



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

## UNIDAD CENTRALIZADAS

### DE COMPRAS

# ACTA DE JUNTA ACLARATORIA

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES

AI-914139990-E6-2021

“ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y LUMINARIAS”



*[Handwritten signatures in blue ink]*

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 12:00 hrs. del día 06 de diciembre del 2021, se reunieron en la sala de juntas, ubicada en Luis J. Jiménez No. 577, Colonia 1 ° de mayo, C.P. 44970, en Guadalajara, Jalisco, UTJ edificio K rectoría; ante la presencia del **C. Mauro Gerardo Ruelas Bentura**; de la Universidad Tecnológica de Jalisco. Y los demás asistentes cuyo nombres y firmas aparecen al margen, se procede a desarrollar el presente acto, ello de conformidad a lo establecido en el punto 1.3, de las bases que rigen la presente convocatoria Se realizaron los siguientes hechos:

**ORDEN DEL DÍA:**

- 1). Registro de Participantes.
- 2). Desarrollo de la Junta Aclaratoria de Bases
  - a). Bienvenida
  - b). Aclaraciones de la convocante
- 3). Cierre del acto

**Punto 1. Registro de Participantes.**

Empresa o Persona Física	Representante
AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.	José Eduardo Castillo Coronel
Silvia Linares Anaya	Ruben Michel Jauregui

**Punto 2. Desarrollo de la Junta Aclaratoria de Bases**

- 2. A** El Titular hace constar que, de acuerdo a la lista de asistencia, hubo 2 personas jurídicas registradas para este evento.
- 2. B** El Titular, hace constar que se presentó 1 (una) solicitud de aclaración recibida en el tiempo y forma de conformidad a lo establecido en el punto 1.3 de las bases.



**2. C Aclaraciones por la convocante:**

AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.

No.	REFERENCIA DE LA CONVOCATORIA			PREGUNTA
	NUMERAL	PUNTO / INCISO	APARTADO / INCISO	
1	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 Solicitan Supresor de pico clase B, Nos podrían indicar si solo se deberá considerar el suministro o será necesario considerar la instalación o accesorios adicionales. Respuesta: <b>Si, se requiere instalación</b>
2	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Tubería para Entrada/Salida de UPS 20 KVA Entrada /Salida, e interconexión a 2 Sistemas de UPS de 5KVA. Nos podrían aclarar si se deberá considerar la instalación y adecuaciones del material solicitado para las preparaciones del UPS de 20KVA e interconexión a los 2 Sistemas de UPS de 5KVA. Respuesta: <b>Si, se requiere instalación</b>
3	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de Lote de tubería, Nos podrían indicar por favor si se deberá considerar pases de losa y/o muro para la realización de los servicios de Tubería. Respuesta: <b>Si, se considera pases de muro.</b>
4	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Material Eléctrico para UPS de 20KVA Entrada y Salida e interconexión a 2 Sistemas UPS de 5KVA. Nos podrían indicar si se deberá considerar la instalación del material eléctrico. Respuesta: <b>Si, se requiere instalación.</b>
5	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Material Eléctrico para UPS de 20KVA Entrada y Salida e interconexión a 2 Sistemas UPS de 5KVA mencionan que incluye todo lo necesario para la correcta operación. Nos podrían indicar si ya se cuenta con el sistema de Tierra física para la instalación eléctrica. Respuesta: <b>Si, se cuenta ya contamos sistema de tierra física</b>
6	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se deberá considerar alguna asesoría o supervisión por personal especializado de alguno de los equipos UPS, Esto derivado que para garantizar la correcta operación algunos fabricantes tienen validaciones que deben supervisar previo a conectar a los equipos. Respuesta: <b>Si, se requiere asesoría especializada.</b>
7	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se deberá considerar presentar algún documento que demuestre que el personal cuenta con los conocimientos básicos o respaldo de la marca del equipo al que se deberán hacer las adecuaciones Eléctricas. Respuesta: <b>Si, se requiere algún documento de respaldo que demuestre que el personal está capacitado, (podría ser una constancia de la marca/carta donde se señale que el personal está capacitado)</b>
8	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se contará con personal de Informática en caso de tener que realizar un corte de energía, para que puedan realizar un procedimiento de apagado correcto de los equipos, ya que mencionan equipos actualmente en el Site de Telecomunicaciones. Respuesta: <b>Si, se contará con personal de informática y mantenimiento</b>
9	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Los horarios para coordinar los trabajos serán dentro del horario laboral de lunes a viernes de 9 a 18 hrs o se deberá considerar una ventana de tiempo fuera de los horarios de trabajo. Respuesta: <b>Si, considero el horario de 9 a 18 hrs. de lunes a viernes, exceptos días festivos.</b>

*Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin.*

10	ANEXO 12	"DECLARACIÓN DE DISCAPACIDAD		Nos podría indicar si este formato será obligatorio anexarlo anqué no se cuente con personal con discapacidad. Respuesta: <b>SI</b>
11	ANEXO 12	"DECLARACIÓN DE DISCAPACIDAD		De ser afirmativa la respuesta a la pregunta anterior, se tendrá que ajustar el texto según corresponda? Respuesta: <b>SI</b>
12	IV	Acto de presentación y apertura de proposiciones.	1.4	En el punto 1.4. Acto de presentación y apertura de proposiciones menciona que: De conformidad con el artículo 50 del RLAASSP, las proposiciones presentadas deberán estar foliadas en todas y cada una de las hojas, se numerarán de manera individual la propuesta técnica y la propuesta económica, así como la documentación legal administrativa junto con el resto de los documentos que entregue el licitante. Nos podría aclarar si básicamente se separara la propuesta técnica, económica y la administrativa y por ende el foliar cada hoja será por grupo, es decir, grupo propuesta técnica, grupo propuesta económica, grupo propuesta administrativa, es correcta nuestra apreciación? Respuesta <b>Si deberá atenderse las hojas foliadas como se indica en el apartado.</b>
13	N/A	N/A	N/A	En caso de aplicar nos podría indicar si cartas de fabricantes, certificaciones y fichas técnicas irán en el grupo de propuesta técnica? Respuesta: <b>Si, en ese apartado se deben integrar.</b>
14	VII	DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA INVITACIÓN.	1.15	En el punto 1.15. Conflicto de Interés. Acuse del manifiesto en el que el licitante podrá afirmar o negar los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas, mismo que será tramitado en la página de internet <a href="https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx">https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx</a> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, nos podría explicar a qué se refiere, si aplica para esta licitación, y en caso de que se tenga que considerar en el sobre que es lo que se tendría que agregar? Respuesta: <b>SI, sería en anexo 10 de los documento administrativos.</b>
15	ANEXO 1	PROPUESTA TÉCNICA	N/A	En la propuesta técnica partida 1 aparecen 3 conceptos, nos podría confirmar si en el anexo 2 propuesta económica se cotizara por partida, es decir, un solo total por los 3 conceptos? Respuesta: <b>Deberá presentarse con los montos separados por cada concepto.</b>
16	VII	DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA INVITACIÓN.	1.14	Nos podría confirmar la convocante si lo solicitado en el punto 1.14. Opinión de Cumplimiento de Obligaciones IMSS se tendrá que elaborar el escrito en formato libre? Respuesta: <b>La opinión de cumplimiento del IMSS se obtiene de la página del IMSS</b>
17	VII	Clasificación de Documentos	1.16	Nos podría confirmar la convocante si lo solicitado en el punto 1.16. Clasificación de Documentos es obligatorio y si se tendrá que elaborar el escrito en formato libre, de ser afirmativo nos podría compartir el texto? Respuesta: <b>Para este tipo de licitación no aplica.</b>

Luis J. Jiménez  
 No. 577  
 Col. 1º de Mayo



18	N/A	N/A	N/A	Nos podría indicar la convocante si se otorgara anticipo, de ser afirmativo que porcentaje?  Respuesta: <b>Si, hasta el 40% von la respectiva garantía de cumplimiento.</b>
19	N/A	N/A	N/A	Nos podría indicar si aparte del representante legal el sobre lo puede entregar otra persona con carta poder simple?  <b>Si con su respectiva carta poder y ambas identificaciones</b>
20	N/A	N/A	N/A	El día viernes 3 de diciembre 2021 llego un correo de notificación de lo siguiente:  La Unidad Compradora JAL-Universidad Tecnológica de Jalisco-Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales #914139990 ha hecho algunos cambios CompraNet en: Tipo de Contratación: Procedimiento - Solicitud de Proposición Código de Procedimiento/SDI:1080130 Descripción del Procedimiento/SDI: Adquisición de Material Eléctrico y Luminarias  Los cambios son los siguientes:  - La sección 'REQUERIMIENTOS ECONOMICOS' se ha modificado en el Requerimiento Económico  Se ingresó a la página en el apartad que indica pero no hay ninguna observación. Nos podría indicar el cambio al que se refiere por favor.  Respuesta: <b>Son ajustes internos que no afecta el proceso.</b>

