

c) Procedimiento en caso de derrame de sustancias peligrosas

OBJETIVO

Que la comunidad Universitaria conozca las acciones para enfrentar derrames de sustancias peligrosas e identifique a los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil así como las medidas de seguridad.

PERIODICIDAD

Se realizará una vez al año un simulacro para el Manejo de Sustancias Peligrosas.

ACTIVIDADES ANTES DE LA EMERGENCIA

RESPONSABLE OPERATIVO

- Operar el subprograma de Prevención, Auxilio y Recuperación de emergencias.
- Dar seguimiento a las brigadas.
- Diseñar y promover la impartición de cursos de capacitación a los integrantes de las brigadas.
- Promover la concientización en materia de Protección Civil a la comunidad Universitaria.
- Identificar las áreas que presentan mayor riesgo por manejo y almacenamiento de sustancias químicas.
- Elaborar e implementar medidas de prevención, de acuerdo al riesgo potencial por sustancias químicas al que están expuestas las instalaciones del Instituto.
- Evaluar el avance y la eficacia del Subprograma.
- Diseñar y promover la impartición de cursos de capacitación a los integrantes de las Brigadas.
- Definir áreas o zonas de menor riesgo internas y externas para el caso de una inundación.
- Programar y realizar simulacros en los inmuebles, de acuerdo a los planes de emergencia para DERRAME DE SUSTANCIAS QUIMICAS.
- Tener actualizado los directorios de instituciones de emergencias y la UIPC.

JEFE DE PISO

- Identificar los recursos humanos y materiales existentes en el edificio asignado.
- Verificar visualmente la presencia y ubicación de los brigadistas así como de la población que corresponde al edificio asignado.
- Mantener limpias y organizadas las áreas de trabajo y donde se utilice, maneje o existan materiales peligrosos.
- Mantener el inventario actualizado de todas las sustancias químicas.
- Mantener las hojas de seguridad de cada sustancia o producto.
- Inspeccionar frecuentemente los laboratorios y áreas de almacenaje de las sustancias o productos químicos para verificar que no hayan derrames.
- Identificar las sustancias más peligrosas y conocer su localización.



- Tener identificadas con etiquetas las sustancias químicas.
- Pedir mantenimiento para el lavador de ojos y la regadera.

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- Realizar una inspección periódica de las instalaciones (como pasillos, sistema de alarma y señalamientos).
- Realizar reuniones de trabajo a fin de actualizar a todos los Brigadistas sobre los métodos y sistemas de evacuación.
- Revisar que las rutas de evacuación estén libres de obstáculos y riesgos adicionales.
- Identificar los puntos de reunión.

BRIGADA DE BÚSQUEDA Y RESCATE

- Recibir adiestramiento y práctica para para búsqueda y rescate.
- Realizar reuniones periódicas a fin de mantener la comunicación entre Brigadistas.
- Tener el equipo de rescate disponible y listo para su uso

BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS

- Realizar una inspección, inventario y mantenimiento de botiquines, vitrinas y elementos de identificación de la brigada.
- Realizar reuniones periódicas a fin de mantener la comunicación entre Brigadistas.
- Identificar a personas que puedan llegar a ser, en caso de emergencia, posibles fuentes de crisis emocional o de pánico.
- Realizar prácticas periódicas sobre Primeros Auxilios.
- Tener el equipo de primeros auxilios disponible y listo para su uso.

BRIGADA DE COMBATE CONTRA INCENDIOS

- Realizar una inspección, inventario y mantenimiento de extintores existentes.
- Realizar reuniones periódicas a fin de mantener la comunicación entre Brigadistas.
- Recibir capacitación sobre el manejo de extintores y tipos de fuego.

BRIGADA DE MANEJO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

- Recibir capacitación para el manejo de materiales peligrosos.
- Contar con las hojas de seguridad de las sustancias químicas que se manejan.
- Contar con el material requerido para atender una emergencia por derrame.
- Contar con el equipo de protección personal necesario para manejar un derrame de sustancias químicas.
- Identificar riesgos potenciales que pudieran ocasionar un derrame de sustancias químicas.
- Implementar mecanismos de contención para el derrame de sustancias químicas.
- Realizar reuniones periódicas a fin de mantener la comunicación entre Brigadistas.



VIGILANCIA

- Vigilar en todo momento las disposiciones emitidas en los reglamentos correspondientes a la seguridad interna plasmados en la normatividad correspondiente.
- Para tener acceso al estacionamiento, los vehículos de estudiantes y personal que labora en las instalaciones de la UTJ portarán calcomanía de identificación y los visitantes se registrarán de la misma forma que por el acceso peatonal y estacionarán su vehículo en el área designada para ellos.
- Reportar cualquier anomalía que pudiera representar un peligro inmediato que desencadene en una situación de emergencia.
- Mantener una constante comunicación con el Responsable Operativo.
- Requerir que los estudiantes y trabajadores de la UTJ porten su credencial en un lugar visible.
- Requerir que las personas visitantes registren su ingreso, anotando nombre completo, procedencia, área que visita, motivo de su visita, hora de entrada y salida. Además deberá entregar una identificación y portar en un lugar visible el gafete que le entregará el vigilante.

