



Universidad Tecnológica  
de Jalisco  
Innovación y Excelencia

# NIVEL 2

## GUÍA PARA USO DE HERRAMIENTAS MOODLE



Innovación, Ciencia  
y Tecnología



En esta segunda guía el docente obtendrá las bases de conocimiento para subir y hacer actividades o recursos dentro de la plataforma Moodle.

## Subir un examen

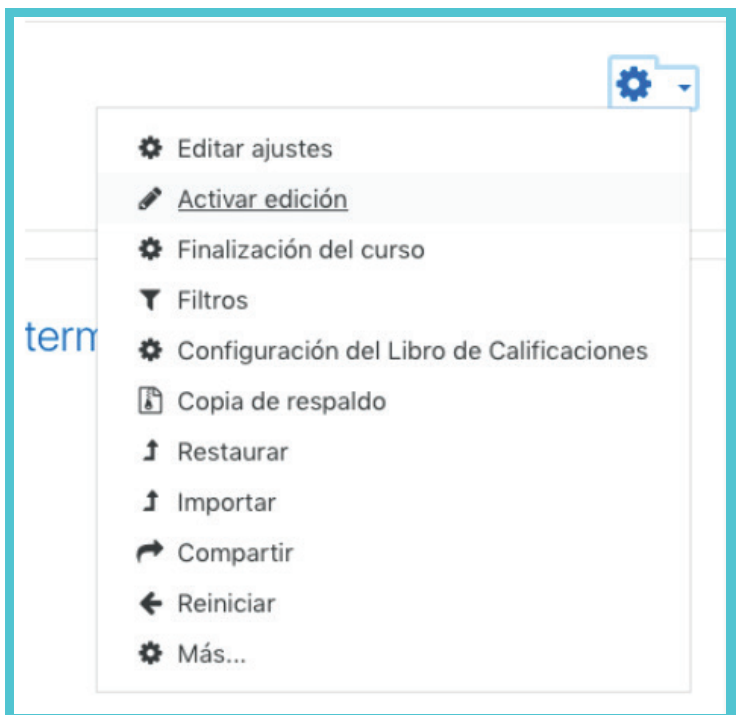
Un examen consta de dos partes:

- (1) Una página de configuración o portada donde agrega los criterios para el cuestionario o examen, como la calificación y los límites de tiempo,
- (2) Las preguntas. Las preguntas se almacenan por separado de su cuestionario en un Banco de preguntas . Esta característica le permite al maestro crear, previsualizar y editar preguntas en una base de datos de categorías de preguntas. Las categorías pueden limitarse a ser utilizadas en el sitio, curso o nivel de prueba.
  - Esto significa que las preguntas que se almacenan se pueden reutilizar en una prueba posterior. También significa que puede mostrar un examen vacío (una 'portada' sin preguntas agregadas) en la página del curso, ¡así que tenga cuidado!

**Nota:** Algunas personas prefieren hacer sus preguntas de prueba por separado primero y luego agregarlas a la 'portada' de la prueba más tarde. Si desea eso, ¡mire la documentación en el banco de preguntas.

## Configurar el examen o portada

1. Como profesor o administrador, ir a la página principal del curso.
2. No olvides siempre pulsar en Activar edición
3. Decidir en que tema o sección deseamos agregar el examen.
4. Hacer clic en "Agregar actividad..." y después en "examen" y agregar.



# UNIDAD 1



+ Secuencia de aprendizaje 1

Editar ▾ ☒

+  Aquí pon el nombre de la Tarea 

Editar ▾  ☒

Aquí deberán de ir las instrucciones que el alumno deberá seguir para la tarea.

+ Secuencia de aprendizaje 2

Editar ▾ ☒

+ Secuencia de aprendizaje 3

Editar ▾ ☒

+ Secuencia de aprendizaje 4

Editar ▾ ☒


+ [Añadir una actividad o recurso](#)

## Añadir una actividad o recurso




☐ Base de datos

☐ Chat

☐  Contenido Interactivo


☐ ? Elección

☐  Encuesta predefinida


☒  Examen


☐  Foro

☐  Glosario

☐  Herramienta externa

☐  Lección

☐  Paquete SCORM

☐  Retroalimentación

☐  Taller

☐  Tarea

☐  Wiki

La actividad de examen le permite al profesor crear exámenes con preguntas de varios tipos, incluyendo opción múltiple, falso/verdadero, relacionar columnas, respuesta corta y calculada.

