

## ASIGNATURA DE AUDITORÍA DE CALIDAD

<b>1. Competencias</b>	Dirigir y gestionar el Capital Humano a través de estrategias de Desarrollo Organizacional, modelos de trabajo, servicios de consultoría, administración de sistemas de calidad y buenas prácticas organizacionales, conforme al marco normativo vigente, ética y valores, para contribuir al bienestar del personal y al incremento de la productividad de la organización.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Décimo
<b>3. Horas Teóricas</b>	32
<b>4. Horas Prácticas</b>	58
<b>5. Horas Totales</b>	90
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	6
<b>7. Objetivo de aprendizaje</b>	El alumno coordinará auditorías al sistema de gestión de la calidad con base a su proceso de planeación, desarrollo y cierre para contribuir a la mejora continua de la organización.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Competencia y evaluación de auditores</b>	10	8	18
<b>II. Planificación de auditoría</b>	10	20	30
<b>III. Desarrollo y cierre de la auditoría</b>	12	30	42
<b>Totales</b>	<b>32</b>	<b>58</b>	<b>90</b>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>I. Competencia y evaluación de auditores</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	10
<b>3. Horas Prácticas</b>	8
<b>4. Horas Totales</b>	18
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno establecerá el tipo de auditoría y equipo de ejecución para el desarrollo de la misma.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Principios de auditoría	<p>Identificar el concepto, importancia y ventajas de auditoría de calidad.</p> <p>Describir los tipos de auditoría de calidad y sus características: -Interna -Externa</p> <p>Identificar el proceso de auditoría al sistema de gestión de la calidad: -Planeación -Desarrollo -Cierre</p>	<p>Seleccionar el tipo de auditoría de calidad aplicable en la organización</p>	<p>Analítico Objetivo Responsable</p>
El auditor	<p>Definir el concepto, ventajas e importancia del auditor en sistemas de gestión de la calidad.</p> <p>Identificar las competencias del auditor: -Conocimientos -Habilidades -Comportamiento</p> <p>Describir los criterios de integración del equipo auditor</p>	<p>Establecer las competencias del auditor.</p> <p>Integrar equipos de auditores.</p>	<p>Responsable Analítico Ético Objetivo Observador</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de sistema de gestión de la calidad, integra un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Portada</li><li>- Introducción</li><li>-Tipo de auditoría y sus justificación</li><li>- Descripción del proceso de auditoría</li><li>- Análisis de las competencias del auditor</li><li>- Selección de criterios para la integración del equipo auditor y su justificación</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender el concepto, importancia, ventajas y tipos de auditoría de calidad.</li><li>2. Identificar el proceso de auditoría al sistema de gestión de la calidad</li><li>3. Comprender el concepto, ventajas e importancia del auditor en sistemas de gestión de la calidad</li><li>4. Analizar las competencias del auditor</li><li>5. Identificar los criterios de integración del equipo auditor.</li></ol>	<p>Estudio de casos Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Realización de trabajos de investigación Equipos colaborativos	Equipo de cómputo Cañón Internet Revistas especializadas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>II. Planificación de auditoría</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	10
<b>3. Horas Prácticas</b>	20
<b>4. Horas Totales</b>	30
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno desarrollará programas de auditoría de calidad para detectar áreas de oportunidad e implementar acciones de mejora.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Introducción al plan de auditoría	<p>Describir los elementos del plan de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Establecimiento de los objetivos del programa de auditoría</li> <li>-Establecimiento del programa de auditoría</li> <li>-Implementación del programa de auditoría</li> <li>-Seguimiento del programa de auditoría</li> <li>-Revisión y mejora del programa de auditoría</li> </ul> <p>Explicar las consideraciones en el establecimiento de los objetivos del programa de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Prioridades de la dirección</li> <li>-Propósitos comerciales y de negocio</li> <li>-Características de procesos, productos, proyectos y cambios presentados en ellos</li> <li>-Requisitos legales, contractuales y otros requisitos con los que la organización está</li> </ul>	Establecer objetivos del programa de auditoría.	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Capacidad para tomar decisiones</p> <p>Ético</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>comprometida</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Necesidad de evaluar a los proveedores</li> <li>-Necesidades y expectativas de partes interesadas</li> <li>-Nivel de desempeño del auditado</li> <li>-Riesgos para el auditado</li> <li>-Resultados de auditorías previas</li> <li>-Nivel de madurez del nivel que se audita.</li> </ul>		
Programa de auditoría	<p>Definir el concepto e importancia del programa de auditoría.</p> <p>Describir la estructura del programa de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Funciones y responsabilidades de la persona responsable de la persona de la gestión</li> <li>-Competencias de la persona responsable de la persona de la gestión</li> <li>-Alcance</li> <li>-Identificación y evaluación de los riesgos relacionados</li> <li>-Establecimientos de procedimientos</li> <li>-Recursos</li> </ul>	Diseñar programas de auditoría de calidad.	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Capacidad para tomar decisiones</p> <p>Ético</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>
Implementación del programa de auditoría	<p>Describir el proceso de implementación del programa de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Objetivos, alcance y criterios para una auditoría individual.</li> <li>-Métodos de auditoría</li> <li>-Miembros del equipo auditor</li> <li>-Asignación de responsabilidades al líder del equipo auditor</li> </ul>	Implementar programas de auditoría de calidad.	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Capacidad para tomar decisiones</p> <p>Ético</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	-Gestión del resultado -Gestión y mantenimiento de los registros.		
Seguimiento, revisión y mejora del programa de auditoría	Describir el proceso de seguimiento del programa de auditoría.  Explicar las consideraciones de la revisión del programa de auditoría: -Resultados y tendencias -Conformidad con los procedimientos -Evolución de las necesidades y expectativas de las partes interesadas. -Registros del programa de auditoría. -Auditoría alternativas -Eficacia de las medidas -Temas de confidencialidad y seguridad de la información.	Realizar seguimiento de programas de auditoría de calidad.  Revisar programas de auditoría de calidad.	Responsable Analítico Capacidad para tomar decisiones Ético Objetivo Observador