POBLACIÓN

- Revisar las hojas de seguridad de cada sustancia a utilizar.
- Utilizar el equipo de protección personal al entrar a los laboratorios.
- Informar al personal de la Unidad Interna de Protección Civil, sobre algún acto o anomalía que pudiera desencadenar en una situación de riesgo.
- Procurar mantener ordenado el sitio de trabajo y/o aula, para que en caso de tener que evacuar no se encuentre obstruida la salida.
- Mantenerse informado de las actividades realizadas por parte de la Unidad Interna de Protección Civil.
- Participar activamente en los ejercicios de simulacros de evacuación.
- Ubicar los lugares de lavado de ojos y la regadera.

ACTIVIDADES DURANTE LA EMERGENCIA

RESPONSABLE OPERATIVO

- Activar el Plan de Emergencia.
- Apoyar en las labores de evacuación.
- Verificar que todas las Brigadas se encuentren activadas.
- Verificar que toda la población haya sido evacuada.
- Coordinarse con los apoyos de emergencia externos, en caso necesario..
- Solicitar a la Brigada de Evacuación la lista del personal y de los alumnos ausentes en la zona de conteo.
- Recabar todos los datos e informes de cada Brigada y Jefes de piso, para realizar un informe preliminar.
- Mantener la comunicación constante con el Jefe de piso.



- Observar en todo momento los peligros inmediatos que pudieran desencadenar en una situación de riesgo (Incendio, intoxicación, explosión).
- Mantener y vigilar en todo momento la SEGURIDAD de todos los Brigadistas y de la población evacuada.
- Coordinarse con el personal de vigilancia, para el acordonamiento de la zona del derrame.
- Dependiendo de la magnitud del desastre, prever la posibilidad de proporcionar a los Brigadistas que están prestando auxilio, alimento y agua, si se planea que las jornadas de trabajo serán largas, así como un lugar para que descansen.

JEFE DE PISO

- Coordinar la evacuación parcial o total del edificio asignado, cuando se active el operativo de emergencia o cuando así lo indique el Responsable Operativo.
- Apoyar en las actividades para el manejo y control de las sustancias peligrosas.
- Dar la señal a la Brigada de Evacuación, para conducir a la población a la zona de seguridad o de conteo.
- Coordinar la zona de conteo y junto con la Brigada de Evacuación, verificar que todas las personas han sido evacuadas.

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- Colocarse los identificadores de Brigada.
- Realizar bajo la supervisión del Jefe de Piso, todas las acciones tendientes para evacuar a la población a la zona de seguridad o conteo.
- Activar la voz de alarma y verificar que la población realice su AUTOPROTECCIÓN en las áreas de seguridad al momento de la emergencia.
- Iniciar la evacuación del inmueble, al momento de escuchar la alarma de evacuación, verificado la regla de NO CORRER, NO GRITAR, NO EMPUJAR.
- Evacuar al personal de Planta Baja saliendo hacia su derecha y Primer nivel saliendo hacia su izquierda simultáneamente en los edificios de Docencia.
- Conducir al personal a la zona de conteo.
- Llevar a cabo el conteo del personal utilizando las listas de asistencia.
- Evaluar e informar de la situación al Responsable Operativo.
- Hacer un informe de personas evacuadas y personal que no se encontró, entregarlo al Responsable Operativo.

BRIGADA DE BÚSQUEDA Y RESCATE

- Colocarse los identificadores de Brigada.
- Realizar de inmediato el rescate de personas que se encuentren lesionadas.
- Los rescatistas deberán auxiliar a los heridos, ponerles una tarjeta de identificación, si se desconoce el nombre, por lo menos escribir el lugar en que se encontró y las condiciones físicas que presenta (TRIAGE).
- Conducir a los heridos de la mejor manera para que sean atendidos por la Brigada de primeros auxilios.



BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS

- Colocarse los identificadores de Brigada.
- Determinar la magnitud del desastre para saber el equipo y material que se necesita.
- Cumplir con las normas de seguridad y los Planes de Contingencia, establecidos para cada Emergencia.
- Apoyar en las labores de Evacuación, principalmente con las personas con capacidades diferentes, personas con crisis de histeria, etc.
- Instalar la Zona de Primeros Auxilios para dar apoyo pre hospitalario a posibles personas lesionadas y afectadas.
- Aplicar los Primeros Auxilios a la población que así lo requiera.
- Realizar un TRIAGE y evaluar a posibles personas que necesiten traslado a atención hospitalaria, para activar la ayuda externa (Servicios Médicos).
- Coordinarse con los servicios profesionales externos, haciéndole saber la situación que prevalece.
- En caso de no poder contar con ayuda externa, trasladar a los afectados en vehículos proporcionados.
- Elaborar la lista de lesionados, estado de salud y traslado, así como de víctimas.

BRIGADA DE COMBATE CONTRA INCENDIOS

- Colocarse los identificadores de Brigada.
- Cumplir con las normas de seguridad y los Planes de Contingencia, establecidos para cada Emergencia.
- Verificar que se cumpla con la regla de NO CORRER, NO GRITAR, NO EMPUJAR.
- Realizar equipos de trabajo, mínimo cuatro Brigadistas por edificio y con el apoyo de Brigadistas de Primeros Auxilios.
- Cada equipo de respuesta se reunirá en el punto previamente establecido.
- Verificar la seguridad de todos los Brigadistas en todo momento.
- Determinar la magnitud del desastre para saber el equipo y material que se necesita.
- Observar en todo momento los peligros inmediatos que pudieran desencadenar una situación de riesgo (Incendio, explosión, etc.).

BRIGADA DE MANEJO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

- Colocarse y utilizar el equipo de protección personal.
- Evaluar la situación e identificar la sustancia para conocer los riesgos asociados a esta.
- Revisar las hojas de seguridad, actuar conforme a los planes de emergencia y la normatividad.
- Delimitar el área del derrame y contenerlo, evitar en todo momento el contacto directo con el líquido derramado, usando equipo de protección adecuado.
- En caso de que se trate de una sustancia ácida o básica, neutralizarlo con el producto correspondiente.
- Posteriormente absorberlo con agentes absorbentes.
- Limpia el área disponer los materiales y desechos generados como materiales peligrosos.



- Si el derrame es considerable o se trata de una sustancia extremadamente peligrosa, avisar a la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.

PERSONAL DE VIGILANCIA

- Permitir la entrada únicamente del personal de respuesta a emergencias externo y con la autorización del Responsable Operativo.
- Mantener el orden.
- Acatar las indicaciones emitidas por el Responsable del Inmueble.
- Vigilar los accesos a las áreas al momento de una evacuación parcial o total.
- Apoyar cuando se requiera a las Brigadas de Emergencia.

POBLACIÓN

- Al detectar el derrame de una sustancia química, informar inmediatamente al Jefe de piso.
- Conservar la calma (NO GRITE, NO CORRA, NO EMPUJE), puede provocar un pánico generalizado.
- Si es necesario, evacuar, cooperar y seguir las instrucciones del personal de la Unidad Interna de Protección Civil. .
- Dirigirse a la Zona de Conteo y mantenerse en el lugar hasta que los Brigadistas indiquen lo contrario.
- Cooperar con los Brigadistas al momento de levantar lista de presentes e informar la ausencia de algún compañero.
- Si se producen salpicaduras en la piel y ojos, acudir con la brigada de Primeros Auxilios aportando la información de la Ficha de Datos de Seguridad del producto o de la etiqueta.

ACTIVIDADES DESPUÉS DE LA EMERGENCIA

RESPONSABLE OPERATIVO

- Realizar una evaluación preliminar del área.
- Si se determina que el área específica se considera zona de riesgo para la población, solicitar el apoyo de Protección Civil y Bomberos.
- No permitir a la población ingresar a las instalaciones, mientras no se descarte riesgo.
- Recabar toda la información y reportes de los Jefes de Brigada y de los acontecimientos del evento y elaborar un informe preliminar de daños, y entregarlo al Responsable del Inmueble.
- Activar el sistema de vuelta a la normalidad, si las condiciones lo permiten.
- Verificar que todas las Brigadas estén completas e iniciar el retorno a las instalaciones.
- Realizar un recorrido por las áreas a fin de verificar que todo el personal se encuentre en su lugar.
- De no ser posible ingresar a las instalaciones, informar a la población las acciones a seguir y el día probable en que pudieran regresar a sus labores normales.

JEFE DE PISO

- Apoyar al Responsable del Inmueble en la revisión de las condiciones de la infraestructura.



- Iniciar el retorno de la población al inmueble, conservado el orden en todo momento.
- Efectuar el retorno de la misma manera que la evacuación, verificado que el primer nivel ingrese primero, después planta baja en los Edificios de dos niveles.
- Verificar que todo el personal del piso a su cargo se encuentre en sus áreas y que no existan riesgos secundarios en las mismas.
- Informar al Responsable Operativo cualquier anomalía presentada durante el retorno al inmueble.

