







# **ProGES**







## **Índice General**

l.	Descripción del proceso llevado a cabo para actualizar el ProGES	2
II.	Decimoprimera autoevaluación y seguimiento de la gestión institucional.	3
III.	Actualización de la planeación de la gestión	15
IV.	Formulación y calendarización de proyectos del ProGES	19
V.	Consistencia interna del ProGES	31
VI	Conclusiones	33





### I. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO LLEVADO A CABO PARA ACTUALIZAR EL PROGES

Este décimo primer ejercicio de actualización de la planeación de la gestión de la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ), establecido en el ProGES 2016-2017 se organizó a partir de la actualización de la versión 2014-2015 con amplia participación de personal académico y administrativo que conforman el Consejo Técnico de la UTJ (anexo 1), todo ello a partir de las instrucciones del Rector, de la Secretaría Académica y seguimiento de la Dirección de Planeación.

La Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUT) envió a la Dirección de Planeación de la UTJ, la Guía PFCE 2016-2017 y la evaluación del PROFOCIE - PIFI 2014 - 2015 y su ProGES, además se consideran como insumos para este ejercicio de PFCE, el nuevo PIDE 2016-2019 de la Universidad Tecnológica de Jalisco (anexo 2) y el Programa Institucional de Desarrollo del Subsistema de Universidades Tecnológicas 2013-2018 (PDI SUT) (anexo 3), disponibles en página web de la UTJ, <a href="http://www.utj.edu.mx/">http://www.utj.edu.mx/</a> y de la CGUT <a href="http://cgut.sep.gob.mx/PIDUTyP/index.html#/0">http://cgut.sep.gob.mx/PIDUTyP/index.html#/0</a>.

Al interior de la UTJ, el proceso inicia con reunión del Consejo Técnico, en la cual se da a conocer la Guía PFCE 2016-2017 y la evaluación del PROFOCIE-PIFI 2014-2015 y su ProGES. Dicho Consejo integra dos equipos de trabajo generales (uno para los seis directores de las divisiones de carrera y los 17 presidentes de academia y el otro para los funcionarios de las secretarías académica, administrativa y de vinculación (anexo 1), todo ello para llevar a cabo las tareas de integración de insumos y elaborar la autoevaluación y seguimiento de la gestión institucional, actualizar los indicadores de la UTJ relacionados con la gestión. Asimismo, en cada uno de los equipos de trabajo se asignan responsabilidades para elaborar la propuesta de actualización de la planeación bienal para la gestión, así como la elaboración de propuestas de objetivos estratégicos, políticas, estrategias y metas compromiso para el periodo 2016-2017.

Paralelamente con funcionarios de las tres secretarías (anexo 1), se revisaron los indicadores de la UTJ de 2014 a 2019 y con los directores de carrera y presidentes de academia se integra una propuesta inicial del proyecto para atender los problemas comunes de los PE, en el cual a partir de los compromisos de la UTJ, se definen los objetivos particulares del proyecto, las metas académicas y las acciones pertinentes. De estos, se integran los recursos que cada área identifica con los montos máximos autorizados para cada rubro en este proyecto. La autoevaluación y seguimiento de la gestión institucional que consideró el análisis de la evaluación de la gestión, el análisis de la capacidad física instalada y su grado de utilización, el análisis de los problemas estructurales y la atención a las recomendaciones de los CIEES a la gestión y la actualización de la planeación de la gestión fueron analizadas por el Directores de Planeación, Vinculación, Servicios Estudiantiles, Finanzas y Servicios Escolares, quienes además integran una propuesta del proyecto para atender los problemas identificados en la autoevaluación de la gestión y para el cual se definen los objetivos particulares del proyecto, las metas académicas y las acciones pertinentes.

Simultáneamente en comisiones del Consejo Técnico de la UTJ (anexo 1), se analizó los avances en el cumplimiento de las metas compromiso de la gestión, se identificaron las brechas de calidad al interior de la UTJ, y se presentó la síntesis de la autoevaluación y de la planeación de la gestión. Por último en la Secretaria académica y en la Dirección de Planeación con el apoyo del equipo que conforma la representación de las tres secretarías se redactan los distintos apartados y se estructura los dos proyectos del ProGES que se entregan en versión preliminar al Consejo Técnico de la UTJ quien autoriza la presente propuesta del ProGES 2016-2017.





### II. DÉCIMO PRIMERA AUTOEVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

La Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ), es una institución de educación superior que forma parte del Subsistema de Universidades Tecnológicas de México, cuyos fines son la formación de egresados del nivel de Técnico Superior Universitario (TSU) e Ingenierías. Su oferta académica considera 11 PE de TSU (con una cobertura del 70% de la matrícula) y 6 PE de licenciatura (Carreras de Ingeniería que atienden al 30 % de la matrícula), que son operados a través de un modelo por competencias profesionales donde se privilegia el saber, el saber hacer y el saber ser.

### Análisis de la evaluación de la gestión

En la Universidad Tecnológica de Jalisco se cuenta con un modelo de gestión institucional basado en la atención a las necesidades de los estudiantes, profesores y personal administrativo derivado de un ejercicio dinámico de planeación y evaluación periódica de los principales indicadores relacionados, reforzados con el seguimiento y auditoria de la aplicación de los sistemas de gestión integrales de la Universidad que han permitido detectar áreas de mejora significativas en los procesos educativos y de apoyo en los que se fundamenta el quehacer académico de la institución y el uso de herramientas informáticas del sistema de información implementado.

En el siguiente cuadro, se muestra el resultado de la evaluación de pares sobre el ProGES 2014-2015 de la UTJ:

ProGES 2014-2015 Universidad Tecnológica de Jalisco

Descripción del proceso		Autoevaluación de la gestión institucional									Actu	ıalizaci	ón de	a plane	eación	en el e	spacio	de la g	gestión	
1.1	2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7 2.8 2.9					3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	3.10	3.11				
3	3	3 3 3 2 3 3 2 3					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3		
Contril	Contribuciones del proyecto integral Evaluación global de ProGES																			
4.1	4.:	2	4.3		4.4		5.1													
N/A	3		3		3			3												

FUENTE: Resultados de la evaluación del PIFI - ProGES 2014 – 2015 de la UTJ

De la evaluación anterior se concluye que se deben revisar y replantear todos los elementos del ProGES en los distintos apartados, sin embargo se debe hacer énfasis especial en el punto 2.4 Impacto de los proyectos del ProGES aprobados en el marco del PIFI 2008-2013.en la solución a los problemas de la gestión, en el 2.8 Análisis de la perspectiva de género y en el 3.10 Estrategias para fomentar la perspectiva de género.

Asimismo la evaluación de los proyectos ProGES nos indica de acuerdo a la siguiente tabla la importancia de revisar los rubros 1, 3, 4 y 5 que permitan mejorar los proyectos y su aplicación que incidan en que los objetivos, sus acciones y metas coadyuvarán a la mejora de la gestión institucional.

Proyecto	1 Incidencia del proyecto	2 Prioridad asignada	3 Congruencia de los objetivos	4 Metas para alcanzar el logro de los objetivos	5 Acciones para alcanzar las metas	6 Calendarización del proyecto para alcanzar las metas	7 Contribución global del proyecto
ProGES 1	3	4	3	3	3	4	4
ProGES 2	3	4	3	3	3	4	4

FUENTE: Resultados de la evaluación de los proyectos ProGES 2014 – 2015 de la UTJ





### Análisis de la estructura organizacional académica (modelo académico).

La estructura organizacional es encabezada por la Rectoría, la Secretaría Académica, la Secretaría de Vinculación y la Secretaría Administrativa que tienen el soporte de Direcciones de carrera y Direcciones de áreas con departamentos y coordinaciones de apoyo, que a su vez brindan servicio a los profesores y alumnos de las carreras que conforman las cuatro divisiones en que se agrupan los PE, la División de Desarrollo Empresarial, la División de Desarrollo Tecnológico y Comunicaciones, la División de Desarrollo Ambiental y Farmacéutico y la División de Desarrollo de Procesos y Mantenimiento.

En estas Divisiones se integran los 11 PE de TSU y los 6 PE de Ingeniería, que se operan académicamente siguiendo las directrices de su colegio de profesores (conformado por el Director de carrera, 4 profesores de tiempo completo y 2 profesores de asignatura que realizan estudios de carácter académico y técnico, formulan proyectos para el desarrollo curricular de la División, analizan y recomiendan alternativas de solución a los asuntos que afecten los procesos académicos y realizan la evaluación colegiada de los alumnos) y las academias transversales (grupos de profesores afines en su campo disciplinar) que de forma colegiada planean, realizan y evalúan la formación de los estudiantes de todos los PE.

En las Divisiones se encuentran adscritos los CA que son grupos de profesores dedicados a las funciones sustantivas de la UTJ (docencia, investigación y extensión - vinculación). Los PE de TSU y de Ingeniería dependen administrativamente de los Directores de carrera pero su operación académica recae en el mismo Director de carrera que se apoya en su colegio de profesores como el órgano colegiado es el responsable de guiar, orientar y apoyar a los alumnos en los procesos de formación y los procesos de apoyo, como son las tutorías, bibliotecas, servicio social, laboratorios, estadías en las empresas para la práctica profesional, seguimiento de egresados y servicios de atención médica y psicológica.

Dado el contexto actual de la educación superior en su conjunto y del Subsistema de Universidades Tecnológicas del país y de la Universidad Tecnológica de Jalisco en particular, resulta necesario evaluar constantemente el funcionamiento del modelo académico que permita determinar el nivel de cumplimiento de la UTJ para formar en programas cortos de educación superior (dos años), individuos que puedan ser productivos en el desempeño profesional que realicen, ya sea empleándose en empresas establecidas, bien ofreciendo independientemente sus servicios o creando su propia empresa además de incluir en la oferta educativa, aquellos programas de continuidad de estudios para obtener el grado de licenciatura en carreras de Ingeniería afines a los programas de TSU.

Esa evaluación se obtiene principalmente del análisis de la evolución de los indicadores clave de la UTJ que señalan la ampliación de la matrícula en los PE, los índices de empleabilidad y de satisfacción de los egresados y empleadores y de la capacidad y competitividad académica que den cuenta de la habilitación de la planta académica y la calidad de los PE de la institución evaluados por los CIEES y próximamente por los organismos acreditadores.

### Análisis de la planeación institucional (modelo de planeación)

Uno de los principales atributos estratégicos de la administración eficiente de la UTJ es conducir su quehacer académico y de gestión a partir de la misión y visión establecidas en el Plan Institucional de Desarrollo (PIDE), este instrumento es revisado y actualizado continuamente, razón por la cual en este ejercicio de actualización de la planeación de la gestión, se presenta la nueva versión del PIDE UTJ 2016-2019. El modelo de planeación se basó en una propuesta metodológica que partiera del análisis de la problemática y las potencialidades de la institución que permitió clasificar e identificar los





problemas centrales que se convierten a su vez, en los objetivos estratégicos de la Universidad y a partir del análisis de los problemas secundarios se establecen las estrategias y las líneas de acción para formular los proyectos que coadyuven a la atención y solución de la problemática y al desarrollo de las fortalezas de la misma.

Los logros a alcanzar por la UTJ fueron establecidos en el PIDE de la institución y derivados de los instrumentos de planeación de referencia, entre los cuales se mencionan el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, el Programa Sectorial de Educación, el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2033 y el Programa Institucional de Desarrollo del Subsistema de Universidades Tecnológicas del país, conscientes de la importancia de la planeación y de la evaluación en la UTJ se elaboró una nueva propuesta de PIDE que da sustento a esta nueva versión del PIFI-PrOFOE y ProGES.



Figura 1: Metodología para la actualización del PIDE UTJ 2016-2019

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

La evaluación del cumplimiento de las metas del PIDE 2016-2019 y por supuesto de este ejercicio de actualización de la planeación del PFCE ProFOE y ProGES 2016-2017 será el principal insumo para determinar si la revisión y elaboración de políticas, objetivos y estrategias han dado los resultados esperados.

En la Universidad existe una cultura de planeación estratégica en la que participan los distintos sectores que la conforman, lo cual se observó al integrar el nuevo Plan Institucional de Desarrollo y de igual forma siendo el PFCE-ProFOE y ProGES un ejercicio de evaluación - planeación existe una amplia participación de la comunidad universitaria. Para que esta planeación sea posible, se han realizado talleres de planeación estratégica para Directores donde se les ha proporcionado las herramientas metodológicas necesarias para establecer y documentar la manera más eficaz de cumplir con sus objetivos y metas, todo alineado al Plan Institucional. Asimismo está en proceso de elaboración el reglamento de planeación donde podremos ver las obligaciones de cada dependencia en cuanto al proceso de planeación institucional. Asimismo como parte de la planeación, se ejercen los Programas Operativos Anuales (POA) de cada UR los cuales se evalúan de acuerdo a los formatos y establecidos por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP). En el POA se plasman las actividades que anualmente se suman para dar cumplimiento a la visión que contempla el PIDE y en el cual se establecen los objetivos, acciones y recursos necesarios para su ejercicio.





### Análisis de la infraestructura de la conectividad institucional y sistemas de información

A la fecha el SAIIUT cuentan con 3623 usuarios académicos, administrativos y estudiantes. Se generan alrededor de 60 reportes que se requieren para la operación diaria y seguimiento en todos sus módulos. Se está trabajando en la integración de los diferentes módulos en el SIAI como un solo sistema, dentro de la nueva plataforma SIAI Web, creando con esto un solo punto de acceso, concentrando los diferentes módulos.

### Operación de los módulos de Administración Escolar, Recursos Humanos y Finanzas

A nivel de módulos se han obtenido los siguientes desarrollos en los últimos años:

Sistema de Administración Escolar. Incluye el control desde el Ingreso (registro de aspirantes, selección e inscripción), permanencia (reinscripciones, control de kardex o materias, movimientos con sus materias, documentación oficial y control de archivo), egreso (archivo general y documentación) y módulo complementario de Servicio Social, Sistema de Tutorías; de igual manera el portal de enlace académico que integra, para los académicos, la captura de calificaciones vía web, pre-listas en línea y la comunicación con sus estudiantes referente al contenido de sus materias y trabajos escolares, en el caso de los estudiantes incluye la consulta de calificaciones, estado de cuenta, reinscripciones vía web, consulta de tutorías, solicitud de baja de inscripción, verificación de inscripción, consulta de kardex y la comunicación con su maestro.

