


## LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

<b>1. Competencias</b>	Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Tercero
<b>3. Horas Teóricas</b>	30
<b>4. Horas Prácticas</b>	30
<b>5. Horas Totales</b>	60
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	4
<b>7. Objetivo de aprendizaje</b>	El alumno distinguirá la estructura y aplicación del derecho que compete a las organizaciones, a través del marco jurídico civil, mercantil, tributario y laboral, para evitar incurrir en faltas administrativas.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Conceptos generales y divisiones del derecho</b>	6		6
<b>II. Fundamentos de derecho civil</b>	4	5	9
<b>III. Fundamentos de derecho mercantil</b>	10	15	25
<b>IV. Fundamentos de derecho laboral</b>	10	10	20
<b>Totales</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>60</b>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL


## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>I. Conceptos generales y divisiones del derecho</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	6
<b>3. Horas Prácticas</b>	0
<b>4. Horas Totales</b>	6
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno distinguirá los fundamentos del derecho para contextualizar el marco legal de las organizaciones.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Nociones de Derecho	<p>Explicar el concepto y antecedentes del derecho.</p> <p>Explicar el concepto y clasificación del derecho :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derecho público</li> <li>- Derecho privado</li> </ul> <p>Identificar las fuentes del derecho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley</li> <li>- Jurisprudencia</li> <li>- Doctrina</li> <li>- Costumbre y uso</li> </ul>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>
Derecho Público	<p>Explicar la clasificación del derecho público:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Derecho Constitucional</li> <li>-Derecho Administrativo</li> <li>-Derecho Tributario</li> </ul> <p>Identificar las características del artículo 31 Constitucional</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Derecho Privado	Explicar la clasificación del derecho privado: -Derecho civil -Derecho mercantil		Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidacta

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho civil, elabora un reporte que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-El tipo de contrato y sus obligaciones</li> <li>-La figura jurídica</li> <li>-Capacidad legal de la personalidad</li> <li>-Justificación</li> <li>-Conclusiones</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los fundamentos de derecho civil: personalidad, principio y fin, especies y atributos.</li> <li>2. Identificar las características de la personalidad jurídica y los tipos de capacidad legal de la personalidad.</li> <li>3. Distinguir la trascendencia de la capacidad e incapacidad en la personalidad.</li> <li>4. Comprender el concepto de contratos, su utilidad y características.</li> <li>5. Comprender los fundamentos de las obligaciones: concepto, fuentes, modalidades, transmisión y extinciones.</li> </ol>	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE


Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Discusión en grupo	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

X		
---	--	--


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL


## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>II. Fundamentos de Derecho Civil</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	4
<b>3. Horas Prácticas</b>	5
<b>4. Horas Totales</b>	9
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno determinará la personalidad jurídica y tipo de contrato para identificar sus formalidades y efectos legales.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
-------	-------	-------------	-----


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Personalidad jurídica	<p>Explicar el concepto de la personalidad jurídica</p> <p>Identificar el principio y fin de la personalidad jurídica</p> <p>Explicar las especies de la personalidad jurídica: -Moral -Física</p> <p>Identificar los atributos de la personalidad jurídica: -Nombre -Domicilio -Estado civil -Patrimonio</p> <p>Identificar las características de la personalidad jurídica: -Necesarios -Únicos -Inalienables -Imprescriptibles -Irrenunciables -Inembargables</p> <p>Identificar los tipos de capacidad jurídica de la personalidad: -Goce -Ejercicio</p>	Determinar la capacidad legal de la personalidad jurídica de acuerdo a su planteamiento.	<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidacta</p>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	



Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Contratos y obligaciones	<p>Definir los conceptos de contrato y obligaciones.</p> <p>Explicar la utilidad de los contratos de carácter civil: -Asociación civil -Sociedad civil</p> <p>Identificar las fuentes de las obligaciones: -Contrato -Voluntad unilateral -Cuasi-contrato -Actos ilícitos -Ley</p> <p>Identificar las modalidades de las obligaciones: -Condición -Plazo -Simples y complejas</p> <p>Identificar la transmisión de las obligaciones: -Cesión de derechos -Cesión de deudas -Subrogación</p> <p>Identificar la causas más comunes de extinción de las obligaciones: -Pago -Dación en pago -Conclusión -Pérdida de la cosa -Nulidad -Rescisión</p>	Determinar el tipo de contrato acorde al ejercicio profesional	Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidactica

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	Explicar las características de los contratos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslativos de dominio</li> <li>- Traslativos de uso</li> <li>- Contratos cuyo objeto es la guarda de bienes</li> <li>- Contratos que dan origen a obligaciones de hacer</li> <li>- Contratos de garantía</li> </ul>		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho civil, elabora un reporte que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El tipo de contrato y sus obligaciones</li> <li>- La figura jurídica</li> <li>- Capacidad legal de la personalidad</li> <li>- Justificación</li> <li>- Conclusiones</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los fundamentos de derecho civil: personalidad, principio y fin, especies y atributo.</li> <li>2. Identificar las características de la personalidad jurídica y los tipos de capacidad legal de la personalidad.</li> <li>3. Distinguir la trascendencia de la capacidad e incapacidad en la personalidad.</li> <li>4. Comprender el concepto de contratos, su utilidad y características.</li> <li>5. Comprender los fundamentos de las obligaciones: concepto, fuentes, modalidades, transmisión y extinciones.</li> </ol>	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Discusión en grupo	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


X		
---	--	--

## LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL


### UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>III. Fundamentos de derecho mercantil</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	10
<b>3. Horas Prácticas</b>	15
<b>4. Horas Totales</b>	25
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno determinará los actos mercantiles para su aplicación en las organizaciones.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Nociones del derecho mercantil	<p>Explicar el concepto de derecho mercantil</p> <p>Explicar los actos de comercio conforme al código de comercio</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidactica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Sociedades mercantiles	<p>Identificar los sujetos del derecho mercantil, sus derechos y obligaciones.</p> <p>Explicar el concepto de sociedad mercantil.</p> <p>Describir los siguientes tipos de sociedades mercantiles, sus características y constitución legal:            *Sociedad Anónima            *Sociedad de Responsabilidad Limitada            *Sociedad por acciones simplificada            *Cooperativa</p>	<p>Determinar los derechos y obligaciones del sujeto.</p> <p>Determinar los elementos de constitución de las sociedades mercantiles.</p>	<p>Ético            Proactivo            Responsable            Analítico            Autodidacta</p>
	<p>Explicar los conceptos de disolución, transformación, liquidación, fusión y escisión</p> <p>Identificar los tipos de contratos mercantiles, sus elementos, características y efectos.</p> <p>Identificar el concepto de concurso mercantil.</p>		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Títulos y operaciones de crédito	Definir los conceptos de los títulos y operaciones de crédito: - Letra de cambio - Pagaré - Cheque - Acciones cambiarias - Obligaciones o bonos - Reporto - Certificados de depósito  Explicar las características y aplicación de los títulos y operaciones de crédito	Requisar los siguientes títulos y operaciones de crédito:  - Letra de cambio - Pagaré - Cheque - Acciones cambiarias - Obligaciones o bonos - Reporto - Certificados de depósito	Ético Proactivo Responsable Analítico Autodidactica

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de casos prácticos de derecho mercantil, integra un portafolio de evidencias que incluya:</p> <p>a) Mapa conceptual que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disolución</li> <li>- Transformación</li> <li>- Liquidación</li> <li>- Fusión y escisión de una sociedad mercantil.</li> </ul> <p>b) Expediente Constitutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta constitutiva.</li> <li>- Contrato social.</li> <li>- Contrato mercantiles.</li> </ul> <p>c) Expediente operativo con documentos requisitados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pagaré</li> <li>- Cheque</li> <li>- Acciones cambiarias"</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender el concepto de derecho mercantil y los actos de comercio.</li> <li>2. Identificar los sujetos del derecho mercantil, sus derechos y obligaciones.</li> <li>3. Comprender los conceptos de sociedad mercantil, disolución, transformación, liquidación, fusión escisión, concurso mercantil.</li> <li>4. Identificar los tipos de sociedades mercantiles, sus características, constitución legal, así como los contratos mercantiles, sus elementos, características y efectos.</li> <li>5. Comprender los conceptos, características y aplicación de los títulos y operaciones.</li> </ol>	<p>Portafolio de evidencias</p> <p>Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	




# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de Investigación Análisis de casos Ejercicios prácticos	Cañón Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


