



Convocatoria Externa AD-02-2021

Secretaría de Dirección Mecatrónica (Temporal)

Requisitos indispensables:

- Bachillerato
- Experiencia Administrativa mínima de 2 años.
- Responsabilidades en manejo de información, toma de decisiones y uso de equipos
- Conocimientos en uso de Windows, Office y Navegadores de internet
- Conocimientos básicos en la redacción y ortografía de documentos.
- Conocimiento y control de archivos de documentos físicos y electrónicos.

Horario de trabajo: Lunes a viernes de 7:00 a 15:00 horas.

Sueldo mensual: Sueldo \$6,127.40 mensual
Compensación 35%
Vales \$1,255 mensual

Interesados (as): Si cumple con los requisitos, favor de enviar a la siguiente dirección de correo electrónico recursoshumanos@utj.edu.mx su currículum actualizado y comprobante de estudio. Del **20 al 25 de Mayo del 2021** hasta las **14:00 horas**.

Aplicación de Evaluaciones: 26 de Mayo del 2021, se notificará el horario vía correo electrónico.

ATENTAMENTE

LA COMISION MIXTA DE ESCALAFÓN
Guadalajara, Jalisco a 20 de Mayo 2021



Handwritten signature in blue ink
SUUTJ
20/MAY/2021
11:40 am