**Sistemas de Recursos Humanos** – Nóminas: contiene el archivo de empleados, control de contratos por tipo de empleado, movimientos por tipo de empleado (inasistencias, trámite de pagos adicionales, etc.), documentación (constancias, incapacidades, etc.).

**Sistema Financiero**: incluye los sistemas de contabilidad, planeación presupuestal, control del ejercicio presupuestal, control y resguardo de bienes patrimoniales y módulo de tesorería, todos operando de una manera integral. Actualmente se está trabajando en la integración de los sistemas contables y presupuestales a las leyes aplicables, los acuerdos y las normas establecidas en la Ley de Contabilidad Gubernamental.

### Generación de indicadores académicos y de gestión a partir del SIAI

En cuanto a la generación de indicadores académicos y de gestión a partir del SIAI y SAIIUT, a la fecha se ha logrado construir bases y estructuras que permitieron registrar y clasificar la información; facilitando de esta manera, la explotación necesaria de información para la construcción de los indicadores académicos y financieros, planteados por la Institución. Actualmente se está trabajando en conjunto con las instancias administrativas correspondientes, en la definición y validación de información que sea la base para la construcción de los indicadores. A este momento, se realizó un replanteamiento interno para ajustar una cantidad importante de indicadores; adicionalmente, gran cantidad de cambios que se mencionan como retos a cubrir o cubiertos ya, han representado el tener que realizar dichos ajustes; mismos que serán reflejados en los reportes correspondientes.

### Funcionamiento y operación de la red institucional de información

Por otra parte en cuanto al funcionamiento y operación de la red institucional de información se dio un incremento acelerado de peticiones de conectividad de la comunidad universitaria para sus diferentes dispositivos de escritorio y principalmente de movilidad, con las múltiples aplicaciones utilizadas en la Institución. En virtud de ello se requiere incrementar y fortalecer la infraestructura de telecomunicaciones en áreas académicas, de investigación y administración de la Institución.





### Análisis de la situación institucional sobre higiene, seguridad y medio ambiente

El tema de la sustentabilidad es de gran importancia para la Universidad Tecnológica de Jalisco por tal motivo contamos desde 2006 con el PE de TSU en Química Área Tecnología Ambiental y posteriormente en 2009 con la Ingeniería en Tecnología Ambiental.

Por otro lado, la UTJ cuenta con la certificación de su Sistema de Gestión Ambiental, dentro de este marco se ha avanzado en la consolidación de los programas de ahorro de energía, agua y papel. También se ha propiciado la clasificación de residuos, el rediseño ecológico de la infraestructura (áreas verdes, sanitarios, centros de acopio, sistemas de iluminación natural, sistemas de recolección de residuos, etc.). Todo lo anterior nos permite optimizar los recursos y aportar de esta manera al desarrollo sustentable. Se tiene un CA relacionado con la temática ambiental y se ha buscado fortalecer la promoción de la educación ambiental sustentable a toda la comunidad universitaria a través una sesión de sensibilización sobre el sistema de Gestión Ambiental a los alumnos del primeo y séptimo cuatrimestre que incluye temas: ¿qué es?, ¿cómo funciona?, ¿cuáles son sus alcances?, ¿cuáles son los aspectos ambientales significativos? y ¿cómo se puede ayudar para hacer un uso responsable de los recursos tales como papel, agua y energía eléctrica; y reducción y separación de residuos?.

Todos estos esfuerzos han dado sus frutos pero no son suficientes ya que el cuidado del medio ambiente es el cuidado de nuestra propia vida y la de quienes nos sucederán en este planeta. Despertar a un estado de conciencia más elevado que nos recuerde la responsabilidad que tenemos es un gran paso, incluir el cuidado del medio ambiente porque entendemos que somos parte de él, es transformar nuestras vidas y las de los demás.

Aún estamos en proceso de consolidar una cultura de protección al medio ambiente de manera integral, es por ello que en el proyecto ProGES de problemas de la gestión, incluimos un objetivo con metas y acciones asociadas a la promoción y difusión del cuidado del medio ambiente, que considere el mantenimiento y ampliación de las áreas verdes de la institución; y la operación del programa universitario del medio ambiente y el desarrollo sustentable.

### Análisis sobre el desarrollo de la cultura artística y prevención de las adicciones

La Universidad Tecnológica de Jalisco ha desarrollado una serie de actividades que fomentan la formación integral de su comunidad, considerando que la salud y el bienestar del ser humano son factores importantes para su desempeño y su crecimiento personal y que además éstos factores impactan directamente en su familia y en su entorno social.

Es por esto que en conjunto, el departamento de actividades culturales, artísticas y deportivas, el departamento de servicios médicos y el departamento de servicios estudiantiles han desarrollado un programa de actividades que incluyen una educación para la salud, el desarrollo de los derechos humanos y una sana convivencia. Dichas actividades se realizan en colaboración interinstitucional con dependencias públicas y privadas que nos brindan la oportunidad de ofrecer talleres, cursos y conferencias; de la mano de especialistas en diferentes áreas y que impactan directamente a las necesidades del personal y principalmente del alumnado.

Uno de los objetivos principales de la universidad consiste en aplicar medidas de prevención de adicciones formando conciencia de como este fenómeno impacta a nivel personal, familiar y social, debido a que los alumnos se encuentran en edad vulnerable. Dentro del programa ya mencionado, se realizan las siguientes actividades:

- Conferencia que conmemora el día mundial sin tabaco para concientizar al alumno de los daños a la salud, con apoyo de médicos de Salubridad (Centro de Salud Echeverría) o IMSS. (Clínica 91).
- 2. Conferencia en el mes de Junio que conmemora el día Internacional de la lucha contra el uso indebido y el tráfico ilícito de drogas en convenio con el Consejo estatal contra las adicciones.





- 3. Conferencia anual con el tema "Consumo responsable" como salud preventiva en el tema de alcoholismo, en colaboración con el Grupo Modelo.
- 4. En el marco de la Feria de la Salud, la cual se lleva acabo anualmente, se manejan conferencias de prevención de adicciones, por mencionar algunas en el 2015 se manejaron los temas: "Taller de conducción bajo los efectos del alcohol" por el Consejo Estatal para la prevención de accidentes (CEPAJ), el taller "Beber con moderación es tu responsabilidad" impartido por Seguridad Pública de Tlaquepaque,
- 5. Prevención de drogas y alcohol por el Instituto Jalisciense de la Juventud (IJJ) y "Diversión sin riesgos" por Centros de Integración Juvenil (CIJ).
- 6. Además de apoyarnos en la Feria de la Salud se mantiene un convenio institucional con el CIJ por medio del cual se programan otras conferencias y talleres para los estudiantes y el personal docente abordando el tema del control de las adicciones.
- 7. Por medio de las asesorías psicológicas que se otorgan en el departamento de servicios estudiantiles pueden canalizarse a distintas instituciones aquellos alumnos que son detectados con problemas de consumo de sustancias para su pronta atención.

De igual manera otro de nuestros propósitos es inculcar en el alumno (a) el ejercicio físico como un medio formativo para mejorar el rendimiento y su bienestar, cuidando su salud mediante las diversas Actividades Culturales y Deportivas, alcanzando un óptimo estado de salud integral y estimulando su participación y fomentando la conservación y desarrollo humano y físico en las diferentes actividades programadas del Departamento de Actividades Culturales y Deportivas.

Las funciones que realiza el departamento de Actividades Culturales y Deportivas son:

- Difundir entre la comunidad universitaria los talleres culturales y actividades deportivas, promoviendo dichos talleres, para que el alumno participe en estas actividades y con ello ayudar a la formación integral del TSU y de Ingeniería.
- 2. Programar todas las actividades culturales y deportivas, elaborando un plan anual de dichas actividades a realizar, con la finalidad de tener un control y seguimiento de las mismas.
- Conseguir exposiciones, conferencias, cursos o talleres, estableciendo contacto con instituciones dedicadas a promover la cultura, para ponerlas al alcance de los alumnos y contribuir con su desarrollo integral.
- 4. Brindar a la comunidad universitaria toda aquella información general, publicando en las vitrinas todas las efemérides del año y eventos relevantes a fin de despertar en el alumno el interés de aumentar su cultura en los aspectos sociales, cívicos, literarios, etc.
- 5. Difusión Cultural

El aprecio por el arte se fomenta mediante diversas acciones:

- Exhibición de exposiciones.
- Conferencias.
- Talleres (música, teatro, declamación, oratoria, capoeira, escolta).
- Promoción a la Lectura (Jornada de lectura).
- Promoción a la lectura en escuelas y municipios.

### Difusión Deportiva

- Brindar oportunidades de enseñanza deportiva, fomentar el hábito por la práctica del ejercicio físico.
- Preparar a nuestros deportistas para que puedan alcanzar su máximo nivel competitivo a través de Talleres (futbol siete, rápido, voleibol, básquetbol, tae kwon do, zumba).





- Organización de torneos deportivos (Torneos de bienvenida, celebración del aniversario de UTJ, Torneos internos para alumnos y para administrativo).
- Participación en ligas externa deportivas.
- Organización para la participación de la UTJ en los torneos de UT's (Fases Regional y Nacional).

# Acreditación institucional: situación que guarda la acreditación institucional a nivel nacional e internacional.

Si bien la Universidad tiene acreditado una gran cantidad de programas educativos, certificados laboratorios de servicios, tiene certificados su Sistema de Gestión de la Calidad y su Sistema de Gestión Ambiental y tiene el distintivo de Empresa Socialmente Responsable, a la fecha no tiene la acreditación institucional, que es un proceso que apenas en los últimos años empezó a operar para las universidades públicas a través de los CIEES. La Universidad mantiene una serie de certificaciones en distintas áreas que han permitido mejorar los procesos académicos y administrativos a la institución, así como buscar su aportación al medio ambiente y la equidad de género. Una de las certificaciones con las que cuenta la Universidad es el Modelo de Equidad de Género, obtenida en el año 2011, con lo cual se compromete es buscar la igualdad entre hombres y mujeres. Parte de las acciones llevadas a cabo es la incorporación de un lenguaje incluyente, procedimientos contra el hostigamiento y mecanismos que permitan condiciones equitativas de trabajo para mujeres y hombres

En cuanto al cuidado del medio ambiente, la institución cuenta con la certificación ISO 14000:2004, donde establece sus procesos y describe los mecanismos para mitigar los impactos ambientales y cumplir con la normatividad jurídica en el área, enfocando principalmente sus esfuerzos para el manejo de los aspectos ambientales significativos como son la energía eléctrica, cuidado del agua y papel; sin dejar a un lado el manejo y la disposición de residuos. En la misma línea de acción, en el año 2012 la Universidad obtuvo la certificación de Escuela Verde, siendo de las primeras en el estado, de acuerdo al titular de la Secretaría de Medio Ambiente para el Desarrollo Sustentable (SEMADES).

Para el año 2013 se obtuvo la certificación en la norma ISO 9001:2008, la cual establece una política de calidad y sus diversos objetivos con el fin de buscar la calidad en los diversos procesos de Gestión, Enseñanza-Aprendizaje, Servicios de Educación Continua y Servicios Tecnológicos. Posteriormente en abril de 2015 se re-certificó, logrando mantener la calidad en sus procesos.

Actualmente el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior A.C. (COPAES) es la única instancia autorizada para acreditar un PE del tipo superior en México. Por tal motivo en el marco de Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2016-2017 y como parte del Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2016-2019 se estarán preparando las condiciones institucionales para que los PE busquen la acreditación de acuerdo al organismo acreditador que le corresponda.

Los primeros PE en realizar el proceso serán las carreras de Técnico Superior Universitario (TSU) en Mecatrónica área Automatización y TSU en Tecnologías de la Información y Comunicación área Sistemas Informáticos, con los organismos Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería (CACEI) y Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación (CONAIC) respectivamente.





### Rendición de cuentas y transparencia institucional.

La Universidad Tecnológica de Jalisco rinde cuentas a los diferentes sectores a través de los informes de actividades que presenta la Rectoría ante el Consejo Directivo, autoridades estatales y federales, al mismo tiempo que se difunde en el portal institucional de la Universidad.

La transparencia y el acceso a la información son herramientas que permitan mejorar la rendición de cuentas públicas de toda institución.

La Universidad cuenta con una sección específica dentro de la página web de la Institución, para el cumplimiento de obligaciones en materia de Transparencia, en el cual se publica toda la información clasificada como fundamental de acuerdo a lo estipulado en el artículo 8 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, dicha información es de libre acceso la cual debe publicarse y difundirse de manera universal, permanente y estar actualizada.

El acceso directo al Portal de Obligaciones de Transparencia se encuentra en el siguiente link <a href="http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/255">http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/255</a>.

La información financiera, patrimonial y administrativa de la Universidad, esta publicada en la fracción V del artículo 8 de la Ley, en esta sección se difunde entre otros temas:

- El resultado de las diversas auditorías externas que se practican anualmente, las cuales son realizadas por despachos contables registrados como autorizados por la Contraloría del Estado de Jalisco, con la finalidad de dictaminar los Estados Presupuestarios, Financieros y Económicos de la Universidad, así como el cumplimiento en materia de obligaciones ante el Instituto Mexicano del Seguro Social de cada ejercicio.
- El expediente y resultados de las auditorías por parte del Órgano de Control Estatal en diversos ejercicios.
- La información financiera, presupuestaria, programática se encuentra dentro de los Estados Financieros mensuales de la institución, además de la Cuenta Pública presentada ante la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.
- Los presupuestos asignados en cada ejercicio por parte del Gobierno Federal y Estatal, así como los subsidios recibidos.
- Las plantillas de personal, las remuneraciones por puesto, las nóminas completas.
- Adicionalmente a este portal de transparencia existen otras secciones dentro de la página web
  de la Universidad en las que se publica la información financiera relativa al ejercicio de los
  recursos obtenidos por fondos extraordinarios como ProEXOEES 2014, PROFOCIE 2014-2015
  y PRODEP.

# La publicación de los estados financieros auditados y aprobados por el máximo órgano de gobierno universitario.

La Universidad Tecnológica de Jalisco cuenta con una página web con el dominio <a href="www.utj.edu.mx">www.utj.edu.mx</a>, la cual, tiene el objetivo de dar difusión y conocimiento tanto a la Comunidad Universitaria como a la sociedad en general, de las actividades cotidianas, eventos importantes, programas educativos, misión y visión de la institución, los contactos para localizar al personal directivo y personal docente que labora en la institución ante cualquier duda así como ejecutar las actividades de transparencia.