Un profesor puede permitir que se intente realizar el examen en varias ocasiones con el orden de las preguntas acomodado aleatoriamente. Se puede establecer un límite de tiempo si se desea.

Cada intento es calificado automáticamente y la calificación se guarda en el libro de calificaciones. El profesor puede elegir si hacer comentarios de retroalimentación y/o mostrar las respuestas correctas durante el intento, inmediatamente después o hasta que se cerró el examen.

Un profesor puede elegir entre una variedad de comportamientos de pregunta, incluyendo un modo adaptativo (que proporciona pistas antes de permitirle al estudiante intentarlo de nuevo), y retroalimentación inmediata con puntaje basado en certeza (donde el

Tendrás que darle un nombre y, si lo deseas, una descripción que indique a los estudiantes de qué se trata el examen

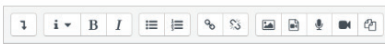
### ✓ Agregando Examen a Unidad 0 EJEMPLO

► Expandir todo

#### ▼ General

Nombre

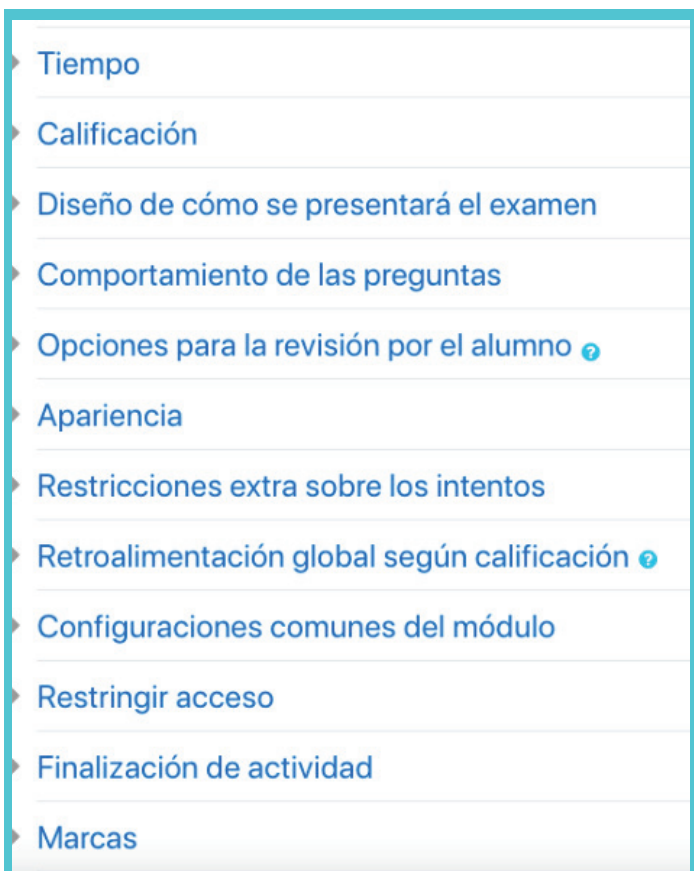
Descripción



☐ Muestra la descripción en la página del curso 

Agregar

Cancelar



Si te desplazas a la parte de abajo encontrarás un menú para configurar tu examen.

Con las siguientes características, mismas que deberás revisar una por una para darle una configuración general al examen.

## Configuraciones predeterminadas para el examen

Si no cambias nada en la página de configuración del examen (su 'portada'), funcionará así:

- No tendrá un límite de tiempo y los estudiantes pueden tomarlo tantas veces como lo deseen, con la calificación registrada como su mejor intento.
- Cada pregunta estará en una página diferente y pueden moverse libremente entre preguntas anteriores y posteriores.

Los estudiantes no sabrán su puntaje ni recibirán comentarios hasta que completen el examen.

