

Objetivo de la reunión: Carpetas de programación
 por materias, ponderación de evaluación, avance programático

Minuta de Reunión
Nombre del Presidente

Mónica del Carmen Juárez

1 2 Ext

Fecha de Reunión

25 de mayo de 2016

Hora de inicio:

14:15

Periodo

Mayo - Agosto de 2016

ORDEN DEL DÍA

1.	Llenado de carpetas (El maestro de la materia imprime y coloca los documentos en la carpeta)
2.	Envío de documentos faltantes para el llenado de carpetas.
3.	Revisión de carpetas.
4.	Agendar las fechas de reunión por materias.
5.	Ponderación de evaluación.
6.	Avance programático.
7.	Varios.

Acuerdo	Responsable	Fecha compromiso
Envío de programas y prácticas cuatrimestrales a profesores	Presidenta de academia y secretario	27 de mayo
Revisión de documentos de carpetas.	Presidenta academia	30 de mayo al 1 de junio
Entrega de material didáctico en formato oficial.	Cada profesor de la academia de C.B.	26 de agosto



Mónica del Carmen Juárez Valenzuela.

FIRMA DEL PRESIDENTE