Para ingresar al portal de transparencia de la Universidad Tecnológica de Jalisco, es necesario acudir a la página principal y la opción se localiza en la parte superior al lado derecho, esto con el fin de establecer una relación entre el gobierno y la sociedad, basada en la rendición de cuentas.





### Análisis de la capacidad física instalada y su grado de utilización

La Universidad Tecnológica de Jalisco cuenta con un total de 5 edificios de docencia, 4 talleres pesados, 1 taller para equipos de maquinaria pesada, 1 edificio para servicios bibliotecarios y 2 edificios para gestiones administrativas, de los cuales 12 de ellos se encuentran al 100% de utilización.

Tabla 1 de Análisis de la capacidad física instalada y su grado de utilización

	rsidad Tecnológica: Ja	lisco							
	d Académica cula Total: 3334		Turn	o Matutino: 14	.80	J 7	Turno Vespertino: 18	854	
maure	Januar 1 Oktob. 3007		Turn	natatiii0. 14			ao reoperano. Id		
Consecutivo	Descripción de la obra	Campus Principal (1) /Unidad Académica (2)	No. De Aulas	No. De Talleres	No. de espacios educativos	Año de construcción	Costo	% de utilización	Observacion es
1	Docencia A (1 nivel, TIC) (2 nivel, Servicios Médicos, Estudiantiles y Contraloría)	1	9	0	19	1999	\$8,862,525.54	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
2	Taller pesado B (1 nivel, Taller Mecatrónica) (2 nivel, SAIIUT y Sistemas)	1	5	7	1	1999	\$4,773,529.00	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
3	Taller pesado C (1 nivel, Taller Mecatronica y Mantenimiento) (2 nivel, Mecatronica)	1	5	6	1	1999	\$6,089,892.09	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
4	Docencia D (1 y 2 nivel, Mecatronica)	1	16	0	19	2002	\$11,182,615.13	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
5	Taller pesado E (1 y 2 nivel, Taller Pesado Química)	1	5	6	2	2002	\$ 6,560,867.32	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
6	Taller pesado F (1 y 2 nivel, Taller Pesado Industrial)	1	5	6	2	2002	\$6,413,177.15	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
7	Vinculación G (Auditorio, Deportes, Servicios Escolares, Prensa y Difusión)	1	0	0	0	2002	\$10,046,906.25	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
8	Biblioteca H Centro de Información y Documentación Digital (Biblioteca)	1	0	0	1	2003	\$6,633,621.43	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
9	Docencia I (1 nivel, Desarrollo de Negocios y Procesos Industriales) (2 nivel, Administración y Recursos Humanos)	1	19	0	22	2005	\$14,336,964.00	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
10	Docencia J (1 nivel, Mantenimiento Industrial) (2 nivel química Industrial y Maquinaria Pesada)	1	20	0	22	2007	\$16,572,000.00	100%	Cantidad estimada de la aseguradora
11	Rectoría K	1	0	0	0	2010		100%	Cantidad estimada de la
12	Taller pesado L (Taller Maquinaria Pesada Tracsa/Caterpilar)	1	1	3	0	2009	\$13,500,000.00	100%	aseguradora Cantidad estimada de la aseguradora
13	(Edificio Nuevo por asignar)					2013	\$15,000,000.00	80%	Cantidad estimada de la aseguradora

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ





### En el marco del análisis de la capacidad física instalada:

La construcción de los diferentes edificios de docencia y talleres pesados ha impacto de manera positiva en el proceso de aprendizaje de los 17 programas educativos, ya que ha conseguido llevar a cabo el modelo 70% práctico – 30% teórico para la formación de competencias de los estudiantes. El aprovechamiento de estos espacios físicos ha sido eficiente debido a que un mismo laboratorio puede ser utilizado por varios programas educativos.

### Análisis de los problemas estructurales de la institución.

La Universidad Tecnológica de Jalisco cuenta con la evaluación nivel 1 de CIEES en 8 de los 11 programas educativos, sin embargo, no se ha podido llevar a cabo la evaluación para los 6 programas de ingeniería.

La plantilla del personal docente de la Universidad es pertinente de acuerdo su formación y área donde imparte clases, sin embargo actualmente se encuentra un déficit en la cantidad de profesores de tiempo completo con respecto a la relación de alumnos/PTC, derivado por falta presupuesto para contratación y jubilaciones que se han presentado en el año 2015 y principios del 2016.

Por otro lado se requiere la revisión y actualización de la normativa de la institución que permita atender todas las áreas de la Universidad y que con ello permita a partir de un diagnóstico de la normatividad cuales son las áreas débiles de la misma que requieran la actualización o creación.

### Atención a las recomendaciones de los CIEES a la gestión.

Las principales recomendaciones de CIEES están enfocadas en los rubros de Legislación y Gobierno y Planeación-Evaluación, ya que representan el mayor porcentaje de recomendaciones no atendidas las cuales se están atendiendo en su totalidad, esto se verá reflejado el siguiente año con el avance significativo en recomendaciones atendidas.

Tabla 2 Síntesis de la atención a las recomendaciones académicas de los CIEES

	Síntesis de la atención a las recomendaciones académicas de los CIEES a la gestión																	
Gestión	Legislación y Gestión Gobierno			Planeación- Evaluación			Apoyo Académico		Apoyo Administrativo			Finanzas			Coordinación y Vinculación		1	
	#	Atendidas	%	#	Atendidas	%	#	Atendidas	%	#	Atendidas	%	#	Atendidas	%	#	Atendidas	%
Institucional	16	10	63	16	10	63	48	33	69	10	9	90	16	14	88	11	9	82

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

### Análisis de la perspectiva de género.

- Programa Educativos actualizados con enfoques centrados en promover la igualdad de género
- Existencia de diagnósticos, estudios y/o investigaciones sobre la equidad de género
- Normativa universitaria actualizada con perspectiva de género.
- Aplicación del Modelo de Equidad de Género.

Tabla 3 de Análisis del cumplimiento de las Metas Compromiso de la gestión (para el documento ProGES).

Metas compromiso institucionales de la			Valor alcanzado 2015		Meta 2016		Avance m 2016	arzo	Explicar las causas de las diferencias
gestión	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%	
Procesos estratégicos de g	gestión que	serán	certificado	s por la	norma IS	O 900	1:2008.		
Numero de procesos	2	2			2		2		Ninguna
Número y % de los procesos certificados	2	2 100		100	2	100	2	100	Ninguna





Número y % de procesos re-certificados	2	100	2	100	2	100	2	100	Ninguna
Diseño, integración y explo	tación de s	istema	as de inforr	nación					
Número y nombre de los módulos básicos que estarán operando Especificar los nombres de los módulos	2	100	2	100	3	100	2	66	Ninguna
Módulos del SIAAA que operarán relacionados entre sí Especificar los nombres de los módulos	2	100	2	100	3	100	2	66	Ninguna
Índice de sostenibilidad ec	onómica								
Monto y % de recursos autogenerados en relación al monto del presupuesto total	\$15,409,9 82.93	19	\$31,991,983 .01	37.91	\$33,591,58 2.16	37.91	\$13,888,519. 44	15.67	Ninguna
Otras metas de gestión definidas por la institución:									
Meta A									No aplica
Meta B									No aplica

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

### Síntesis de la autoevaluación de la gestión.

La síntesis de la autoevaluación tiene el objetivo de identificar y priorizar las fortalezas y los problemas, así como sustentar la actualización de la planeación (revisión y actualización de objetivos, políticas, estrategias y proyectos) de la gestión que da lugar al ProGES 2016-2017 de la UTJ.

Tabla 4 de las Principales fortalezas de la gestión de la UTJ

Principales for	rtalezas en orden	de importancia					
Importancia	Evaluación de la gestión	Capacidad física instalada y utilización	Problemas estructurales	Rendición de cuentas	Atención a recomendaciones CIEES	Igualdad de Género	Otras fortalezas
1	F1						
2		F2					
3			F3				
4				F4			
5						F5	
6					F6		
7	·						F7

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

### Principales fortalezas de la gestión de la UTJ

F1	Ejecución de ejercicios de planeación y evaluación periódicas de los principales indicadores apoyados por las auditorías de los sistemas de gestión integrales para detectar áreas de mejora significativas.
F2	La infraestructura dedicada a talleres y laboratorios permite la ejecución de prácticas para el desarrollo del modelo 70% práctico-30% teórico.





F3	Nivel 1 en la evaluación de CIEES en 8 programas educativos de Técnico Superior Universitario.
F4	La información publicada es de libre acceso, se difunde y se mantiene actualizada.
F5	Cierre de la brecha de género en la plantilla de trabajadores de la UTJ, ya que el 42% de quienes la integran son mujeres.
F6	Se ha atendido el 73% de las recomendaciones.
F7	Conformación de Colegios de profesores por PE para la realización estudios técnico- académicos para generar proyectos en el desarrollo curricular.

Tabla 5 de los Principales problemas de la gestión de la UTJ

Principales pro	oblemas en orde	n de importancia					
Importancia	Evaluación de la gestión	Capacidad física instalada y utilización	Problemas estructurales	Rendición de cuentas	Atención a recomendaciones CIEES	Igualdad de Género	Otras fortalezas
1	P1						
2		P2					
3			P3				
4				P4			
5						P5	
6					P6		
7							P7

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

### Principales problemas de la gestión en la UTJ

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	os problemas ae la gestion en la 010
P1	La gestión de los proyectos no logra incidir en su totalidad con los objetivos, acciones y metas para la mejora de la gestión institucional.
P2	No se cuentan con espacios óptimos para actividades culturales y deportivas.
P3	Déficit en la cantidad de Profesores de Tiempo Completo con relación a la matrícula atendida.
P4	No se actualiza la información de manera oportuna por el desfase en la entrega de las áreas involucradas.
P5	No se ha capacitado a alumnos en temas de igualdad de género y violencia contra las mujeres.
P6	No se ha atendido el 27% de las recomendaciones.
P7	Sólo el 40% del total de Profesores de Tiempo Completo forman parte de algún Cuerpo Académico





### III. ACTUALIZACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN (PROGES)

Acorde con los lineamientos del PIDE 2016-2019 de la Universidad Tecnológica de Jalisco (anexo 2) y la Realimentación del ProFOCIE 2014-2015, se actualiza la planeación en el presente ejercicio del PFCE-ProFOE 2016-2017.

**Misión de la Universidad:** Formar capital humano emprendedor con sólida preparación a través de programas educativos de calidad desde su concepción y estructura psicopedagógica, hasta la obtención de una pertinencia social, académica y laboral.

**Visión de la Universidad:** La Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ) es una institución reconocida, que atiende los requerimientos del sector productivo de bienes y de servicios caracterizados por su calidad, pertinencia y relevancia.

### Visión de la gestión a 2018

**V1**.-En el año 2018 la UTJ es una institución de reconocido prestigio y liderazgo, la calidad de sus egresados, sus programas de innovación y desarrollo tecnológico, la pertinencia de sus PE y la vinculación y el desarrollo académico administrativo lo sustentan.

**V2**.-Los miembros de la UTJ reconocen que los valores universales se practican y transmiten con el ejemplo de un espíritu de servicio, compromiso, integridad y trabajo en equipo.

**V3**.-Las actividades de las LIIADT se encuentran estrechamente vinculadas a los programas educativos y al sector público, privado y social y se desarrollan a través de un número de CA con líneas bien definidas e índices de productividad aceptables, el sector social y productivo participa activamente en la definición y financiamiento de los proyectos.

**V4**.-El conjunto de actividades de vinculación de los alumnos como son estadías, servicio social y proyectos orientados a la transferencia de tecnología y asesoría especializada; así como la difusión y divulgación, es ordenada e integrada a los procesos académicos.

**V5**.-La gestión es eficiente y orientada al destinatario final del servicio, los procesos son ágiles, automatizados y han sido certificados, se tiene una política de mejora continua, sustentada en la retroalimentación del usuario y en indicadores de resultados, destacan los servicios escolares de calidad y el mantenimiento de instalaciones y equipos.

**V6**.-La UTJ obtiene un presupuesto digno, acorde a la magnitud y calidad de los servicios y resultados que alcanza.

V7.-El ejercicio de gobierno y la toma de decisiones se realizan oportunamente, en apego a la normatividad, con criterios académicos y se guían por una cultura de planeación y evaluación. La rendición de cuentas es permanente y la información es fluida y transparente, lo que propicia que la relación con los gremios y la sociedad sea constructiva, y en beneficio de la institución.

## Objetivos estratégicos para la gestión Fortalecer la evaluación de la gestión

- **O1.-** Consolidar los instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación en el SAIIUT (anexo 6).
- **O2.-** Mejorar el desempeño de la estructura organizacional de la UTJ.
- **O3.**-Asegurar la continuidad y disponibilidad de los servicios de tecnologías de información que constituyen un eje transversal en su desarrollo.
- **O4.**-Incrementar el impacto del sistema de gestión de calidad en la mejora continua del desempeño universitario.
- **O5**.-Ampliar la cobertura educativa de la UTJ, en los PE que impulsen la educación ambiental para el desarrollo sustentable y cubran los requisitos para ser acreditables y reconocidos nacional e internacionalmente.
- O6.-Asegurar que la comunidad universitaria cumpla con las políticas de equidad de género.
- **O7**-Promover el acceso a la Universidad a los estudiantes que provienen de grupos vulnerables.
- **O8.**-Consolidar la cultura de transparencia y rendición de cuentas mediante el acceso a la información institucional.
- O9.-Favorecer el desempeño de la contraloría social de la UTJ.





## Aprovechar la capacidad física, creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción.

- O10.- Optimizar el uso de la infraestructura educativa, cultural y deportiva
- O11.- Incrementar los recursos disponibles para la operación y ampliación de la infraestructura universitaria
- O12.- Fortalecer la infraestructura para la investigación, desarrollo tecnológico e innovación en la UTJ
- O13.-Elaborar el plan maestro de construcciones de la Universidad Tecnológica de Jalisco

### Resolver los problemas estructurales.

- **O14.-** Asegurar la actualización y aplicación de la normatividad universitaria y facilitar los medios para las sesiones del Consejo Directivo de la UTJ
- **O15.**-Renovar la planta académica y atender las necesidades de personal académico de acuerdo a los perfiles previstos en los planes de estudio acorde a los parámetros A/PTC y las LIIADT institucionales.