Para cambiar algunas de esas configuraciones, recomendamos:

# Configuraciones de examen

Si expandes las secciones en la página de configuración del examen y hace clic en ? ícono y los enlaces 'Mostrar más', puedes explorar configuraciones alternativas para su examen. Aquí hay algunas configuraciones populares:

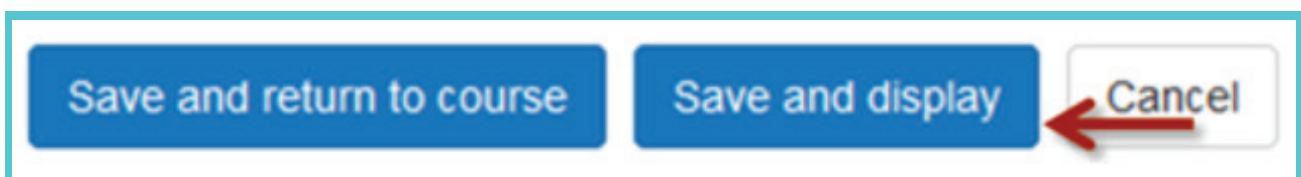
**Límite de tiempo :** si solo deseas permitir a los estudiantes una cantidad limitada de tiempo desde que comienzan hasta que deben haber terminado. Si, en cambio, deseas que los estudiantes terminen en una fecha y hora determinadas, establece la configuración **Cerrar la prueba**.

**Cómo se comportan las preguntas - Interactivo con múltiples intentos - en** lugar de que el examen sea como una prueba en la que los estudiantes solo ven sus resultados al final, esta configuración les permite obtener comentarios inmediatos para cada pregunta y seguir intentándolo. (Bueno para la evaluación formativa).

Puedes obtener más información sobre los comportamientos de las preguntas .

**Comentarios generales:** al completar esto, los estudiantes recibirán comentarios personalizados de acuerdo con el rango de grado que obtuvieron.

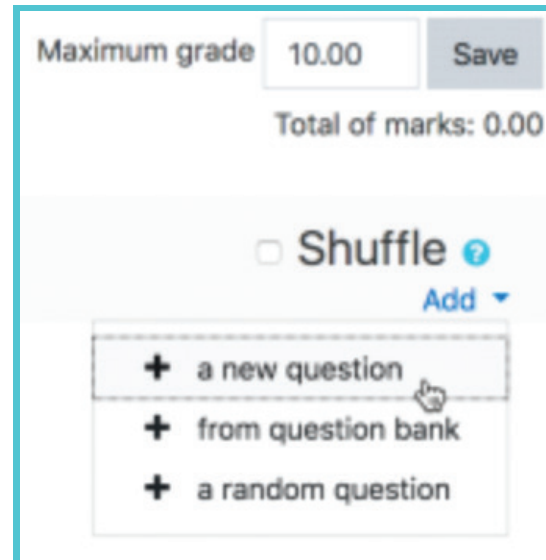
Ahora puedes desplazarte hacia abajo hasta la parte inferior de la página, hacer clic en "Guardar y mostrar" y comenzar a agregar preguntas. (Ir a la sección 'Agregar preguntas' a continuación).



# Agregar preguntas

Una vez que se ha completado la página de configuración del examen y se ha hecho clic en 'Guardar y mostrar':

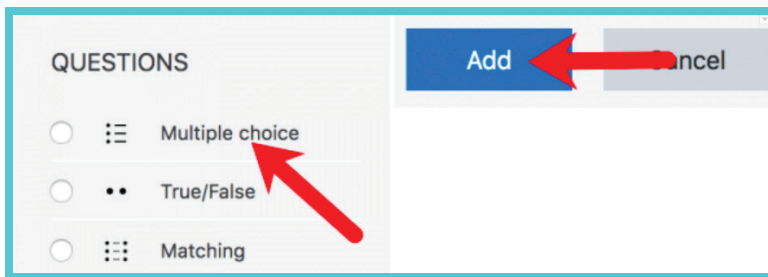
- 1. Hacer clic en el botón 'Editar examen'
- 2. Hacer clic en 'Agregar' a la derecha y luego haga clic en '+ una nueva pregunta'. (Si ya realizaste preguntas en el banco de preguntas, hacer clic en '+' del banco de preguntas



