



Anexo 3
MINUTA DE REUNIÓN, 2018
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD
EDUCATIVA (PFCE) 2017



Nombre de la Institución Educativa:	Universidad Tecnológica de Jalisco
--	---

DATOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL	
Nombre:	Universidad Tecnológica de Jalisco-CCS
Número de Registro:	

DATOS DE LA REUNIÓN

Estado: Jalisco Fecha: 18 de mayo 2018
Municipio: Guadalajara
Localidad: Guadalajara
Institución que ejecuta el programa: **Universidad Tecnológica de Jalisco**
Nombre del Programa: Programa de Fortalecimiento a la Calidad Educativa 2017
Tipo de apoyo: Apoyo Financiero

Descripción del apoyo:

PROYECTO PROFOE: Mejorar la integración y funcionamiento de la Universidad Tecnológica de Jalisco para cerrar brechas de capacidad y competitividad académica.
PROYECTO PROGES I: Atención a los problemas transversales y PROYECTO PROGES 2: Evaluación de la pertinencia de las carreras, fortalecimiento de la innovación educativa, el dominio de un segundo idioma y el acceso a la información de los estudiantes de la Universidad Tecnológica de Jalisco.

Objetivo de la reunión: Constituir el Comité de Contraloría Social

PROGRAMA DE LA REUNIÓN

Bienvenida, Lista de asistencia, orden del día, acuerdos, cierre de la reunión.

RESULTADOS DE LA REUNIÓN




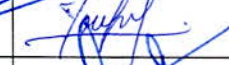

- Necesidades expresadas por los integrantes del Comité:
Actividades y Responsabilidades de los integrantes del Comité Interno de CS de la UTJ
- Comentarios adicionales e inquietudes de los integrantes del Comité:
Seguir fortaleciendo las actividades que tengan que ver con la rendición de cuentas.
- Denuncias, quejas y peticiones que presentan los integrantes del Comité.

¿Cuántas recibió en forma escrita?	Escribir a qué se refieren
Denuncias:	
Quejas:	
Peticiones:	

ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Capacitar a los integrantes del Comité de Contraloría Social	04/09/18	Responsable de Contraloría Social
Elaboración del material de difusión	07/09/18	Comité de Contraloría Social UTJ.

ASISTENTES EN LA REUNIÓN

Tipo de asistente (1 o 2 o 3)	Nombre	Cargo	Correo electrónico	Firma
2	Dr. Héctor Pulido González	Secretario Académico	Hector.pulido@utj.edu.mx	
2	Mtra. Karina Guevara Chacón	Directora	guevara@utj.edu.mx	
2	Mtro. Hassem Rubén Macías Brambila	PTC	Hassem.macias@utj.edu.mx	
2	Lic. Jocelyn Aceves Morán	Coordinadora	jaceves@utj.edu.mx	
1	Mtra. Sandra H. Ribeiro Valle	Directora	sribeiro@utj.edu.mx	

Nota: En caso de que no sean suficientes las filas, favor de insertar cuantos asistentes participaron, o anexar un listado.

- 1.- Representante Federal (Responsable de CS)
- 2.- Comité de Contraloría Social
- 3.- Otros asistentes

COMENTARIOS ADICIONALES

Llevar a cabo la mejora continua del proceso.