### Atender las recomendaciones de los CIEES.

- **O16.-**Lograr que la UTJ cuente con todos los PE acreditados por organismos externos y que se atiende la totalidad de las observaciones de los CIEES y los organismos reconocidos por COPAES.
- **O17**.-Evaluar desempeño de los PE y los CA para determinar acciones que reduzcan las brechas de calidad.

# Políticas que orientan el logro de los objetivos estratégicos y el cumplimiento de las metas Fortalecer la evaluación de la gestión

- **P1.**-Utilizar métodos e instrumentos de planeación y evaluación para la mejora constante del desempeño.
- P2.-Impulsar la mejora del desempeño institucional a través de la inversión en su capital humano
- **P3**.-El SAIIUT deberá atender las disposiciones en materia de la Armonización Contable y fiscales a nivel nacional y las necesidades propias de la institución.
- **P4**.-El SAIIUT deberá proveer de información académica, administrativa y financiera a los usuarios internos y externos de la institución.
- P5.-Mantener operando de manera ininterrumpida los servicios de tecnologías de información.
- **P6.**-Fomentar y fortalecer el uso de sistemas de información y de los medios electrónicos para reducir el uso de papel.
- P7.-Asegurar la calidad de las funciones de la UTJ mediante la mejora continua del SGI de la UTJ
- P9.-Incorporar temáticas de educación ambiental para el desarrollo sustentable en todos los PE.
- **P10.-**Promover la equidad de género y el respeto como una responsabilidad transversal a todos los trabajos que realiza la UTJ tanto del personal administrativo y docente como de los alumnos.
- **P11**.-Aumentar la matrícula de estudiantes provenientes de grupos vulnerables.
- P12.-El SAIIUT deberá servir como herramienta para la transparencia y rendición de cuentas.
- **P13**.-La contraloría social se asegurará que la operación institucional se sustente en una cultura de la transparencia, la rendición de cuentas y de información oportuna a la comunidad universitaria, y a la sociedad en general, sobre las actividades, los resultados académicos, la aplicación de los recursos públicos puestos a su disposición y de la gestión de la Universidad.

## Aprovechar la capacidad física, creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción.

- **P14.-** Promover el uso adecuado de la infraestructura disponible que favorezca el desarrollo integral del estudiante a través de su formación académica, la cultura, el deporte y las artes.
- **P15.-**La asignación de recursos para la ampliación y mejora de la infraestructura se lleva a cabo siempre teniendo al estudiante como prioridad.
- P16.-Fomentar el trabajo colaborativo entre los CA de la UTJ que tengan LIIADT afines.
- **P17.-** Ofrecer a los PTC las facilidades necesarias en infraestructura física y de acceso a bases de datos para promover la investigación aplicada en la solución de problemas.
- P18.-Se deberán de optimizar el uso de los espacios, procurando compartirlos con otros PE, sobre todo aulas y laboratorios.





- **P19.-**Se definirán los requerimientos de espacios considerando el uso óptimo de la capacidad. instalada y la atención de los criterios nacionales establecidos por el PROMEP, CIEES, COPAES, ANUIES y otros organismos que apliquen.
- **P20.**-Se priorizará la creación de nueva infraestructura física para aquellos PE con mayor déficit de ésta.
- **P21**.-Se impulsará la consolidación de los espacios para el desarrollo de la cultura y el arte y la práctica deportiva

### Resolver los problemas estructurales.

- **P22**.-Facilitar el ejercicio de los órganos de gobierno y la comunicación de sus decisiones hacia la comunidad universitaria.
- P23.-Apoyar a los PTC que se encuentran en proceso de estudios y/o titulación de algún posgrado.
- P24.-Cumplir los parámetros deseables A/PTC para todos los PE de TSU y de Ingeniería (anexo 7).

### Atender las recomendaciones de los CIEES.

- P25.-Asegurar la calidad de los PE atendiendo recomendaciones de CIEES y COPAES.
- **P26.**-Impulsar la mejora de la calidad entre los PE y los CA que no cumplen con indicadores satisfactorios.

### **Estrategias**

### Fortalecer la evaluación de la gestión

- **E1**.-Promover el uso del Sistema de Información SAIIUT entre los académicos y directivos para la toma de decisiones que reduzcan las brechas de calidad de los PE y los CA de la UTJ.
- E2.- Incentivar el desarrollo profesional de los recursos humanos
- E3.- Mejorar la coordinación y colaboración de las áreas administrativas y académicas
- **E4.**-Mantener actualizado el SAIIUT de acuerdo a las disposiciones de la CGTUyP y aquellas que establezca la normativa aplicable a la institución.
- E5.-Mejorar el uso de los sistemas de correo y mensajería así como los servicios de colaboración
- **E6.**-Desarrollar buenas prácticas en los respaldos de información y en los proceso de protección de la información y ofrecer servicios de alta disponibilidad.
- E7.-Fortalecer el SGC de la UTJ y mantenerlo certificado con un organismo externo.
- E8.-Promover programas de ahorro de energía, de agua y separación de residuos con estudiantes.
- E9.-Ampliar el contenido curricular de los PE con asignaturas relacionadas con la educación ambiental.
- **E10**.-Generar conciencia en la comunidad universitaria sobre la prevención y atención del hostigamiento y acoso sexual.
- E11.-Realizar campañas de difusión de la cultura de equidad de género.
- **E12**.-Generar instrumentos de promoción de la oferta educativa orientados a la captación de estudiantes provenientes de grupos vulnerables.
- **E13.**-Programar ciclos de conferencias con apoyo del DIF, Centros de Salud, Centros de Prevención de Adicciones en los diversos períodos cuatrimestrales.
- **E14.**-Vincular la información del SAIIUT con los portales de transparencia y de información institucional.
- **E15**.-Capacitar al personal directivo sobre temas de rendición de cuentas.
- E16.-Difundir con oportunidad la información pública generada por las diferentes instancias de la UTJ. Aprovechar la capacidad física, creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción.
- **E17.-** Ampliar y aprovechar de forma adecuada las instalaciones educativas, deportivas y culturales.
- **E18.-** Utilizar de manera eficiente la infraestructura educativa.
- **E19.** Mejorar la infraestructura y equipamiento en aulas, talleres y laboratorios.
- **E20**.-Establecer un programa de trabajo para la conservación y mantenimiento de la infraestructura física
- **E21.**-Reducir la dependencia del presupuesto asignado anualmente y promover la generación de ingresos propios a través de la promoción de diplomados, cursos, talleres y la prestación de servicios que ofrece la Universidad.
- **E22**.-Aprovechar la disponibilidad de recursos provenientes de los programas federales y otras fuentes de financiamiento externas.





- **E23.**-Apoyar la adquisición de equipo y herramientas especializadas que faciliten el trabajo de investigación tecnológica y aplicada.
- **E24.**-Realizar un diagnóstico integral e inventario de planta física y su pertinencia con los requerimientos actuales, considerando los siguientes aspectos: uso de los espacios, antigüedad, optimización, congruencia con la vocación del espacio, vida útil, infraestructura eléctrica e hidráulica, cumplimiento de las normas de seguridad e higiene, equipamientos y tipo de servicios que prestan **E25**.-Actualizar el Plan Maestro de Construcción.
- **E26**.-Elaborar y presentar proyectos de construcción de espacios físicos requeridos para estar en posibilidad de cumplir con las metas trazadas en el Plan Institucional de Desarrollo.

### Resolver los problemas estructurales.

- **E27**.-Actualizar la normatividad universitaria.
- E28.-Asegurar que las normas y reglamentos respondan a la realidad académica
- E29.-Brindar el seguimiento adecuado a las sesiones del Consejo Directivo de la UTJ
- E30.-Completar la planta docente con PTC acorde a los parámetros deseables de 30 A/PTC (anexo 7).
- E31.-Impulsar la formación y actualización docente y disciplinar acorde al modelo educativo.

#### Atender las recomendaciones de los CIEES.

- E32.-Continuar con el programa de acreditación de la UTJ para los todos los PE.
- **E33.**-Cumplir con todas las recomendaciones de CIEES y organismos acreditadores reconocidos por COPAES.
- **E34**.-Evaluar los indicadores de calidad de los PE y CA para apoyarles en proyectos de mejora.

Tabla 6 Metas compromiso de la gestión de la UTJ para el periodo 2016 - 2019

Metas compromiso	Valor ac	tual	2016		2017		201	8	201	9	Observaciones
institucionales de la gestión	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%	i i
	Proces	sos est	ratégicos de	e gestic	ón que será	n certific	ados por la l	Norma IS0	D-9001		
Número de procesos	2		2		2		2		2		Ninguna
Número y % de los procesos certificados	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	Ninguna
Número y % de los procesos re-certificados	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	Ninguna
			Diseño	, integr	ación y exp	lotación	del SAIIUT				
Número y nombre de los módulos básicos que estarán operando Especificar los nombres de los módulos	2	40	3	60	4	80	5	100	5	100	Académico; Servicios Escolares; Recursos Humanos; Finanzas; Planeación y Evaluación.
Módulos básicos que operarán relacionados entre sí Especificar los nombres de los módulos	2	40	3	60	4	80	5	100	5	100	Académico; Servicios Escolares; Recursos Humanos; Finanzas; Planeación y Evaluación.
			ĺn	dice de	sostenibilio	dad ecor	nómica				
Monto y % de recursos autogenerados en relación al monto del presupuesto total	31,991,983	37.91	33,591,582.	37.91	35,271,161	37.91	37,034,719	37.91	38,886,455	37.91	Ninguna
			Otras met	as de g	gestión defir	nidas po	r la institució	n:			
Meta A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Meta B	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

### Tabla 7 Síntesis de la planeación de la gestión institucional de la UTJ

Concepto	Políticas	Objetivos	Estrategias	Acciones
Fortalecer la evaluación de la gestión.	P1,P2,P3,P4,P5, P6,P7,P8,P9,P10 P11,P12,P13	O1,O2,O3,O4,O5, O6,O7,O8,O9	E1, E2,E3,E4,E5,E6,E7 E8,E9,E10,E11,E12,E13 E14,E15,E16	ProGES 1 Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.4.4 ProGES 1 Objetivo 2 Acciones 2.1.1 a 2.4.4 ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4
Aprovechar la capacidad física, creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción.	P14,P15,P16,P17 P18,P19,P20,P21	010,011,012,013	E17,E18,E19,E20,E21, E22,E23,E24,E25,E26	ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4
Resolver los problemas estructurales.	P22,P23,P24	014,015	E27,E28,E29,E30,E31	ProGES 1 Objetivo 4 Acciones 4.1.1 a 4.4.4. Proyecto integral Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.1.2
Atender las recomendaciones de los CIEES.	P25,P26	O16,O17	E32,E33,E34	ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4 ProGES 2 Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.4.4

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

Nota: Las acciones a las que se hace referencia en esta tabla forman parte del proyecto ProGES respectivo, asimismo se consideran algunas acciones del proyecto integral que favorecen la atención a los objetivos de la gestión.





## IV. FORMULACIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS DEL PROGES







Subsecretaría de Educación Superior Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

#### PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA PFCE 2016 - 2017 PROYECTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA JALISCO
NOMBRE DEL PROYECTO:	Atención a los problemas transversales de gestión de la Universidad Tecnológica de Jalisco
RESPONSABLE DEL	Dr. Héctor Pulido González
PROYECTO:	
OBJETIVO GENERAL:	Asegurar la buena calidad educativa que oferta la UTJ apoyandose de la promoción del aprovechamiento de los recursos y el cuidado
	del medio ambiente, fortaleciendo el modelo de equidad de género y la inclusión social, la consolidación del sistema informativo de la
	UTJ que integra los registros de todos los indicadores de los PE, de los módulos de servicios escolares, académicos, de finanzas,
	planeación y de recursos humanos, además de la disponibilidad y difusión de la normatividad institucional completa y actualizada.
JUSTIFICACIÓN:	La Universidad Tecnológica de Jalisco ha avanzado en diversos aspectos transversales que favorecen la gestión institucional que
	permitan consolidar a la misma como una institución con altos estandares de calidad y de servicio, sin embargo se requiere fortalecer en
	su comunidad la cultura del aprovechamiento óptimo de los recursos y del cuidado del medio ambiente, el impulso a la equidad de
	género y la inclusión social que permita prevenir cualquier acto de hostigamiento hacia las personas o de agresión física, mental o
	laboral que resulten en la segregación, así mismo consolidación de los sistemas de información que favorecen la gestión de la
	trayectoría académica de los estudiantes, el expediente académico de los profesores y el apoyo a los procesos de finanzas, planeación
	y recursos humanos, todo ello con la revisión y actualización de la normatividad que regula el quehacer universitario en todos sus
	ámbitos