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de un sistema de gestión de la calidad, propone la planificación de una auditoría que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Establecimiento de los objetivos del programa de auditoría</li><li>-Establecimiento del programa de auditoría</li><li>-Implementación del programa de auditoría</li><li>-Seguimiento del programa de auditoría</li><li>-Revisión y mejora del programa de auditoría</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identificar los elementos del plan de auditoría.</li><li>2. Comprender las consideraciones en el establecimiento de los objetivos del programa de auditoría.</li><li>3. Analizar el proceso de implementación del programa de auditoría.</li><li>4. Analizar el proceso de seguimiento del programa de auditoría.</li><li>5. Comprender las consideraciones de la revisión del programa de auditoría.</li></ol>	<p>Estudio de casos Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Realización de trabajos de investigación Equipos colaborativos	Equipo de cómputo Cañón Internet Revistas especializadas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>III. Desarrollo y cierre de la auditoría</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	12
<b>3. Horas Prácticas</b>	30
<b>4. Horas Totales</b>	42
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno implementará auditorías al sistema de gestión de calidad para asegurar la mejora continua de los procesos en la organización

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Inicio y preparación de las actividades de auditoría	<p>Describir las actividades de inicio de la auditoría al sistema de gestión de la calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Establecimiento del contacto inicial con el auditado</li> <li>-Determinación de la viabilidad de la auditoría</li> </ul> <p>Describir la preparación de las actividades de auditoría al sistema de gestión de calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Realización de la revisión de la documentación en la preparación de la auditoría</li> <li>-Preparación del plan de auditoría</li> <li>-Asignación de las tareas al equipo auditor</li> <li>-Preparación de los documentos de trabajo</li> </ul>	<p>Realizar actividades de inicio de la auditoría de calidad.</p> <p>Preparar actividades de auditoría al sistema de gestión de calidad de la organización.</p>	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Crítico</p> <p>Profesional</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Realización de las actividades de auditoría	<p>Describir el proceso de Realización de las actividades de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Realización de la reunión de apertura</li> <li>-Realización de la revisión de la documentación durante la auditoría</li> <li>-Establecimiento de la comunicación durante la auditoría</li> <li>-Asignación de las funciones y responsabilidades de los guías y los observadores</li> <li>-Recopilación y verificación de la información</li> <li>-Generación de los hallazgos de la auditoría</li> <li>-Preparación de las conclusiones de la auditoría</li> <li>-Realización de la reunión de cierre</li> </ul>	Realizar las actividades de auditoría al sistema de gestión de calidad de la organización.	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Crítico</p> <p>Profesional</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>
Preparación y distribución del informe	<p>Describir las actividades de preparación y distribución del informe de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Preparación del informe de auditoría</li> <li>-Distribución del informe de auditoría</li> </ul>	<p>Preparar informes de auditorías.</p> <p>Distribuir informes de auditoría.</p>	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Crítico</p> <p>Profesional</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>