3. Se da por terminada la sesión, siendo las 13:55 hrs. del mismo día en que se dio inicio, y firman de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

*[Handwritten signatures in blue ink]*



TITULAR DE LA UNIDAD DESCENTRALIZADA DE COMPRAS

MAURO GERARDO RUELAS BENTURA

TITULAR

ÁREA REQUIRENTE

KARINA CUEVAS VALDOBINOS

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SOPORTE Y REDES

PROVEEDOR

JOSÉ EDUARDO CASTILLO CORONEL

AR TECNOLOGÍA Y SOLUCIONES

PROVEEDOR

RUBÉN MICHEL JAUREGUI

PERSONA FÍSICA: SILVIA LINARES ANAYA

Esta hoja forma parte del Acta de la Junta Aclaratoria de la convocatoria Invitación a cuando menos 3: AI-914139990-E6-2021 "Adquisición de Material eléctrico y luminarias, celebrada el día 6 de diciembre del 2021.



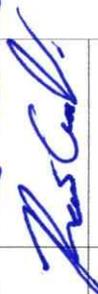
**JUNTA ACLARATORIA**  
**AI-914139990-E6-2021**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELECTRICO Y LUMIANRIAS**  
**6 DE DICIEMBRE DEL 2021**  
**LISTA DE ASISTENCIA PARTICIPANTES**

No.	NOMBRE	EMPRESA	FIRMA
1	Rubén Michel Jaurégui	SPVIA Linaves Anaya	
2	José Eduardo Castillo Coronel	ARE Tecnología y Soluciones S.de R.L. de C.U.	
3			
4			
5			
6			

Nota: Se entenderá que el titular consiente tácitamente el tratamiento de sus datos personales de conformidad con lo establecido en el **artículo 11** de la **Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios**.

Invitándole a consultar nuestro aviso de privacidad en la página web: <http://www.utj.edu.mx>

**JUNTA ACLARATORIA**  
**AI-914139990-E6-2021**  
**ADQUISICIÓN DE MATEIRAL ELECTRICO Y LUMIANRIAS**  
**6 DE DICIEMBRE DEL 2021**  
**LISTA DE ASISTENCIA PARTICIPANTES**

No.	NOMBRE	COMITÉ (ÁREA O DEPENDENCIA)	FIRMA
1	Munro G. Paredes Botana.	R.M y S.E.	
2	Karina Cuevas Valdovinos	Soporte y Redes	
3			
4			
5			
6			
7			

Nota: Se entenderá que el titular consiente tácitamente el tratamiento de sus datos personales de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Invitándole a consultar nuestro aviso de privacidad en la página web: <http://www.utj.edu.mx>

Anexo 3

"FORMATO DE ESCRITO DE INTERÉS DE PARTICIPAR (REQUERIDO PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES)"

Guadalajara, Jalisco a, 03 de diciembre de 2021.

JEFATURA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO  
PRESENTE

(AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.), MANIFIESTO CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (LAASSP) Y 45 TERCERO Y CUARTO PÁRRAFOS DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (RLAASSP), QUE TENGO INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO NÚMERO AI-914139990-E6-2021 CONVOCADO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO PARA LO CUAL CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL (RLAASSP), SEÑALO A USTED LOS SIGUIENTE:

