

INGENIERÍA EN TECNOLOGÍA AMBIENTAL EN COMPETENCIAS PROFESIONALES



ASIGNATURA DE NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL

1. Competencias	Desarrollar y dirigir organizaciones a través del ejercicio ético del liderazgo, con enfoque sistémico para contribuir al logro de objetivos estratégicos.			
2. Cuatrimestre	Décimo			
3. Horas Teóricas	12			
4. Horas Prácticas	18			
5. Horas Totales	30			
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	2			
7. Objetivo de aprendizaje	El alumno formulará estrategias de negociar a través de identificar el contexto, los actores y el tipo de negociación, explorando los diferentes estilos de comunicación para adaptar el que más convenga a objetivo inicial.			

Unidades de Aprendizaje		Horas		
		Teóricas	Práctica s	Totales
I.	Factores y estilos de negociación	8	12	20
II.	Análisis de problemas y toma de decisión efectiva	4	6	10

Totales 12 18 30

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	garan Cumpetancia age
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	Name of the Park o

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1.	Unidad de aprendizaje	I. Factores y estilos de negociación
2.	Horas Teóricas	8
3.	Horas Prácticas	12
4.	Horas Totales	20
5.	Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno desarrollará el plan estratégico de negociación para crear el escenario favorable a la negociación.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Factores y estilos de la negociación	Definir factores internos y externos de la negociación (tiempo, poderes, información, cultura, educación, estándares, experiencia, competencia). Identificar los estilos de negociación.	Determinar cómo afectan los factores internos y externos a la negociación. Seleccionar el estilo de negociación que convenga de acuerdo al análisis de factores (Matriz).	Proactivo Respeto Responsabilidad Iniciativa Puntualidad Crítico Espíritu de superación personal Analítico

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Arthur Competencies and the second
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	The Universidate Park

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Elementos que influyen en el éxito de la negociación	Distinguir aspectos que influyen en la negociación: - Personales: Características de la personalidad (carisma, audacia, comunicación, manejo de la inteligencia emocional) - Comunicación: Estilos (relacionador, persuasivo, analítico y directivo) y patrones (Verbal, corporal/sonora: expresión facial, postura corporal, tono muscular, ritmo respiratorio, tono de voz y gesticulación)	Determinar la táctica personal que defina el estilo de comunicación a utilizar considerando sus rasgos personales.	Proactivo Respeto Responsabilidad Iniciativa Puntualidad Crítico Espíritu de superación personal Analítico

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	



Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Proceso de la Negociación	Describir las etapas del proceso de negociación (pre-negociación, gruesa, fina y post-negociación). Identificar las 15 estrategias de la negociación (agente de autoridad limitada, dinero en juego, práctica establecida, la migaja, el perrito, actuar y aceptar consecuencias, la salida oportuna, chico buenochico malo, alta y baja autoridad, participación activa, entender, sentir, encontrarse, el aspaviento, restricciones de presupuesto, negociador reacio, la decisión). Identificar las 6 p´s de la negociación robusta (producto, persona, pronóstico, problema, poder y proceso).	Elaborar un plan estratégico de negociación.	Proactivo Respeto Responsabilidad Iniciativa Puntualidad Crítico Espíritu de superación personal Analítico

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Edwards (
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	SOUTH



PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	de reactivos

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	A CONDISTANCES OF THE
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. Volverstador facili

Realizará un plan estratégico de Negociación que contemple:

Pre-negociación:

Objetivos

Tiempos

Responsables (Papel del líder y

del equipo)

Estilo de comunicación

Matriz de Factores

Estilo de Negociación

Resultado Programado

Estrategia de Negociación

Táctica personal

Gruesa y Fina

Términos Legales y comerciales

Tiempo

Comparar estándares

Alternativas (Mínimo dos planes)

Acuerdo Preliminar

Post-Negociación

Cierre de acuerdos

Resultados obtenidos

Comparación entre lo planeado

y lo obtenido

Áreas de oportunidad

- 1. Identificar factores internos y externos, estrategias, el proceso de negociación, las 6 p´s de la negociación robusta y los elementos que afectan a la negociación
- 2. Identificar los estilos de negociación
- 3. Relacionar conceptos con su experiencia
- 4. Comprender la estructura del plan estratégico de la negociación

Proyecto Lista de cotejo

NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Agent Competencia on
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	Same Universidades of the