Actividades de seguimiento	<p>Describir las actividades de seguimiento de una auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acciones preventivas</li> <li>-Acciones correctivas</li> <li>-Acciones de mejora</li> </ul>	Proponer acciones de seguimiento de auditorías.	<p>Responsable</p> <p>Analítico</p> <p>Crítico</p> <p>Ético</p> <p>Objetivo</p> <p>Observador</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Con base en la planificación de una auditoría de calidad, presenta un proyecto de su aplicación contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Introducción</li><li>-Actividades de inicio de auditoría</li><li>-Actividades de preparación de auditoría</li><li>-Actividades de realización de auditoría.</li><li>-Informe de auditoría</li><li>-Acciones de seguimientos de auditoría: Preventivas Correctivas De mejora</li><li>-Recomendaciones</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identificar las actividades de inicio de una auditoría al sistema de gestión de la calidad.</li><li>2. Analizar el proceso de Realización de las actividades de auditoría.</li><li>3. Identificar las actividades de preparación y distribución del informe de auditoría.</li><li>4. Identificar las actividades de seguimiento de una auditoría.</li></ol>	<p>Estudio de casos Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Realización de trabajos de investigación Equipos colaborativos	Equipo de cómputo Cañón Internet Revistas especializadas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

## AUDITORÍA DE CALIDAD

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidades	Criterios de Desempeño
Desarrollar procesos de auditoría interna de los sistemas de calidad, considerando las normas aplicables, el plan de implementación y análisis de los resultados de los indicadores para detectar desviaciones y proponer acciones de mejora en la organización	Elabora un informe del desarrollo de auditorías internas que contenga: <ul style="list-style-type: none"><li>- Datos generales</li><li>- Planificación de auditoría:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Calendario de auditorías</li><li>b) Áreas auditadas</li><li>c) Procesos auditados</li><li>d) Asignación de auditores</li></ul></li><li>- Desarrollo de la auditoría:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Lista de verificación</li><li>b) Formatos</li></ul></li><li>-Cierre de auditoría:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Reporte final</li><li>b) Recomendaciones</li></ul></li><li>- Seguimiento de auditoría</li></ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	

# AUDITORÍA DE CALIDAD

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Organización Internacional para la Estandarización	(2015)	<i>Norma ISO 9001:2015</i>	Ginebra	Suiza	Organización Internacional para la Estandarización
Franklin, B.	(2013)	<i>Auditoría administrativa</i>	Distrito Federal	México	Pearson
Rodríguez, J	(2015)	<i>Auditoría administrativa</i>	Distrito Federal	México	Trillas
González, O	(2015)	<i>Sistema de gestión de calidad: Teoría y práctica bajo la norma ISO 2015</i>	Distrito Federal	México	ECOE Ediciones
Cuatrecasas, L.	(2010)	<i>Gestión integral de la calidad: Implantación, control y certificación</i>	Madrid	España	Profit
Münch, L.	(2014)	<i>Evaluación y control de gestión</i>	Distrito Federal	México	Trillas
Organización Internacional para la Estandarización	(2012)	<i>Norma ISO 19011:2011</i>	Ginebra	Suiza	Organización Internacional para la Estandarización
Rodríguez Valencia, Joaquín	(2001)	<i>Cómo elaborar y usar manuales administrativos</i>	México D.F.	México	ECAFSA

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Licenciatura en Gestión del Capital Humano	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2019	