DATOS DEL LICITANTE			
NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL:	AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.		
REGISTRÓ FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:	TSO131209T74		
CURP (EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA)			
OBJETO SOCIAL:	<p>a) exportación, importación, compra, venta distribución, consignación, representación, administración, comisión, medición, producción y comercialización, tráfico mercantil, asesoría y consultoría por cuenta propia o de terceros con toda clase de artículos, mercancías, materia primas, productos manufacturados, bienes o servicios para la industria y el comercio en general.</p> <p>b) La prestación de bienes o servicios integrales y tecnología a las personas sean físicas o morales, nacionales o extranjeras, instituciones públicas o privadas, gobierno de la federación, estados o municipios, empresas paraestatales en el ramo de contabilidad, de la administración, asesoría financiera, publicidad, medio publicitarios, mercadotecnia, comercio en general o internacional en su caso en el ramo industrial, pudiendo contratar profesionales en esas áreas o ramos para l mejor asesoría y prestación de los servicios de la empresa sin el establecimiento de las ligas permanentes con ellos.</p> <p>c) La prestación de bienes y servicios franquiciarios, distribuidores, fabricante o agente mediadores de toda clase de productos, artículos o de cualquier cosa subsumible de comercializarse.</p> <p>d) adquirir por cualquier título, derechos sobre patentes, certificados de invención, dibujos, modelos industriales, marcas, franquicias, nombres o avisos comerciales, derechos de autor o la autorización del uso o explotación de los mismo.</p> <p>e) la asesoría técnica o profesional en relación con la compra, venta, administración, comercialización, distribución, importación, o exportación de toda clase de bienes o servicios para realizarse en el comercio o la industria en general.</p> <p>f) solicitar, obtener, registrar, comprar, arrendar, adquirir, o ceder marcas, franquicias, nombres comerciales, derechos de autor, patentes o inventos.</p> <p>g) La implantación de sistemas a empresas de comunicación para la prestación de los bienes y servicios en la publicidad y promoción de toda clase de artículos susceptibles de incluirse en el comercio, estableciendo los medios o sistemas de comunicación mecánicos, eléctricos o a través de la red internet, para la mejor difusión de los mismos.</p> <p>h) Instalación, establecimiento, administración, operación, dirección, y desarrollo de toda clase de expendios, fábricas, maquiladoras, bodegas, almacenes, oficinas, locales o tiendas que se requieran para el cumplimiento de su objeto social.</p> <p>i) En general la celebración de toda clase de actos, convenios, y contratos civiles o mercantiles compatibles con su naturaleza y permitidos por la ley que en alguna forma faciliten o complementen aquellos propósitos, pudiendo adquirir los bienes e inmuebles necesarios o convenientes para la mejor realización de sus propósitos sociales, en forma más amplia para el mejor desarrollo de su objeto social.</p>		
DOMICILIO FISCAL			
CALLE Y NÚMERO:	AV. MALECON 1067	COLONIA:	LOMAS DEL GALLO
MUNICIPIO O DELEGACIÓN:	GUADALAJARA	C.P.:	44760
ENTIDAD FEDERATIVA:	JALISCO	TELÉFONO:	331404-5101
CORREO ELECTRÓNICO:	DIRECCION@ARTECSOL.COM	FAX:	331404-5102
DATOS DE ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL DE LA PERSONA MORAL (EN SU CASO)			
NUMERO DE ESCRITURA PUBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:	4,053	NOTARÍA NÚMERO:	17
LUGAR DE LA NOTARÍA:	TLAQUEPAQUE, JALISCO	FECHA:	9-DICIEMBRE-2013
NOMBRE DEL NOTARIO:	LICENCIADO AGUSTIN IBARRA GARCIA DE QUEVEDO		
NUMERO DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD:	79372*1	FECHA:	31-ENERO-2014
LUGAR:	GUADALAJARA, JALISCO		
NUMERO DE ULTIMA REFORMA CONSTITUTIVA:	8,571	NOTARIA NÚMERO:	17
LUGAR DE LA NOTARÍA:	TLAQUEPAQUE, JALISCO	FECHA:	24-JULIO-2020
NOMBRE DEL NOTARIO:	LICENCIADO AGUSTIN IBARRA GARCIA DE QUEVEDO		
RELACIÓN DE ACCIONISTAS			
NOMBRE:	ALEJANDRO RIOS MENDOZA	RFC:	RIMA710325R40
NOMBRE:	JOSE EDUARDO CASTILLO CORONEL	RFC:	CACE890416DD4

DATOS DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL (EN SU CASO)			
NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL:	ROSA DEL CARMEN BARAJAS RODRIGUEZ		
ESCRITURA PÚBLICA MEDIANTE LA CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:	7,582	NOTARÍA NÚMERO:	17
LUGAR DE LA NOTARÍA:	TLAQUEPAQUE, JALISCO	FECHA:	8-ABRIL-2019
NOMBRE DEL NOTARIO:	LICENCIADO AGUSTIN IBARRA GARCIA DE QUEVEDO		

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD REFIERO, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASÍ COMO, QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO NÚMERO AI-914139990-E6-2021, CONVOCADO POR "UTJ".