Maximum grade 10.00 Save  
Total of marks: 0.00

☐ Shuffle ?  
Add ▾

- + a new question
- + from question bank
- + a random question



QUESTIONS

☐ Multiple choice

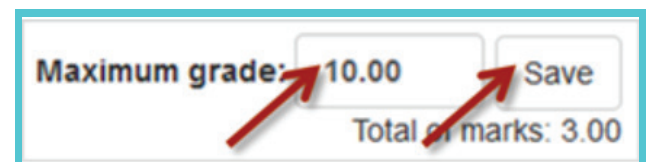
☐ True/False

☐ Matching

Add Cancel

3. Elegir el tipo de pregunta que desees agregar y luego haga clic en 'Agregar' en la parte inferior:

4. Agregar preguntas. Si necesita ayuda, haga clic en el enlace de documentación en la parte inferior de la página de preguntas o explore la documentación de Tipos de preguntas . Tener en cuenta que los estudiantes no verán el nombre de la pregunta; es solo para sus registros.



Maximum grade: 10.00 Save  
Total of marks: 3.00

5. Hacer clic en 'Guardar cambios' cuando haya hecho la pregunta.
6. Repetir los pasos 2 – 5 para todas las preguntas que necesite.
7. Si así lo requieres puedes cambiar la calificación máxima de su cuestionario para reflejar el número de preguntas.

# Preparando el Examen para los estudiantes

Una vez que hayas agregado todas las preguntas que necesitas, el examen estará listo para los estudiantes y ya estará visible en la página (a menos que lo haya ocultado mientras lo configuraba).

Es una buena idea obtener una vista previa de la prueba haciendo clic en el bloque Administración> Administración de prueba > Vista previa. (1 a continuación) Puedes verificar cualquier descuido y editar una pregunta directamente desde un enlace.

## Ver resultados de examen

Para ver las calificaciones una vez que los estudiantes hayan realizado su examen, puedes:

- Hacer clic en el cuestionario y luego en el enlace 'Intentos =' (donde el número es el número de intentos)
- Hacer clic en el cuestionario y luego en el bloque Administración> Administración del cuestionario , expanda 'Resultados' y seleccione el análisis que necesita.