X		
---	--	--

## LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL


### UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>IV. Fundamentos de derecho laboral</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	10
<b>3. Horas Prácticas</b>	10
<b>4. Horas Totales</b>	20
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno identificará el alcance del derecho laboral para auxiliar a las organizaciones en sus relaciones con los trabajadores.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Introducción al derecho laboral y relaciones individuales de trabajo	<p>Definir el concepto de derecho laboral</p> <p>Describir los fundamentos del derecho laboral: empresa, patrón, representante del patrón, intermediarios, contratistas y trabajador</p> <p>Identificar las bases y estructura del Derecho Laboral Mexicano: Art. 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</p> <p>Identificar la estructura de la Ley Federal del Trabajo</p>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidáctica</p>
Derechos y obligaciones de patrones y trabajadores	Identificar los derechos y obligaciones de patrones y trabajadores establecidos en la Ley Federal de Trabajo		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidáctica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Tipos de contrato laboral	<p>Definir el concepto de contrato laboral</p> <p>Describir los tipos de contrato laboral y sus características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Individual</li> <li>-Colectivo</li> <li>-Contrato por obra o tiempo determinado</li> <li>-Contrato por tiempo indeterminado</li> <li>-Contrato a prueba</li> </ul>		<p>Ético</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Autodidactica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de estudio de derecho laboral, elaborar un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tipo de relación contractual que regula la situación laboral</li> <li>- Fundamento legal de la relación laboral</li> <li>- Derechos y obligaciones derivados de la relación laboral</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender el concepto de derecho laboral y su marco normativo aplicable.</li> <li>2. Comprender los fundamentos del derecho laboral: empresa, patrón, representante del patrón, intermediarios, contratistas y trabajador.</li> <li>3. Identificar los derechos y obligaciones de patrones y trabajadores, establecidos en la Ley Federal de Trabajo.</li> <li>4.- Analizar el concepto de contrato laboral, tipos de contrato y sus características.</li> </ol>	<p>Estudio de casos</p> <p>Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Trabajos de investigación Lectura asistida Análisis de casos	Equipo de proyección Equipo de cómputo Pintarrón Impresos: casos, marco normativo Internet

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

X		
---	--	--


## LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Elaborar la planeación de los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos utilizando técnicas y herramientas del proceso administrativo para el cumplimiento de objetivos a corto, mediano y largo plazo.	Elabora un plan estratégico que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos generales de la organización</li> <li>- Diagnóstico organizacional</li> <li>- Objetivos estratégicos</li> <li>- Metas</li> <li>- Definición de estrategias</li> <li>- Definición de indicadores</li> <li>- Plan de acción: actividades, recursos, responsabilidades y cronogramas</li> <li>- Presupuestos</li> <li>- Alcance e impacto esperado</li> </ul>
Generar estados financieros mediante técnicas de registro contable, con apego a la normatividad vigente para disponer de información financiera confiable, veraz y oportuna	Elabora reporte financiero basado en la normatividad que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catálogo de cuentas</li> <li>- Pólizas contables</li> <li>- Auxiliares contables</li> <li>- Balanza de comprobación</li> <li>- Conciliaciones bancarias</li> <li>- Estado de costo de producción y costo de ventas</li> <li>- Estado de resultados integral</li> <li>- Estado de situación financiera</li> <li>- Flujo de efectivo</li> <li>- Estado de cambio en el capital contable</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Capacidad	Criterios de Desempeño
Interpretar información financiera a través de métodos de análisis financiero para establecer parámetros que ayuden a la toma de decisiones	Elabora un informe financiero que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción</li> <li>- Antecedentes</li> <li>- Razones financieras</li> <li>- Porcientos integrales</li> <li>- Tendencias y variación</li> <li>- Costo-volumen-utilidad</li> <li>- Hallazgos</li> <li>- Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# LEGISLACIÓN ORGANIZACIONAL


## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Díaz González, Luis Raúl	2012	<i>Manual de contratos civiles y mercantiles</i>	Distrito Federal	México	SICCO
Quevedo Coronada, Francisco Ignacio	2008	<i>Derecho Mercantil</i>	Distrito Federal	México	PEARSON EDUCACIÓN ISBN: 978-970-26-1496-8
Torres Aguayo, Francisco Javier	2014	<i>Derecho laboral: actores en la velocidad de trabajo</i>	Guadalajara	México	Editorial Universitaria ISBN 9786074509809
Hernández Herrera, J. y Juárez Suárez, C.	2015	<i>Derecho laboral: y administración de recursos humanos</i>	Ciudad de México	México	Editorial Patria S.A. de C.V. ISBN 987-607-744-022-2
Covarrubias Rivera, A.	2015	<i>Análisis e interpretación de las leyes fiscales en México: apuntes para un modelo teórico</i>	Ciudad de México	México	Instituto Mexicano de Contadores Públicos ISBN: 978-607-8384-85-3
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2016	<i>Ley general de sociedades mercantiles</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2014	<i>Ley general de títulos y operaciones de crédito</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2015	<i>Ley del seguro social</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2009	<i>Código fiscal de la federación</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	



Cámara de diputados, H. congreso de la Unión	2012	<i>Cámara de diputados, H. congreso de la Unión</i>	Ciudad de México	México	Diario Oficial de la Federación
--	------	---	------------------	--------	---------------------------------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Administración	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	