ATENTAMENTE

-----  
 ROSA DEL CARMEN BARAJAS RODRIGUEZ  
 REPRESENTANTE LEGAL  
 AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.

ANEXO 4  
"FORMATO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES"

Guadalajara, Jalisco a, 03 de diciembre de 2021.

JEFATURA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO  
PRESENTE

Por medio del presente en mi carácter de representante legal de AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V. y en relación a la INVITACIÓN Pública Nacional número AI-914139990-E6-2021 referente a la adquisición de "ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO Y LUMINARIAS", me permito solicitar la aclaración de los siguientes cuestionamientos:

No.	REFERENCIA DE LA CONVOCATORIA			PREGUNTA
	NUMERAL	PUNTO / INCISO	APARTADO / INCISO	
1	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 Solicitan Supresor de pico clase B, Nos podrían indicar si solo se deberá considerar el suministro o será necesario considerar la instalación o accesorios adicionales.
2	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Tubería para Entrada/Salida de UPS 20 KVA Entrada /Salida, e interconexión a 2 Sistemas de UPS de 5KVA. Nos podrían aclarar si se deberá considerar la instalación y adecuaciones del material solicitado para las preparaciones del UPS de 20KVA e interconexión a los 2 Sistemas de UPS de 5KVA.
3	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de Lote de tubería, Nos podrían indicar por favor si se deberá considerar pases de losa y/o muro para la realización de los servicios de Tubería.
4	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Material Eléctrico para UPS de 20KVA Entrada y Salida e interconexión a 2 Sistemas UPS de 5KVA. Nos podrían indicar si se deberá considerar la instalación del material eléctrico.
5	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		Con relación a la partida 1 solicitan Lote de Material Eléctrico para UPS de 20KVA Entrada y Salida e interconexión a 2 Sistemas UPS de 5KVA mencionan que incluye todo lo necesario para la correcta operación. Nos podrían indicar si ya se cuenta con el sistema de Tierra física para la instalación eléctrica.
6	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se deberá considerar alguna asesoría o supervisión por personal especializado de alguno de los equipos UPS, Esto derivado que para garantizar la correcta operación algunos fabricantes tienen validaciones que deben supervisar previo a conectar a los equipos.
7	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se deberá considerar presentar algún documento que demuestre que el personal cuenta con los conocimientos básicos o respaldo de la marca del equipo al que se deberán hacer las adecuaciones Eléctricas.
8	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Se contará con personal de Informática en caso de tener que realizar un corte de energía, para que puedan realizar un procedimiento de apagado correcto de los equipos, ya que mencionan equipos actualmente en el Site de Telecomunicaciones.
9	ANEXO 1	2 . Descripción y Condiciones de la Adquisición.		En caso de requerir la instalación de los Servicios Eléctricos para los Equipos UPS, Los horarios para coordinar los trabajos serán dentro del horario laboral de lunes a viernes de 9 a 18 hrs o se deberá considerar una ventana de tiempo fuera de los horarios de trabajo.
10	ANEXO 12	"DECLARACIÓN DE DISCAPACIDAD		Nos podría indicar si este formato será obligatorio anexarlo anqué no se cuente con personal con discapacidad.
11	ANEXO 12	"DECLARACIÓN DE DISCAPACIDAD		De ser afirmativa la respuesta a la pregunta anterior, se tendrá que ajustar el texto según corresponda?
12	IV	Acto de presentación y apertura de proposiciones.	1.4	En el punto 1.4. Acto de presentación y apertura de proposiciones menciona que: De conformidad con el artículo 50 del RLAASSP, las proposiciones presentadas deberán estar foliadas en todas y cada una de las hojas, se numerarán de manera individual la propuesta técnica y la propuesta económica, así como la documentación legal administrativa junto con el resto de los documentos que entregue el licitante. Nos podría aclarar si básicamente se separara la propuesta técnica, económica y la administrativa y por ende el foliar cada hoja será por grupo, es decir, grupo propuesta técnica, grupo propuesta económica, grupo propuesta administrativa, es correcta nuestra apreciación?