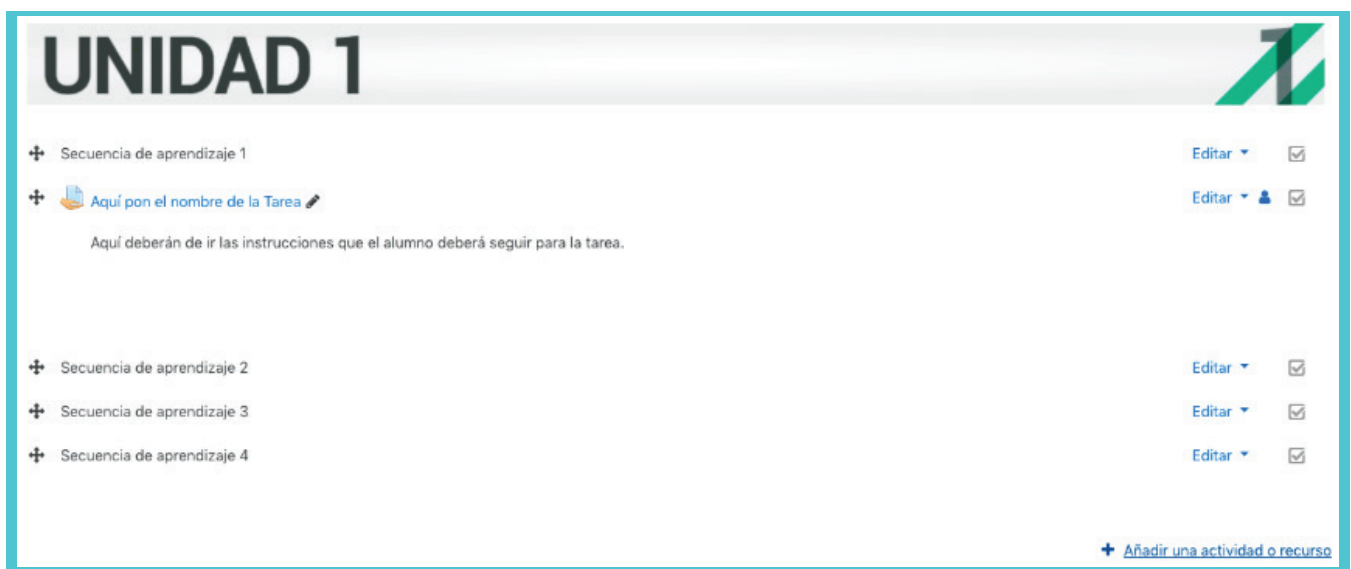
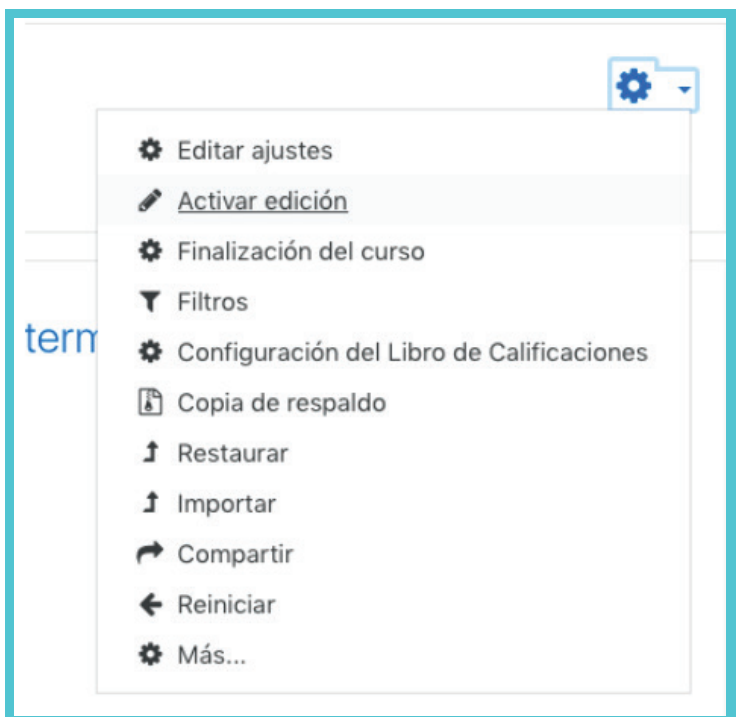
# Agregar un recurso a tu curso

**Recursos.** Un **recurso** es un objeto que un profesor puede usar para asistir el aprendizaje, como un archivo o un enlace. **Moodle** soporta un rango amplio de **recursos** que los profesores pueden añadir a las secciones del curso.

## Pasos

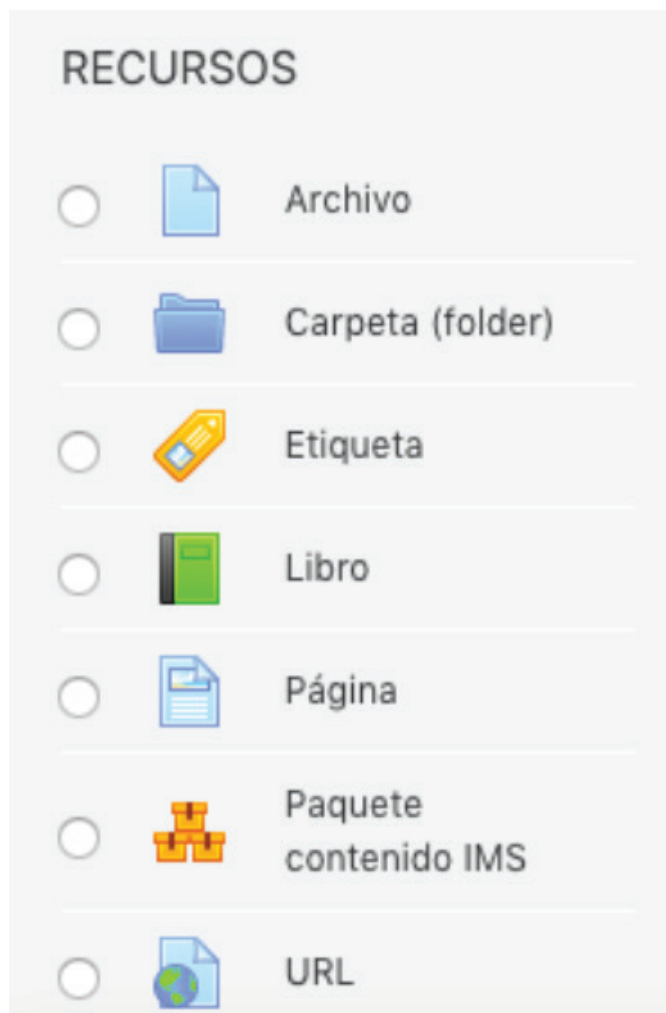
- 1- Como profesor o administrador, ir a la página principal del curso.
- 2- No olvides siempre pulsar en Activar edición.