	ámbitos.							
Objetivo Particular	Meta	Acción			Det	alle		
		1		2016			2017	
			Cantidad	Costo Unitario	Total	Cantidad	Costo Unitario	Total
1.1 Mejoramiento de la	1.1.1 Disminuir el 20%	1.1.1.1 Establecer la	1	0	0	0	0	0
promoción y difusión del cuidado del medio ambiente	del uso de recursos consumibles como papel,	política UTJ sobre uso de papel		a definir la poli				
	toner, etc. en las oficinas	1.1.1.2 Capacitación a	1	35,000	35,000	1	35,000	35,000
	de la UTJ.	docentes y Administrativos para aplicar exámenes en línea	Curso para o	apacitar a doc	centes en la ap	plicación de ex	xámenes en líne	ea
		1.1.1.3 Implementar	1	0	0	0	0	0
		sistema electrónico de Planeación y Gestión Institucional.		a diseño de mo re las áreas ac		Al que impacta	n en la reducci	ón del uso
	1.1.2 Llevar a cabo un	1.1.2.1 Rally "Separemos	3	8,000	24,000	3	8,000	24,000
	intenso programa de	los Residuos"	Gastos de or	ganización de				
	difusión del cuidado del	1.1.2.2 Jornada "Uso	1	20,000	20,000	1	20,000	20,000
	medio ambiente y el aprovechamiento de los	responsable de los recursos"	Gastos de or	rganización de				
	recursos como agua,	1.1.2.3 Campaña	1	5,000	5,000	1	5,000	5,000
	electricidad, papeleria, etc.	"Cuidemos los arboles, reciclando papel"	Gastos de or	rganización de				
		1.1.2.4 Celebración del día del medio ambiente	Castes de es	5,000 ganización de	5,000	1	5,000	5,000
	1.1.3 Implementar una	1.1.3.1 Cursos para	3	32.000	96,000	3	32,000	96,000
	estrategia educativa de	formación de profesores-		apacitar a doc			32,000	50,000
	apoyo al programa de comunicación y	tutores en educación ambiental						
	educación del Sistema de		3	15,000	45,000	3	15,000	45,000
	Gestión Ambiental,	educación Ambiental		rganización de				
	mediante acciones de	1.1.3.3 Campaña de	1	16,000	16,000	1	16,000	16,000
	formación y educación continua, campañas y	Valorización de residuos.  1.1.3.4 Campaña de	Campana de	Valorización 6	de residuos. 5,000	1	5,000	5,000
	jornadas de inducción y sensibilización.	reforestación	Gastos de or	rganización de			5,000	5,000
	1.1.4 Realización de un	1.1.4.1 Organizar el	1	13,500	13,500	1	13,500	13,500
	congreso con el tema	congreso Universidad y		eriales para pro				
	"universidad y	Sustentabilidad	5	10,000	50,000	5	10,000	50,000
	sustentabilidad" para el intercambio de		Viáticos pone	entes destacado 14.000	dos 14.000	1	44.000	44.000
	conocimientos y		Renta equino	de videograb			14,000	14,000
	experiencias en gestión		10	3,500	35,000	10	3,500	35,000
	ambiental, calidad de			s para exposit		(/	1 2,222	
	vida, administración	1.1.4.2 Transporte de	5	7,500	37,500	5	7,500	37,500
	sustentable y educación	alumnos		el pago de tra			252	10.000
	ambiental.	1.1.4.3 Reconocimiento Ponentes (Portafolios	20	650	13,000	20	650	13,000
		alusivo al congreso)	Diseno y ela	boración de po	Ditafollos			
		1.1.4.4 Memorias	300	120	36,000	300	120	36,000
		Material promocional	Material para	a las memorias	del congreso			
	Subt				\$450,000			\$450,000
Fortalecimiento de la     perspectiva y el modelo de     equidad de género en la	1.2.1 Crear una campaña de prevención y generar conciencia en la	1.2.1.1 Brindar la información adecuada a la comunidad	1	10,000	10,000	1	10,000	10,000
Universidad Tecnológica de Jalisco	comunidad universitaria sobre la prevención y atención del	universitaria por medio de la página institucional, carteles y tripticos						
	atomotion del	cancer y impliced						















	me		
	hostigamiento y acoso sexual para avanzar hacia una cultura de igualdad de género.	informativos. 1.2.1.2 Difundir la información del procedimiento a seguir ante un acto de discriminación u	Lote de carteles y tripticos informativos  1 30,000 30,000 1 30,000 30,000  Cursos que se imparten en la Feria de la Salud la cuál se realiza cada año para los estudiantes.
		hostigamiento sexual en la página de la Universidad y en los continuos cursos de capacitación. 1.2.1.3 Retomar el comité	3 0 0 3 0 0
		de equidad de género asignando nuevos representantes que den continuidad a las reuniones cuatrimestrales y así se asignen	Reuniones anuales del comité de equidad de género
		actividades informativas a favor del personal. 1.2.1.4 Actualizar las encuestas de Jefe inmediato, Clima Laboral y Acoso o discriminación sexual que se realizan	3 0 0 3 0 0 Aplicación de encuestas
	1.2.2 Capacitar al 100% de los profesores y	cada cuatrimestre, para que los resultados tengan un mayor impacto institucional. 1.2.2.1 Realizar un curso especial	3   15,000   45,000   3   15,000   45,000   Curso sobre el modelo de equidad de género con especialistas en el tema
	administrativos en el modelo de equidad de género	todo el personal de la universidad.	3 0 0 3 0 0
		personal de nuevo ingreso con toda la información del modelo y de las acciones a favor del personal.	Cursos de inducción a personal de nuevo ingreso
	1.2.3 Elaboración y publicación de una guía informativa sobre el reglamento de prevención y atención al hostigamiento y acoso sexual.	1.2.3.1 Modificar el reglamento institucional para dar normatividad a los casos manejados por el MEG, tanto para el personal como para los estudiantes del plantel.	3 0 0 3 0 0  Reuniones del comíté de equidad de género
		1.2.3.2 Publicar una guía en el portal de la universidad con la opción de recibir comentarios del tema y/o abrir un proceso de investigación ante cualquier situación de	1 0 0 0 0 0 0 0 Diseñar el portal del MEG en la página web de la UTJ
	Code	acoso o abuso las 24 hrs.	©0E 000
1.3 Consolidación de un Sistema Institucional de Administración de la Información (SIAI) que permita el desarrollo e integración de módulos, que permita contar con la información actualizada de todos los indicadores de los PE, Control Escolar, Académicos, de Finanzas, Planeación y de	1.3.1 Automatizar en el Sistema Institucional de Administración de la Información (SIAI) los indicadores que permita consultar, actualizar y medir el avance en la consecución de los indicadores académicos y de gestión	1.3.1.1 Establecer el diagnóstico de necesidades de información de las diferentes áreas de la UTJ y completar el equipo necesario para el desarrollo	\$85,000 \$85,000 1 40,000 40,000 1 40,000 40,000 Realizar análisis de entradas y salidas de información de los procesos (servicio de consultoría) 2 150,000 300,000 2 150,000 300,000 Actualizar el equipo que soporta el desarrollo del Sistema Institucional de Administración de la Información (servidor de producción, de pruebas y de espejo) 4 50,000 200,000 4 50,000 200,000 Actualizar el equipo que soporta el desarrollo del Sistema Institucional de Administración de la Información (computadoras)
Recursos Humanos para la toma de decisiones		1.3.1.2 Diseñar la arquitectura del sistema que permita el desarrollo por módulos      1.3.1.3 Desarrollar el Sistema Institucional de	1 60,000 60,000 0 0 0  Generar un documento metodológico para la construcción de los módulos (servicio de consultoría)  1 60,000 60,000 0 0 0  Generar un documento metodológico de la construcción de los indicadores académicos institucionales y por PE (servicio de consultoría)  1 500,000 500,000 0 0 0  Rediseñar el módulo de servicios escolares (ingreso, permanencia y egreso) en
		Administración de la Información (SIAI) de la UTJ	una plataforma con tecnología actualizada         1         400,000         400,000         0         0         0           Desarrollar el módulo Académico         0         0         1         200,000         200,000           Desarrollar el módulo de Finanzas















	BMC		
	I	I	0 0 1 300,000 300,000
			Desarrollar el módulo de Recursos Humanos
			0 0 1 200,000 200,000
		1.3.1.4 Desarrollo de un	Desarrollar el módulo de Planeación
		tablero de control en	Desarrollar el módulo de Tablero de control
		tiempo real para la	1 200,000 200,000
		evaluación del avance en	Desarrollar el módulo que integra los Programas Operativos Anuales (POA) a la
		los indicadores	implementación del PIDE
		académicos de la UTJ integrado al Sistema	
		Institucional de	
		Administración de la	
		Información (SIAI)	
	1.3.2 Evaluar los	1.3.2.1 Operar el módulo	1 25,000 25,000 0 0 0
	procesos de planeación de la UTJ	estadístico de evaluación al desempeño de los	Servicio de capacitación
	de la 013	indicadores claves,	
		financieros y de gestión	
		1.3.2.2 Evaluación al	1 0 0 1 0 0
		proceso de	Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ
		implementación del PIDE a nivel institucional y por	
		PE	
		1.3.2.3 Evaluación de la	1 0 0 1 0 0
		efectividad de los	Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ
		Sistemas de Gestión de	
		Calidad y Ambiental de la UTJ	
		1.3.2.4 Evaluación al	3 0 0 3 0 0
		cumplimiento de las	Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ
		metas establecidas en	
		los POA de la UTJ	
	1.3.3 Llevar a cabo la	1.3.3.1 Evaluar las	1 0 0 1 0 0
	autoevaluación institucional desde la	descripciones de puesto, y los resultados de las	Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ
	perspectiva del personal	encuestas aplicadas en	
	académico y	los procesos de gestión y	
	administrativo	de clima organizacional	
		1.3.3.2 Realizar la detección de	1 0 0 1 0 0 Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ
		necesidades de	Reuniones de evaluación por areas de la 013
		capacitación	
		1.3.3.3 Fortalecer las	5   100,000   500,000   5   100,000   500,000
		acciones para la capacitación y formación	Servicios de escolarización/capacitación
		del personal académico y	
		administrativo	
	Subt		\$2,285,000 \$1,940,000
1.4 Revisión y actualización de	1.4.1 Realizar un	1.4.1.1 Diagnóstico	1 0 0 1 0 0
la normatividad institucional de la Universidad Tecnológica de	diagnóstico de la normatividad vigente de	1.4.1.2 Identificar los	Realizar análisis de la normatividad vigente de la UTJ  1 0 0 1 0 0
Jalisco	la UTJ sobre su	documentos que	Cotejar los lineamientos de documentos de la normatividad y revisar la vigencia y
	antigüedad y pertinencia	requieran cambios y	pertinencia de los mismos.
		actualización	
		1.4.1.3 Trabajar con las áreas involucradas en la	1 0 0 1 0 0 Reunión con áreas que requieran lineamientos normativos
		Normatividad UTJ	Treumon con areas que requieran illieannemos normativos
		1.4.1.4 Revisión de	1 0 0 1 0 0
		documentos para	Consultar el Diario Oficial de la Federación.
		conocer su vigencia y	
	1.4.2 Elaborar una	pertinencia 1.4.2.1 Realizar	1 0 0 1 0 0
	propuesta de la	propuesta de	Reunión de trabajo con áreas involucradas
	normatividad que	Documentos normativos	,
	requiere actualizarse o	1.4.2.2 Renovar los	1 0 0 1 0 0
	generarse que atienda	lineamientos según	Reunión de trabajo con áreas involucradas
	todas las áreas de la UTJ	vigencia y pertinencia de los mismos.	
		1.4.2.3 Diseño y	1   50,000   50,000   0   0   0
		Redacción de	Capacitación al área para actualización de Leyes y Normatividad
		Documentos	
		1.4.2.4 Capacitación al	0 0 0 1 50,000 50,000
	1.4.3 Generar un modelo	área Jurídica UTJ 1.4.3.1 Actualización de	Diplomado en Jucios Orales Actualizacion de legislaciones en Finanzas
	de trabajo para la	documentos	Reunión de trabajo con áreas involucradas
	actualización o creación	1.4.3.2 Creación	1 0 0 1 0 0
	de la normatividad de la	Documentos Normativos,	
I	UTJ	nuevos y Existentes	
I			















	Actualizados.	Redacción y	Diseño de do	cumentos Non	mativos pertine	ntes según n	ecesidades.
	1.4.3.3 Concentración de	1	0	0	1	0	0
	Documentos Normativos	Actualizar lo	s documentos	de normativid	ad que se ident	tificaron.	
1.4.4 Solicitar la	1.4.4.1 Presentación de	1	0	0	1	0	0
aprobación de la	documentos Normativos	Realizar pre	sentación a Re	ctoría			
normatividad que se ha	para su aprobación y						
actualizado o elaborado	viabilidad ante el Rector						
para atender las áreas de	1.4.4.2 Aprobación de	1	0	0	1	0	0
desarrollo de la UTJ	Documentos Normativos	Entregar info	ormación en Re	euniones de C	onsejo para su	presentación	y
	ante el consejo Directivo	Aprobación					
	de UTJ						
	1.4.4.3 Presentación de	1	0	0	1	0	0
	documentos Normativos	Reunión de	trabajo con áre	as involucrad	as, para la pres	sentación de o	documentos
	a las áreas Involucradas.	normativos a	aprobados por	el Consejo Dir	rectivo de UTJ.		
	1.4.4.4 Realizar Difusión	1	0	0	1	0	0
	de Normatividad de UTJ	Realizar Difu	usión a la Com	unidad de UT.	J, de los cambio	os en la Norm	natividad
	Vigente.	vigente.					
		1	0	0	1	0	0
		Verificar que	las áreas y la	comunidad U	TJ ejecuten de	manera corre	ecta los
		Documentos	Normativos.				
Sub	total			\$50,000			\$50,000
TOTAL PROYECTO				\$2,870,000			\$2,525,000



















#### PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA PFCE 2016 - 2017 PROYECTO INTEGRAL DE LA GESTIÓN

T	PROYECTO INTEGRAL DE LA GESTION
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA JALISCO
NOMBRE DEL PROYECTO:	Evaluación de la pertinencia de las carreras, fortalecimiento de la innovación educativa, el dominio de un segundo idioma y el acceso a
	la información de los estudiantes de la Universidad Tecnológica de Jalisco
RESPONSABLE DEL	Dr. Héctor Pulido González
PROYECTO:	
OBJETIVO GENERAL:	Atender problemas comunes en el eje transversal, que cubra necesidades de los PE de la UTJ en la atención a las necesidades de
	evaluación de la pertinencia de los PE mediante estudios del mercado laboral, seguimiento de egresados y satisfacción de empleadores,
	promover las capacidades pedagógicas y didácticas de los docentes, fortalecer el dominio de un segundo idioma y proveer recursos
	bibliotecarios que ayuden a mejorar y asegurar la calidad de los PE.
JUSTIFICACIÓN:	La Universidad Tecnológica de Jalisco requiere atender las problemáticas comunes a los PE entre ellas la evaluación continua de la
THE STATE OF THE PARTY OF THE P	pertinencia de las carreras a través de los diferentes instrumentos diseñados para ese efecto, así mismo el fortalecimiento de las
	capacidades docentes, impulsar el dominio de un segundo idioma en la comunidad universitaria y fortalecer la atención de usuarios para
	el aprovechamiento de servicios bibliotecarios