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos	Impresos de casos
Simulación	Internet
Equipos colaborativos	Equipo audiovisual

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	And Competencies and Market
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA	Septiembre de 2020	No. Oniversidador

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1.	Unidad de aprendizaje	II. Análisis de problemas y toma de decisión efectiva
2.	Horas Teóricas	4
3.	Horas Prácticas	6
4.	Horas Totales	10
5.	Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno aplicará los modelos de toma de decisión para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la organización.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Fases para la toma de decisiones	Explicar el concepto "toma de decisiones" Identificar las 5 fases del proceso de toma de decisiones (Reconocimiento del problema, interpretación del problema, atención del problema, cursos de acción y consecuencias).	Distinguir las etapas del proceso de toma de decisiones.	Proactivo Respeto Responsabilidad Iniciativa Puntualidad Crítico Espíritu de superación personal Analítico
Modelos para la toma de decisiones	Identificar los 3 modelos de "toma de decisiones" (Racional, Racionalidad limitada y político) y sus características.	Identificar el modelo de toma de decisiones de acuerdo a la naturaleza del problema. Tomar la decisión a partir del modelo seleccionado.	Proactivo Respeto Responsabilidad Iniciativa Puntualidad Crítico Espíritu de superación personal Analítico

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Age of Competencies of
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. Volversinadus's



PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	de reactivos

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Mercompetences and
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. of Contract of the Contrac

A partir de un caso elaborará un 1. Comprender el concepto de Estudio de casos plan estratégico de toma de toma de decisiones Lista de cotejo decisiones que incluya: 2. Identificar las fases y Matriz del análisis del problema: modelos de "toma de - Identificación decisiones" - Análisis de causas - Soluciones potenciales 3. Relacionar conceptos a un - Consecuencias de acciones caso práctico Alternativas de decisión: 4. Analizar alternativas de - Selección del modelo solución - Selección de la solución - Implementación 5. Comprender la estructura del plan estratégico de toma de - Evaluación decisión

NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Appen Competences and
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. of Universidade and

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos	Impresos de casos
Simulación	Internet
Equipos colaborativos	Equipo audiovisual

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	Age of Competencies of
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. Volversinadus's



CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Evaluar el contexto de la negociación identificar su naturaleza, elementos, características y conflictos, para determinar el impacto que genera en la organización.	 Elabora un análisis del contexto que se llevará a la negociación que contiene: fortalezas de la negociación oportunidades colaterales que generaría la negociación para actores debilidades de los actores para concretar la negociación amenazas que puedan incidir en la negociación tiempo de la negociación costo-valor-beneficio de la negociación impactos sobre la o las organizaciones
Determinar alternativas de acción a través de un plan estratégico de negociación para la toma de decisiones.	Elabora un plan estratégico de negociación que contiene: objetivos actores alcances estilos y roles de negociación por actor definición de los tiempos costo-valor-beneficio diseño del ambiente en que se llevara a cabo la negociación diseño de la comunicación no verbal diseño de propuestas alternativas para la negociación

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	And Company of the State of the
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	No. Universida de la Carte de

Capacidad	Criterios de Desempeño
Seleccionar cursos de acción a través de herramientas de toma de decisiones, para garantizar el cumplimiento de los objetivos	Elabora un reporte de la selección de alternativas que contiene:
de la organización.	Metodología a través de la cual se seleccionaron las alternativas
	Descripción de las alternativas seleccionadas
	 Justificación de las alternativas en términos de beneficios y efectos colaterales

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Stephen P. Robbins, David A. de Cenzo	(1996	Fundamentos de Administración, Conceptos y aplicaciones	D. F.	México	Prentice Hall
Terry & Franklin	(1985)	Principios de Administración	D. F	México	CECSA
Stoner, Freeman, Gilbert	(1996)	Administración	D.F.	México	Prentice Hall
Robbins, Stephen	(1998	La administración en el mundo de hoy	D.F.	México	Prentice Hall
Leslie W. Rue y Lloyd L. Byars	(1995)	Administración Teoría y aplicaciones	D.F.	México	Grupo Editor S. A.
Stephen P. Robbins, Mary Coulter	(1996	Administración.	D.F.	México	Prentice Hall

ELABORÓ:	Comité Técnico de Habilidades Gerenciales	REVISÓ:	Dirección Académica	John Contrate to Market
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2020	S. Universitation for