13	N/A	N/A	N/A	En caso de aplicar nos podría indicar si cartas de fabricantes, certificaciones y fichas técnicas irán en el grupo de propuesta técnica?
14	VII	DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA INVITACIÓN.	1.15	En el punto 1.15. Conflicto de Interés. Acuse del manifiesto en el que el licitante podrá afirmar o negar los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas, mismo que será tramitado en la página de internet <a href="https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx">https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx</a> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, nos podría explicar a qué se refiere, si aplica para esta licitación, y en caso de que se tenga que considerar en el sobre que es lo que se tendría que agregar?
15	ANEXO 1	PROPUESTA TÉCNICA	N/A	En la propuesta técnica partida 1 aparecen 3 conceptos, nos podría confirmar si en el anexo 2 propuesta económica se cotizara por partida, es decir, un solo total por los 3 conceptos?
16	VII	DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA INVITACIÓN.	1.14	Nos podría confirmar la convocante si lo solicitado en el punto 1.14. Opinión de Cumplimiento de Obligaciones IMSS se tendrá que elaborar el escrito en formato libre?
17	VII	Clasificación de Documentos	1.16	Nos podría confirmar la convocante si lo solicitado en el punto 1.16. Clasificación de Documentos es obligatorio y si se tendrá que elaborar el escrito en formato libre, de ser afirmativo nos podría compartir el texto?
18	N/A	N/A	N/A	Nos podría indicar la convocante si se otorgara anticipo, de ser afirmativo que porcentaje?
19	N/A	N/A	N/A	Nos podría indicar si aparte del representante legal el sobre lo puede entregar otra persona con carta poder simple?
20	N/A	N/A	N/A	El día viernes 3 de diciembre 2021 llevo un correo de notificación de lo siguiente:  La Unidad Compradora JAL-Universidad Tecnológica de Jalisco-Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales #914139990 ha hecho algunos cambios CompraNet en: Tipo de Contratación: Procedimiento - Solicitud de Proposición Código de Procedimiento/SDI:1080130 Descripción del Procedimiento/SDI: Adquisición de Material Eléctrico y Luminarias  Los cambios son los siguientes:  - La sección 'REQUERIMIENTOS ECONOMICOS' se ha modificado en el Requerimiento Económico  Se ingresó a la página en el apartad que indica pero no hay ninguna observación. Nos podría indicar el cambio al que se refiere por favor.

Agradeciendo de antemano sus atenciones, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

-----  
ROSA DEL CARMEN BARAJAS RODRIGUEZ  
REPRESENTANTE LEGAL  
AR TECNOLOGIA Y SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V.

Anexo 3

Guadalajara, Jalisco a 02 de diciembre de 2021  
JEFATURA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES UNIVERSIDAD  
TECNOLÓGICA DE JALISCO

PRESENTE

Yo Silvia Linares Anaya MANIFIESTO CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 33 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (LAASSP) Y 4º TERCERO Y CUARTO PARAFEOS DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (RLAASSP), QUE TENGO INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO NÚMERO AI-914139990-E6-2021CONVOCADO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

PARA LO CUAL CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 48 FRACCIÓN V DEL (RLAASSP), SERIALO A USTED LO SIGUIENTE.

DATOS DEL LICITANTE

Silvia Linares Anaya

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

LIAS960793332

CURP

LIAS960793MJCNN106

OBJETO SOCIAL

Compra venta material eléctrico y herramienta en general

DOMICILIO FISCALCALLE Y NÚMERO

Av de la prtura 225

COLONIA

Mérida

MUNICIPIO O DELEGACION

Guadalajara

C.P. 44990

ENTIDAD FEDERATIVA

Jalisco

TELÉFONO

3336175605

CORREO ELECTRÓNICO

silvia@calidad@uajg.mx

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzGllMKBlBkKmxpXwmvnmBUSZFRsWS?projector=1&messagePartId=0.2>

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD REFIERO, QUE LOS DATOS AQUI ASENTADOS, SON  
CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS ASI COMO, QUE CUENTO CON  
FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL  
PROCEDIMIENTO NUMERO A-914139990-ES-2021 CONVOCADO POR "UTJ"

ATENTAMENTE

  
Silvia Linares Araya

(Nombre y firma)

REPRESENTANTE LEGAL NOMBRE DE LA EMPRESA

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzGIMKBlbKmxpXwmvrmBJSZFRsWS?projector=1&messagePartId=0.1>