1. Como profesor o administrador, ir a la página principal del curso.
2. No olvides siempre pulsar en Activar edición
3. Decidir en que tema o sección deseamos agregar el examen.
4. Hacer clic en "Agregar actividad..."





y después en "El recurso" y agregar.



**Archivo** - una imagen, un documento PDF, una hoja de cálculo, un archivo de sonido, un archivo de video.

**Carpeta** - las carpetas ayudan a organizar los ficheros. Las carpetas pueden contener otras carpetas.

**Etiqueta** - que pueden ser unas pocas palabras o una imagen para separar recursos y actividades en un tema o una lección aunque también pueden ser descripciones largas o instrucciones para las actividades.

**Libro** - Recursos multi-página con aspecto similar a un libro. Los maestros pueden exportar sus Libros como paquete IMS (el administrador debe permitir que el rol de maestro pueda exportar IMS)

**Página** - el alumno ve una página navegable y simple que el profesor crea con un robusto editor de html.

**Paquete de contenido IMS** - añade material estadístico desde otros recursos en el formato IMS estándar.

**URL** - puede enviar al alumno a cualquier lugar a través del navegador. Flickr, Youtube, Wikipedia o esta página de Moodle Docs son ejemplos perfectos.

## RECOMENDACIONES PARA PROPIEDAD INTELECTUAL.

**Objetivo.** Establecer las recomendaciones para observancia del marco jurídico de la Propiedad Intelectual: tanto de la ley federal de derechos de autor, como la ley de propiedad industrial, en el diseño, implementación y ejecución de los planes y programas de estudio en sistemas de gestión de aprendizaje, plataformas virtuales, en línea, a distancia o mixtos.

### RECOMENDACIONES.

1. Toma en cuenta que en todo trabajo científico y académico es necesario mencionar las fuentes utilizadas, en reconocimiento al trabajo y autoría de los demás.
2. No distribuyas material como libros, revistas, ensayos, tesis, etc., que se encuentren protegidos o reservados en formatos electrónicos.
3. No uses imágenes, personajes o caricaturas, videos o películas, canciones, programas de cómputo, protegidos o de los cuales no tengas la certeza de su procedencia, autoría o registro.
4. En caso de que el autor permita su uso o explotación, agrega el siguiente texto a tus diapositivas o presentaciones: Todas las imágenes contenidas en este material son proporcionadas por (poner el nombre. Por ejemplo: [www.google.com](http://www.google.com)) y son propiedad de su autor, su uso es para fines educativos o de investigación, de conformidad con los artículos 86, 148 al 151 de la Ley Federal de Derechos de Autor.
5. Es importante que todo el material que vayas a utilizar en cualquier plataforma, no sea copiado o compilado.
6. Si consideras que el material es imprescindible, facilita la referencia bibliográfica o el enlace legal donde se encuentra disponible (link o página web) verificando la seguridad del mismo, la protección de datos personales y el respeto de los derechos de propiedad intelectual.
7. Evita en todo momento, mencionar marcas, avisos o nombres comerciales. Si esto es imprescindible, que la mención sea para efectos de un análisis crítico y objetivo, evitando en todo momento promover o denostar la marca o empresa que la comercializa.
8. Si el contenido que generas es de autoría propia, se recomienda poner una *marca de agua* para su divulgación.

# ¡GRACIAS!

Para cualquier duda y/o aclaración comunícate al correo **[tecnologiaeducativa@utj.edu.mx](mailto:tecnologiaeducativa@utj.edu.mx)**