Objetivo Particular  Meta Acción  Acci		el aprovechamiento de ser	vicios bibliotecarios						
2.1 Evaluar la pertinencia de la UTJ, mediante la actualización de derida educativa, considerando la sortiula esparimento de espresados y una defense acelemento de la considerando la considerado la	Objetive Particular	Mota	Acción			Dot	allo		
2.11.1 Aplicación de entrevistas por parte de procesión esterna a la UTJ, incluido en la prueba piloto entre estudios de pertinencia de la oferta educativa, compandios como parte de proyecto de estudios preliminares de ademica estados de la estudios preliminares de ademica estados de la estudio de entrevista plotos a empresas de acuerdo a su giro y aplicación de entrevista plotos a empresas de acuerdo a su giro y aplicación de entrevistas plotos a empresas de alumno y su empleabilidad por medio nivertigación externa 2.1.13 Calculo de población y muestra representativa para conocer entrevistas plotos a empresas de invertigación externa 2.1.14 Aplicación de entrevistas por entre de la exterior de la estudio de la lor e estudios formades por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba ploto entre estudio de la lor e estudios formades por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba ploto entre estudio de la lor e estudios formades por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba ploto entre estudio de la lor e estudio de la lor el lor estado de la lor el lor el lor estado de la l	Objetivo Farticular	Weta	Accion		2016	Deta	ane	2017	
2.1.1 Evaluar la pertinencia de la offerta decadrix de la UTJ deprendica de la offerta decadrix de estudios del mercado laborat, considerando la conseguerimientos actuales y futuros de la sociedad.  2.1.1.2 Desarrollar un empleabilidad de los egresados de la UTJ.  2.1.2 Desarrollar un empleabilidad de los egresados d				Cantidad		Total	Cantidad		Total
oferta académica de la UTJ destudios del mercado laboral, considerando la congruencia de los PE con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad. Se con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad de los placación de entrevistas plotos a empresas relacionadas con la conforce de alumno y su empleabilidad por medio de agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto en entrevistas por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto en empresas a quienes se le vana realizar los estudios formales por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto en empresas de acuerto a los PEC con respecto a los requientes de laumno y su empleabilidad por medio de agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto en empresas de acuerto a los PEC con respecto a los reguesados en las en concor el tempo promedio de colocación por programa de dicativo de colocación por porgama educativo de colocación por porgama educativ						10000000			
mediante la actualización de estudios del mercado laboral, seguimiento de egresados y satisfacción de empleadores vitars de la sociedad di tutros de la sociedad de la tutalización de empleadores de la cutalización de empleadores de la tutalización de la empleadores de acuerdo a la so encargados de la sarcea de cada una de la empleadore de la tutalización de empleadores de acuerdo a la so encargados de la sarcea de cada una de la empleadore de la tutalización de empleadores de acuerdo a la seguimiento a egresados de la tutalización de empleadores de acuerdo a la seguimiento a egresados de la tutalización de empleadores de acuerdo a la seguimiento a egresados de la tutalización de empleadores de acuerdo a la seguimiento a egresados de la tutalización de empleadores de acuerdo a la encuesta especiación en de empleadores de la tutalización de empleadores de acuerdo a la encuesta especiación en de empleadores de la tutalización de la tutalización de emp				1		0	1	0	0
estudios del mercado laboral, seguimento de gresador y congruencia de los PE con respecto a los requemientos actuales y tuturos de la sociedad.  1				Un estudio a	laño				
seguimiento de egresados y conrespecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad.  Inturos de entrevistas la lutidad.  Inturos de la sociedad.  Inturos de la									
satisfacción de empleadores  con respecto a los requerimientos actuales y futuros de la sociedad.  Intro de la sociedad so con la contra de la sociedad para conocer experiencias y encesidades en relación al pertil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto en la empleabilidad de los encrestas por parte del aria en la espesados para concer el tiempo permedio de colecación, sueldo promedio, cargo, zona de colecación por permedio de colecación, sueldo promedio, cargo, zona de colecación por permedio de colecación, sueldo promedio, cargo, zona de colecación por parte del la encrestas apilicadas en las encuestas apilicadas a los encrestas apilicadas o por parte del la encuestas apilicadas a los encrestas apilicadas o las encuestas apilicadas o las encuestas apilicadas el las encuestas apilicadas el las encuestas apilicadas el las encuestas apilicadas el las el la procesa de la procesa de la proc									
futuros de la sociedad.  Ifuturos de entrevistas la sociedad.  Ifuturos de la sociedad.  Ifuturo									
futuros de la sociedad.  I acuerdo a su giro y tamaño existen en la ZMG y para conocer la necesidades de los alumnos en cuestión a loferta educativa 2.1.1.2 Diseño y aplicación de entrevistas pilloto, engresas universidade para conocer experiencia y necesidades en relación al perfit del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de vinvestigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para el entre esta de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia a los encargados de las dires de cada una de las empresas de acuerdo a la los encargados de las dires de cada una de las empresas de acuerdo a le empleabilidad de los engresados de la UTJ  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los engresados de las dires de cada una de las empresas de acuerdo a le empleabilidad de los engresados para conocer el tempo promedio de colocación, suido promedio, cargo, zona de colocación por promedio de colocación, suido promedio, cargo, zona de colocación por conocer el tempo promedio de colocación, suido promedio, cargo, zona de colocación por conocer el tempo promedio de colocación por conocer el tempo	Cattoria Compicadores								
ZMG y para conocer las necesidades de los alumnos en cuestión a lo oferta educativa 2.1.1.2 Diseño y aplicación de entrevista piloto a empresas relacionadas con la universidad por medio de agencia de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas los entrevistas para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas los encuestas por parte del empleabilidad de los eigresados de la UTJ estudio de la empresas de acuerdo a los PE 2.1.2 Diseño de encuesta por parte del empleabilidad de los eigresados de la UTJ estudio de la empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.2 Diseño de encuesta por parte del empleabilidad de los eigresados de la UTJ estudio de la empresa de acuerdo a los PE 2.1.2.2 Diseño de encuesta por parte del empleabilidad de los eigresados de la UTJ estudio de la empleabilidad de los encuestas por parte del empleabilidad de los encuestas por parte del empleabilidad de los encuestas por parte del empleabilidad de los es gresados de la UTJ estudio de la empresa de acuerdo a los PE 2.1.2.2 Diseño de encuesta por parte del empleabilidad de los encuestas por parte del encuesta por parte del encuestas aplicadas a los encuestas aplicadas el los egresados por parte del encuestas aplicadas el los encuestas aplicadas a los encuestas aplicadas el los egresados por parte del encuestas por parte del encuestas aplicadas a los encuestas aplicadas a los encuestas aplicadas a los encuestas aplicadas a los encuestas									
necesidades de los alumos en cuestión a la oferta educativa 2.1.1.2 Diseño y aplicación de entrevista piloto a empresas relacionadas con la universidad para conocer experiencias y al perif del alumo y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el empresas a quienes se le van a realizar los estudios formates por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas verial de acumento de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas verial de acumento de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas verial de acumento de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas verial de acumento de las encuestas por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas verial de la de población y muestra conocer el humbro de la empleabilidad de los elegresados de la UTJ verge la CUIT/P CUIT/P 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de entrevistas verial de personal para realizar estos estudios para conocer el tempo promedio de colocación, suelfo promedio, cargo, programa aducativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas a plicadas a los egresados por parte del encuestas aplicadas a los egresados por parte del encuestas palicadas el los egresados por parte de									
alumnos en cuestión a la oferta educativa 2.1.1.2 Diseño y aplicación de entrevista piloto a empresas relacionadas con la universidad para conocer experiencias y necesidades en relación al pertil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de perbacición muestra conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de uma agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevistas prometros de las áreas de cada una de las empresas de aucerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los eigresados de la UTJ  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.2 Aplicación de entrevistas por personal contratado se promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confabilidad de la encuesta so prate del eresultados en las encuestas apricadas a los encuestas por parte del eresultados en las encuestas apricadas a los encuestas apricadas en las encue									
Oferta educativa   2.1.1.2 Diseño y aplicación de entrevista piloto a empresas relacionadas con la universidad para conocer experiencias y necesidades en relación al perfit del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa   2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa   2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las afresa de acurado a sus estados de la empleabilidad de los egresados de la UTJ   2.1.2.1 Diseño de empleadicidad el los egresados de la UTJ   2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el liempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas par parte del area de occación por programa educativo   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas par parte del area de occación por programa educativo   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas apriadas a los encuestas apriades al sencuestas para parte del area de occación por programa educativo   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas apriades a los encuestas apriacadas a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriadas a los encuestas apriades a los encuestas apriadas a los encuestas apriadas a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriadas a los encuestas apriadas a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriades a los encuestas apriadas									
2.1.1 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Aplicación de entrevistas servicio de entrevistas por promedio de cuestionario de segurimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de cuestionario de segurimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de cuestionario de segurimiento a egresados de la UTJ  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Aplicación de cuestionario de segurimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisia de los egresados para de conflabilidad de los egresados por parte del rersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del rersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del rersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del programa educativo  2.1.2.3 Analisia de los egresados por parte del rersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del presultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del programa educativo  2.1.2.3 Analisia de los egresados por parte del conflabilidad de los egresados por parte del programa educativo egresados por parte del programa educativo egresados por parte del conflabilidad de los egresados por parte del programa educativo egresados por parte del ersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del parte									
aplicación de entrevistas piloto a empresas relacionadas con la universidad para conocer experiencias y necesidades en relación al perfil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quinens se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia a los encargados de las areas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.1 Diseño de entrevista presencia la los encargados de las direa de egresados en egresados de la UTJ estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ especial de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de le se encuestas aplicadas a los egresados para decolocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de la se encuestas aplicadas a los egresados para del colocación par programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de la resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para del colocación par programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de la resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para de colocación par programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de la resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del conflabilidad de la conflabili				10	10 000	100 000	10	10 000	100 000
piloto a empresas relacionadas con la universidad para conocer experiencias y necesidades en relación al a perfil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ CULT y P CULT y P CULT y per per programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de reusetionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para feculativa por parte del resultados en las encuestas apricadas a los egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, parelo programa educativo 2.1.2.3 Instituto de la confiabilidad de la confiabilidad de la confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para conocer parte del programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de la confiabilidad de l						100,000	10	10,000	100,000
universidade para conocer experiencias y necesidades en relación a la perfil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de entrevista presencia la los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia la empleabilidad de los egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de los equesados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para de corección por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de los equesados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del resultados en las encuestas en las entres en las entres en las UTJ,									
experiencias y necesidades en relación al perfil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represensa quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represensa el la van a realizar los estudios formales por medio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represensa el la van a realizar los ele van a realizar los entrevistas los encargados de las a farea de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del encuestionario de seguimiento a egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados por promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de los encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
necesidades en relación al perfid del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.1 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ espesados el as a SIVUT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de los encuestas aplicadas a los egresados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
al perfil del alumno y su empleabilidad por medio de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia la los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTYP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del segues de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
empleabilidad por medio de agencia de investigación externa  2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el mumero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Aplicación de cuncuesta por parte del contratación de proporte di de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por prorgama educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del servicio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto servicio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto servicio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la purble de la despersor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en la prueba piloto represor a la UTJ, incluido en									
de agencia de investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados por paro conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas por para del cardivo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
investigación externa 2.1.1.3 Calculo de población y muestra representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.1.2 Niseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVIJT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de conflabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del encuestas aplicadas a los egresados encuestas aplicadas a los egresados encuestas aplicados en las encuestas aplicados en las encuestas aplicados en las									
Servicio de una agencia externa a la UTJ, incluido en la prueba piloto representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del care de degresados en base al SIVUT que rige la CGUT/P  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resullados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
representativa para conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los empleabilidad de los empleabilidad de los esgresados de la UTJ  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				1			1		
conocer el numero de empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia la los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los el empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del ersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del ersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del ersultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				Servicio de u	na agencia ex	terna a la UT.	l, incluido en l	la prueba piloto	
empresas a quienes se le van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 I Diseño de ecuestino pro parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de entrevistas  Contratación de personal para realizar estos estudios  Contratación de entrevistas por personal contratado  Aplicación de entrevistas por personal contratado seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en para de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en para de los egresados por parte del eresultados en parte del eresultados en para de las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en para de las encuestas aplicadas a los egresados por parte del eresultados en para encuestas por parte del entrevistas por personal contratado entrevistas por personal entrevistas por por entrevistas por por entrevistas por por entrevistas por por									
van a realizar los estudios formales por medio de una agencia de investigación externa 2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2.1 Diseño de encesta por parte del érea de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación, por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados para telegrados para telegrados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
estudios formales por medio de una agencia de investigación externa  2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencia la los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.2 Aplicación de entrevistas  2.1.2.2 Aplicación de entrevistas  2.1.2.2 Aplicación de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del egresados por parte del egresados por parte del egresados por parte del error de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del entrevistas por entrevistas									
Investigación externa   2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de acuerdo a los PE   2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados de la UTJ   2.1.2.2 Aplicación de entrevistas por personal para realizar estos estudios   2.1.2.2 Aplicación de entrevistas   2.1.2.2 Aplicación de entrevistas   2.1.2.2 Aplicación de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUT/YP   2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del entrevistas por personal contratado   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del entrevistas por personal contratado   2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del   2.1.2.1 April 2.1.2 April 2.1									
2.1.1.4 Aplicación de entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE 2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ 2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de resultados en las encuestas a plicadas a los egresados por parte del entrevistas por parte del entrevistas por personal contratado seguinal de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del			medio de una agencia de						
entrevista presencial a los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2 Aplicación de entrevistas  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del entrevistas por parte del entrevistas por parte del entrevistas por parte del entrevistas por personal contratado entrevistas po									
los encargados de las áreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del egresados por parte del egresados por parte del errevistas por personal contratado es de necuesta aplicadas a los egresados por parte del errevistas por parte del errevistas por personal contratado es encuestas aplicadas a los egresados por parte del errevistas por parte del errevistas por personal contratado en la entrevistas por personal contratado entrevistas por personal contratado en la entrevistas por personal contratado en la entrevistas por personal contratado en la entrevistas por personal contratado entrevistas por personal entrevistas por pe						80,000	400	200	80,000
åreas de cada una de las empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.4 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de resultados en las encuesta as por parte del seguistados en las encuestas a plicadas a los egresados por parte del				Aplicacion de	entrevistas				
empresas de acuerdo a los PE  2.1.2 Desarrollar un estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ  2.1.2.1 Diseño de encuesta por parte del área de egresados en base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
Contratación de personal para realizar estos estudios egresados de la UTJ									
estudio de la empleabilidad de los egresados de la UTJ en de egresados en la UTJ en de egresados en la UTJ en la CGUTyP 2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del direados en las encuestas por para del del área de egresados para realizar estos estudios entración de personal para realizar estos estudios entración de entración de personal para realizar estos estudios entración de entración de personal para realizar estos estudios entración de entrac			los PE						
empleabilidad de los egresados en base al SIVUT que rige la CGUTYP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analissi de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del								192,000	576,000
egresados de la UTJ  base al SIVUT que rige la CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				Contratación	de personal p	ara realizar es	stos estudios		
CGUTyP  2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
2.1.2.2 Aplicación de cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del		egresados de la 013							
cuestionario de seguimiento a egresados para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				1	0	0	1	0	0
para conocer el tiempo promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0 confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				Aplicación de	entrevistas po	or personal co	ntratado		
promedio de colocación, sueldo promedio, cargo, sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0 0 confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
sueldo promedio, cargo, zona de colocación por programa educativo  2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0 confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
zona de colocación por programa educativo 2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0 confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
programa educativo  2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0  confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
2.1.2.3 Analisis de 1 0 0 1 0 0 confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
confiabilidad de resultados en las encuestas aplicadas a los egresados por parte del				1	0	0	1	0	0
encuestas aplicadas a los egresados por parte del									
egresados por parte del									
area de desempeno a									
			area de desempeno a						















