

## MINUTA DEL COLEGIO ACADÉMICO

Objetivo de la reunión: Seguimiento de Acuerdos.

**Minuta de Reunión**

Nombre del Presidente

Dr. Héctor Pulido González.

1	2	Ext
---	---	-----

Fecha de Reunión

8, 12 y 16 de febrero de 2016.

Hora de inicio:

14:00 hrs.

Periodo

enero-abril 2016

### ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia.
2.	Elección de un representante del colegio académico.
3.	Lineamiento del colegio académico.
4.	Solicitud de recursos para el colegio académico ( espacio, recursos materiales y equipo).
5.	Actualización de materias en las academias programa septiembre 2015.
6.	Participación del colegio académico en los programas institucionales.
7.	Asuntos Varios.

Acuerdo	Responsable	Fecha compromiso
Realizar los cambios a los Lineamientos (D-DAC-07) y Procedimiento (P-DAC-07) del Colegio Académico.	Presidentes de academia.	23 de febrero de 2016.
Elaboración de oficios de las designaciones de los secretarios y pedagogos para cada academia.	Secretaria Académica.	23 de febrero de 2016.
Propuesta de actualización de documentos con los cambios curriculares del plan septiembre 2015 conformado de la siguiente manera: a) TSU Química área Tecnología Ambiental: Magdalena Villalobos b) TSU Química área Tecnología Farmacéutica: Tomás Ávalos c) TSU Administración área Recursos Humanos: Jorge Rodríguez. d) TSU Mecatrónica área Automatización: Verónica Martínez. e) TSU Administración del Sistema de Transporte Terrestre: Patricia Ángeles. f) TSU Mantenimiento área Maquinaria Pesada: Patricia Ángeles. g) TSU Procesos Industriales área Maquinados de Precisión: Joel Torres. h) TSU Desarrollo de Negocios área Mercadotecnia: Isidro González. i) TSU Mantenimiento área Industrial: Arturo Flores. j) TSU Tecnologías de la Información y Comunicación: Luis López. k) TSU Procesos Industriales área Plásticos: Joselyn Inguanzo. Se nombro un representante de enlace entre la Secretaria Académica y el Colegio Académico.	Magdalena Villalobos, Tomás Ávalos, Jorge Rodríguez, Verónica Martínez, Patricia Ángeles, Joel Torres, Isidro González, Arturo Flores, Luis López y Joselyn Inguanzo.	23 de febrero de 2016.
	Verónica Martínez Martínez	N/A

FIRMA DEL PRESIDENTE



Lista de Asistencia

Nombre de la academia: *Colegio académico.*  
Fecha: *8 febrero 2016.*  
Número de sesión: *1*

#	Nombre	Academia y puesto	Firma
1	<i>Isidro González Vázquez</i>	<i>Formación Directiva PTC</i>	
2	<i>Mónica del Carmen Juárez Valenzuela.</i>	<i>Ciencias Básicas. PTC</i>	
3	<i>Joselyn Inguanzo S.</i>	<i>Procesos Industriales PTC</i>	<i>Joselyn</i>
4	<i>Patricia Angel G</i>	<i>Transporte</i>	
5	<i>Patricia Lugo L.</i>	<i>Idiomas PTC</i>	
6	<i>TOMÁS AVALOS S</i>	<i>FARMACÉUTICA</i>	
7	<i>Luis Manuel López Hernández</i>	<i>PTC / Tecnologías de la información</i>	
8	<i>VERONICA MZ MA</i>	<i>TECNOLOGIA / AUTOMATIZACION</i>	
9	<i>Gonzalo Guizar Mz</i>	<i>Electrotecnia</i>	<i>Guizar</i>
10	<i>HASSEN MACIAS</i>	<i>TUTORIAS</i>	
11	<i>Maria Magdalena Villalobos Navarro</i>	<i>Ambiental PTC.</i>	

*Arturo Flores M.*

*INDUSTRIAL PTC*



Lista de Asistencia

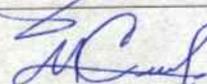
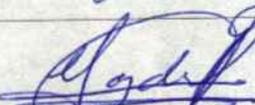
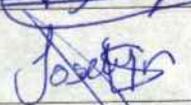
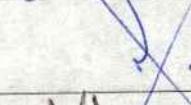
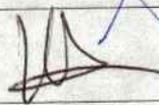
Nombre de la academia: Colegio Académico  
Fecha: Viernes 12 de febrero 2016  
Número de sesión: 2

#	Nombre	Academia y puesto	Firma
1	Martha Patricia Angel García	Transporte.	
2	Idónica del Carmen Juárez Valenzuela	Ciencias Básicas PTC.	
3	Arturo Flores M	INDUSTRIAL MANTENIMIENTO	
4	Ma. Magdalena Villa- lobos Navarro	Ambiental	
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



Lista de Asistencia

Nombre de la academia: *Colegio Académico*  
Fecha: *16 de febrero 2016 Martes*  
Número de sesión: *3*

#	Nombre	Academia y puesto	Firma
1	<i>Martha Patricia Angel Garcia</i>	<i>Transporte / pte.</i>	
2	<i>Monica del Carmen Juarez Colenzuela</i>	<i>PTC Ciencias Básicas.</i>	
3	<i>Ma. Magdalena Villa- lobos Navarro.</i>	<i>Ambiental</i>	
4	<i>Joselyn Inguanzo Saucedo</i>	<i>PTC. Procesos Industriales</i>	
5	<i>ARTURO FLORES MONTAYA</i>	<i>PTC. ACADEMIA INDUSTRIAL</i>	
6	<i>Venouel Maza M</i>	<i>PTC TECNOLOGIA</i>	
7			
8			
9			
10			
11			