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- Mantener el control de las personas evacuadas en los lugares de reunión, informando a sus superiores de la situación.
- Informar al Jefe de Piso de las acciones desarrolladas durante la evacuación, número de evacuados y en general las condiciones que prevalezcan en su grupo, después de controlado el siniestro.
- Cuando el Responsable del Inmueble u Operativo lo indiquen iniciar el retorno al inmueble, de la misma manera que se realizó la evacuación, procurando ingresar primero el primer nivel y por último la planta baja en los edificios de dos niveles.
- Verificar mediante la lista, que todo el personal y alumnos se encuentren en sus áreas, reportando al Jefe de Piso cualquier anomalía al respecto.
- De no poder retornar a las instalaciones, coordinar el desalojo total, verificando que todo el personal desaloje el perímetro del inmueble.

BRIGADA DE BÚSQUEDA Y RESCATE

- Hacer recorridos a la zona para determinar el fin de la emergencia.
- Realizar una inspección final, a fin de verificar que no existen más personas en peligro.
- Elaborar un informe final con los nombres de las personas lesionadas, tipo de lesión, lugar a donde fue trasladado, número de ambulancia que lo trasladó, etc.

BRIGADA DE CONTROL DE INCENDIOS

- Elaborar un informe de actividades de la Brigada, desarrolladas durante la presentación del desastre, así como de equipo de seguridad y material utilizado.
- Apoyar en la vuelta a la normalidad.
- Mantener el control de su equipo de seguridad y de trabajo.
- Colaborar en la recolección y recuento del equipo utilizado.
- Permanecer en su punto de reunión, hasta que el Responsable Operativo indique lo contrario, esto para estar preparados, en caso de producirse alguna emergencia al momento de reingresar a los Edificios.

BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS

- Elaborar un informe final con los nombres de las personas lesionadas y afectadas, tipo de lesión o daño, lugar a donde fue trasladado, número de ambulancia que lo trasladó, etc.



- Elaborar un informe de actividades de la Brigada desarrolladas durante la presentación del desastre, así como de equipo de seguridad y material utilizado.
- Mantener el control de los lesionados y afectados en el área de Primeros Auxilios, en colaboración con los profesionales de la atención médica.
- Colaborar en la recolección y recuento del equipo utilizado.
- Apoyar en las labores de la vuelta a la normalidad.
- Mantenerse en la zona de Primeros Auxilios, hasta que indique lo contrario el Responsable Operativo, a fin de permanecer en alerta, ante la posibilidad de que se presente alguna emergencia durante la vuelta a la normalidad.

BRIGADA DE MANEJO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

- Elaborar un informe de actividades de la Brigada desarrolladas durante la presentación del desastre, así como de equipo de seguridad y material utilizado.
- Colaborar en la recolección y recuento del equipo utilizado.
- Apoyar en las labores de la vuelta a la normalidad.
- En el caso de derrame sobre la ropa de trabajo, ésta debe quitarse rápidamente y lavarla en una pila con abundante agua, y si la extensión es grande tratar la ropa como un residuo peligroso.
- Si el derrame es de un producto inflamable retirar todas las fuentes de combustión (llamas, chispas, etc.) de la zona hasta que se haya retirado todo el vertido y ventilado bien la zona.
- Dar el uso adecuado a los materiales usados en la absorción como un residuo peligroso.

PERSONAL DE VIGILANCIA

- Vigilar que la vuelta a la normalidad se realice con el debido orden.
- Informar al Responsable del Inmueble de cualquier anomalía presentada posterior a la emergencia.
- Realizar un reporte final de actividades realizadas por el personal al Responsable Operativo, durante la presentación de la emergencia.
- Informar al Responsable del Inmueble de cualquier anomalía presentada posterior a la emergencia.
- Vigilar las instalaciones en el caso de que se informe a la población retirarse a sus hogares, hasta nuevo aviso, manteniendo en resguardo todo los bienes del Instituto y del personal, de ser necesario solicitar el apoyo correspondiente, para cumplir con este objetivo.
- Las puertas de ingreso se abrirán únicamente, hasta que el Responsable Operativo o del Inmueble así lo indiquen, o hasta que todo el personal se encuentre en sus áreas de trabajo.

POBLACIÓN

- En caso de quedar herido, esperar con serenidad a que se efectúe el rescate.
- Avisar los Integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil si sabe de algún lesionado.
- Permanecer en la zona de seguridad externa hasta que el Coordinador de la Unidad Interna lo determine.



- Si se decide reanudar las actividades en forma inmediata, hágalo ordenadamente y con agilidad.
- Si se determina interrumpir las actividades, entérese en qué lugar y por cuales medios se establecerá comunicación con sus respectivas áreas y carreras.