EDUCACION PUBLICA	STATE OF THE PARTY		Oliversidades recitologicas y Politecincas
		egresados	Reuniones de trabajo para hacer análisis de resultados
		2.1.2.4 Entrega del	1 0 0 1 0 0
		concentrado de los resultados de la encuesta	Elaboración del informe de resultados
		de seguimiento de	
		egresados al área de	
		Planeación	
	2.1.3 Actualizar la	2.1.3.1 Aplicación de	1 0 0 1 0 0
	medición de los indices de satisfacción de los	encuesta de satisfacción de empleadores basada	Aplicación de entrevistas por personal contratado
	empleadores en función	en el formato MECASUT	
	de parámetros objetivos	de la CGUTyP enfocada	
	como nivel salarial de los	a los empleadores del	
	egresados, tasa de ocupación y proyectos	nivel TSU y nivel Ingeniería	
	con la UTJ	2.1.3.2 Obtención de	1 0 0 1 0 0
		resultados de nivel	Elaboración del informe de resultados
		salarial de los egresados	
		y tasa de ocupación por medio de la encuesta de	
		seguimiento a egresados	
		para actualizar la	
		información	4 420,000 420,000 4 420,000 420,000
		2.1.3.3 Aplicación de encuesta de satisfacción	1   130,000   130,000   1   130,000   130,000   130,000
		de estadías por carrera a	
		los asesores del sector	
		productivo que participan	
		en los proyectos para posteriormente pasar los	
		porcentajes de	
		satisfacción a la	
	2.1.4 Conorar un estudio	Dirección de Planeación	
	2.1.4 Generar un estudio de planeación	2.1.4.1 Creación de un área o centro de	1 0 0 0 0 0 0 0 Establecer el proceso de monitoreo de la pertinencia de los PE
	prospectiva sobre los PE	Información que tenga un	
	que se deben ofertar en	monitoreo continuo	
	la UTJ para los próximos 20 años	acerca de los cambios que surgen en el sector	
	20 81103	productivo para conocer	
		los requerimientos de las	
		empresas	4 40,000 40,000 4 40,000 40,000
		2.1.4.2 Diseño y aplicación de entrevista	1 10,000 10,000 1 10,000 10,000 Viaticos
		anual a empleadores	
		para alimentar el sistema	
		de información que	
		permita conocer los cambios en el sector para	
		así poder ajustar los PE	
		2.1.4.3 Creación de	1 0 0 1 0 0
		convenios con cámaras e industrias para tener libre	Reuniones de trabajo para gestionar convenios
		acceso informativo que	
		permita alimentar el	
		sistema de información	
		2.1.4.4 Gestionar la aprobación con la	1 0 0 1 0 0 0 Reuniones de trabajo para gestionar la aprobación de CGUTyP
		CGUTyP de cambios en	20 datago para gostoriar la aprobation de 0001 yr
		los PE de acuerdo a los	
		indicadores que se	
		obtengan de la información generada	
		total	\$896,000 \$896,000
2.2 Formación de los profesores	2.2.1 Realizar un	2.2.1.1 Aplicar la cédula	1 0 0 1 0 0
a través del Diplomado en Docencia y Tutorías para la	diagnóstico de la capacitación docente que	de detección de necesidades de	Recabar la información de la Cédula de Detección de Necesidades de Capacitación
Educación Superior	han recibido los	capacitación a los	1 0 0 1 0 0
•	profesores de la UTJ	docentes de la UTJ	Seleccionar y almacenar por docente las necesidades de la cedula de detección.
	sobre su antigüedad y	2.2.1.2 Elaborar la	1 0 0 1 0 0
	pertinencia	propuesta de capacitación por parte de	Estudio que atiende las necesidades de capacitación de los docentes de la UTJ
		Secretaría Académica.	
		2.2.1.3 Revisar con las	1 0 0 1 0 0
		academias la propuesta	Verificar si la propuesta apoya las capacidades pedagógicas y didácticas de los
		de capacitación para los docentes	docentes para cubrir deficiencias en sus especialidades de cada PE.
		C. C. Carrier Market	Verificar y analizar con las necesidades propuestas por las academias.
		2.2.1.4 Establecer un	5 30,000 150,000 5 30,000 150,000
. '			















	44.000.00		
		proceso de mejora en la formación de los docentes dando a conocer las áreas de especialidades, maestria y doctorados para	Cursos
		profesores de los PE.	
	2.2.2 Elaborar una	2.2.2.1 Realizar un	1 0 0 1 0 0
	propuesta de la	calendario de	Desarrollo del cronograma de capacitación
	capacitación docente que requiere actualizarse o	capacitación para todo el personal académico de la	
	generarse que atienda	universidad.	
	todas las debilidades		
	identificadas por los		
	mismos profesores de la		
	UTJ 2.2.3 Llevar a cabo las	2.2.3.1 Curso-taller de	3 0 0 3 0 0
	sesiones de formación de	diseño de material	Curso taller en instalaciones de la UTJ
	habilidades docentes a	didáctico dirigido a	
	través del Diplomado en Docencia y Tutorías para	docentes de los diferentes PE.	
	la Educación Superior	2.2.3.2 Habilitar a los	10   7,000   70,000   10   7,000   70,000
	con la temática	profesores investigadores	
	identificada	en la redacción y	
		publicación de artículos científicos, que	
		contribuyan a	
		incrementar las	
		publicaciones. 2.2.3.3 Contratación de	3   20,000   60,000   3   20,000   60,000
		los instructores	Pago de honorarios a instructores del curso
		110 march 10	3 7,000 21,000 3 7,000 21,000
		2.2.3.4 Capacitación a	Pago de viaticos  10   3,000   30,000   10   3,000   30,000
		docentes sobre diseño de	
		materiales educativos	•
		para la mejora del	
		proceso de enseñanza- aprendizaje de los	
		diferentes PE.	
	2.2.4 Establecer un	2.2.4.1 Instalar el área de	1 22,000 22,000 0 0 0
	banco de información de materiales pedagógicos,	cómputo para establecer un banco de información	Un servidor de datos marca Dell 1 1,500 1,500 0 0 0
	didacticos y manuales	de materiales	Access point para tener acceso inalambrico Cisco Linksis
	elaborados por los	pedagógicos, didacticos y	1 10,000 10,000 1 10,000 10,000
	profesores que recibieron la formación de	manuales	Proteger Centro de Datos con sistema de enfriamiento y redundancia eléctrica
	habilidades docentes		un centro de carga 1 7,000 7,000 1 7,000 7,000
			Cableado estructurado (Bobina para cableado UTP, Switch 15 puertos, canaleta,
			plugs, rosetas, jack, router para ip)   5
			5   10,000   50,000   5   10,000   50,000   Equipo de cómputo
			6 2,000 12,000 6 2,000 12,000
		22421	Equipo de protección para servidores contra cambios de voltaje
		2.2.4.2 Licencias de software para la creacion	5   4,000   20,000   5   4,000   20,000   Contratar licencias de sotware
		de material de apoyo	
		como Cam studio, Visio,	
		Draw. 2.2.4.3 Sala de trabajo	6 1,000 6,000 6 1,000 6,000
		para el desarrollo de	Mesas de trabajo para docentes
		materiales didácticos de	6 700 4,200 6 700 4,200
		los docentes de la UTJ	Sillas Acojinadas           1         5,000         5,000         1         5,000         5,000
			Cañon proyector
			1 2,500 2,500 1 2,500 2,500
	Cube	total	Pintarrón \$471,200 \$447,700
2.3 Ampliar los apoyos para la	2.3.1 Realizar un	2.3.1.1 Actualización de	45 250 11,250 45 250 11,250
enseñanza del inglés en la fase	diagnóstico de las	bibliografía para el área	Bibliografia especializada para el aprendizaje de idiomas
de aprendizaje autogestivo	necesidades de apoyo	en idiomas.	3   24,800   74,400   3   24,800   74,400
	para el aprendizaje del inglés en alumnos y	2.3.1.2 Implementación de un programa de	3   24,800   74,400   3   24,800   74,400   Materiales para el programa de asesorías
	profesores de la UTJ	asesorías extracurricular.	11. 11. 1
		2.3.1.3 Renovación de la	30 5,000 150,000 30 5,000 150,000
		infraestructura informática y de nuevas	Equipo de cómputo para los laboratorios de idiomas
		tecnologías en idiomas.	
		2.3.1.4 Capacitación	35 6,000 210,000 35 6,000 210,000



















I	I	continua a profesores de	Cursos a profesores de idiomas	
		idiomas de la UTJ	•	
	2.3.2 Consolidar el modelo de aprendizaje	2.3.2.1 Capacitación a profesores de idiomas en	1 25,000 25,000 0 0 Servicio de capacitación	0
	autogestivo de lenguas	el modelo de aula inversa	Servicio de Capacitación	
	extranjeras para alumnos	(flipped classroom)		
	y profesores de la UTJ	2.3.2.2 Creación de un centro de autoacceso e	1 450,000 450,000 0 0 Equipo para el centro de autoacceso	0
		implementación paralela	Equipo para el centro de autoacceso	
		al/los laboratorio/s de		
		idiomas en los diferentes		
		edificos académicos.  2.3.2.3 Impartición de	3   8,000   24,000   3   8,000	24,000
		talleres de autoaprendizaj		
		e/autogestión		
		extracurriculares en idiomas para alumnos y		
		profesores.		
		2.3.2.4 Adquisición de		34,435
		una plataforma en línea para el aprendizaje de	Plataforma en línea	
		idiomas.		
	2.3.3 Promover entre	2.3.3.1 Creación de	3 0 0 3 0	0
	alumnos y profesores la aplicación de examenes	convenios con entidades certificadores en idiomas.	Convenios	
	de certificación de	2.3.3.2 Impartición de	3 24,750 74,250 3 24,750	74,250
	lenguas extranjeras	cursos de preparación a	Cursos de preparación	
	(TOEFL, IELTS, TCF, DELF, etc.).	alumnos y profesores para la certificación en		
	,	idiomas.		
		2.3.3.3 Análisis para la	3 0 0 3 0	0
		selección más pertinente de la certificación en el	Reuniones de trabajo	
		idioma.		
		2.3.3.4 Requisición de		23,287
		materiales didácticos de apoyo para la impartición	Materiales didácticos	
		de cursos de preparación		
		en la certificación del		
	2.3.4 Impulsar entre	idioma.  2.3.4.1 Aplicación de un	3 0 0 3 0	0
	profesores la impartición	análisis de necesidades	Reuniones de evaluación por áreas de la UTJ	0
	de algunas asignaturas	para la creación de un	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
	en idioma inglés (programa bilingüe)	programa de capacitación en idioma		
	(programa billingue)	inglés y didáctica para la		
		enseñanza al		
		profesrorado de la UTJ.		
		22424	4 25,000 25,000 0	0
		2.3.4.2 Apoyo en la formación de profesores	1 25,000 25,000 0 0 Talleres especializados	0
		2.3.4.2 Apoyo en la formación de profesores en el diseño instruccional	1 25,000 25,000 0 0 Talleres especializados	0
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido		0
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos		0
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido	Talleres especializados	
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales. 2.3.4.3 Llevar a cabo	Talleres especializados  3   15,000   45,000   3   15,000	45,000
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales. 23.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las	Talleres especializados	
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales. 2.3.4.3 Llevar a cabo	Talleres especializados  3   15,000   45,000   3   15,000	
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las	Talleres especializados  3   15,000   45,000   3   15,000	
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.	Talleres especializados  3   15,000   45,000   3   15,000    Viaticos	45,000
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las	Talleres especializados  3   15,000   45,000   3   15,000	
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan	Talleres especializados  3	45,000
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe	Talleres especializados  3	45,000
		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan	3	45,000
	Subt	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.	Talleres especializados    3	45,000
2.4 Fortalecer el desarrollo de la Biblioteca para contribuir a	2.4.1 Determinar las	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.	Talleres especializados  3	45,000
2.4 Fortalecer el desarrollo de la Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de		formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.	Talleres especializados    3	45,000
Biblioteca para contribuir a	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.	Talleres especializados  3	45,000
Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que permita atender las	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.	Talleres especializados  3	45,000
Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que permita atender las recomendaciones de	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estimulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.  2.4.1.1 Conocer, sensibilizar y concientizar sober las recomendaciones de organismos acreditadores para	Talleres especializados  3	45,000
Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que permita atender las recomendaciones de CIEES o los organismos acreditadores	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.  2.4.1.1 Conocer, sensibilizar y concientizar sober las recomendaciones de organismos acreditadores para actualizar la bibliografía.	Talleres especializados  3	45,000
Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que permita atender las recomendaciones de CIEES o los organismos acreditadores reconocidos por	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estimulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.  2.4.1.1 Conocer, sensibilizar y concientizar sober las recomendaciones de organismos acreditadores para actualizar la bibliografía.  2.4.1.2 Hacer un diagnóstico de	3	45,000 0 246,622 0
Biblioteca para contribuir a mejorar y asegurar la calidad de	2.4.1 Determinar las necesidades de bibliografia actualizada para cada PE que permita atender las recomendaciones de CIEES o los organismos acreditadores	formación de profesores en el diseño instruccional de materias de contenido tanto en cursos nacionales como en internacionales.  2.3.4.3 Llevar a cabo benchmarking en las instituciones con casos de éxito donde tienen un modelo bilingüe en las asignaturas de contenido.  2.3.4.4 Sugerir una escala de estímulos de profesores que participan en el programa bilingüe involucrando al área administrativa.  2.4.1.1 Conocer, sensibilizar y concientizar sober las recomendaciones de organismos acreditadores para actualizar la bibliografía.	3	45,000 0 246,622 0















