo.
https://www.youtube.com/watch?v=coXyliwukco&t=23s&ab_channel=C%C3%A9sarPiqueras
- Formato cuadro de doble entrada. Análisis de caso sobre conflicto.
- Espacio colaborativo para Wiki en Moodle.
- Presentación: Negociación.
- Infografía: Lluvia de ideas.
- Infografía: Principio de Pareto.
- Presentación: Técnicas para la toma de decisiones: Diagrama de Ishikawa.
- Presentación: Árbol para la toma de decisiones.
- Presentación: Técnica de diagrama de Ishikawa.
- Video: *Diagram of Ishikawa- How to make a diagram of Ishikawa Quality.*
https://www.youtube.com/watch?v=asGkla7ZPEQ&t=5s&ab_channel=Iv%C3%A1nMart%C3%ADnezLima
- Video: Qué es la ley de Pareto 80-20.
https://www.youtube.com/watch?v=n3xpKz0SYlQ&ab_channel=ProdHabits
- Video: Tutorial ¿Cómo hacer una lluvia de ideas?
<https://www.youtube.com/watch?v=obtZtbm45a8&t=18s>
- Caso de análisis proporcionado por el profesor.



Referencias bibliográficas

- Arreola Ruíz, T. (2020). Diagrama de Pareto. Presentación de diapositivas para la materia de FSC III. Universidad Tecnológica de Jalisco.
- Belloch, C. y UVEG. (s. f.). Presentaciones multimedia. Manual. <https://www.uv.es/bellochc/pdf/Presentaciones%20multimedia.pdf>
- Egúsqüiza Pereda, O. (s. f.). La asertividad. Modelo de comunicación en las organizaciones. [file:///C:/Users/UTJ/Downloads/LA_ASERTIVIDAD_Modelo_de_Comunicacion_en_las_Organ%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/UTJ/Downloads/LA_ASERTIVIDAD_Modelo_de_Comunicacion_en_las_Organ%20(1).pdf)
- Garibay, M. T. (2013). El foro virtual como recurso integrado a estrategias didácticas para el aprendizaje significativo. Editorial Centro de Estudios Avanzados. http://biblioteca.clacso.edu.ar/Argentina/cea-unc/20161114025652/pdf_1198.pdf
- Herrera Sotelo, L. P. (2021). Liderazgo y Dirección. Manual de la materia de Liderazgo y Dirección de la Facultad de Contaduría y Administración. Universidad Nacional Autónoma de México. <http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2005/administracion/optativas/2021.pdf>
- Los de enmente. (2015, 30 de junio). Tutorial ¿Cómo hacer una lluvia de ideas? [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=obtZtbm45a8>
- Malvaiz. (2015, 8 de julio). Los tipos de liderazgo según el autor Max Weber. Malvaiz. <http://maxweber4.blogspot.com/2015/07/lostipos-de-liderazgo-segun-el-autor.html>
- Martínez Lima, I. (2018, 21 de enero). Diagram of Ishikawa- How to make a diagram of Ishikawa Quality Tools. [Video]. Youtube. https://www.youtube.com/watch?v=asGkla7ZPEQ&ab_channel=Iv%C3%A1n-Mart%C3%ADnezLima
- Morales Rodríguez, P. (s. f.). Infografía. Consejos prácticos para el uso de íconos e imágenes como apoyo visual. Guía rápida de definición, aplicaciones y creación de infografías como apoyo visual en la creación de material didáctico. Taller 3. tecDigital. Tecnológico de Costa Rica. https://www.tec.ac.cr/sites/default/files/media/doc/notas_guia_infografia_seg_0.pdf
- Ospina, L. V. (s. f.). Método, estudio o análisis de caso. Estrategia de aprendizaje activo. Folleto Método de Casos. Universidad EIA. Antioquía, Colombia. https://www.eia.edu.co/wp-content/uploads/2020/09/Folleto_Metodo-de-casos.pdf
- Pérez Juste, R. (1991). Pedagogía Experimental. La Medida en Educación. Curso de Adaptación. Uned. 106.
- Piqueras, C. (2019, 19 de marzo). Gestión de Conflictos. Trabajar en equipo. [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=coXyliwukco&t=23s&ab_channel=C%C3%A9sarPiqueras
- Portal Regional de la Salud. (2015, 24 de febrero). ¿Qué son los conflictos? [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=ZImaDK5I->

- [wYc&t=42s&ab_channel=PortalRegionaldelaSalud](#)
- Pradenas Canales, M. (2015). Análisis de los estilos de liderazgo según teoría situacional y formación de líderes a través de las asignaturas impartidas por la carrera de Ingeniería Comercial, Campus Chillán. Documento para obtener el título de Ingeniero Comercial. Universidad del Bio-Bio. <http://repopib.ubiobio.cl/jspui/bitstream/123456789/1629/1/Pradenas%20Canales%2C%20Marcia.pdf>
- Prepa en Línea. (2018, 8 de enero). ¿Qué es la comunicación asertiva? [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=ZgmSfdE2y-s&ab_channel=PrepaenL%C3%ADnea
- ProdHábitos. (2019, 18 de mayo). Qué es la ley de Pareto 80-20. [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=n3xpKz0SYIQ&ab_channel=ProdHabits
- Rosales, E. (2011). Cuadro sinóptico. En Operaciones de registro. Portal Académico del CCH, UNAM. <https://portalacademico.cch.unam.mx/alumno/tlriid1/unidad3/operacionesderegistro/cuadrosinoptico>
- Rubio, N. M. (2021, 26 de agosto). ¿Qué es un cuadro de doble entrada? Características, funciones y ejemplos. Psicología y Mente. <https://psicologiaymente.com/miscelanea/cuadro-doble-entrada>
- UAEH. (2012). Mapa mental. Material didáctico de la asignatura de Docencia para la Educación a distancia del curso Formador de Formadores de la UAEH. https://www.uaeh.edu.mx/docencia/VI_Lectura/educ_continua/curso_formador/LECT59.pdf
- UTJ. (2018). Plan Institucional de Desarrollo. (PIDE) 2020-2025 visión 2030. <https://www.utj.edu.mx/wp-content/uploads/2021/09/PIDE-vision2030.pdf>

Formación Sociocultural III diseño instruccional para el desarrollo de competencias profesionales en un modelo académico asistido por tecnología en Programas Educativos STEM.

Se terminó de editar en agosto de 2022 en las oficinas de Astra Ediciones
S. A. de C. V. Avenida Acueducto 829, Colonia Santa Margarita, C. P.
45140, Zapopan, Jalisco, México.
edicion@astraeditorial.com.mx



Este material se desarrolló de acuerdo con los lineamientos del proyecto de Transformación Digital de la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ); enfocado en un primer momento en el diseño de las materias en modalidad asíncrona y blended, pretende en esta nueva etapa, crear contenidos de aprendizaje para servir de apoyo y guía a estudiantes de dichas materias.

Particularmente, en la materia de Formación Sociocultural III (FSC III), se abordarán temas que permitirán desarrollar competencias necesarias para dirigir grupos de trabajo y resolver conflictos a través de distintas estrategias.

ISBN: 978-84-19152-91-6



9 788419 152916