



Universidad Tecnológica
de Jalisco
Innovación y Excelencia

Convocatoria Externa AD-13-2022

Secretaría de Dirección División Química Aplicada

Requisitos indispensables:

- Bachillerato
- Experiencia Administrativa mínima de 1 año.
- Conocimientos en uso de Office y Navegadores de internet
- Redactar elaborar y archivar oficios.
- Realizar diversos trabajos que le sean solicitados en computadora, a través de procesadores de textos, así mismo realizar actividades de apoyo como fotocopiado, engargolado, enmicado, etc.
- Redactar y elaborar oficios, escritos, informes o cualquier tipo de documento además de mantener actualizada la agenda del Director.
- Recibir y solicitar llamadas telefónicas locales y foráneas. Recibir y turnar la correspondencia que reciba el departamento, vía electrónica o documental.

Horario de trabajo: Lunes a viernes de 14:00 a 21:20 horas.

Sueldo mensual: Sueldo \$6,335.75 mensual
Compensación 35%
Vales \$1,255 mensual

Interesados (as): Si cumple con los requisitos, favor de enviar a la siguiente dirección de correo electrónico recursoshumanos@utj.edu.mx su currículum actualizado y comprobante de estudio. Del 4 al 8 de julio del 2022 hasta las 14:00 horas.

Aplicación de Evaluaciones: 12 de julio del 2022, se notificará el horario vía correo electrónico.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN MIXTA DE ESCALAFÓN
Guadalajara, Jalisco a 4 de julio 2022