-17 May		
I	de acuerdo a los PE de	Preparación del documento de diagnóstico anual
	todas las carreras y	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	divisiones.	
	2.4.1.3 Eficientar el procedimiento para la	3 0 0 3 0 0  Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca
	entrega de necesidades	Treditiones de trabajo academias y personal de biblioteca
	de actualización de las	
	carreras y adquisición de	
	bibliografía involucrando a todos los actores	
	relacionados a este	
	punto.	
	2.4.1.4 Hacer una	2 0 0 2 0 0
	revisión periódica de bibliografía obsoleta para	Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca
	poder actualizar la que	
	sea necesaria en cada	
	carrera y división	
	académica en relación al programa.	
2.4.2 Fortalecer el	2.4.2.1 Adquirir nuevos	1 400,000 400,000 1 400,000 400,000
desarrollo de las	títulos y volúmenes de	Lote de libros para los diferentes PE
colecciones de	libros para completar y	
bibliografia para todos los PE de la UTJ	expandir el acervo bibliográfico necesario en	
	todas las carreras.	
	2.4.2.2 Adquirir el	1   60,000   60,000   0   0
	activador y desactivador portatil para tiras	Equipo activador y desactivador portatil para tiras magnética
	magnética para	
	implementar el sistema	
	de seguridad en los	
	libros. 2.4.2.3 Implemetar en su	3 3,000 9,000 3 3,000 9,000
	totalidad el sistema de	Equipo de sensores para la biblioteca
	sensores de seguridad	
	interna de la bibliografía	
	para evitar la merma. 2.4.2.4 Llevar a cabo un	3   5,000   15,000   3   5,000   15,000
	programa periódico	Lote de materiales para la restauración de los libros dañados
	cuatrimestral de	STEP OF SCOTING IN ACCOUNTS AND SECURITION OF SECURITION SECURITIES.
	restauración y preservación de acervos	
	dañados.	
2.4.3 Promover entre	2.4.3.1 Programar	3 0 0 3 0 0
alumnos y profesores el	talleres de inducción con	Talleres de inducción a profesores
uso de la biblioteca como herramienta de apoyo	profesores de expresión oral y escrita de	
académico en todos los	sensibilización y uso de	
PE	biblioteca de acuerdo a	
	secciones, áreas de	
	conocimiento y acervo en biblioteca.	
	2.4.3.2 Organizar talleres	3 0 0 3 0 0
	de hábitos de estudio,	Talleres a estudiantes
	lectura rápida, apreciación del arte, uso	
	de diccionarios y	
	enciclopedias, promoción	
	de la lectura.	3 0 0 3 0 0
	2.4.3.3 Asegurar que los alumnos trabajen	3 0 0 3 0 0  Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca
	ordenadamente y estén	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	acompañados siempre	
	de un docente titular cuando acudan	
	grupalmente en	
	biblioteca.	
	2.4.3.4 Diseñar e	3 0 0 3 0 0
	implementar una campaña de señalética	Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca
	que promueva entre los	
	alumnos y profesores el	
	uso de los recursos	
	bibliotecarios como herramientas de apoyo.	
2.4.4 Impulsar entre	2.4.4.1 Mejorar el servicio	3 0 0 3 0 0
alumnos y profesores el	de implementación y	
uso de las TIC en la	mantenimiento de	















busqueda de bibliografia virtual disponible en la UTJ	computadoras e internet del área de biblioteca tanto alámbrico e	Mantenimiento al equipo de cómputo de la biblioteca					
0.0	inalámbrico para consulta						
	la boblioteca.						
	2.4.4.2 Capacitar a través	3	0	0	3	0	0
	de sesiones y talleres	Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca					
	cuatrimestrales a la						
	comunidad universitaria,						
	tanto alumnado y						
	profesorado, en el uso de						
	la BiDig ESCEST para su						
	mejor uso.						
	2.4.4.3 Sensibilizar a la	3	0	0	3	0	0
	comunidad universitaria,	Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca					
	tanto alumnado y						
	profesorado, entre la						
	diferencia de la BiDig						
	ESCEST y motores de						
	búsqueda.						
	2.4.4.4 Coordinarse entre	3	0	0	3	0	0
	los docentes titulares,	Reuniones de trabajo academias y personal de biblioteca					
	tutores y responsables de						
	biblioteca para hacer un						
	mejor uso de la BiDig						
	ESCEST.						
Subtotal				\$484,000			\$424,000
TOTAL PROYECTO				\$2,963,387			\$4,014,322





	2016	2017	Total
TOTAL ProGES 1	2,870,000	2,525,000	\$ 5,395,000
TOTAL ProGES 2	2,963, <mark>387</mark>	4,014,322	\$ 6,977,709
TOTAL	5,833,387	6,539,322	\$ 12,372,709

10 / 10





### V. CONSISTENCIA INTERNA DEL PROGES

En la siguiente tabla se observa la relación entre la visión institucional en el aspecto de la gestión de la UTJ y los problemas, los objetivos, políticas, estrategias, acciones y proyectos señalados en este ProGES que apoyan a la atención de los problemas transversales de la gestión y a los problemas comunes de los PE.

Tabla 8 Consistencia interna del ProGES con la visión de la gestión al 2018 de la UTJ

Concepto	Visión 2018	Principales problemas UTJ	Políticas	Objetivos	Estrategias	Acciones
Fortalecer la evaluación de la gestión.	V1,V2,V3	P1	P1,P2,P3,P4,P5, P6,P7,P8,P9,P10 P11,P12,P13	O1,O2,O3,O4,O5, O6,O7,O8,O9	E1, E2,E3,E4,E5,E6,E7 E8,E9,E10,E11,E12,E13 E14,E15,E16	ProGES 1 Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.4.4 ProGES 1 Objetivo 2 Acciones 2.1.1 a 2.4.4 ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4
Aprovechar la capacidad física, creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción.	V4, V5	P2	P14,P15,P16,P17 P18,P19,P20,P21	010,011,012,013	E17,E18,E19,E20,E21, E22,E23,E24,E25,E26	ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4
Resolver los problemas estructurales.	V6,V7	P3 y P4	P22,P23,P24	O14,O15	E27,E28,E29,E30,E31	ProGES 1 Objetivo 4 Acciones 4.1.1 a 4.4.4. Proyecto integral Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.1.2
Atender las recomendaciones de los CIEES.	V1,V4,V5	P6	P25,P26	O16,O17	E32,E33,E34	ProGES 1 Objetivo 3 Acciones 3.1.1 a 3.4.4 ProGES 2 Objetivo 1 Acciones 1.1.1 a 1.4.4

FUENTE: Dirección de Planeación de la UTJ

NOTA: Cada una de estas siglas están relacionadas con los elementos de la autoevaluación de la gestión (Tabla 5) para los problemas de la UTJ, con la actualización de la planeación de la gestión en la Visión 2018 y la síntesis de la planeación de la gestión (Tabla 7) así como los objetivos de los dos proyectos ProGES y del proyecto integral que presenta la UTJ en el marco del PFCE-ProFoE 2016-2017.

### Verificación de la congruencia con la visión de la UTJ

Al realizar el ejercicio de verificación de la congruencia de la misión y visión de la UTJ con la estructura del ProGES 2016-2017 señalamos que todos los elementos enunciados en ellas son consistentes con el avance que se ha alcanzado en todos los rubros de la mejora de la gestión, la actualización de la planeación y los proyectos ProGES con sus objetivos, metas y acciones señalados incluyen aquellos rubros que debemos mejorar y contribuirán a lograr el desarrollo armónico de la UTJ y cumplir con su compromiso social.

## Evaluación de las aportaciones del ProGES

El ejercicio de autoevaluación de la gestión de la UTJ, la revisión de la evolución de los indicadores y la síntesis de la evaluación son, sin duda, elementos que permiten evaluar el estado de resultados de la gestión que la UTJ ha alcanzado. A partir de ellos, la actualización de la planeación de la gestión permite establecer las metas compromiso al 2016-2017 y las acciones a emprender para alcanzarlos





así como la integración de los proyectos ProGES que resume todos aquellos objetivos, metas y acciones necesarios para incidir en la mejora de los resultados de la UTJ. El ProGES incluye las aportaciones necesarias que se deben realizar para fortalecer la evaluación de la gestión, aprovechar la capacidad física, la creación de nuevos espacios y en su caso, para las obras que presentan retraso en su construcción, resolver los problemas estructurales y atender las recomendaciones de los CIEES en el ámbito de la gestión.

# Verificación de la articulación entre problemas, políticas, objetivos, estrategias, acciones y los proyectos

Es importante destacar la articulación mostrada en la Tabla 8 entre la visión de la gestión en la UTJ al 2018, los problemas identificados en la síntesis de la autoevaluación de la gestión con las políticas, los objetivos estratégicos y las estrategias, misma que se resume en la síntesis de la planeación de la gestión, lo que da consistencia al ProGES con sus dos proyectos y sus objetivos, las metas, acciones y recursos. Para llevar a cabo la atención a las áreas débiles de la gestión en la UTJ se han elaborado dos proyectos ProGES, uno de ellos para fortalecer las actividades de las áreas administrativas que permitan asegurar la buena calidad educativa que oferta la UTJ a través de la promoción del aprovechamiento de los recursos y el cuidado del medio ambiente, fortalecimiento del modelo de equidad de género y la inclusión social, la consolidación del sistema informativo que integra los registros de todos los indicadores de los PE, de los módulos de servicios escolares, académicos, de finanzas, planeación y de recursos humanos y la disponibilidad de la normatividad institucional completa y actualizada.

### Evaluación de la factibilidad para superar los problemas identificados en los PE

Así mismo el segundo proyecto fue concebido para atender los problemas comunes de los PE en el eje transversal, para ello es necesario que se cubran las necesidades de los PE de la UTJ mediante la evaluación de la pertinencia de los PE realizando los estudios del mercado laboral, seguimiento de egresados y satisfacción de empleadores, así mismo promover el desarrollo de las capacidades pedagógicas y didácticas de los docentes, fortalecer entre alumnos y profesores el dominio de un segundo idioma y proveer recursos bibliotecarios que ayuden a mejorar y asegurar la calidad de los PE al ser evaluados y obtener la acreditación respectiva. Desde la creación de los proyectos PIFI y su transición a los ProFOCIE y PFCE, la comunidad universitaria de la UTJ se ha venido comprometiendo para consolidar una masa crítica de profesores, investigadores y administradores que garanticen el alcance de los objetivos y las metas compromiso de la UTJ que se han señalado en los diversos apartados del presente ProGES que tienen como fin la formación integral de nuestros estudiantes en los diferentes niveles. El nivel de participación, compromiso e identificación de la comunidad de la UTJ mostrado en todos los proyectos anteriores, se fortalece en el presente ProGES 2016-2017 al mantener la continuidad de los procesos de planeación participativa e integrar estrategias, metas y acciones que contribuyen a la mejora continua de la calidad en los procesos.

### Revisión sustentada y racional de los recursos solicitados

Los recursos solicitados en los proyectos ProGES de la UTJ, surgen de las necesidades de una universidad tecnológica que se dedica a la formación de profesionistas del nivel TSU y de Ingenierías que realiza innovación y desarrollo tecnológico en un campo disciplinar complejo que demanda instalaciones modernas y funcionales para mantenerse competitivo. Surgen, de igual manera, de un trabajo concienzudo de priorización de necesidades y establecimiento de estrategias para consolidar la gestión de la universidad y fortalecer los PE de TSU e Ingenierías que garanticen ser la mejor opción de capacitación profesional tecnológica en el Occidente de nuestro país.





### VI. CONCLUSIONES

El programa de fortalecimiento de la gestión ProGES de la UTJ, fue elaborado de forma colegiada, en un proceso donde participaron autoridades del área de gestión académica y administrativa institucional y personal operativo de diferentes áreas. Se analizó detalladamente tanto las fortalezas logradas en los últimos diecisiete años, como la problemática que aún no ha sido posible superar y la que, como consecuencia de los cambios observados durante este período se ha generado a partir de los mismos.

La Universidad Tecnológica de Jalisco ha avanzado en diversos aspectos transversales que favorecen la gestión institucional que permitan consolidar a la misma como una institución con altos estándares de calidad y de servicio, sin embargo se requiere fortalecer en su comunidad la cultura del aprovechamiento óptimo de los recursos y del cuidado del medio ambiente, el impulso a la equidad de género y la inclusión social que permita prevenir cualquier acto de hostigamiento hacia las personas o de agresión física, mental o laboral que resulten en la segregación, así mismo consolidación de los sistemas de información que favorecen la gestión de la trayectoria académica de los estudiantes, el expediente académico de los profesores y el apoyo a los procesos de finanzas, planeación y recursos humanos, todo ello con la revisión y actualización de la normatividad que regula el quehacer universitario en todos sus ámbitos.

Por otro lado en la Universidad Tecnológica de Jalisco se requiere atender las problemáticas comunes a los PE entre ellas la evaluación continua de la pertinencia de las carreras a través de los diferentes instrumentos diseñados para ese efecto, así mismo el fortalecimiento de las capacidades docentes, impulsar el dominio de un segundo idioma en la comunidad universitaria y fortalecer la atención de usuarios para el aprovechamiento de servicios bibliotecarios.

Por esta razón, continuaremos con nuestro propósito de mejorar la calidad en la gestión de la institución fortaleciendo el modelo de gestión de calidad, basado en la Norma Internacional ISO-9001, el modelo de gestión ambiental y el modelo de equidad de género y promover la evaluación externa en todos los PE y todas las actividades administrativas y de formación de nuestros estudiantes, para lo cual se han desarrollado diversos sistemas de información para facilitar los procesos de gestión y académicos.

Hasta el momento, se han logrado importantes avances para alcanzar la acreditación en 4 PE de TSU lo que nos anima a extenderlo a todos los PE que ofrecemos. El año pasado se ha nombrado a la actual administración de la UTJ por cuestiones normativas de la institución, estamos seguros que con la actual versión del Plan Institucional de Desarrollo de la Universidad se dará continuidad a los compromisos y metas establecidos en el marco de este importante programa federal que apoya a las Universidades e Instituciones de Educación Superior del país.