



MINUTA DE REUNIÓN DE ACADEMIA

Objetivo de la reunión: Determinar requerimientos EA 2016

Minuta de Reunión

1 2 Ext

Fecha de Reunión

07 de Marzo 2016

Nombre del Presidente

Tomás Avalos Sánchez

Hora de inicio:

16:00

Período

Enero-Abril 2016

ORDEN DEL DÍA

| | |
|----|-------------------------------|
| 1. | Lista de Asistencia |
| 2. | Avance Programático |
| 3. | Libro de texto por asignatura |
| 4. | Material didáctico |
| 5. | Nuevo equipamiento |
| 6. | Bibliografía requerida |
| 7. | Asuntos varios |

| Acuerdo | Responsable | Fecha compromiso |
|--|-----------------|------------------|
| ENVIAR LISTADO DE VIDEOS Y ENLACES/PIKTS | TODOS | 15 MARZO/16 |
| SOLICITAR A BIBLIOTECA QUE CAMBIE LOS VIDEOS A UN FORMATO MAS RECIENTE | TOMÁS AVALOS S. | 14 MARZO/16 |
| SOLICITAR ESPECIFICACIONES DE NUEVOS EQUIPOS PARA CADA ASIGNATURA | TODOS | 15 MARZO/16 |
| ENVIAR BIBLIOGRAFIA SUGERIDA X ASIGNATURA. | TODOS | 15 MARZO/16 |
| LA ELAB DE MAT DIDACTICO CON ALUMNOS | TOMÁS AVALOS | 15/MARZO/16 |
| PERGUNTAR CUANTOS PUEDEN HACER SERVICIO Y ESTADIA EN ACADEMIA. | | |


FIRMA DEL PRESIDENTE



Lista de Asistencia

Nombre de la academia: Academia Institucional de Farmacéutica
Fecha: 07 de Marzo 2016
Número de sesión: 1/EA 2016

| # | Nombre | Academia y puesto | Firma |
|----|--------------------------------------|-------------------------------------|-------|
| 1 | Perla Aidee Pérez Yera | Farmacéutica/ P. de Asignatura | |
| 2 | María de los Ángeles Palomera Santos | Farmacéutica/ P. de Asignatura | |
| 3 | César Salvador Apodaca Álvarez | Farmacéutica/ P. de Tiempo Completo | |
| 4 | Tomás Avalos Sánchez | Farmacéutica/ PTC. Presidente | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |