

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2021

Dr. Héctor Pulido González
Rector



PRESENTACIÓN

Apreciables miembros del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Jalisco.

A partir del primer cuatrimestre del 2021, la Universidad Tecnológica de Jalisco se dio a la tarea de diseñar el modelo de operación del Plan Institucional de Desarrollo 2020-2025 visión 2030.

La decisión de tratar de llevar a la práctica, las intenciones plasmadas en el mismo, se toma a raíz de que, tradicionalmente las intenciones que se proponen y que se elaboran en casi todas las instituciones de educación, quedan normalmente en eso: en intenciones.

Como primer paso dimos a conocer vía electrónica del PIDE 2020-2025 VISION 2030 a TODA LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA UTJ. Días después hicimos entrega del mismo documento, pero de manera impresa.

El modelo contempla la aplicación de los esfuerzos principalmente en la consecución de impactar los indicadores de:

- Aumento de matrícula
- Disminución de las tasas de reprobación y deserción
- Incremento de la eficiencia terminal,
- Titulación y
- Empleabilidad.

Adicionalmente y como medida urgente e imponderable, producto del fenómeno de la pandemia, se inició el proceso de diseño y producción de cursos virtuales, con la pretensión de solventar el problema de la impartición de clases de manera virtual. Iniciándose los:

- Cursos asincrónicos

Los avances que han tenido en el periodo que se informa, se clasifican y mencionan a partir de la evaluación que se realiza de los indicadores que se propuso como urgente iniciar a modificar al inicio de este cuatrimestre.

Dr. Héctor Pulido González

EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES QUE SE PROPUSIERON IMPACTAR PARA EL AÑO 2021 Y PRINCIPALES ACTIVIDADES DE LA UTJ

INCREMENTO DE LA
MATRÍCULA

DISMINUCIÓN DE LA TASA DE
REPROBACIÓN

DESERCIÓN CERO

INCREMENTO DE LA
EFICIENCIA TERMINAL

INCREMENTAR LA TASA DE
TITULACIÓN

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

ACTIVIDADES DE MAYOR
IMPORTANCIA DE RECTORÍA

RECURSOS FINANCIEROS

El porqué de este inicio del informe.

El ejercicio de la evaluación institucional, es y deberá ser un análisis cotidiano, integral y sobre todo sistemático, ya que, de no realizarlo así, corremos el riesgo de medir o cuantificar los indicadores de resultados de manera parcial o sesgada, lo que provocará un ejercicio de evaluación incorrecto.

La Universidad Tecnológica de Jalisco, buscando ser congruente con este principio o forma de entender la evaluación institucional, diseñó un modelo de evaluación de los indicadores de: reprobación, rezago, retención, deserción, eficiencia terminal y titulación, mismos que están contemplados en el Plan Institucional de Desarrollo 2020-2025, el cual tiene la finalidad de medir el proceso de avances del mismo.

Para la Universidad Tecnológica de Jalisco opera la máxima de que “lo que no se evalúa o mide, no se puede mejorar” de tal suerte que la operación del PIDE tiene en su contenido el conjunto de indicadores a conseguir mediante su quehacer académico, el cual, tal como está escrito se realizará de manera integral y sistemática.

La reiteración que se hace respecto a estos dos últimos conceptos, está en función de que consideramos que el proceso de formación de los alumnos debe tener esta característica, ya que no se concibe, que cualquier concepto, indicador, meta, proyecto o proceso se desarrolle o consiga de manera unilateral o lineal, porque se estaría faltando al principio de la concatenación universal de los fenómenos o contradiciendo el principio de que toda causa tiene un efecto y éste a su vez, es causa de otro efecto.

En conclusión, diremos, **que la evaluación institucional tiene su validez y certeza en la medida que la realicemos de manera conjunta** con todos los indicadores, buscando conocer las causas y efectos que nos permitan diseñar los proyectos de mejora que impacten a los problemas causados por estos aspectos.



- **Aumento de la matrícula.**

Las actividades que se diseñaron e implementaron para lograr incrementar la matrícula a partir del inicio del año que concluye fueron entre otras:

Se programaron visitas de información sobre los planes y programas que se ofertan en la UTJ, en los planteles de nivel bachillerato.

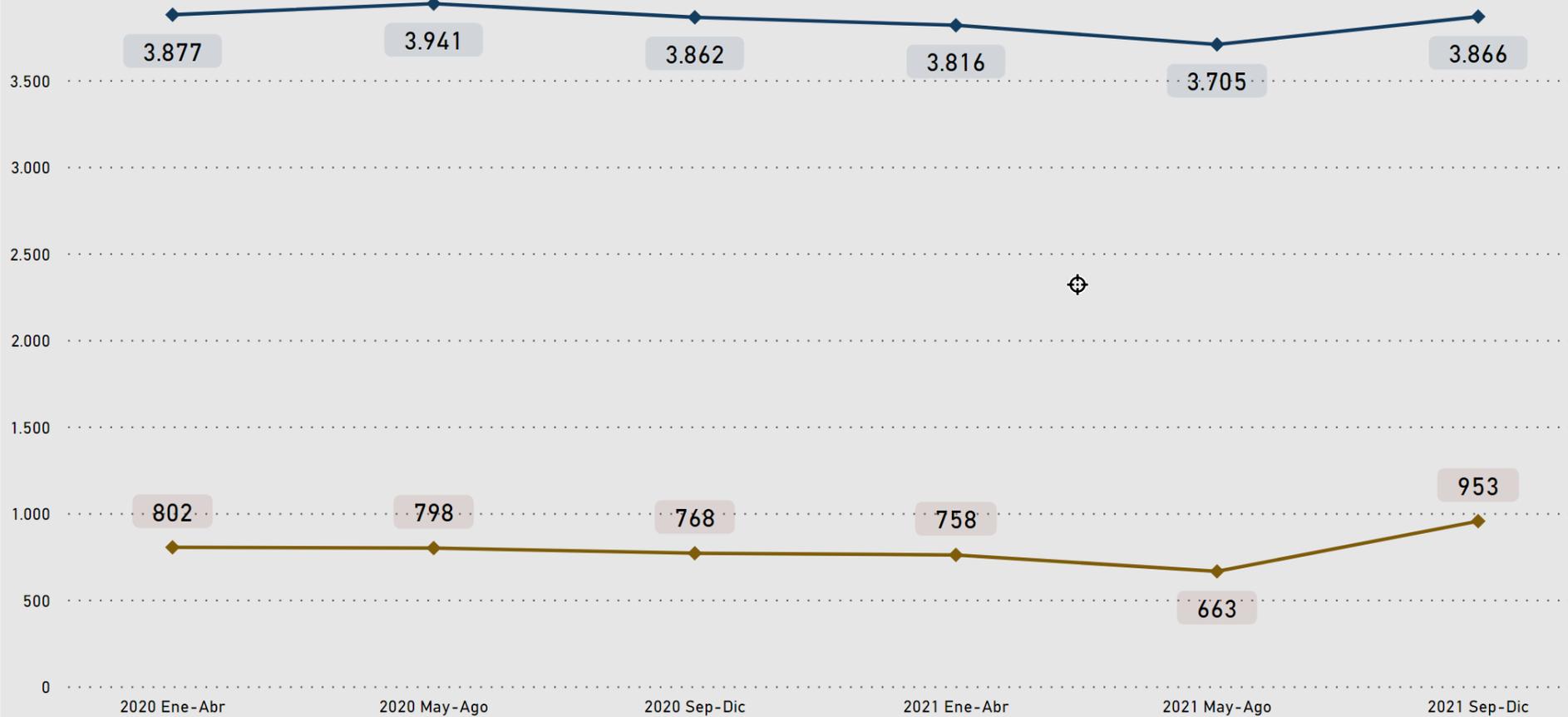
Se organizaron visitas de los posibles aspirantes a la UTJ de los bachilleratos afines a la oferta educativa de la institución.

Como resultado de estas actividades de promoción y difusión de la universidad, los datos que este año se obtuvieron respecto a la matrícula de primer ingreso fue un incremento del 25.7%, que se tuvo entre el cuatrimestre enero-abril 2021 y el tercer cuatrimestre septiembre-diciembre 2021 de: enero-abril 758 nuevos ingresos y en septiembre-diciembre de 953 nuevos ingresos.

Se menciona solo los de primer ingreso por que es la variable que se pretendió impactar, la matrícula total se deberá ir incrementando conforme se consolide el proyecto sobre el particular.

Comportamiento Histórico de la Matrícula

◆ Matrícula Inicial Total ◆ Matrícula de Primer Ingreso



Otros indicadores que miden el quehacer académico de la UTJ

- EFICACIA
- EFICIENCIA
- PERTINENCIA
- VINCULACIÓN, Y
 - EQUIDAD

Indicadores de Eficacia

EFICACIA	Sep-Dic 2019	Ene-Abr 2020	May-Ago 2020	Sep-Dic 2020	Ene-Abr 2021	May-Ago 2021	Sep-Dic 2021
Tasa de egreso por generación TSU	44.60%	55.10%	39.50%	41.20%	53.60%	46.90%	50.7%
Tasa de titulación por generación TSU	42.40%	47.60%	35.60%	27.70%	39.60%	29.40%	45.5%
Tasa de egreso por generación ING	84.20%	90.30%	90.50%	99.40%	92.50%	84.80%	82.7%
Tasa de titulación por generación ING	81.70%	77.70%	71.10%	82.60%	61.10%	64.30%	72.2%
Aprovechamiento académico TSU	8.30	9.23	9.24	9.29	9.28	9.27	9.24
Aprovechamiento académico ING	8.69	9.25	9.32	9.32	9.28	9.29	9.29
Aprovechamiento académico Global	8.45	9.23	9.26	9.3	9.28	9.28	9.25
Tasa de satisfacción de los empleadores	91.20%	91.90%	93.60%	95.80%	85.40%	88.09%	N/D
Tasa de satisfacción de los egresados	87.00%	82.60%	79.90%	77.10%	80.00%	78.55%	N/D
Tasa de reprobación TSU	8.79%	3.67%	9.85%	12.40%	12.10%	11.46%	12.63%
Tasa de reprobación ING	2.58%	1.92%	2.89%	4.15%	5.46%	3.97%	3.21%
Tasa de reprobación Global	6.20%	3.20%	8.10%	10.00%	10.00%	9.00%	12.6%
Tasa de deserción TSU	11.13%	9.14%	14.11%	15.84%	14.82%	13.01%	21.00%
Tasa de deserción ING	4.05%	3.46%	3.19%	5.32%	6.33%	4.70%	3.67%
Tasa de deserción Global	8.10%	7.00%	10.00%	11.30%	11.00%	9.20%	13.80%

Indicadores de Eficiencia

EFICIENCIA	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Costo global por alumno	\$ 28,918.00	\$ 26,838.00	\$ 30,042.00	\$ 29,301.00	\$ 30,494.00
Porcentaje de recursos obtenidos del fondo ordinario	55.50%	49.30%	67.70%	75.09%	79.72%
Porcentaje de recursos provenientes de ingresos propios	14.00%	28.50%	14.00%	13.63%	17.91%
Porcentaje de recursos obtenidos por medio de programas federales o estatales	30.50%	22.20%	18.30%	11.28%	2.37%

Indicadores de Pertinencia

PERTINENCIA	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Porcentaje de programas educativos acreditados	50.00%	57.90%	57.90%	50.00%
Porcentaje de programas educativos pertinentes	50.00%	57.90%	57.90%	50.00%
Tasa de satisfacción de alumnos con los servicios	9.08	8.98	8.34	8.61
Número de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de profesores de la UTJ	29	30	36	17

Indicadores de Vinculación

VINCULACION	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Servicios y estudios tecnológicos prestados	71	24	0	17	8
Egresados en cursos de educación continua	20	9	18	0	8
Cantidad de cursos en educación continua	3	2	4	0	1
Cantidad de recursos propios captados por servicios	\$57,240,876.00	\$26,547,313.00	\$77,428,076.00	\$19,758,598.00	\$26,465,378

Indicadores de Equidad

EQUIDAD	Sep-Dic 2019	Ene-Abr 2020	May-Ago 2020	Sep-Dic 2020	Ene-Abr 2021	May-Ago 2021	Sep-Dic 2021
Matrícula de primer ingreso (TSU y LIC)	989	802	798	768	758	663	953
Matrícula de TSU	2575	2556	2612	2554	2487	2409	2595
Matrícula de licenciatura e ingeniería	1228	1321	1329	1308	1329	1296	1271
Matrícula total	3803	3877	3941	3862	3816	3705	3866
Becas otorgadas	1543	1243	1103	926	1174	1171	1171

Tasas de reprobación y deserción

Respecto a lo que concierne a la problemática realmente importante de la deserción y reprobación de los alumnos, la cual se agudizó precisamente por el fenómeno mencionado, nos dimos a la tarea de buscar alternativas que permitieran paliar lo más posible esta situación.

Pretendiendo encontrar la causa o causas que originan estos aspectos se inició una revisión integral del procedimiento de evaluación y de cada uno de los elementos y momentos que intervienen en el mismo.

En lo que concierne a la Tasa de Reprobación nivel TSU, los últimos tres datos estadísticos correspondientes al año 2021 nos muestran un 12.10% en el primer cuatrimestre, un 11.46% en el segundo y un 12.63% en el tercero, es decir, un aumento mínimo del 0.53% entre el primer y tercer periodo.

En cuanto a la Tasa de Reprobación nivel ING, sí se nota un avance, ya que en el primer cuatrimestre fue de 5.46%, en el segundo de 3.97% y en el tercero de 3.21%, es decir, una disminución en la tasa de 2.25 puntos porcentuales entre el primer y el tercer periodo.

La deserción, conjuntamente con la reprobación, son los dos aspectos que tradicional e históricamente provocan la disminución de población escolar en las instituciones de educación.

Igualmente, el proyecto conjunto se inició a utilizar para la deserción y los resultados que se obtuvieron en este último año fueron los siguientes. La Tasa de Deserción de TSU fue de 14.82% para Enero-Abril, 13.01% en Mayo-Agosto y 21.00% en Septiembre-Diciembre.

En cuanto al nivel Ingeniería, las tasas fueron de 6.33% en Enero-Abril, 4.70 en Mayo-Agosto y 3.67% en Septiembre-Diciembre.

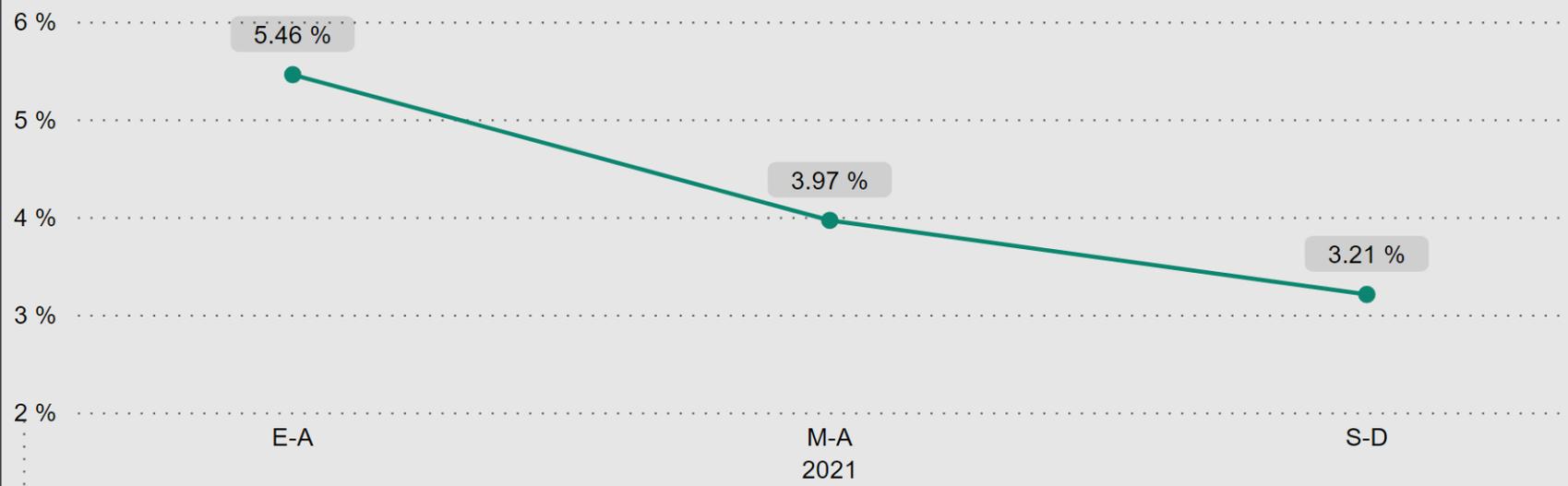
Como se puede observar, el nivel TSU tuvo un aumento considerable de deserción en el último cuatrimestre, caso contrario de las Ingenierías, las cuales muestran una tendencia a disminuir la deserción.

Se continuará con la revisión proyectada.

Tasa de Reprobación TSU Histórico



Tasa de Reprobación ING Histórico



Incremento de la eficiencia terminal (Egreso y Titulación)

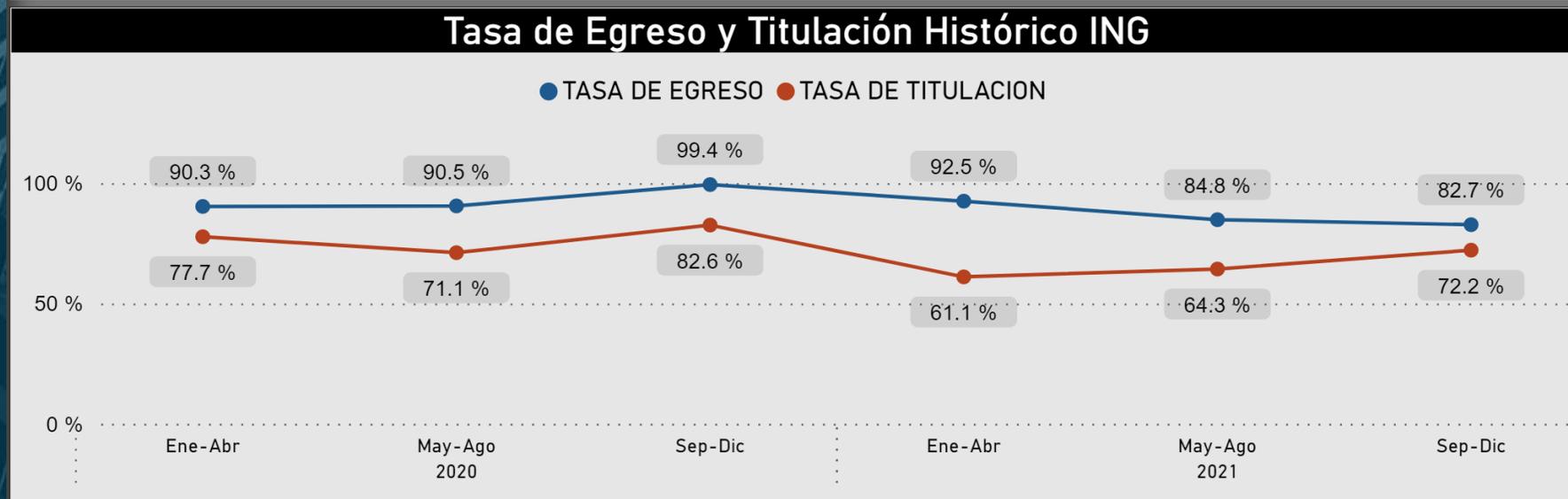
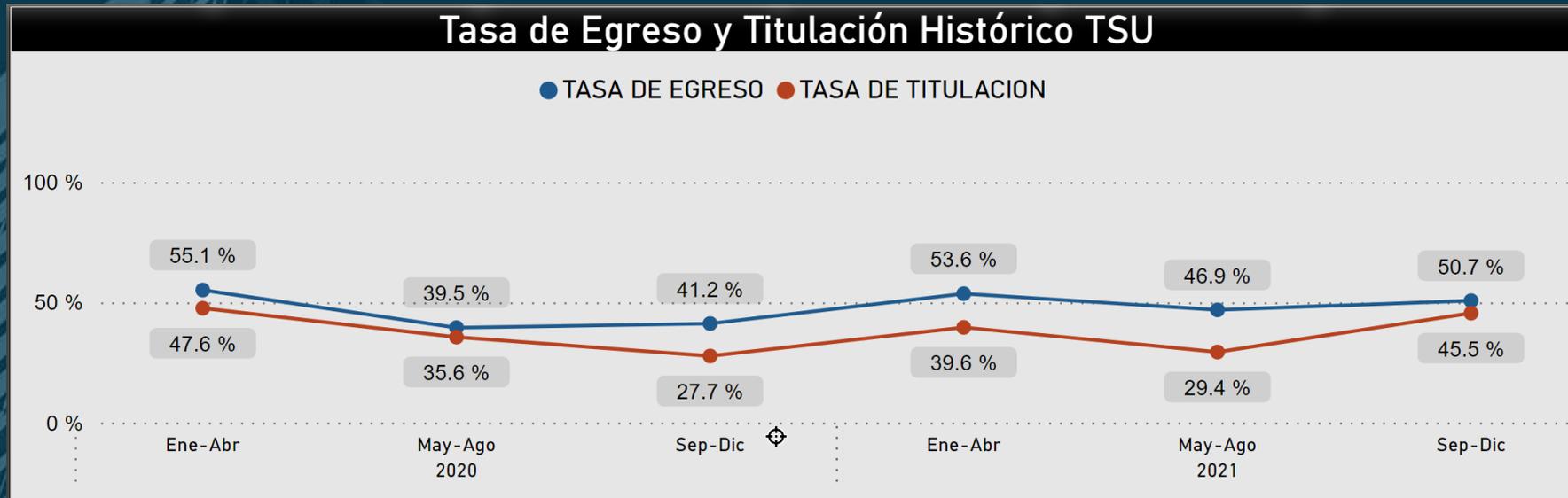
El fenómeno de la pandemia durante el año 2020 afectó de manera severa este proceso, como lo muestran los datos del año mencionado, sin embargo durante el 2021 ya se observa una recuperación e incremento de la Tasa de Egreso en los TSU, al tener un aumento del 41.2% (S-D 2020) al 50.7% (S-D 2021).

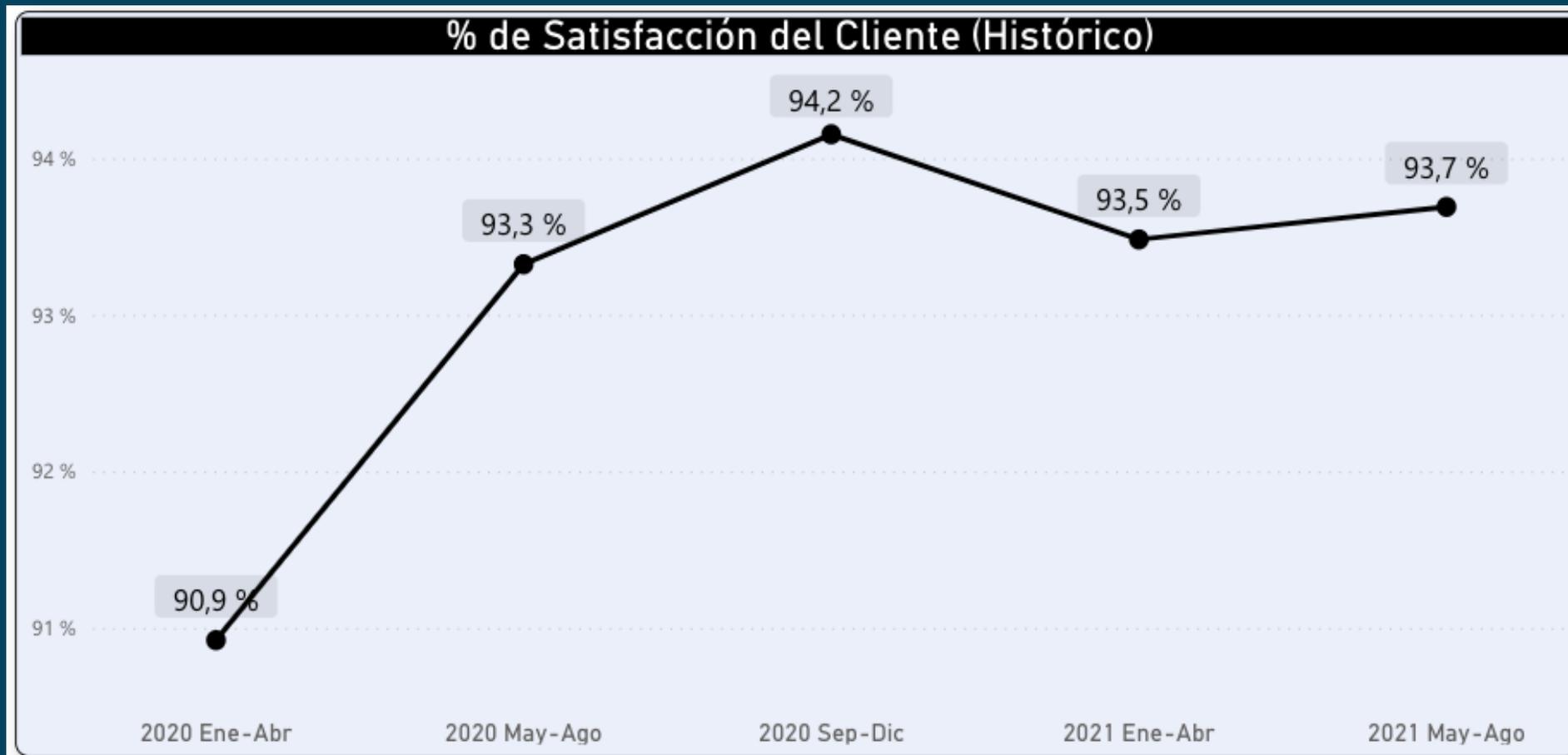
Un comportamiento similar se observa las Licenciaturas.

Como se observa en las Ingenierías predominó el incremento de la titulación. Se proyecta para el 2022 un programa de promoción de este indicador que logre ser más constante.

Se determina que es urgente para este año ponderar este indicador como prioritario para su atención.

Tasas de Egreso y Titulación





En lo respecta a la satisfacción del alumno se puede interpretar que se tuvo un decremento mínimo pero disminución al fin, durante los dos cuatrimestres del año 2021 con respecto al 2020.

Se interpreta esta baja de la tasa de satisfacción a partir de comparar los datos siguientes:

94.2% en septiembre 2020, con el año 2021 donde se tabulan, 93.5% y 93.7% respectivamente, insistimos que aunque es mínima la disminución existió por lo que estamos obligados, como se menciona líneas arriba, a esforzarnos para alcanzar el 100% de satisfacción de los alumnos.

AVANCES Y LOGROS DE LOS PLANES DE TRABAJO 2021 DE LA RECTORIA Y LAS INSTANCIAS QUE LA APOYAN

PRINCIPALES ACTIVIDADES DE LA RECTORÍA Y SUS DEPENDENCIAS

- La integración de un informe acumulado de los cuatrimestres del año, reviste una acción mas que de elaborar, de seleccionar lo que a juicio de los integrantes de la UTJ, son los aspectos de mayor impacto que se enunciaron en el transcurso del año que finaliza.
- Bajo esta perspectiva y retomando el concepto de integralidad, ponemos a su consideración las acciones que tuvieron más impacto en el quehacer de la institución.
- Además, que en el formato que se presenta, pretende comunicar que, la Gestión que se realiza y opera en la UTJ, es participativa bajo el liderazgo de su máxima autoridad la Rectoría.
- Lo cual implica que la desagregación que histórica y tradicionalmente se utiliza para presentar los informes, es cuando menos a nuestro juicio, poco sistemático y un mucho atomizado o desintegrado.



RECTORÍA



Guadalajara, Jalisco, 09 de noviembre del 2021

Héctor Pulido González
Rector UTJ
Presente.

Estimado Rector,

Es para mí un gusto saludarle, esperando que todo vaya bien en su comunidad universitaria en esta etapa de regreso a una nueva normalidad y en las circunstancias tan únicas que estamos viviendo, tanto a nivel país como de forma global.

Además de saludarle, el propósito de este mensaje es el de invitar a su distinguida comunidad educativa (alumnos, profesores, colaboradores, padres de familia, etc.) a participar en un ejercicio ciudadano verdaderamente trascendente para la sociedad mexicana y para nuestro querido México: la Consulta Popular Sobre el Pacto Fiscal, en la cual Jalisco pone el ejemplo en la defensa de un federalismo eficiente, eficaz y más justo para todas las entidades y municipios del país. Así mismo en la responsable y legítima defensa de la soberanía de nuestro estado.

El Pacto Fiscal vigente es un acuerdo firmado entre los estados y el gobierno federal hace más de 40 años, en circunstancias y condiciones muy diferentes a las actuales. A lo largo de estas cuatro décadas, las condiciones de nuestro país han cambiado radicalmente, de forma tal que sostenerlo en los mismos términos ha venido perjudicando a los estados y a los municipios. Para explicarlo mejor, le anexo una presentación en la que se expone claramente este tema, considerando que debería de ser del conocimiento de toda la sociedad.

La consulta no es con un fin político o de rebeldía irracional. No tiene el objetivo de dividir al país o de afectar a otras entidades más necesitadas en sus percepciones. La Consulta entre la ciudadanía jalisciense es para pedir su opinión sobre la conveniencia de establecer legalmente que cada seis años se decida de revisar los términos del pacto fiscal, como debería de ser en cualquier acuerdo en el que se establecen condiciones estratégicas para el desarrollo del país y el cumplimiento de las responsabilidades en cada ámbito de gobierno: el federal, el estatal y el municipal.

La mayoría de nosotros, y en especial los jóvenes, hemos vivido prácticamente toda nuestra vida sin siquiera preguntarnos ¿cómo se decide a donde van nuestros impuestos?, ¿quién decide y cómo se decide en donde se invierten?, ¿cuál de los ámbitos de gobierno es responsable de la educación, de la salud, del bacheo, del agua, etc.? ¿las responsabilidades asignadas a los ámbitos de gobierno están respaldadas con los recursos necesarios?, ¿los ámbitos de gobierno, en especial el federal, se limitan y enfocan a cumplir cabalmente con sus responsabilidades o se extralimitan con otros intereses?...

ANUT Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas

Torreón, Coahuila a 31 de agosto de 2021
Oficio/ADM/17/024/2021
Asunto: Invitación XXX Aniversario.

DR. HÉCTOR PULIDO GONZÁLEZ
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO
PRESENTE.

Estimado Rector, como es de tu conocimiento, nuestra Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas habrá de realizar un magno evento que tendrá por objeto celebrar el **XXX Aniversario del Subsistema de Universidades Tecnológicas**, así como la **presentación del libro alusivo** (al mismo), en cuya elaboración contamos con tu invaluable participación; actos que serán presididos por la Secretaría de Educación Pública, la Maestra Delfina Gómez Álvarez.

Este trascendental acontecimiento tendrá lugar el próximo 29 de septiembre en punto de las 11:00 horas en el salón iberoamericano del edificio de la Secretaría de Educación Pública en la ciudad de México, al cual estás cordialmente invitado.

Es importante, sin embargo, informarte que como medida de prevención del COVID, como parte de los protocolos establecidos para estos eventos, en días posteriores te habremos de informar las condiciones y medidas que se implementarán, de conformidad con las disposiciones emitidas por las autoridades de Salud de esta Ciudad y las indicaciones de las autoridades de la SEP.

Con el saludo afectuoso de siempre, te solicitamos agendar esta fecha y estar atento a las indicaciones que sobre este tema habremos de abordar e informarte con toda oportunidad.

Atentamente,

M.C. Raúl Rodríguez Arguando,
Presidente del ANUT

XXX ANIVERSARIO
UTJ

Carretera Torreón - Matamoros Km. 10 Ejido El Aguila SN, Municipio de Torreón, Coahuila C.P. 27400
Teléfono Directo: (877) 720-7400 Correo Electrónico: (877) 720-7400 Ext. 201
www.anut.org.mx



Innovación, Ciencia y Tecnología

Av. Faro #2350,
Colonia: Verde Valle,
CP. 44540,
Edificio Mind, Planta Baja

N. de Oficio: Subses.21.848
Guadalajara, Jalisco a 04 de noviembre del 2021
Asunto: Invitación a Congreso 2021

Mtro. Héctor Pulido González
Rector
Universidad Tecnológica de Jalisco

Por este medio, me es grato saludarle y a la vez informarle que, como parte de las líneas de trabajo anual de esta Subsecretaría, llevaremos a cabo el **“Congreso de Planeación Estratégica, Táctica y Operativa”**.

Este congreso se llevará a cabo mediante la modalidad de taller interactivo de trabajo y tiene el objetivo de que el participante adquiera mayor destreza en la metodología de la planeación, y de manera específica en herramientas de manejo de grupos de trabajo para la planeación.

En esta ocasión, se abordarán los siguientes tópicos:

Planeación y manejo de Grupos de trabajo

- Diferencia entre planeación estratégica, táctica y operativa.
- Planeación de escenarios.
- Planes de contingencia.
- Herramientas de manejo de grupos: técnica nominal, grupos de enfoque, análisis de causa raíz, Pareto cualitativo y cuantitativo.

Estrategias, proyectos, tácticas y reportes

- Mapeo de la estrategia y documentación de indicadores.
- Acta de constitución de proyecto.
- Despliegue de tácticas.
- Diseño de reportes.
- Last planner (planeación y control de operaciones).

Considerando la importancia de estos temas, me permito extenderle una cordial invitación para asistir al mencionado congreso, el cual se llevará a cabo los días **11 de noviembre de 08am a 02pm** y **12 de noviembre de 09am a 04pm**, en Piso 5, de las instalaciones del Edificio MIND, Av. Faro 2350, Verde Valle, 44550 Guadalajara, Jalisco.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO



RECTORÍA



ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES
E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Secretaría General Ejecutiva

Ciudad de México a 17 de agosto del 2021
SGE/114/21

Dr. Héctor Pulido González
Rector
Universidad Tecnológica de Jalisco (UJ)
P r e s e n t e

La Asociación Nacional de Universidades e instituciones de Educación Superior en conjunto con la Universidad Autónoma de Baja California, le extendemos una cordial invitación a participar en la Conferencia Internacional ANUIES 2021 "Gobernanza universitaria: Eje articulador de una educación superior equitativa, incluyente y de calidad", que se realizará, por primera vez, en formato híbrido, los días 11 y 12 de noviembre de 2021.

En un entorno en constante cambio como el que hoy nos toca vivir, vislumbrando un horizonte que anuncia grandes transformaciones en la forma de concebir la organización, estructura, procesos, dinámicas y alcances de la educación superior, así como las implicaciones asociadas con su financiamiento al acceso universal, la gradualidad, la rendición de cuentas y la autonomía universitaria, estamos convencidos que es necesario desarrollar una nueva visión de la educación superior a fin de encontrar respuestas a los desafíos emergentes y emprender reformas profundas para abordarlos con urgencia y pertinencia. Por ello, a partir de la séptima edición de la Conferencia Internacional ANUIES 2021, emprendemos un nuevo ciclo temático, en donde abriremos un espacio propicio para la reflexión y el análisis de los retos de la gobernanza para lograr una educación más equitativa, inclusiva y de calidad.

Esperando contar con su asistencia y la de los colaboradores que lo acompañen, le pedimos atentamente registrarse utilizando el código **UKRvYVF** en el sitio <https://conferencia.anui.es/mx/web/registro/>. Este código es intransferible y le permite registrarse como titular o, en su caso, registrar al representante de su institución en la LX Sesión Ordinaria de la Asamblea General. Para los funcionarios que lo acompañan favor de registrarlos como integrantes de una institución asociada. Usted encontrará el programa de trabajo de la Conferencia.

En caso de alguna duda, favor de contactar a la Mtra. Brenda Elizabeth Galaviz Aragón, Directora de Cooperación Internacional de la ANUIES, en el correo electrónico brenda.galaviz@anui.es.

Esperando nos honre con su presencia, y sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un saludo cordial.

Atentamente

Mtro. Jaime Valls Esponda
Secretario General Ejecutivo



Secretaría General Ejecutiva

c.c.p. Mtro. Jesús López Macedo, Director General Académico de la ANUIES - Presente.
c.c.p. Lic. José Luis Cuevas Nava, Director de Organos Colegiados de la ANUIES - Presente.

Tenayuca 200, Col. Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, C.P. 03310, Tel: (+52) 55 5420 4900
www.anui.es.mx - sg@anui.es.mx



Ciudad de México, 31 de Agosto de 2021.
Oficio núm. S14.2/127/2021.

Asunto: Invitación a participar como panelista en Congreso Nacional de Cuerpos Académicos, Investigación y Posgrado

Dr. Héctor Pulido González
Rector de la Universidad Tecnológica de Jalisco
P R E S E N T E

Estimado Rector:

El Congreso Nacional de Cuerpos Académicos, Investigación y Posgrado, a realizarse en modalidad virtual del 28 al 30 de septiembre de 2021 en la Universidad Tecnológica de Tula-Tepetl, tiene como objetivo generar un espacio de reflexión y diálogo enfocado en impulsar la productividad científica, tecnológica, calidad e innovación educativa de las Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Las actividades del Congreso incluyen mesas de trabajo en cinco ejes temáticos, conferencias y paneles de Rectores en los temas de Cuerpos Académicos, Investigación y Posgrado.

En este sentido, en reconocimiento a su destacada trayectoria y a los resultados que la Universidad a su digno cargo tiene en cuerpos académicos, me permito extender la cordial invitación para que participe como panelista en el Panel: Desarrollo de Cuerpos Académicos, a realizarse el día martes 28 de septiembre de 2021 en horario de 13:30 a 15:00 horas a través de la plataforma zoom en el enlace: <https://zoom.us/j/97815148907?pwd=Rk5wK0R2ZEVyysZuUzNE5nZ3dlUT09>

En el panel, la dinámica de participación consiste en presentar la experiencia de la Universidad en el desarrollo de cuerpos académicos, destacando las prácticas exitosas y las estrategias que las instituciones pueden implementar, para lo cual se asignan 10 minutos; al finalizar las exposiciones se realizará una ronda de preguntas. Para confirmar su asistencia y solicitar los datos de su presentación, se pondrá en contacto con Usted el moderador del Panel, Dr. Arturo Mazarí Espín, Rector de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.

En la certeza de que su aportación contribuye de forma sustantiva al logro del objetivo del Congreso y al fortalecimiento del Subsistema de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, agradezco la atención y consideración de la presente.

Atentamente

Coordinadora Sectorial Académica y de Desarrollo



Yndira Castillo Del Ángel

C.C.P. Dr. Arturo Mazarí Espín, Rector de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.
YCA/sra

Av. Universidad No. 1200, cuadrante 3-26, Col. Xoco, Alcaldía Benito Juárez, 03330 CDMX.
Tel. 36 01 16 00 Ext. 67797 dguyp@sep.gob.mx



Au. Faro #2350,
Colonia Verde Valle,
CP. 44540,
Edificio Mind, Planta Baja

SECRETARÍA DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR DIRECCIÓN DE OPDS

Visita a la Universidad el Retoño (UTR) Aguascalientes
Fecha: viernes 19 noviembre 2021
Horario: 08:00 a 19:00 Horas.

Lugar: Carretera, San Luis Potosí - Aguascalientes S/n, Comunidad,
20337 El Retoño, Aguascalientes.

ORDEN DEL DÍA 19 DE NOVIEMBRE 2021

I.	Salida de Guadalajara a Aguascalientes	08:00 - 10:00 h.E.S.
II.	Recepción de la delegación Jalisco en Rectoría de la Universidad Tecnológica el Retoño (UTR) - Aguascalientes	10:30 - 10:45 h.E.S.
III.	Sesión de trabajo y desayuno en Learning Commons • Conociendo el Plan de Institucional de Desarrollo de la Universidad Tecnológica el Retoño (misión, visión, valores) • Exposición de la oferta educativa y modelo educativo de la Universidad Tecnológica el Retoño (UTR)	10:45 - 11:45 h.E.S.
IV.	Recorrido por las instalaciones de la Universidad - Rectoría - Edificio B, D - Centro de realidad virtual (Grupo 1)	11:45 - 12:45 h.E.S.
V.	Sesión con rectores para el proyecto el centro de realidad virtual - Sala de Juntas de Rectoría	12:45 - 14:30 h.E.S.
VI.	Visita centro de realidad virtual (Grupo 2)	12:45 - 13:15 h.E.S.



RECTORÍA



En el marco de la Convocatoria para el Diseño del Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, establecida en el transitorio décimo tercero de la Ley General de Educación Superior

El Consejo Nacional para la Coordinación de la Educación Superior y la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación

INVITAN

A las comunidades de las universidades públicas autónomas federales y estatales, a las universidades interculturales, tecnológicas y politécnicas, instituciones federales, unidades del Tecnológico Nacional de México, universidades para el bienestar Benito Juárez, unidades de la Universidad Pedagógica Nacional, escuelas de educación normal y de capacitación para el magisterio, centros públicos e instituciones de investigación, ciencia y tecnología, a todas las universidades e instituciones particulares de educación superior, así como a académicos, investigadores en temas de planeación y evaluación de la educación superior, a participar en:

Los foros regionales de consulta para el diseño del sistema de evaluación y acreditación de la educación superior

Que se llevarán a cabo de manera virtual en las siguientes sedes y fechas

Región	Sede	Participantes de las entidades federativas	Fechas
Sur – Sureste	Universidad Autónoma de Chiapas	Campeche, Chiapas, Oaxaca, Quintana Roo, Veracruz, Tabasco y Yucatán	5 de octubre 2021
Centro – Sur	Universidad Autónoma de Tlaxcala	Guerrero, Hidalgo, Morelos, Puebla, Querétaro y Tlaxcala y Estado de México	7 de octubre 2021
Centro – Occidente	Universidad Autónoma de Aguascalientes	Aguascalientes, Colima, Guanajuato, Jalisco, Michoacán y Nayarit	12 de octubre 2021
Noroeste	Universidad Autónoma de Chihuahua	Baja California, Baja California Sur, Chihuahua, Sinaloa y Sonora	14 de octubre 2021
Metropolitana	Universidad Autónoma Metropolitana	Ciudad de México e IES del Estado de México adscritas a esta región	21 de octubre 2021
Noreste	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey	Coahuila, Durango, Nuevo León, San Luis Potosí, Tamaulipas y Zacatecas	26 de octubre 2021

Los foros regionales tienen como propósito promover y facilitar la más amplia participación de las autoridades y comunidades de las instituciones de educación superior públicas y particulares del país en el diseño del sistema de evaluación y acreditación de la educación superior.



Dr. Héctor Pulido González
Rector de la Universidad Tecnológica de Jalisco

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí
le extiende una atenta

INVITACIÓN

a la LVI Sesión Ordinaria del Consejo de Universidades Públicas e Instituciones Afines (CUPIA) de la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES).

Viernes 15 de octubre de 2021, 10:00 horas.
Centro Cultural Universitario Bicentenario, Sierra Leona no. 550,
colonia Lomas 2ª. sección.
San Luis Potosí, S.L.P.

Atentamente:

Siempre Autónoma. Por mi patria educaré
Dr. Alejandro Javier Zermeño Guerra
Rector



DIRECCIÓN DE CALIDAD Y PROYECTOS ESPECIALES

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
1. Hacia una cultura de la calidad (auditorías internas)	Promover y consolidar una cultura de calidad mediante el apego a una forma de trabajo bajo el enfoque por procesos, basado en el uso de procedimientos y supervisando mediante auditorías internas.	100% se realizaron dos auditorías internas
2. Implementación de plataformas	Gestionar el uso de plataformas mediante las cuales se ejerza la administración al SGC y la evaluación de los resultados del mismo.	100% quedó funcional la plataforma Quality Monitor
3. Reingeniería de procesos y procedimientos	Actualización y creación de procedimientos acorde con la naturaleza del entorno operativo del SGC,	100% se actualizaron 17 procedimientos
4. Conexiones UTJ	Reforzar la vinculación con partes interesadas y que permita obtener distintivos de acreditación y/o certificación (CONOCER, LSS, Jaltec, AA, WTC, Red OTT)	70% por cuestión presupuestal quedaron algunos pendientes
5. Capacitación y Educación Continua	Generación de recursos propios mediante la oferta de servicios de capacitación	100% se generaron
6. Comercialización de Servicios Tecnológicos	Generación de recursos propios mediante la oferta de servicios de talleres y laboratorios	0% no se concretó ningún proyecto
7. Reingeniería a Cuerpos Académicos	Promover líneas de investigación y desarrollo de proyectos tecnológicos mediante los Cuerpos Académicos	10% se concretó un proyecto para desarrollo de prototipo
8. Procuración de Fondos	Obtener fuentes de financiamiento para el desarrollo de proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, así como equipamiento de laboratorios	0%

DIRECCIÓN DE CALIDAD Y PROYECTOS ESPECIALES



American Trust Register, S.C.
Organismo Certificador de Sistemas de Gestión

Naucalpan de Juárez, Estado de México a 15 de Abril de 2021.

Universidad Tecnológica de Jalisco
Ing. Héctor Pulido González
Rector
Presente.

En American Trust Register, S.C. estamos muy complacidos por haber sido seleccionados una vez más como su Organismo de Certificación en Sistemas de Gestión.

Respecto a su proceso de Re-Certificación me permito notificarle que en la sesión ordinaria del pasado 14 de Abril 2021, los integrantes del Consejo de Certificación Dictaminaron el Otorgamiento de la Recertificación (RE-01) para su Sistema de Gestión de la Calidad de manera unánime.

Por lo antes expuesto, con mucho gusto en un plazo máximo de 15 días hábiles le haremos llegar hasta sus instalaciones o al domicilio que tengan a bien indicarnos, los documentos de certificación (Certificados y Anexos) de su Sistema de Gestión de Calidad.

Conscientes del esfuerzo que esto representó para todo su equipo de trabajo, sirva también la presente para expresarles nuestras más sinceras felicitaciones.

Agradezco su amable atención, me despido de usted enviándole un cordial saludo y reiterándole nuestro también sincero agradecimiento.

ATENTAMENTE

Director de Consejo de
Certificación

Lic. Rodrigo Díaz López



Gobierno del Estado de Jalisco

Convocatoria para la "Capacitación en gestión de ambientes virtuales de aprendizaje con enfoque en docencia."

El Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco (COECYTJAL) notifica a la comunidad que en su segunda Sesión Ordinaria celebrada el día 23 de febrero de 2021, aprobó la propuesta que aparece en el siguiente listado:

Clave	Nombre de proyecto	Nombre del beneficiario	Monto de apoyo
9251	Capacitación en gestión en ambientes virtuales de aprendizaje con enfoque a docencia	Universidad Tecnológica de Jalisco	\$3'500,000.00

El Sujeto de Apoyo recibirá dentro de los próximos 10 días naturales a través del correo electrónico registrado en el sistema, la notificación de aprobación correspondiente.

Para solicitar retroalimentación de proyectos no aprobados, solicitarlo al correo carlos.nava@coecytjal.org.mx en un plazo no mayor a 10 días naturales a partir de esta publicación

Para mayor información favor de comunicarse al teléfono (33) 3678-2000 ext. 52303 área de Gestión de Proyectos del COECYTJAL, ubicada en Av. Faro No. 2350, Col. Verde Valle, Edificio MIND, Planta baja en Guadalajara, Jalisco, México en un horario de Atención de 09:00 a 17:00 de Lunes a Viernes.

Guadalajara, Jalisco a 23 de febrero de 2021

DIRECCIÓN DE CALIDAD Y PROYECTOS ESPECIALES

TOTAL /IES	276	APROBADOS	REPROBADOS
Nórdico	9	4	5
TECMM	55	41	14
UNAG	4	1	3
UNE	22	10	12
UNEDL	30	21	9
UCG	28	17	11
UPZMG	17	14	3
UTEG	32	24	8
UTJ	46	35	11
UTZMG	34	26	8

COREYJAL 2021
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO
CALLE LUIS JIMÉNEZ 577
PRIMERO DE MAYO
GUADALAJARA JAL. C.P. 44970
SUCURSAL: 0649 GUADALAJARA NIÑOS HEROES
TIPO DE ENVÍO: CORREO

INFORMACIÓN DEL PERIODO
Periodo Del 01/Mayo/2021 al 31/Mayo/2021
Fecha de corte 31/Mayo/2021
Moneda PESOS

NO. DE CLIENTE: 04116151
RFC: 0739804307HS

DATOS DE SUCURSAL:
PLAZA:
DIRECCIÓN: NIÑOS HEROES ESQ FIRMAMENTO 2967 JARDINES DEL BOSQUE
TELÉFONO: 1235339

RESUMEN INTEGRAL

Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
ENLACE GLOBAL PAI C/INTERESES	1117790433	072 320 01117790433 8	\$1.00	\$3,498,706.66
TOTAL			\$1.00	\$3,498,706.66

FECHA DESCRIPCIÓN / ESTABLECIMIENTO MONTO DEL DEPOSITO MONTO DEL RETIRO SALDO

30-ABR-21 SALDO ANTERIOR 1.00

03-MAY-21 COMISION POR NO MANTENER SALDO PROMEDIO MINIMO MENSUAL REQUERIDO 2021/04 0.86 0.14

03-MAY-21 I.V.A. 30-ABR-21 0.14 0.00

05-MAY-21 FID-05002105050000127982 SPEI RECIBIDO, BCD-0012 BBVA BANCOMER HR LIQ: 154100 DEL CLIENTE DE LA CLABE CON RFC CONCEPTO: OTROS PAGOS CAPITAL REFERENCIA: 0527982 CVE RAST: FID-05002105050000127982 3,500,000.00 3,500,000.00

UTJ Universidad Tecnológica de Jalisco

CONVENIO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO EN LO SUCESIVO DENOMINADA "LA UNIVERSIDAD", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU RECTOR, EL DR. HÉCTOR PUJIDO GONZÁLEZ, Y POR LA OTRA PARTE LA EMPRESA, OPERADORA DE PLANTACIONES S.A.P.I. DE C.V., EN LO SUCESIVO DENOMINADA "LA EMPRESA", REPRESENTADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL, EL LIC. SERGIO TORRES GUILLEN, Y QUIENES CUANDO ACTÚEN EN FORMA CONJUNTA SE LE DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

DECLARACIONES:

DECLARA "LA UNIVERSIDAD":

- Es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica, y patrimonio propio, mediante Decreto de creación 17,879, expedido por el H. Congreso del Estado de Jalisco, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco, el 8 de mayo de 1999, sección II.
- Que su Representación Legal recae en el Rector, conforme a lo dispuesto en el artículo 1 fracción V, artículos 12, 14, fracción X y demás relativos y aplicables a la Ley Orgánica de "LA UNIVERSIDAD".
- Que cuenta con las facultades para celebrar el presente convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14, fracción X y demás relativos y aplicables de la Ley Orgánica de "LA UNIVERSIDAD", así como en su personalidad jurídica mediante el Acuerdo de fecho 011 primero de octubre del año 2019 así como el convenio suscrito por el C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco Ing. Enrique Alfaro Ramírez, así como por el C. Secretario General del Gobierno Mtro. Juan Enrique Izarra Pedraza; así como por lo dispuesto en los Artículos 2, 3 primer párrafo fracción I, 4 párrafo primer fracción IV, V y X, 6 primer párrafo, 64 párrafo primer fracción 49, 71 primer párrafo fracción I y 76 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en el que se designa al Dr. Héctor Pujido González como Rector de la

podiere suscribirse con motivo del proceso de ejecución de "EL PROYECTO", se resolverá de común acuerdo. En caso de subsistir el conflicto las partes se someterán a los tribunales competentes en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, por lo que desde ahora renuncia o cualquier fuero que pudiere corresponderle por razón de su domicilio presente o futuro.

Entendidas las partes del contenido del convenio, la firma de conformidad y por duplicado en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, el 9 de mayo de 2021.

FOR "LA UNIVERSIDAD" FOR "LA EMPRESA"

DR. HÉCTOR PUJIDO GONZÁLEZ LIC. SERGIO TORRES GUILLEN
RECTOR UTJ REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

TESTIGOS

ING. JORGE ELEAZAR RODRÍGUEZ ÁLVAREZ C. GABRIEL OCEDUNA ÁLVAREZ
DIRECTOR DE CALIDAD Y PROYECTOS ESPECIALES TITULO DE LA EMPRESA

La presente hipótesis recae en el Convenio Específico de Colaboración Académica celebrada entre la Universidad Tecnológica de Jalisco y la Empresa OPERADORA DE PLANTACIONES S.A.P.I. DE C.V. el día 9 de mayo de 2021.

ANEXO 1

- Herramienta manual Tipo Chuchipapas Pizar el Frasco del Aboc de Hule para Editar el Chuchito (Anex).
- Materiales: Madera, plástico y metal.
- Tapa de control de profundidades de corte.
- Fornia Ergonómica.

Inicio Información documentada Mejora Continua Indicadores Capacitación Auditorías Cerrar sesión

UTJ Universidad Tecnológica de Jalisco Innovación y Economía

Indicadores SGC

- Indicadores de procesos
- Indicadores de productos
- Indicadores de calidad
- Indicadores generales

© 2021 - SGI

Acuse

87F-042021
Guadalajara, Jalisco, 08 de agosto de 2021

LIC. FRANCISCO JAVIER MORENO GARCÍA
DELEGADO FIDUCIARIO, BANCO SANTANDER MÉXICO S.A.
INSTITUCIÓN DE BANCA MULTIPLE GRUPO FINANCIERO SANTANDER MÉXICO PRESENTE.

ASUNTO: Instrucción pago.

En mi carácter de Secretario Técnico del Comité Técnico y en cumplimiento a lo dispuesto en la cláusula décima primera inciso a) del Contrato de Fideicomiso de Inversión y Administración para la Misión de la Seguridad Vial y de conformidad con el acuerdo segundo, de la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité del Fideicomiso número 20202033-1, celebrada el día 04 de agosto de 2021, aprobado por unanimidad, le instruyo para que en los términos de la cláusula CUARTA inciso h), del Tercer convenio modificatorio al contrato de Fideicomiso, realice el siguiente pago:

Beneficiario:	Universidad Tecnológica de Jalisco
Cantidad:	\$178,243.05 (Ciento setenta y nueve mil diecisiete cuarenta y nueve pesos \$0100 M.N.)
Concepto de pago:	Apoyo económico al Programa de Mujeres Conductoras, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco mediante Acuerdo del Secretario del Transporte del Estado en fecha 03 de julio del 2021, correspondiente al Curso de capacitación para obtener la Licencia impartido por la Universidad Tecnológica de Jalisco, Oficio STI0209/1862021/ Fecha 5-1679
Número de cuenta del beneficiario:	Banco: Banorte No. Cuenta: 1117790304 Clabe: 072 320 01117790304 4 Sucursal: JALISCO

Se adjunta copia del acta de la Quinta sesión extraordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso.

Asimismo, otorgo al Fideatario el más amplio y completo título de cuentas que en derecho procede y ratifico en la forma más amplia, pura y simple que en derecho procede, la gestión fiduciaria, liberándolo de cualquier responsabilidad presente o futura con motivo de su actuar en cumplimiento de la presente instrucción recibida, y comprometiéndome a liberar al Fideatario en caso y a salvo por cualquier conflicto de carácter legal que en el futuro pudiere surgir derivado del cumplimiento de las instrucciones recibidas y así como a intervenir y salvaguardar todos y cada uno de los gastos en que llegue a incurrir el Fideatario en defensa de sus intereses.

En este particular, agradezco la atención que se sirvan dar al presente requerimiento de más atento y distinguida consideración.

ATENTAMENTE,
MTR. EDUARDO DE JESÚS REBERRA MORA
Secretario Técnico del Fideicomiso 2003393-1
c.c.p Archivo

CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE CAPACITACIÓN, QUE CELEBRAN LA COORDINACIÓN GENERAL ESTRATÉGICA DE GESTIÓN DEL TERRITORIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR MARTHA PATRICIA MARTÍNEZ BARBA, EN SU CARÁCTER DE COORDINADORA GENERAL ESTRATÉGICA DE GESTIÓN DEL TERRITORIO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "LA COORDINADORA", ASÍ TAMBIÉN COMPARECE LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL LIC. DIEGO MONRAZ VILLASEÑOR, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE TRANSPORTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "LA SETRAN", Y LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL DR. HÉCTOR PUJIDO GONZÁLEZ, EN SU CARÁCTER DE RECTOR, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "LA UTJ", Y A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", MANIFIESTANDO QUE ES SU VOLUNTAD SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLAUSULAS.

ANTECEDENTES

- LA UTJ dentro de sus programas de capacitación empresarial, tiene un curso denominado "FORMACIÓN DE MUJERES CONDUCTORAS", el cual tiene como objeto capacitar a las personas para ser conductoras de transporte público de pasajeros, y por tanto, aptas para obtener la licencia de manejo ante las autoridades correspondientes.
- Que LA SETRAN, con base en el Programa Mujeres Conductoras, está interesada en que hasta 55 (cincuenta y cinco) mujeres sean capacitadas y por ende sean aptas de obtener la licencia de manejo C2, conforme a la Ley de Movilidad y Transporte del Estado de Jalisco y su Reglamento.

LA COORDINACIÓN

MARTHA PATRICIA MARTÍNEZ BARBA
COORDINADORA GENERAL ESTRATÉGICA DE GESTIÓN DEL TERRITORIO

LA SETRAN

LIC. DIEGO MONRAZ VILLASEÑOR
SECRETARIO DE TRANSPORTE

LA UTJ

DR. HÉCTOR PUJIDO GONZÁLEZ
RECTOR UTJ

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

Este rubro es de los más importantes en estas condiciones, sino es el que más.

Debido a las circunstancias epidemiológicas actuales y con la urgente obligación de continuar, atendiendo las imperantes necesidades de cursos para los alumnos de la UTJ, la Dirección de Tecnologías es y seguirá siendo un soporte ineludible e infaltable para continuar realizando su encomienda, la cual se diversifica en rubros como:

- Cursos asincrónicos
- Desarrollo de contenidos
- Entornos Virtuales
- Cobertura Digital
- Campus virtual
- Sistema Integral de Información

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

Continuando ponderando la importancia de esta instancia, recomendamos su apoyo irrestricto en recursos financieros, para que cumpla a cabalidad su cometido. El énfasis que se hace de esta Dirección esta fundamentado en el siguiente razonamiento académico; La Universidad Tecnológica como todas las Instituciones de educación, YA NO PODRAN CONTINUAR REALIZANDO SU LABOR DE FORMACION, POR DOS ASPECTOS FUNDAMENTEALES.

1.- La difícil y poco probable continuación de la presencialidad TOTAL de los alumnos y docentes en las aulas, y

2.- Las exigencias tecnológicas que necesariamente se están imponiendo en la sociedad iniciando con el aspecto educativo.

De aquí la reiteración de la importancia que se le deberá de dar a este tipo de herramientas. Y como ejemplo de lo expuesto anteriormente se presentan las siguientes evidencias.

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
1. Cobertura Digital	Optimizar la cobertura de conectividad y administración de las TI en el quehacer académico y administrativo de la UTJ	Incremento de ancho de banda, instalación de antenas y renovación de cableado en IDFs, la configuración de la administración está en proceso
2. Campus Virtual UTJ	Implementar un modelo de gestión de los procesos académicos, administrativos y de vinculación con las tecnologías UTJ y Google for Education	Desarrollo del Módulo e integración del Sistema de Información Integral y Google for Education, la integración con los EVAs está en proceso
3. Sistema Integral de Información	Sistematizar los procesos académicos y administrativos automatizando el procesamiento de datos para la toma de decisiones.	Automatización de las funciones requeridas, el pago electrónico está en segunda fase y el sistema de mesa de ayuda en pruebas
4. Desarrollo de Contenidos Educativos	Transformar y virtualizar secuencias de aprendizaje en modalidades blended, a través de esquemas síncronos o asíncronos para el desarrollo de las competencias y cumplimiento del perfil de egreso de los PEs.	Transformación de 12 asignaturas asincrónicas y 3 blended. De las primeras se han cumplido ya dos ciclos de revisiones y actualizaciones para 3 asignaturas.
5. Gestión de Entornos Virtuales de Aprendizaje y Mesa de Ayuda	Administrar los EVAs y plataformas de comunicación, promoviendo su implementación en los PEs	Atención del 100% de las solicitudes de soporte y aplicación de encuestas de satisfacción de usuarios y funcionalidad de sistemas con un índice superior al 9.0, así como la automatización de los procesos de matriculación y respaldos.

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

Evaluación de los Indicadores 2021

INDICADOR	DESCRIPCIÓN	AVANCE
Número de cursos en modalidad híbrida o virtual	Materias transversales (10)	100 %
Grado de satisfacción de los estudiantes de nivel TSU por la formación blended o virtual	Todos los alumnos inscritos con sus respectivos maestros y con las solicitudes de soporte técnico solucionados	100%
Grado de Satisfacción de los estudiantes de nivel licenciatura por la formación blended o virtual	Todos los alumnos inscritos con sus respectivos maestros y con las solicitudes de soporte técnico solucionados.	100%
Grado de satisfacción de los docentes con las herramientas para desarrollar cursos Virtuales	Todos los docentes inscritos con sus respectivos grupos, con todas sus sesiones sincronicas programadas y con las solicitudes de soporte técnico solucionados	100%
Índice de funcionamiento de plataformas informáticas de apoyo Agora, Quality Monitor, Monitor UTJ, Moodle, Google for Education, Zoom, Hangout, Meet, etc.	Plataformas Moodle 1, Transformación, Google Classroom, Google Meet	100%

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS

Resultados 2021

- Incremento de cobertura y ancho de banda en la sede Miravalle.
- Desarrollo del módulo de mesa de ayuda y educación continua.
- Nuevo Portal UTJ.
- Desarrollo de ocho asignaturas asíncronas y tres blended, así como la reingeniería de tres asignaturas más.
- Automatización de procesos de matriculación, atención a usuarios, estadística y control en los proceso de producción, seguimiento y evaluación.



FIRMA DE CONVENIO CON LA CÁMARA REGIONAL DE LA INDUSTRIA DEL HULE Y LÁTEX
 2021-03-20 @ 9:50 am

El día de hoy se consolidó la firma de convenio entre la Universidad Tecnológica de Jalisco y la Cámara Regional de la Industria del Hule y Látex del Estado de Jalisco (CIHUL). El Dr. Héctor Pulido González, Rector de UTJ y el Lic. Sergio Torres Guillén, Presidente de CIHUL, confirmaron el vínculo de trabajo entre [...]

Seguir leyendo

VISITA DE INTEGRANTES DE LA CÁMARA REGIONAL DE LA INDUSTRIA DEL HULE Y LÁTEX
 2021-03-11 @ 7:16 am

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE EQUIPO ESPECIALIZADO DE LA SICYT
 2021-02-21 @ 10:01 am

VISITA DEL GOBERNADOR A LA UNIDAD ACADÉMICA EN CCD
 2021-02-15 @ 10:10 am

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

ASIGNATURA DE FÍSICA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

ÁLGEBRA LINEAL

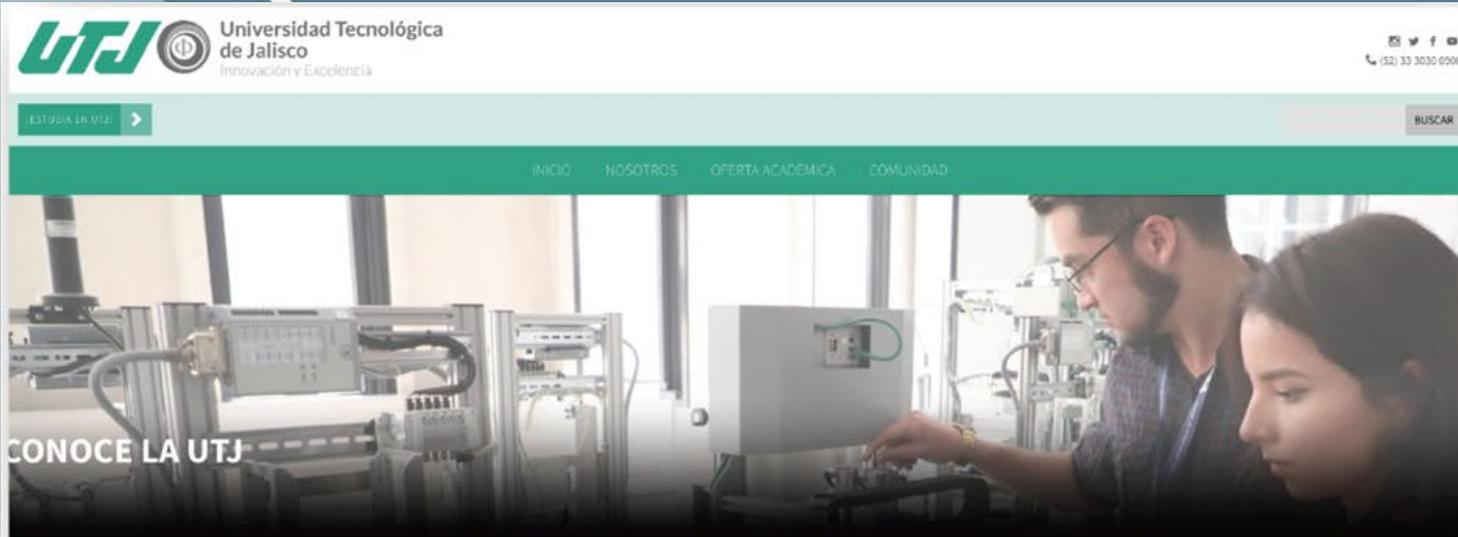
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Cursos disponibles

<p>EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II</p> <p>Ingeniería 2022 A TSU - EOE2 - Reingeniería</p>	<p>DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO</p> <p>Ingeniería 2022 A ING - DEAR - Reingeniería</p>	<p>EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA I</p> <p>Transformación Expresión Oral y Escrita I</p>	<p>EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA II</p> <p>Transformación Expresión Oral y Escrita II</p>
--	---	---	---

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS



FIRMA DE CONVENIO CON LA CÁMARA REGIONAL DE LA INDUSTRIA DEL HULE Y LÁTEX

2021-03-20 @ 9:50 am

El día de hoy se consolidó la firma de convenio entre la Universidad Tecnológica de Jalisco y la Cámara Regional de la Industria del Hule y Látex del Estado de Jalisco (CIHUL). El Dr. Héctor Pulido González, Rector de UTJ y el Lic. Sergio Torres Guillén, Presidente de CIHUL, confirmaron el vínculo de trabajo entre [...]

[Seguir leyendo](#)



VISITA DE INTEGRANTES DE LA CÁMARA REGIONAL DE LA INDUSTRIA DEL HULE Y LÁTEX

2021-03-11 @ 7:16 am



PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE EQUIPO ESPECIALIZADO DE LA SICYT

2021-02-21 @ 10:01 am



VISITA DEL GOBERNADOR A LA UNIDAD ACADÉMICA EN CCD

2021-02-15 @ 10:10 am

DIRECCIÓN JURÍDICA

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
1. Seguimiento al convenio modificatorio al contrato de compra-venta de fecha 24 de octubre de 2018, relativo a la enajenación de predio propiedad de la UTJ a la empresa Domus Desarrolladora Inmobiliaria.	Posterior a la protocolización de la compra-venta se captó en el año 2021 la totalidad de la operación por la cantidad de \$39'052,560.15, así mismo se desistió de la acción legal interpuesta por la Universidad.	100%
2. Convenio Especifico con la UVEG, Convenio Modificatorio UVEG y Convenio con la SETRAN	Instrumentos con Instituciones diversas en materia de educación continua Capacitación a 500 profesores en Gestión de Ambientes Virtuales con Enfoque a Docencia. Capacitación para la Formación de Mujeres Conductoras 69 mujeres.	100%
3. Integración y ejecución del Plan Anual de trabajo del la Unidad de Igualdad de Género UTJ	El 19 de febrero 2021 se integró la Unidad de Igualdad de Género UTJ. Se validó con la SISHM la adhesión en materia en el Proyecto de Reglamento Interno UTJ y se notificó a la SHP. Se reportó a la SISHM el informe anual con más de 14 actividades en materia realizadas por la Institución.	100%
4. Contrato de comodato de bienes muebles entre la UTJ y PLAi.	Posterior a realizar el inventario respectivo se brindó certidumbre jurídica sobre 1,372 bienes muebles propiedad de la UTJ, los cuales se encuentran en comodato con el OPD PLAi.	100%
5. Elaboración y aprobación de Cuadro General de Clasificación Archivística UTJ (CGCA) y Catálogo de Disposición Documental UTJ (CADIDO).	Se elaboró, aprobó y publico dichos instrumentos archivísticos en cumplimiento de la Ley en materia.	100%

DIRECCIÓN JURÍDICA

Informe de Impacto en los Indicadores Principales

INDICADORES	DESCRIPCIÓN	AVANCE
1.(Eje 2) 2.3- Incrementar la vinculación con Instituciones educativas, gubernamentales y empresariales.	1.-Revisión y elaboración de 3 a 4 convenios mensuales que gestione la Secretaría de Vinculación.	Se realizaron 40 convenios con instituciones públicas y privadas, 100%
2. (Eje 4) 2.6- Actualizar o elaborar la normativa jurídica, administrativa y académica que rige el quehacer de la UTJ, sus órganos de gobierno y sus unidades académicas	Actualización o reforma a 3 Reglamentos y 4 Instrumentos normativos de orden administrativo.	RIPPA, Reglamento Educación Dual y Reforma al Reglamento General de Alumnos, Reforma Reglamento Condonaciones. Avisos de privacidad, Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2021, 2 Instrumentos en materia de Archivos, 100%
3. (Eje 4) 4.7-Desarrollar un modelo de evaluación académica, administrativa o directiva en el desempeño de sus actividades de manera objetiva y consiente.	Evaluación Anual administrativa, directiva y de personal de apoyo en materia de Ética. Diciembre 2021.	Se realizó una evaluación de conocimiento en materia de ética e integridad pública 2021 a 30 servidores públicos de la Institución. Esperando retroalimentación de la Contraloría del Estado.
4.(Eje 4) 4.8- Generar un programa de difusión de la normativa de la UTJ y de los manuales de organización, lineamientos, Comité de Ética, etc.	7 Capacitaciones en materia de Transparencia, Ley de Archivos, Ética y Conflictos de Interés.	Plataforma Nacional de Transparencia, Elaboración de Catálogo de Disposición Documental, Ética y Conflicto de Interés, Código de Conducta y Riesgos Éticos UTJ, Transita Seguro CCD, Uso y Abuso de drogas, Sensibilización Protocolo 0, 100%
5. (Eje 4) 4.9- Evaluar el cumplimiento de toda la normativa aplicable a la UTJ de manera anual y presentar los resultados al Consejo Directivo.	Evaluación cumplimiento PADA (Ley de Archivos) y Cumplimiento en Portales Estatal y Federal en Materia Transparencia y Rendición de Cuentas. Diciembre 2021	Se cumplió con las 2 capacitaciones, 3 sesiones ordinarias y los instrumentos archivísticos 100%. Se evaluó el portal de transparencia de la Institución teniendo un cumplimiento de información del 87%. Por lo que se cumplió con la actividad.
6.(Eje 4) 4.23- Elaborar agenda cuatrimestral órganos colegiados "Comité de Ética UTJ".	Aprobación del Plan Anual del Órgano Colegiado y realización de 4 Sesiones ordinarias.	100%
7. (Eje 4) 4.23- Comité cuatrimestral órgano colegiado "Comité de Transparencia".	Realización de 3 sesiones ordinarias del Órgano Colegiado.	100%
8.(Eje 4) 4.25- Evaluar el resultado de las actividades de los órganos colegiados "Comité de Ética".	Reporte Anual a la Contraloría del Estado para calificación de la Institución en materia de Ética. Diciembre.	Está pendiente recibir calificación por la Contraloría del Estado. Se cumplió con la totalidad de actividades encomendadas, más acciones extracurriculares. 100%

DIRECCIÓN JURÍDICA

Universidad Tecnológica de Jalisco

Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico (RIPPPA)

EL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 11, FRACCIÓN VI DEL DECRETO No. 17879, CON FECHA DE PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL "EL ESTADO DE JALISCO" DE 8 DE MAYO DE 1999, SECCIÓN III, EN EL CUAL SE CREA EL OPD Y QUE CONTIENE SU LEY ORGÁNICA, Y:

CONSIDERANDO:

Que es importante instaurar el marco normativo interno, en el cual se establezca el actuar institucional respecto a la educación dual como opción educativa del tipo superior, la cual contribuye a mejorar la vinculación teórica y práctica, integrando al estudiante a la construcción de saberes en estancias laborales para el desarrollo de habilidades, estándares de calidad, productividad y competitividad, se tiene a bien emitir el presente:

REGLAMENTO DE EDUCACIÓN DUAL DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. El presente acuerdo tiene por objeto establecer y regular el modelo dual en el tipo superior, combinando los procesos de enseñanza y aprendizaje en la Universidad Tecnológica de Jalisco en cualquiera de sus unidades académicas y las Unidades Económicas correspondientes.

La relación que se constituya entre el estudiante dual y la Unidad Económica durante la educación dual, tendrá exclusivamente la naturaleza de enseñanza-aprendizaje, por lo que no se considerará relación de trabajo de ninguna especie, incluyendo la capacitación inicial o el periodo de prueba, por no reunirse los elementos a que se refieren los artículos 20, 21, 39-B y 39-C de la Ley Federal del Trabajo y 2 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Artículo 2. La Universidad Tecnológica de Jalisco, con pleno respeto a la normativa vigente que regula los organismos públicos descentralizados y las instituciones educativas descentralizadas, que imparten estudios del tipo superior promoverá la adopción y en su caso, la homologación y adhesión a la educación dual como alternativa educativa, de conformidad con lo establecido en el presente reglamento y mediante la suscripción de los instrumentos jurídicos correspondientes.

Artículo 3. Para los efectos de este reglamento, se entenderá por:

CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO, EN LO SUCESIVO DENOMINADA "LA UTJ", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU RECTOR, EL DR. HÉCTOR PULIDO GONZÁLEZ; Y POR LA OTRA PARTE LA UNIVERSIDAD VIRTUAL DEL ESTADO DE GUANAJUATO; EN LO SUCESIVO DENOMINADA "LA UVEG", REPRESENTADA POR SU RECTORA LA MTRA. GUADALUPE VALENZUELA RÍOS, POR MEDIO DEL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA CAPACITACIÓN EN GESTIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE CON ENFOQUE A DOCENCIA, PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS BÁSICAS EN 500 DOCENTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE JALISCO, LO ANTERIOR CONFORME A LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. DE "LA UTJ":

I. Es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica, y patrimonio propios, mediante Decreto de creación 17,879, expedido por el H. Congreso del Estado de Jalisco, publicado en el Periódico Oficial B Estado de Jalisco, el 8 de mayo de 1999, sección III.

II. Que su Representación Legal recae en el Rector, conforme a lo dispuesto en el artículo 1, fracción V, artículos, 12, 14, fracción X y demás relativos aplicables a la Ley Orgánica de "LA UTJ".

III. Que cuenta con las facultades para celebrar el presente convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14, fracción X y demás relativos y aplicables de la Ley Orgánica de "LA UTJ", acreditando su personalidad mediante el Acuerdo de fecha 01 primero de octubre del año 2019 dos mil diecinueve, suscrito por el C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco Ing. Enrique Alfaro Ramírez, así como por el C. Secretario General de Gobierno Mtro. Juan Enrique Ibarra Pedrosa; así como por lo dispuesto en los Artículos 2, 3 primer párrafo fracción II, 4 párrafo primero fracciones IV, V y X, 6 primer párrafo, 66 párrafo primero fracción I, 69, 71 primer párrafo fracción II y 76 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, en el que se designa al Dr. Héctor Pulido González como Rector del Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco denominado Universidad Tecnológica de Jalisco, a partir del 01 de octubre del año 2019 dos mil diecinueve.

IV. "LA UTJ" tiene por objeto:

a) De conformidad con los artículos 4 y 5 de la ley orgánica de "LA UTJ", la formación y actualización de Técnicos Superiores Universitarios, aptos para la aplicación de conocimientos y la solución creativa de problemas con sentido de innovación y la incorporación de los avances científicos y tecnológicos, que requiera el desarrollo socio-económico del estado.

DIRECCIÓN JURÍDICA




DOCUMENTO DE SEGURIDAD 2021

El presente documento contiene las disposiciones en materia de protección de datos personales de la Universidad Tecnológica de Jalisco.



El Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 42, fracciones I, II y III y 46 del Código de Ética y Reglas de Integridad para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Jalisco; 13, 16, fracciones IV y VIII y 25, fracciones I, III y V, del Acuerdo de creación de la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado y los Comités en las materias referidas en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado; y numeral 1 (uno) del Código de Conducta de la Universidad Tecnológica de Jalisco; emite la siguiente

CONVOCATORIA PARA EL PROGRAMA DE RECONOCIMIENTOS A LA EXCELENCIA EN EL COMPORTAMIENTO CON INTEGRIDAD EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

La presente convocatoria se encuentra dirigida al personal de la Universidad Tecnológica de Jalisco, con la finalidad de reconocer a las personas que observan una conducta ética ejemplar en la Institución; el proceso de elección se sujetará a las siguientes

BASES DE PARTICIPACIÓN

PRIMERA. REQUISITOS

I. La presente convocatoria tiene como objetivo reconocer la labor del personal de la Universidad Tecnológica de Jalisco, que en su actuar y conducta han destacado por su compromiso de cumplir la misión y visión institucional, así como los principios y valores contenidos en el "Código de Ética y Reglas de Integridad para los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Jalisco" y el Código de Conducta.

H. J. A. X



Registro de Asistencia de la Capacitación

OBJETIVO: Registrar la participación del personal en los cursos de capacitación con el fin de cuantificar las metas programadas
INSTRUCCIONES PARA EL CAPACITADOR: revisar en cada sesión la asistencia del personal y marcar con "X" los espacios en blanco.

Nombre Del Curso Protección de Datos Personales
 Nombre del Instructor Ricardo de Alba
 Fechas (período) del curso 11 Noviembre 2021
 Número de personas programadas _____

Horas del curso programadas: _____

No	Asistente (Apellidos, Nombre)(a)	Puesto (b)	Área de Adscripción (c)	Firmas de asistencia			Seguimiento	
				Día 01	Día 02	Día 03	%	Acredita
27	Azeves Morán Jocelyn	Jefa Depto.	Vinculación	X				
28	Hernández Velázquez Erika	Jefe Depto.	Vinculación	X				
29	Cortés Figueroa Gabriela	Sub Dir.	Recursos Humanos	X				
30	Christian Ignacio Jiménez Luis	Coordinador	Dir. Calidad	X				
31	Gabriela Sánchez Córdova	Jefe Depto.	Vinculación	X				
32	Esmeralda Pacheco Morales	Coordinador	Vinculación	X				
33	Fra Maria Sanchez Manzo	Jefe Depto.	Administración	X				
34	Leticia Becerra Zavala	Subdirección	Sec. Académica	X				
35	Patricia Torres Jimenez	Coordinadora	Serv. Estudiant.	X				
36	Felipe de Jesús Garama Llamas	Subdirector	Planificación y eval.	X				
37	Miguel Navarro Flores	Jefe Depto.	Sec. Académica	X				
38	Nicolas Hugo Ortiz Muro	Dirección	Académica	X				
39	Javier Guzmán Rodríguez Ruiz	Director	Académica	X				

Nota: para acreditar el curso deberá tener cuando menos el 80% de las asistencias

R. DIR-09-03
 REV. 00
 22/02/2019

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	AVANCE
1. Investigaciones de faltas Administrativas	Son las investigaciones que se realizan para determinar si se cometieron faltas administrativas previo a iniciar procedimiento de responsabilidad.	83 %
2. Auditorías Internas	El Órgano Interno de Control realiza auditorías financieras, administrativas, de cumplimiento normativo y Archivísticas de acuerdo con el Plan Anual de Auditorías.	12.5 %
3. .- Informe de evaluación a los reportes de avance trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno y Administración de Riesgos.	En coordinación con diversas áreas de la Universidad se implementan, supervisan y evalúan los avances del Control Interno.	100 %
4.- Entrega- Recepción.	Estos procesos son atendidos a petición del jefe inmediato cuando existen cambios en las áreas.	100%

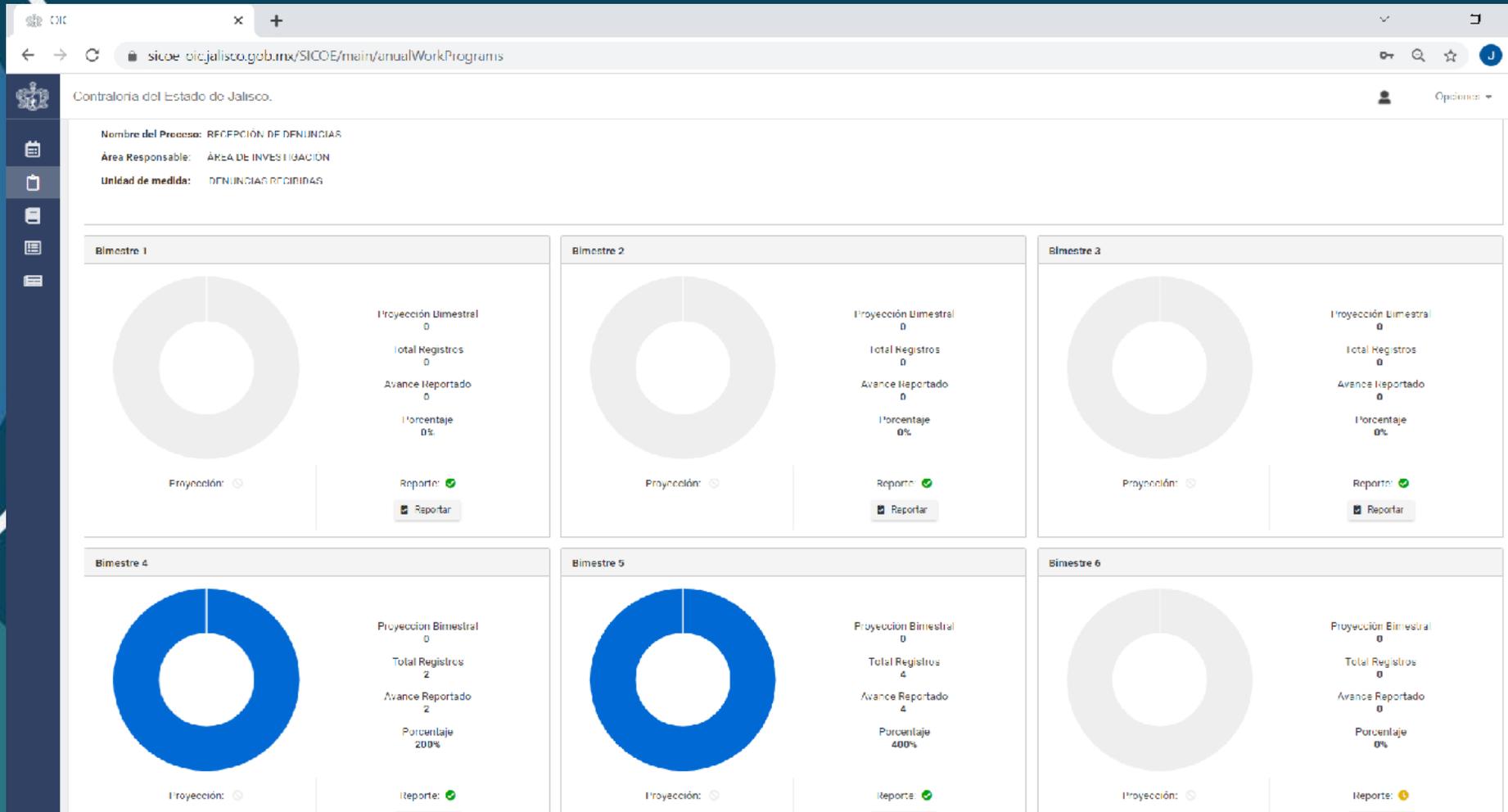
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	AVANCE
5.- Capacitaciones y asesorías en materia de declaraciones patrimoniales.	Para el ejercicio 2021 se tiene contemplado que todos los servidores públicos presenten declaración de situación patrimonial y de posible conflicto de intereses, siendo el OIC la instancia encargada de dar asesoría y seguimiento.	100%
6.- Licitaciones con concurrencia y sin concurrencia	El OIC, participa como vocal con voz en las licitaciones públicas para ejercer las funciones preventivas de control y vigilancia dentro de los procesos.	100%
7.- Participación en Comité de Transparencia.	El OIC, participa como vocal en el comité de transparencia para desarrollar las actividades que establece la Ley de la materia.	100%
8.- . Participación en Comité de Ética	El OIC, participa como vocal en las sesiones a las que es convocado para contribuir al desarrollo de las actividades establecidas en el código de ética y reglas de integridad.	100%

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	AVANCE
9.- Participación en Comités de Control Interno y Administración de Riesgos.	Son los cuerpos colegiados internos encargados de coordinar y dar seguimiento a la implementación del Sistema de Control Interno Institucional.	100%
10.- Participación en Comité del SGI	Es el cuerpo colegiado de la universidad mediante el cual se coordinan los trabajos para el cumplimiento de las normas ISO en los aspectos de calidad y Ambiental.	100%
11.- Participación en Grupo Interdisciplinario de Archivo	Analiza los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de establecer, con las áreas o unidades administrativas productoras, los criterios de valoración documental, vigencias, bajas documentales, plazos de conservación y disposición documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el catálogo de disposición documental.	100%
12.- Participación en Consejo Directivo.	Es el Órgano máximo de Gobierno en el cual se toman las decisiones administrativas, jurídicas, presupuestales y financieras conforme al decreto de creación de la UTJ.	100%

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

UNA PROPUESTA PARA OPERAR EL PIDE 2021-2025

- Diseño y elaboración del modelo de operar el Plan Institucional de Desarrollo 2021-2025 de la UTJ. 100%
- Diseño y puesta en práctica del sistema estadístico de la UTJ bajo el modelo **Power BI**. 100%

SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCE
1. Compilación de bases de datos históricos de indicadores de todas las áreas y departamentos de la UTJ	Recabar las bases de datos que se generen en las áreas y departamentos correspondientes a los indicadores de la UTJ.	100%
2. Depuración y análisis de bases de datos históricas obtenidas de indicadores de todas las áreas y departamentos de la UTJ	Realizar una revisión y depuración de las bases de datos obtenidas, de manera que se tenga una total confiabilidad de sus fuentes.	100%
3. Generación de gráficas de los indicadores para su análisis y toma de decisiones	Vaciado de datos, organización y generación de gráficas de todos los indicadores en el Sistema Estadístico de la UTJ (Plataforma Power BI).	100%
4. Retrolimentación por parte de las direcciones o áreas interesadas para incorporar nuevos reportes en el Sistema Estadístico de la UTJ que conduzcan a la mejora de la Plataforma	Escuchar sugerencias y comentarios para el mejoramiento de la Plataforma Power BI.	100%
5. Subir datos en tiempo y forma a las distintas instancias internas y externas (TRANSPARENCIA, MECASUT, EVIN, POA, INEGI, SEP, etc.)	Recopilación y vaciado de datos en las distintas plataformas informáticas.	100%

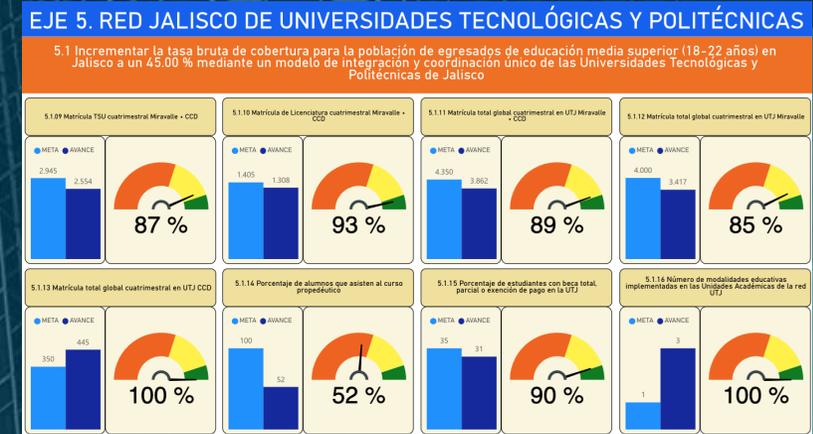
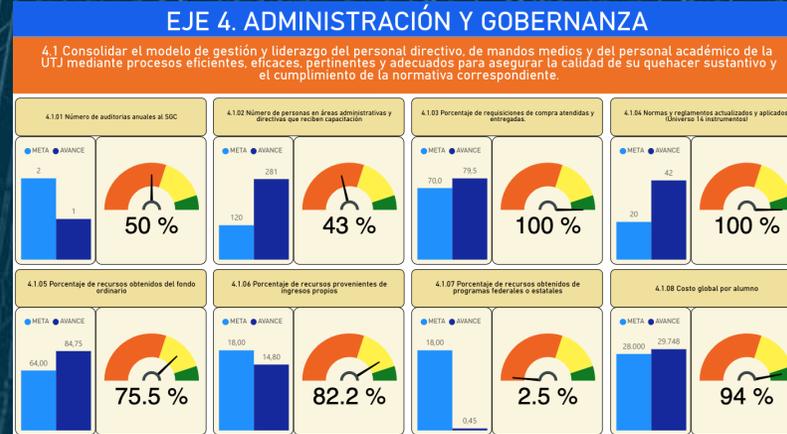
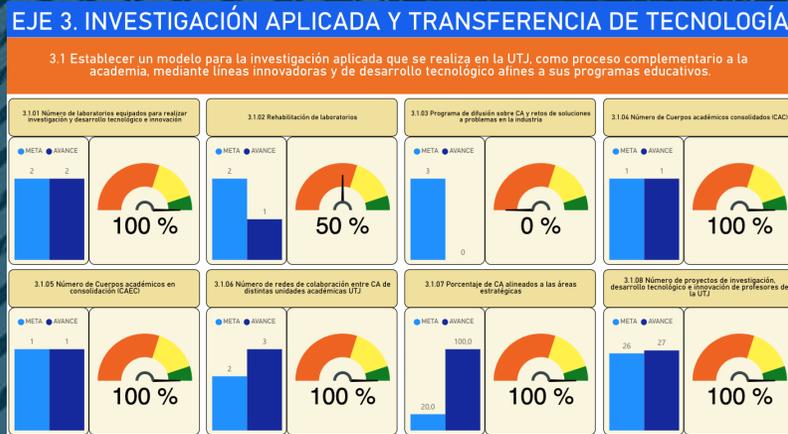
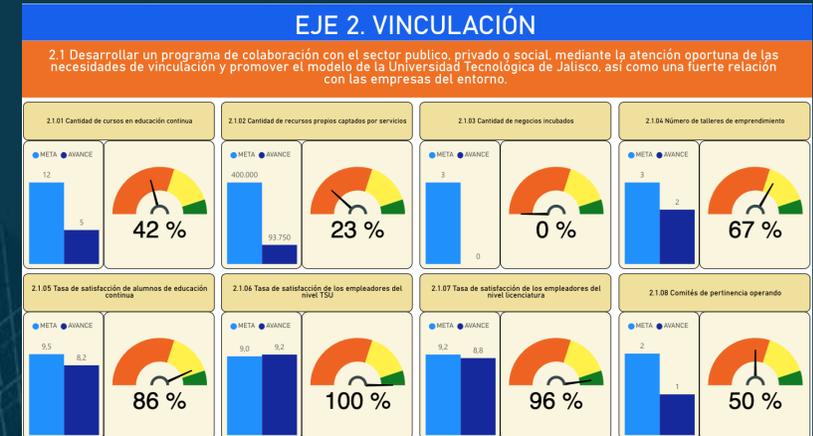
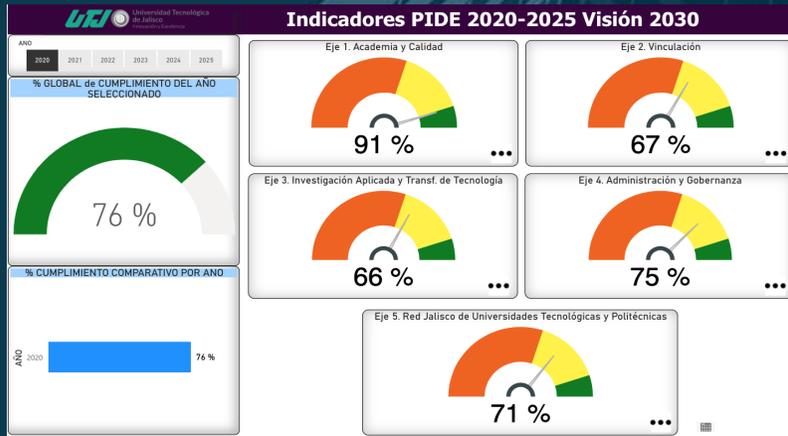
SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

Se finalizó la elaboración de los Tableros de Control (Dashboards) en la Plataforma POWER BI de los indicadores generados en la Universidad Tecnológica de Jalisco.

Durante el año 2021, de acuerdo al Plan de Trabajo de la Subdirección de Información y Estadística, se alcanzó un avance del 100% en el desarrollo de los indicadores que se habían programado, además de que se les dio acceso a ellos a las áreas involucradas de acuerdo al indicador. Por otra parte, se crearon nuevos Dashboards para la Subdirección de Servicios Estudiantiles, para Biblioteca y para los indicadores de Calidad, de Proceso y de Producto del SGI.

Durante este periodo, los nuevos Tableros creados fueron: Avance Programático, Bolsa de Trabajo, Contratación de Personal Administrativo y Docente, Convenios Establecidos, Costo por Alumno, Cumplimiento de Requisición de Compra, Ingresos Propios por Servicios Tecnológicos, Intercambio Saliente, Movilidad Entrante, Perfil Docente, Personal de la UTJ, Satisfacción de los Solicitantes de los Servicios Tecnológicos, Test Socioemocional, entre otros.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN




EL ESTADO DE JALISCO
 PERIÓDICO OFICIAL

Jalisco
 GOBIERNO DEL ESTADO
 PODER EJECUTIVO

SECRETARÍA GENERAL
 DE GOBIERNO
 DIRECCIÓN DE PUBLICACIONES

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL
 DEL ESTADO DE JALISCO
 ENRIQUE ALFARO RAMÍREZ

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO
 JUAN ENRIQUE IBARRA PEDROZA

DIRECTOR DE PUBLICACIONES
 Y DEL PERIÓDICO OFICIAL
 ENRIQUE ALBERTO
 ORDÓÑEZ HERNÁNDEZ

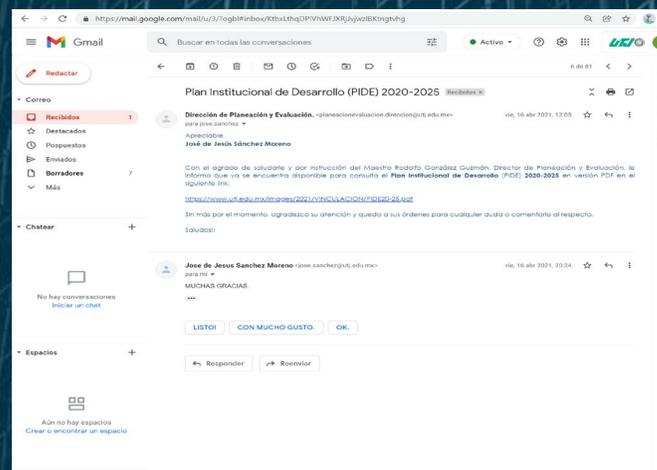
Registrado desde el
 3 de septiembre de 1921.
 Trimestral,
 martes, jueves y sábados.
 Franqueo pagado.
 Publicación periódica.
 Permiso número 0080921.
 Competencia 17282856.
 Autorizada por SEPOMEX.

periodicooficial.jalisco.gob.mx

**JUEVES 1 DE JULIO
 DE 2021**

GUADALAJARA, JALISCO
 TOMO CDI

27
 SECCIÓN

Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2020-2025

Dirección de Planeación y Evaluación, planeacion@educacion.jalisco.gob.mx
 para Jose Sanchez Moreno

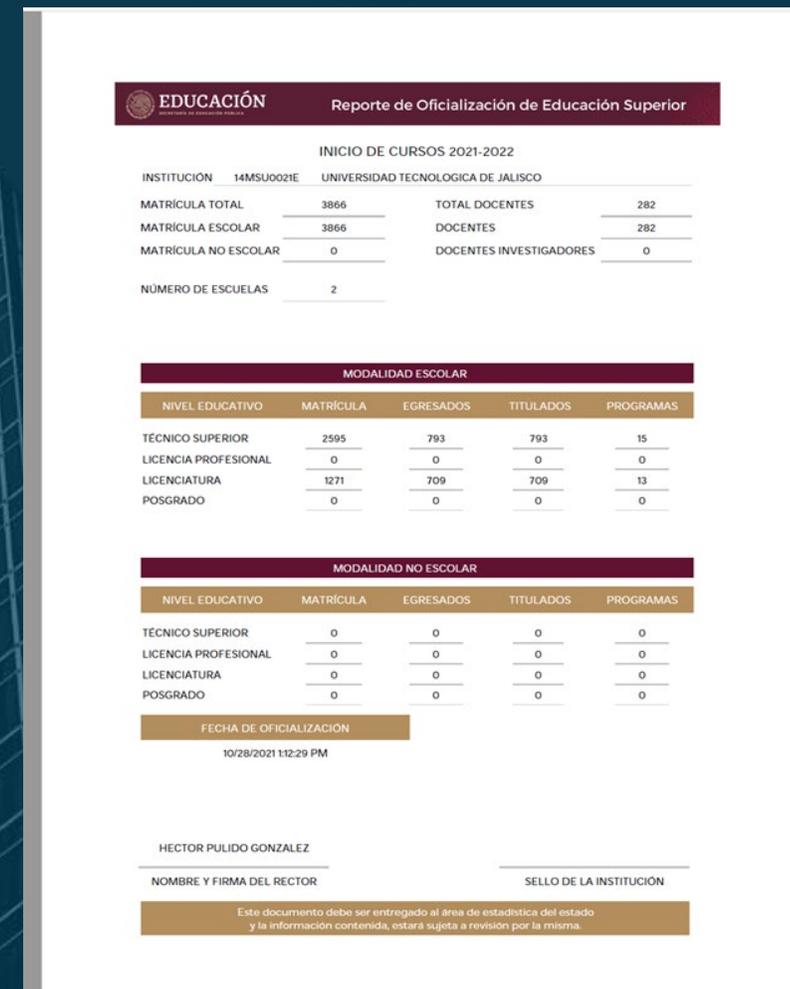
José de Jesús Sánchez Moreno

Con el agrado de saludarte y por instrucción del Maestro Rectora González Guzmán, Director de Planeación y Evaluación, te informo que ya se encuentra disponible para consulta el **Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2020-2025** en versión PDF en el siguiente link:
<https://www.utj.edu.mx/planes/2020/PLANIFICACION/PIDE2025.pdf>

Sin más por el momento, agradezco su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto. Saludos!!

Jose de Jesus Sanchez Moreno jose.sanchez@utj.edu.mx
 para mi =

MUCHAS GRACIAS.



EDUCACIÓN Reporte de Oficialización de Educación Superior

INICIO DE CURSOS 2021-2022

INSTITUCIÓN	14MSU002IE	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO		
MATRÍCULA TOTAL	3866	TOTAL DOCENTES	282	
MATRÍCULA ESCOLAR	3866	DOCENTES	282	
MATRÍCULA NO ESCOLAR	0	DOCENTES INVESTIGADORES	0	
NÚMERO DE ESCUELAS	2			

MODALIDAD ESCOLAR

NIVEL EDUCATIVO	MATRÍCULA	EGRESADOS	TITULADOS	PROGRAMAS
TÉCNICO SUPERIOR	2595	793	793	15
LICENCIA PROFESIONAL	0	0	0	0
LICENCIATURA	1271	709	709	13
POSGRADO	0	0	0	0

MODALIDAD NO ESCOLAR

NIVEL EDUCATIVO	MATRÍCULA	EGRESADOS	TITULADOS	PROGRAMAS
TÉCNICO SUPERIOR	0	0	0	0
LICENCIA PROFESIONAL	0	0	0	0
LICENCIATURA	0	0	0	0
POSGRADO	0	0	0	0

FECHA DE OFICIALIZACIÓN
 10/28/2021 1:29 PM

HECTOR PULIDO GONZALEZ
 NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR

SELLO DE LA INSTITUCIÓN

Este documento debe ser entregado al área de estadística del estado y la información contenida, estará sujeta a revisión por la misma.

SECRETARÍA ACADÉMICA

- Departamento de Servicios Bibliotecarios
- Departamento de Desarrollo Docente y Tutorías
- Dirección de Servicios Escolares
- División Electromecánica Industrial
- División Económico-Administrativa
- División Mecatrónica
- División Procesos Industriales
- División Química Aplicada
- División Tecnologías de la Información
- Subdirección de Planeación Académica
- Subdirección de Servicios Estudiantiles

SECRETARÍA ACADÉMICA

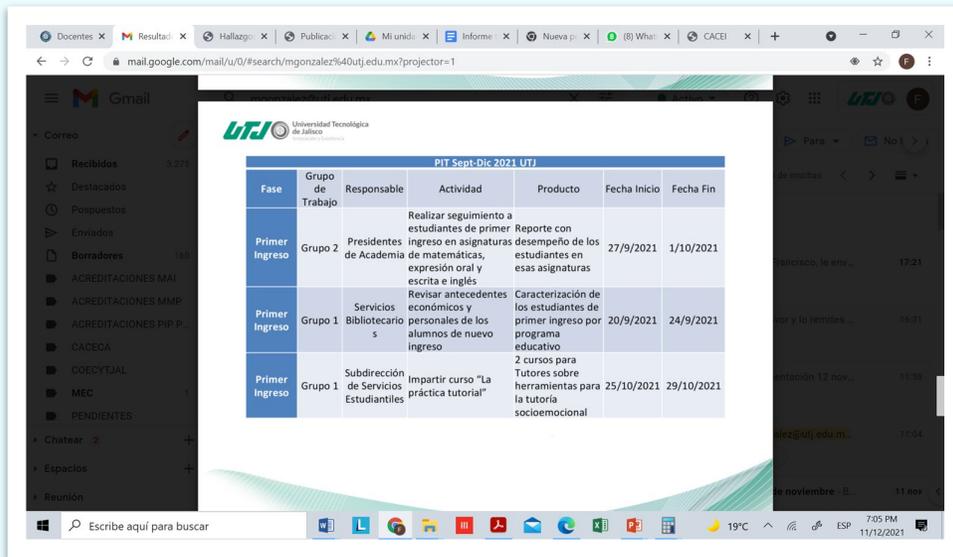


REPROBACION, DESERCIÓN Y EFICIENCIA TERMINAL

UNA PROPUESTA PARA MODIFICAR LA TENDENCIA EN ESTOS INDICADORES

SECRETARÍA ACADÉMICA

Programa de Atención Integral Estudiantil



PIT Sept-Dic 2021 UTJ						
Fase	Grupo de Trabajo	Responsable	Actividad	Producto	Fecha Inicio	Fecha Fin
Primer Ingreso	Grupo 2	Presidentes de Academia	Realizar seguimiento a estudiantes de primer ingreso en asignaturas de matemáticas, expresión oral y escrita e inglés	Reporte con desempeño de los estudiantes en esas asignaturas	27/9/2021	1/10/2021
Primer Ingreso	Grupo 1	Servicios Bibliotecarios	Revisar antecedentes económicos y personales de los alumnos de nuevo ingreso	Caracterización de los estudiantes de primer ingreso por programa educativo	20/9/2021	24/9/2021
Primer Ingreso	Grupo 1	Subdirección de Servicios Estudiantiles	Impartir curso "La práctica tutorial"	2 cursos para Tutores sobre herramientas para la tutoría socioemocional	25/10/2021	29/10/2021

Primer Foro Agroindustrial



UTJ Universidad Tecnológica de Jalisco
Innovación y Excelencia

Primer Foro Agroindustrial

Mesa 2
Tema: **Políticas públicas y planeación estratégica para la competitividad agroindustrial nacional en un mundo globalizado.**

Coordinador: Universidad Tecnológica de Jalisco

Diplomado en Entornos Virtuales para el Aprendizaje

Libro electrónico **Hallazgos y propuestas de investigación multidisciplinares. Tomo IV**
Disponible en: <https://redesla.net/biblioteca/>



Estudiar en Ambientes Virtuales de Aprendizaje

- Aprender a aprender**
 - Competencias para el estudio en línea.
 - Procesos mentales básicos y habilidades procedimentales.
 - Características de las tecnologías básicas para el estudio en línea.
 - Habilidades de autogestión.
- Mis procesos de aprendizaje**
 - Estilos integrales de aprendizaje.
 - Taxonomías de Bloom y Marzano.
 - Actitudes y motivaciones para el Aprendizaje.
- La tecnología en mi aprendizaje**
 - Reconceptualización de la tecnología.
 - Uso de la paquetería de ofimática y el sistema operativo.



DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Cronograma de actividades para los periodos 2021 A-B-C

2021A		2021B		2021C	
Actividad	Fecha	Actividad	Fecha	Actividad	Fecha
Actualización de biblioteca digital	Primer semana de Enero.	Actualización de biblioteca digital.	Primer semana de mayo.	Actualización de biblioteca digital.	Primer semana de septiembre.
Curso de Inducción	Primer semana de Enero.	Curso de Inducción	Primer semana de mayo.	Curso de Inducción	Primer semana de septiembre.
Encuesta de hábitos de lectura	Del 25 al 29 de enero	Análisis de resultados del cuatrimestre anterior.	Primer semana de mayo.	Encuesta de hábitos de lectura	16 y 17 de septiembre
Taller de capacitación a la biblioteca Digital.	Del 5 al 12 de febrero.	Encuesta de hábitos de lectura	18 al 21 de mayo	Taller de capacitación a la biblioteca Digital.	21 al 30 de septiembre y 1 de octubre
Taller de Hábitos de lectura.	Del 5 al 12 de febrero.	Taller de capacitación a la biblioteca Digital.	25 de mayo al 4 de junio	Taller de Hábitos de lectura.	21 al 30 de septiembre
Promoción de Servicios bibliotecarios.	Del 15 al 19 de febrero.	Taller de Hábitos de lectura.	25 de mayo al 4 de junio	Promoción de Servicios bibliotecarios.	13 al 15 de septiembre

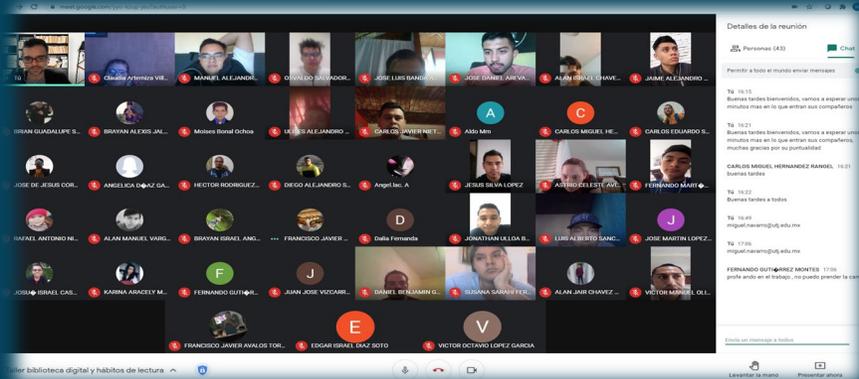
2021A		2021B		2021C	
Actividad	Fecha	Actividad	Fecha	Actividad	Fecha
Biblioterapia (inventarios)	18 de marzo	Promoción de Servicios bibliotecarios.	15 al 19 de junio	Biblioterapia (inventarios)	29 de septiembre, 6, 13, 20 y 27 de octubre.
Dinámica de integración Bookface	22 al 25 de marzo	Biblioterapia (inventarios)	7, 14 y 21 de julio	Dinámica de integración Bookface	13, 20 y 27 de octubre
Servicio de préstamo externo y atención a alumnos.	15 de marzo al 30 de abril.	Servicio de préstamo interno, externo y atención a alumnos.	Continuo	Servicio de préstamo interno, externo y atención a alumnos.	Continuo
Renovación Biblioteca Digital	3 de abril	Servicio de bibliotecario en línea	Continuo	Servicio de bibliotecario en línea	Continuo
Servicio de bibliotecario en línea	Continuo	Análisis de acervo bibliográfico	23 al 27 de agosto	Análisis resultados anuales 2021	6 al 10 de diciembre
Análisis de acervo bibliográfico	12 al 23 de abril				

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Evidencias



Actividades para reactivación de biblioteca UTJ



Promoción del área.



Sesiones de trabajo CID.

Sesiones de capacitación a biblioteca digital y hábitos de lectura

Periodo	Total de préstamos externos digitales
M-A 2020	1,496
S-D 2020	1,346
Enero Febrero 2021	3,065



DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE Y TUTORIAS

LOGROS / RESULT	DESCRIPCIÓN	AVANCE
1. Rediseñar el PIT	Se simplificó las actividades del PIT reduciendo las actividades no esenciales	90%
2. Tutoría Focalizada	Se reorganizó a los coordinadores de tutorías para que la tutoría fuera focalizada en los alumnos vulnerables	80%
3. Propuesta de estructura del CIT	Estructura de procesos relacionados con la Tutoría estudiantil	100%
4. Seguimiento al PIT	Se dio seguimiento con los coordinadores de Tutoría para la aplicación de las actividades del PIT	80%
5. Indicadores	Mejorar los indicadores de aprovechamiento académico, deserción, reprobación y eficiencia terminal de todos los PE	80%



DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE Y TUTORIAS

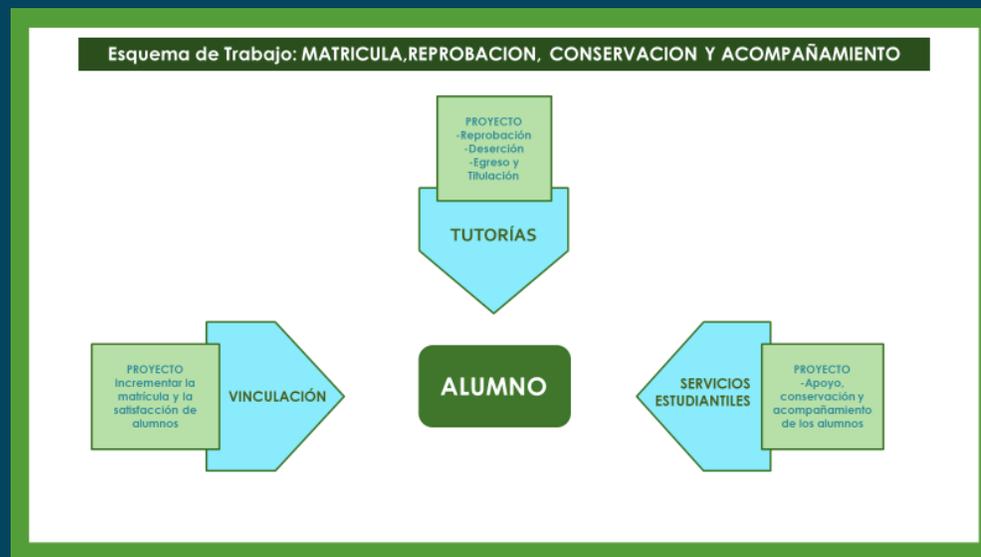
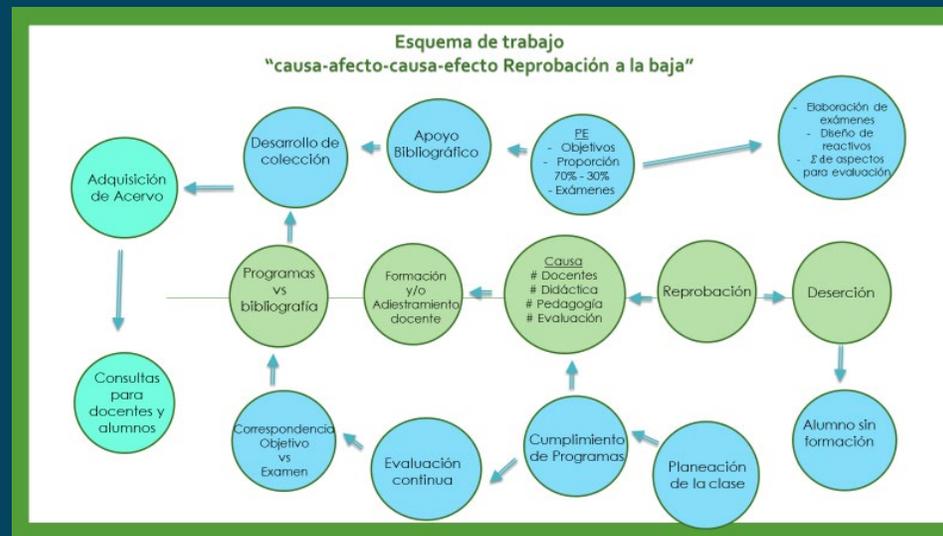
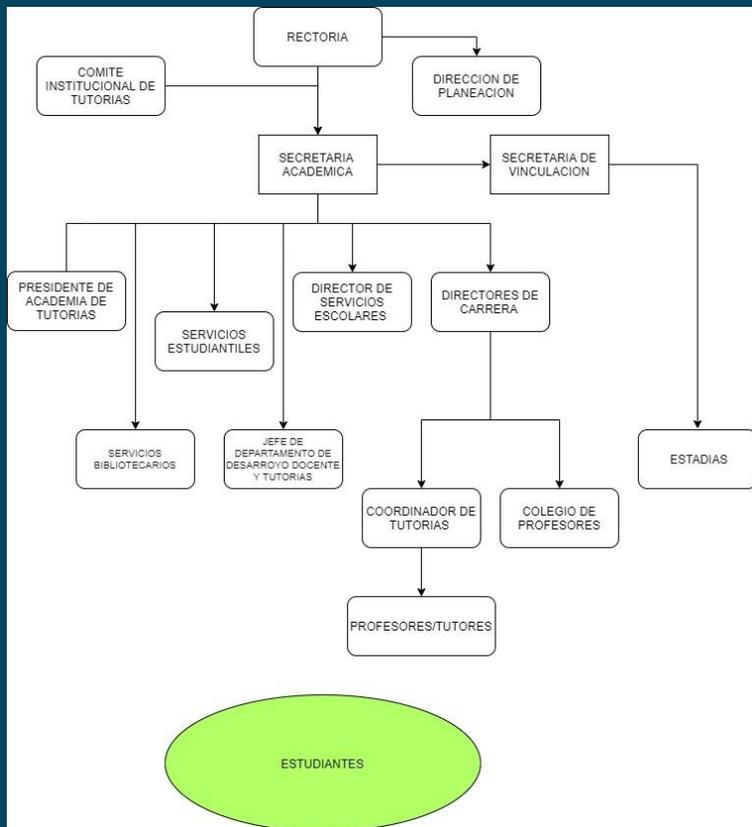
Evidencias

PIT SEP-DIC 2021 UTJ

FASE	GRUPO DE TRABAJO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	PRODUCTO	FECHA INICIO	FECHA FIN
PRIMER INGRESO	Grupo 2	Presidentes de Academia	Realizar seguimiento a estudiantes de primer ingreso en asignaturas de matemáticas, expresión oral y escrita e inglés	Reporte con desempeño de los estudiantes en esas asignaturas	27/9/2021	1/10/2021
PRIMER INGRESO	Grupo 1	Subdirección de Servicios Estudiantiles	Impartir curso "La práctica tutorial"	2 cursos para Tutores sobre herramientas para la tutoría socioemocional	25/10/2021	29/10/2021
PRIMER INGRESO	Grupo 1	Coordinadores de Tutoría	Realizar seguimiento de estudiantes que tomaron el curso nivelación mediante resultados de evaluación mensual en asignaturas de: Inglés 1, Álgebra lineal, Expresión oral y escrita 1, Formación sociocultural 1, Química básica, Física, Tecnologías para la digitalización, Introducción al mantenimiento y Probabilidad y estadística	Reporte del desempeño mensual del estudiante por programa educativo	24/9/2021 24/11/2021	30/9/2021 30/11/2021
PRIMER INGRESO	Grupo 2	Directores de Carrera	Analizar resultados del examen <i>College Board</i> a alumnos de primer ingreso para identificar las habilidades de aprendizaje.	Diagnóstico de habilidades de aprendizaje	20/9/2021	24/9/2021
PRIMER INGRESO	Grupo 1	Coordinadores de Tutoría	Realizar seguimiento a estudiantes de primer ingreso que en el Curso nivelación están en la categoría de Reforzamiento (Matemáticas, Español e Inglés)	Reporte del desempeño de estudiantes de primer ingreso en categoría de Reforzamiento, por programa educativo	24/9/2021 4/10/2021 24/11/2021	30/9/2021 8/10/2021 30/11/2021
TRAYECTORIA	Grupo 1	Coordinadores de Tutoría	Supervisar el inicio, desarrollo y consecución del Proceso P-ADC-05 "Tutoría y trayectoria escolar (SGI)"	3 Reportes de cumplimiento de actividad tutorial, por PE y por División (Inicio, mitad y final del ciclo)	1/11/2021	5/11/2021
TRAYECTORIA	Grupo 2	Directores de Carrera	Monitoreo de asistencia a clase y cumplimiento de avance programático	Reporte de asistencia y cumplimiento de avance programático, por PE	8/11/2021	12/11/2021
TRAYECTORIA	Grupo 2	Directores de Carrera	Seguimiento de rendimiento académico de los estudiantes en trayectoria, de TSU, ING y LIC, sin incluir estadía	Reporte de rendimiento académico por PE	1/11/2021	5/11/2021
TRAYECTORIA	Grupo 1	Subdirección de Servicios Estudiantiles	Identificar estudiantes en situación de vulnerabilidad y riesgo académico, económico, personal y social, de todos los grados y por PE, mediante una encuesta, para identificar necesidades de becas y exenciones	Relación de estudiantes en situación de vulnerabilidad y riesgo por PE	1/10/2021	7/10/2021
TRAYECTORIA	Grupo 1	Subdirección de Servicios Estudiantiles	Elaboración de la relación y análisis de estudiantes identificados en situación de riesgo económico por programa educativo	Relación de estudiantes en situación de vulnerabilidad y riesgo por PE	1/10/2021	7/10/2021
TRAYECTORIA	Grupo 1	Coordinadores de Tutoría	Elaborar informe con retroalimentación sobre la impartición de tutorías individuales y grupales, por parte de los tutores	Reporte de resultados académicos de la impartición de tutoría individual y grupal	1/12/2021	7/12/2021

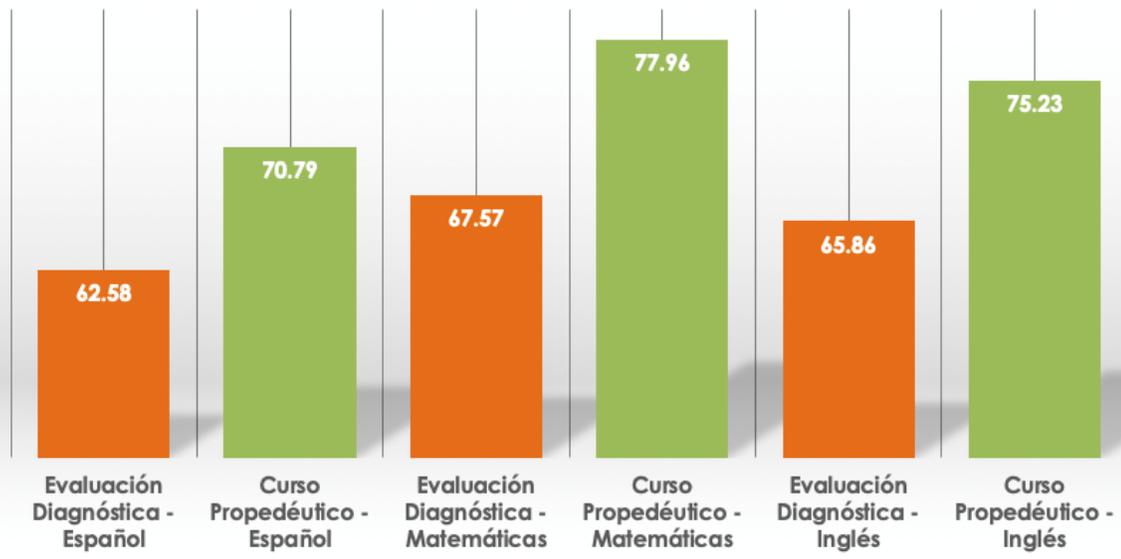
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE Y TUTORIAS

Evidencias

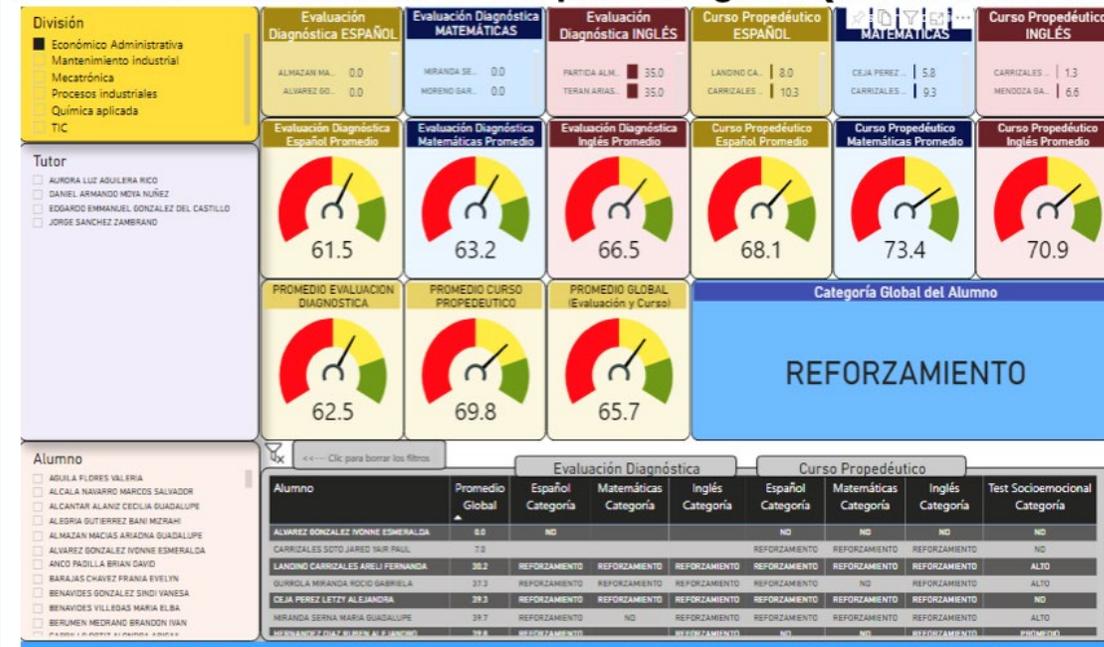


DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE Y TUTORIAS

Resultados de la aplicación de Evaluación Diagnóstica y Curso Propedéutico, Ciclo enero-abril 2021
Puntaje promedio



Visualización de resultados de primer ingreso (enero-abril 2021)



DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



Atención a aspirantes:
entrega de documentación
guardando sana distancia.



Atención a alumnos:
aplicando protocolos de
seguridad.



Atención a egresados:
aplicando protocolos de
seguridad.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

Metas y Avances 2021:

TAREAS	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
	METAS:	METAS:	METAS:
1.- Convenio de colaboración entre UTJ y la Dirección General del Registro Nacional de Población.	50%	50%	
2.- Tablas de equivalencias de materias de los planes de estudio históricos con relación a los vigentes.	50%	50%	
3.- Contar con el módulo de egresados concluido.	20%	30%	50%
	AVANCES:	AVANCES:	AVANCES:
1.- Convenio de colaboración entre UTJ y la Dirección General del Registro Nacional de Población.	50%	0%	
2.- Tablas de equivalencias de materias de los planes de estudio históricos con relación a los vigentes.	50%	0%	
3.- Contar con el módulo de egresados concluido.	10%	0%	0%

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

Referente al porcentaje de incumplimiento de las Metas 2021, podemos establecer los siguientes factores:

1. Con relación al Convenio de colaboración entre UTJ y la Dirección General del Registro Nacional de Población: se recibió una respuesta tardía por parte de la dependencia respecto de los requisitos que se deben cumplir para la firma del convenio, además de la falta de seguimiento al integración del expediente por parte de la Dirección de Servicios Escolares.
2. Con relación a la elaboración de las tablas de equivalencias de materias de los planes de estudio históricos con relación a los vigentes: no se le dio el seguimiento para la conclusión del trabajo.
3. Contar con el módulo de egresados concluido: no se recibió respuesta por parte del área de desarrollo a la solicitud.

DIVISIÓN ELECTROMECAÁNICA INDUSTRIAL

RESULTADOS EN PERÍODO :

- Del Análisis de la Situación del Programa Educativo.
- La pertinencia es entendida como la necesidad de sintonizarse con el mundo post-covid. En ese sentido, debe existir una vinculación estrecha con el sector productivo y congruencia con diseño curricular.
- Sobre la programación cuatrimestral (53% avance en plataformas AGORA)
- Supervisar las funciones del personal a cargo
- Participar en las comisiones de la Institución.
- Completado diplomado de gestión de ambientes virtuales
- Gestionar la acreditación del Programa
- Captura al 90% EN PLATAFORMA cacei Y ENVÍO LA TERCERA SEMANA DE NOVIEMBRE

DIVISIÓN ELECTROMECAÁNICA INDUSTRIAL

ACCIONES EN CURSO:

Con Empresas

1. Reunión de trabajo del AST.
2. Facilidades a profesores para Afiliación a cámaras.

Con otras instituciones de educación

1. Ampliación competencias digitales con Diplomado UVEG.
2. Formación una red de colaboración académica.

Al Interior

1. Colección de rúbricas al interior para CACEI
2. Reactivación de Taller emprendurismo
3. Análisis de información extraída de tableros de Power BI y SGC
4. Respuesta de informe medio al plan de mejora continua en TSU
5. Creación de contenidos y materiales digitales en las clases

DIVISIÓN ELECTROMECAÁNICA INDUSTRIAL

METAS CONCRETAS:

- Los seis reportes colegiados producto del análisis y síntesis por tarea de integración de carpetas CACEI
- Capacitación de 6 profesores en competencias de ambientes virtuales
- Refrendo a la acreditación de TSU
- Ampliación de matrícula en 25%
- Plan de atención a visita de pares evaluadores cumplirse meta de envío evidencias en plataforma
- Desahogo a última generación Ingenierías del plan de estudios anterior

DIVISIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

INDICADORES Y METAS:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
INDICADORES RELEVANTES	METAS:	METAS:	METAS:
		1. Alcanzar la calidad de los PE, mediante el reconocimiento de organismos acreditadores.	1. Coloquio de Estadías.
		2. Evaluar los PE contra los requerimientos del entorno social y productivo, mediante actualización de AST.	2. Semana Nacional de Educación Financiera (SNEF 2021)
		3. Integrar Proyecto de virtualización de carreras de Licenciatura y de TSU	3. Jornada de Emprendurismo.
		4. Jornada de Emprendurismo. Con la participación de docentes y coordinadores de estadía.	4. Curso Virtual de Finanzas y Negocios.
		5. Coloquio de Estadías comunes.	5. Integración de equipo para atención de observaciones CACECA
	AVANCES:	AVANCES:	AVANCES:
		1. 100% en la atención de observaciones a la acreditación de las carreras de TSU en Admnsitración área Capital Humano y TSU en Desarrollo de Negocios área Mercadotecnia	2. 0% No se realizó el Coloquio de Estadías.
		2. 0% en la actualización de las AST y en el Coloquio de Estadías comunes.	2. 100% Actividades de estudiantes y docentes en la Semana Nacional de Educación Financiera (SNEF 2021, 04-15 octubre).
		3. 100% en el avance en virtualización de las materias de: Negociación empresarial, Dirección de equipos de alto rendimiento, Planeación y organización del trabajo y la de Administración del tiempo.	3. 0% No se realizó.
	4. 100% en la realización de actividad de fortalecimiento del idioma Inglés <i>Writing your Resume in English</i> (20 julio)	4. 100% Se organizó el Primer Seminario Internacional sobre Emprendimiento, Economía y Finanzas: Del aula al campo laboral (24-25 noviembre)	
	5. 100% Realización de un Curso Virtual de Finanzas y Negocios para los estudiantes (webinars, conferencia y evaluación,).		

DIVISIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

INDICADORES Y METAS:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
INDICADORES RELEVANTES	METAS:	METAS:	METAS:
	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: 60% y 60%	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: 60% y 60%	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: 60% y 60%
	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: 8.45 y 8.85	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: 8.45 y 8.85	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: 8.45 y 8.85
	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: 9.6 y 3.3	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: 9.6 y 3.3	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: 9.6 y 3.3
	Tasa de deserción de TSU y de LIC: 11.0 y 4.0	Tasa de deserción de TSU y de LIC: 11.0 y 4.0	Tasa de deserción de TSU y de LIC: 11.0 y 4.0
	Tasa de egreso de TSU y de LIC: 64% Y 85%	Tasa de egreso de TSU y de LIC: 64% Y 85%	Tasa de egreso de TSU y de LIC: 64% Y 85%
	Tasa de titulación de TSU y de LIC: 64% Y 85%	Tasa de titulación de TSU y de LIC: 64% Y 85%	Tasa de titulación de TSU y de LIC: 64% Y 85%
	REPORTE DE AVANCES:	REPORTE DE AVANCES:	REPORTE DE AVANCES:
	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: Sin avance	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: Sin avance	Porcentaje de PE de TSU y de LIC con AST actualizado: Sin avance
	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: 9.41 y 9.43	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: 9.41 y 9.47	Aprovechamiento Académico TSU y de LIC: Dato pendiente
	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: 7.92 y 3.12	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: 7.92 y 3.77 (por encima)	Tasa de reprobación de TSU y de LIC: Dato pendiente
	Tasa de deserción de TSU y de LIC: 7.05% y 4.30 (por encima)	Tasa de deserción de TSU y de LIC: 11.76% (por encima) y 4.96% (por encima)	Tasa de deserción de TSU y de LIC: Dato pendiente
	Tasa de egreso de TSU y de LIC: 53.6% y 72.2% (ambas por debajo)	Tasa de egreso de TSU y de LIC: 61.6% (por debajo) y 86.6%	Tasa de egreso de TSU y de LIC: Dato pendiente
	Tasa de titulación de TSU y de LIC: 36.5% y 54.4% (ambas por debajo)	Tasa de titulación de TSU y de LIC: 38.3% y 67.5% (ambas por debajo)	Tasa de titulación de TSU y de LIC: Dato pendiente

DIVISIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

RESULTADOS Y PROBLEMAS:

RESULTADOS DEL ÁREA

- ✓ Atención de observaciones de acreditación de carreras de TSU por CACECA, Primera visita y preparación de acreditación de PE de LIC.
- ✓ Capacitación y actualización de docentes en planeación didáctica y herramientas virtuales de aprendizaje, análisis de datos y uso de plataformas.
- ✓ Realce de la División y de la UTJ y un “cambio de chip” en estudiantes y docentes con la participación en eventos externos como SNEF 2021 y JALTEC.
- ✓ La organización del Primer Seminario Internacional sobre Emprendimiento, Economía y Finanzas.

PROBLEMAS DEL ÁREA

- ❖ Se ha atendido poco –cuanti y cuali-, el tema de indicadores clave de las carreras: matrícula, reprobación, deserción, eficiencia terminal y planes de estudio.
- ❖ Es necesario conformar equipos de trabajo y comprometer al equipo con los objetivos de la Institución.
- ❖ Documentar el cumplimiento de funciones básicas de los docentes, PA y PTC: avance programático, asistencias, conectividad, asesorías académicas, reporte de avance cuatrimestral y trabajo de órganos colegiados.
- ❖ Sensibilizar a los miembros sobre los objetivos y metas institucionales.
- ❖ Planear eventos de Emprendimiento y Coloquio de Estadías.

DIVISIÓN MECATRÓNICA

INFORME DE PRINCIPALES LOGROS

- **Acreditación ante el CACEI** del PE de Ingeniería Mecatrónica.
- Séptimo lugar Nacional en la **Competencia WER Robotics**.
- Ampliación de la oferta educativa con el **PE de TSU en Mecatrónica área Robótica**.
- 42% de PTC reconocidos con **Perfil Deseable** ante el PRODEP.
- Colaboración con la **Universidad Québec de Trois-Rivières** a través de la propuesta de un proyecto en conjunto.



DIVISIÓN MECATRÓNICA

INFORME DE IMPACTO EN INDICADORES INSTITUCIONALES

INDICADOR	ESPERADO	RESULTADO
Aprovechamiento Académico TSU	8.45	9.37
Aprovechamiento Académico LIC	8.85	9.31
Tasa de reprobación TSU	9.6 %	11.4 %
Tasa de reprobación LIC	3.3 %	4.3 %
Tasa de deserción TSU (anual)	11 %	13.4 %
Tasa de deserción LIC (anual)	4 %	4.7 %
Tasa de egreso TSU	64 %	76.4 %
Tasa de egreso LIC	85 %	84.3 %

Datos obtenidos de PowerBI

DIVISIÓN MECATRÓNICA

INFORME DE IMPACTO EN INDICADORES INSTITUCIONALES

INDICADOR	ESPERADO	RESULTADO
Totales de PTC con estudios de posgrado	11	15
Totales de PTC con estudios de doctorado	2	2
Cantidad de PTC con perfil PRODEP	6	8
Cantidad de PTC reconocidos en el SNI	0	1
Número de programas educativos acreditados	2	2
Matrícula DIV-MEC en UTJ Miravalle *		570
Matrícula DIV-MEC en UTJ en CCD *		247
Matrícula total DIV-MEC *		817

DIVISIÓN PROCESOS INDUSTRIALES

ANTECEDENTES

ACREDITACIÓN

A la fecha, ya se envió la autoevaluación y solicitadas las fechas para la visita de los acreditadores. Las fechas propuestas son:

7 y 8 de Marzo 2022

14 y 15 de Marzo 2022

22 y 23 de Marzo 2022

Estamos a la espera de la confirmación de las fechas de visita por parte de CACEI.

MATRÍCULA

Gracias a la apertura de los grupos de Flextronics y de la nueva carrera de TSU en PI área Automotriz, la matrícula se incrementó sustancialmente en la DPI:

Global:

Septiembre – Diciembre 2021 430

Meta Final 2021 482

Primer Ingreso (TSU):

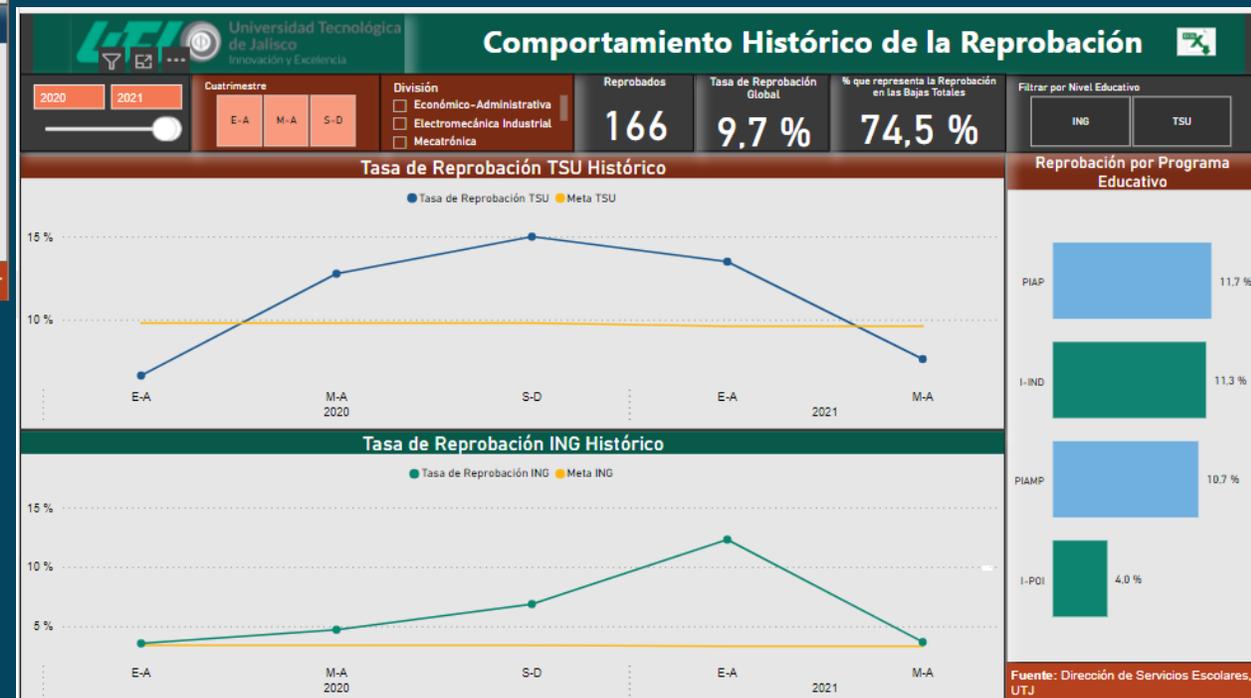
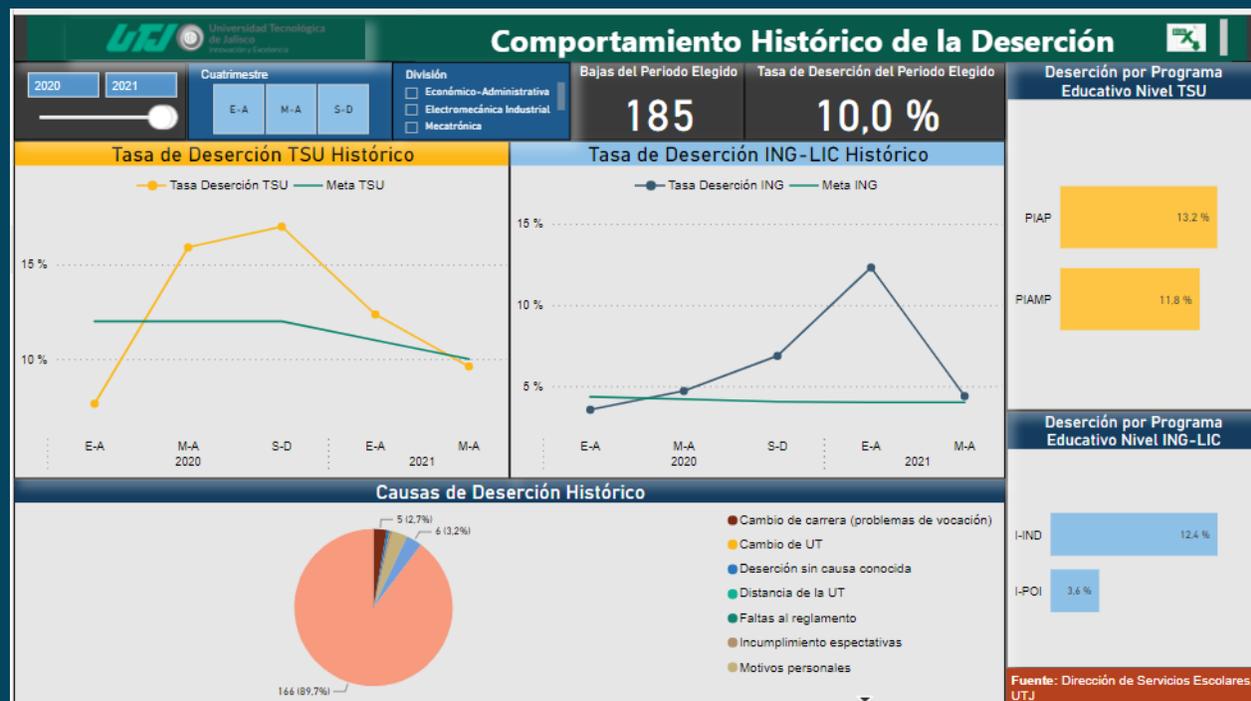
Enero – Abril 48

Mayo – Agosto 42

Septiembre – Diciembre 135

DIVISIÓN PROCESOS INDUSTRIALES

ANTECEDENTES



DIVISIÓN PROCESOS INDUSTRIALES

AVANCES

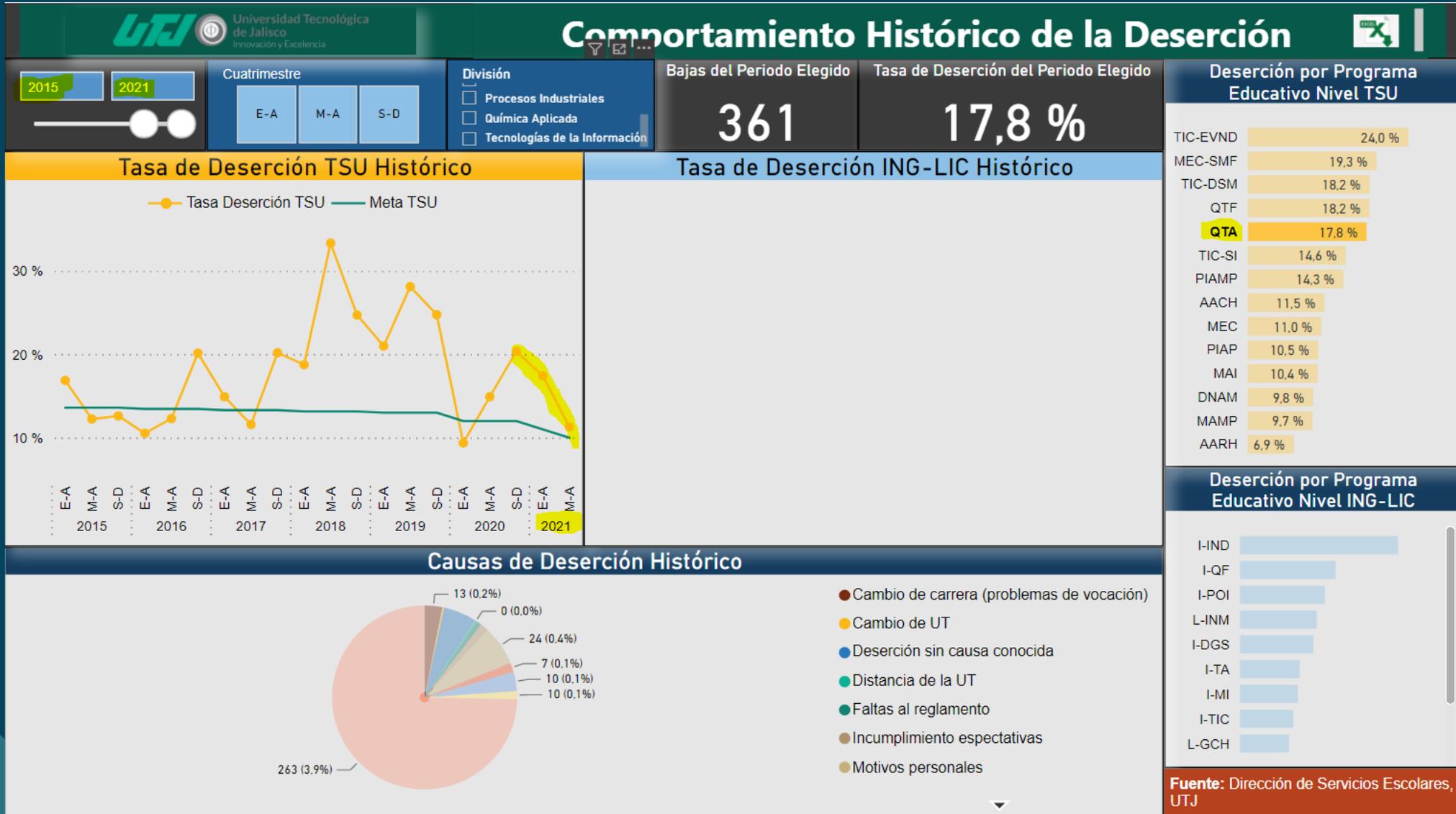
PROYECTOS (PIDE)	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
1.1	Acreditar la carrera de IPOI	Autoevaluación terminada, fecha probable de visita de los evaluadores, marzo 2022
1.2	Actualización de los AST	No se ha realizado
1.18	Promover estudios de Posgrado	1 PTC en proceso de escritura y defensa de tesis 2 PA estudiando maestría 1 PTC estudiando doctorado
3.1	Definir LIIADT acordes a Las temáticas de la DPI	No se ha realizado
3.3	Formación de un cuerpo académico	No se ha realizado
1.5, 4.2	Programas de mantenimiento preventivo en laboratorios y talleres. Conclusión de la instalación de los equipos obtenidos con el proyecto FAM 2020. Modernización de las instalaciones.	Concluido en Marzo de 2021
1.7, 4.2	Adquisición de nuevas licencias de software especializado para el TSU PIA	En Octubre se adquirió la licencia NX
1.8	Programa de seguimiento al desarrollo de tutorías, análisis de resultados e implementación de asesorías. Evitar deserción y reprobación	Tutorías Permanente, análisis Abril y Agosto 2021. Resultados muestran mejoría en estos indicadores
1.11	Promover la formación integral del estudiante, institucional y al interior del PE	Permanente durante 2021, se anexa indicador de satisfacción de los estudiantes. Se puede apreciar que sí hay mejora, a pesar de la pandemia

DIVISIÓN PROCESOS INDUSTRIALES

AVANCES

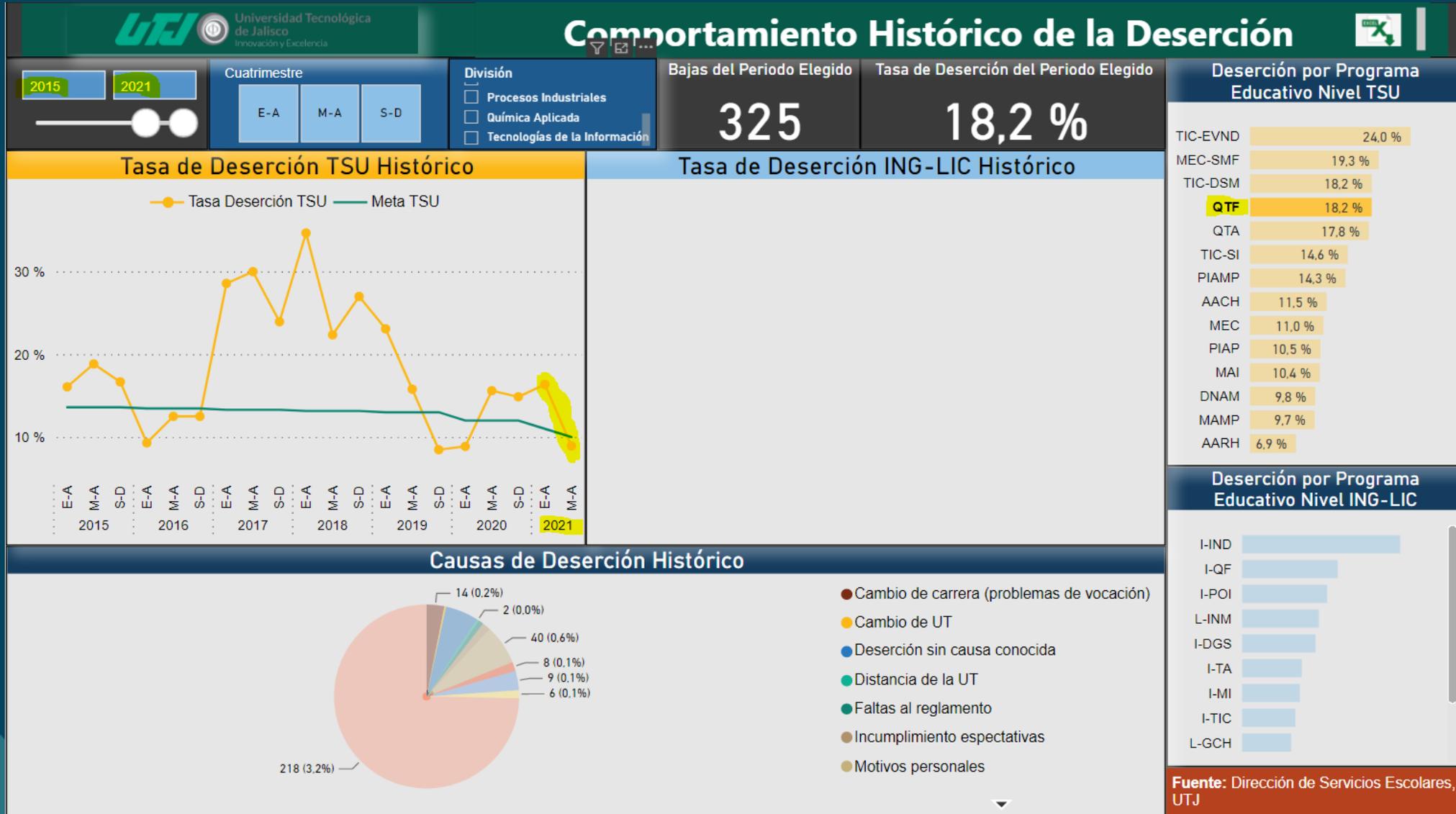
PROYECTOS (PIDE)	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
2.6	Programa de captación de un mayor número de estudiantes (Flextronics y TSU en PI área Automotriz)	Se logró incrementar la matrícula en un 237% respecto al mismo periodo de 2020.
1.15	Programa de análisis de resultados académicos por profesor, academia y carrera. Establecer impacto en índices de deserción, reprobación y aprovechamiento	Abril y Agosto 2021. Las materias duras son las que mas reprobaban los alumnos.
1.7	Programa de capacitación permanente en tecnologías de la información, en colaboración con la Dirección de Tecnologías	A través de la Dirección de Tecnologías se ha proporcionado capacitación para alumnos y profesores, cuando se ha requerido.
1.27	Plan de acompañamiento y evaluación de los resultados obtenidos por los alumnos en las materias virtuales (asíncronas)	Al inicio de las materias asíncronas, se experimentaron muchos problemas, que se resolvieron medianamente en el periodo 2021C, al asignar al menos una hora "presencial".

DIVISIÓN QUÍMICA APLICADA Y TSU MAQUINARIA PESADA



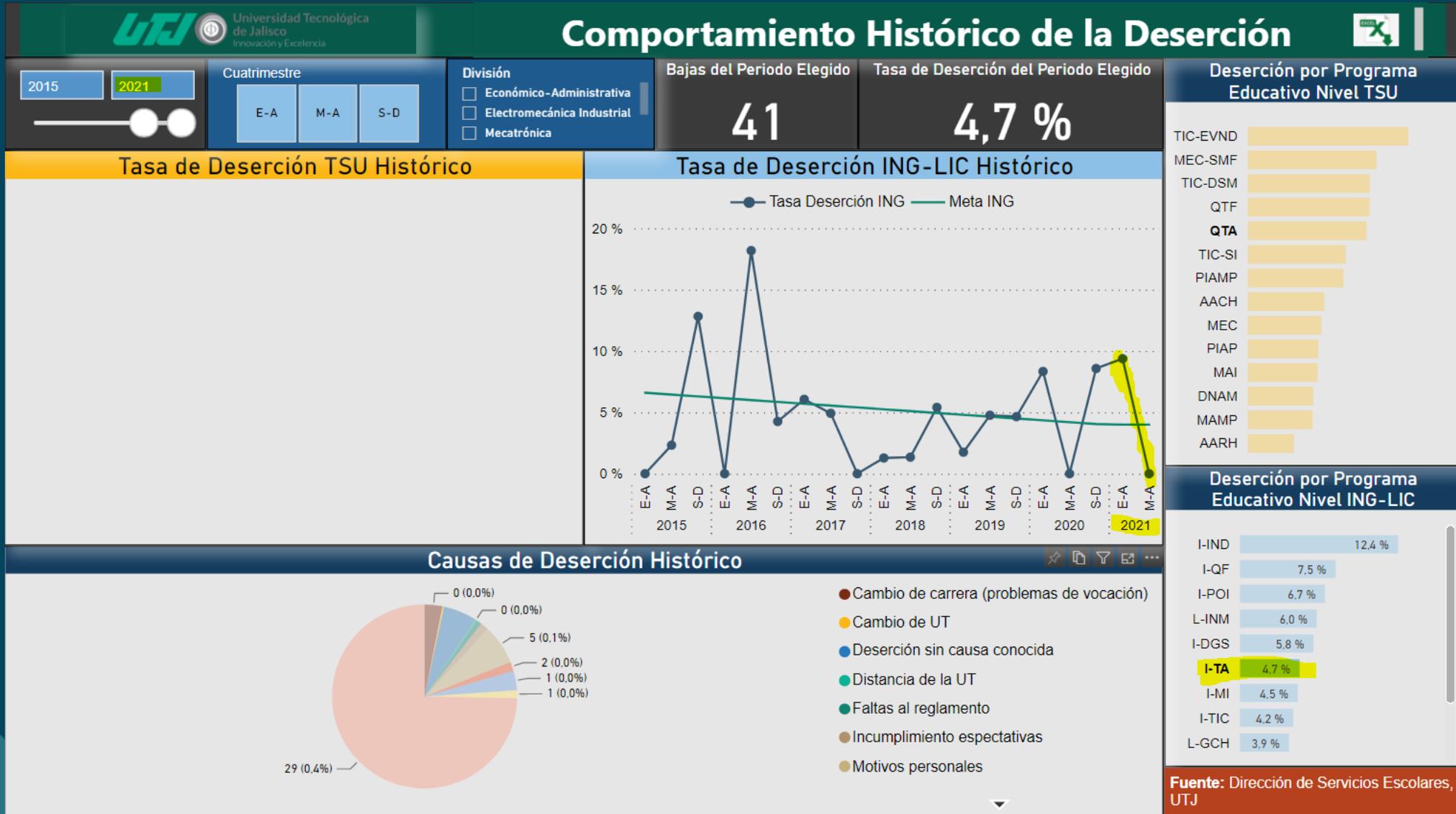
DIVISIÓN QUÍMICA APLICADA Y TSU MAQUINARIA PESADA

EVIDENCIAS



DIVISIÓN QUÍMICA APLICADA Y TSU MAQUINARIA PESADA

EVIDENCIAS



Fuente: Dirección de Servicios Escolares, UTJ

DIVISIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

PRINCIPALES LOGROS

LOGROS / RESULTADOS	DESCRIPCIÓN	AVANCE
1. Habilitación eléctrica provisional de tres laboratorios de cómputo (M-10, M-11 y M-14).	Se realizaron trabajos de cableado eléctrico para energizar los equipos.	100%
2. Sexta edición del evento InteractIC 2021	Evento extracurricular que contribuye a la formación integral de los (as) estudiantes, en el que se promueve la innovación y creatividad a través de los entornos de vanguardia tecnológicos; mediante conferencias magistrales, talleres, charlas y paneles, que se llevará a cabo en formato híbrido en la UA CCD los días 17, 18 y 19 Noviembre de 2021. El programa de InteractIC 2021 está conformado por 32 eventos.	100%
3. Incremento en la matrícula de primer ingreso.	Se llevó a cabo una sesión informativa por Facebook Live en la que participó personal del área de Prensa y Difusión (mayo 14, 2021) y se realizó recorrido por las instalaciones a los (as) estudiantes de CECyTEJ 9 de San Juan de los Lagos, Jalisco. (junio 22, 2021). Difusión de los programas educativos ofertados en la sede a través de las redes sociales. Atención de posibles aspirantes en la sede, se les brinda la información de los programas educativos y se hace un recorrido por las instalaciones.	100%
4. Incremento en la atención de los (as) estudiantes de materias asincrónicas.	Diseño del formulario de seguimiento a las sesiones síncronas de las materias de transformación digital. Diseño del formato de seguimiento a la atención de los estudiantes tal como lo establece el P-ADC-10. Revisión semanal a los cursos en la plataforma de transformación digital para identificar algún incumplimiento académico. Seguimiento con los tutores y concejales de la atención de los profesores de asignaturas asincrónicas. Envío semanal de correos y/o oficios señalando a los (as) docentes el incumplimiento a la atención de los (as) estudiantes..	75%
5. Incremento del 16% de la presencialidad de estudiantes en la sede.	Se realizó la programación de prácticas presenciales de tal forma que los grupos de primer cuatrimestre asistieran dos veces por semana y los demás grupos de la División de TI por lo menos una vez a la semana. Atención a los grupos de estudiantes en la sede. Adecuación de espacios e instalación de software necesario para los laboratorios. Adecuación de espacios para profesores de asignatura para la transmisión de las clases síncronas.	100%

DIVISIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

IMPACTO EN INDICADORES

LOGROS / RESULTADOS	7 de 1-21 de 10h	AVANCE
1. Normas y reglamentos actualizados y aplicados.	Se Integró y registró el Programa Interno de Protección Civil.	100%
2. Aprovechamiento académico nivel TSU y Licenciatura.	Aumento de la matrícula.	100%
3. Comité de pertinencia operando	Vinculación con empresas e Instituciones de nivel media superior.	100%
4. Rehabilitación de laboratorios	Tres laboratorios habilitados	75%
5. Reuniones de colegio de profesores celebradas en el cuatrimestre.	Se llevaron a cabo dos reuniones durante el cuatrimestre.	100%

DIVISIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

RESULTADOS Y PROBLEMAS

RESULTADOS DEL ÁREA

- ✓ Vinculación con instituciones de educación media superior para la difusión de los programas de la Universidad dentro del marco del evento InteractIC 2021.
- ✓ Mayor difusión del programa de asesorías académicas con los estudiantes, tutores y profesores. Diseño y difusión de infografías de los roles del concejal y del programa de asesorías en la comunidad académica de la división.
- ✓ Diseño e impartición del taller “Nuestras aportaciones a la tutoría, una mirada diferente” para tutores (as) de la división. Diseño del taller “Liderazgo para concejales” dirigido a los concejales de la división.
- ✓ Regularización del inventario de la sede UA CCD.
- ✓ Habilitación provisional de laboratorios de cómputo de la sede UA CCD.

PROBLEMAS DEL ÁREA

- ❖ Mobiliario insuficiente para la matrícula del programa e instalaciones eléctricas provisionales en los laboratorios.
- ❖ Falta de estacionamiento para profesores de asignatura y estudiantes.
- ❖ No existen en la sede las áreas de atención a los estudiantes, tales como Servicios Escolares, Biblioteca, Contabilidad, etc.
- ❖ Procesos de compra ambiguos e ineficientes.
- ❖ Falta de planeación de las áreas que solicitan información de último momento a la sede.

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ACADÉMICA

- Programa 1 EFICIENCIA ADMINISTRATIVA.

4.1 Elaborar un programa permanente de planeación y ejercicio financiero con la aplicación de los recursos económicos de manera eficaz y sobre todo eficiente y en correspondencia con los requerimientos académicos.

- Programa 3 PLANEACIÓN, EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y ACADÉMICA.

4.13 Evaluar el modelo de planeación académica cuatrimestral que se aplica en la UTJ para definir la apertura de grupos por PE según la demanda y la elaboración de plantillas académicas optimizando el uso de la infraestructura física de edificios, aulas, laboratorios y talleres en todas sus unidades académicas.



Programa de Transformación Digital, UTJ.

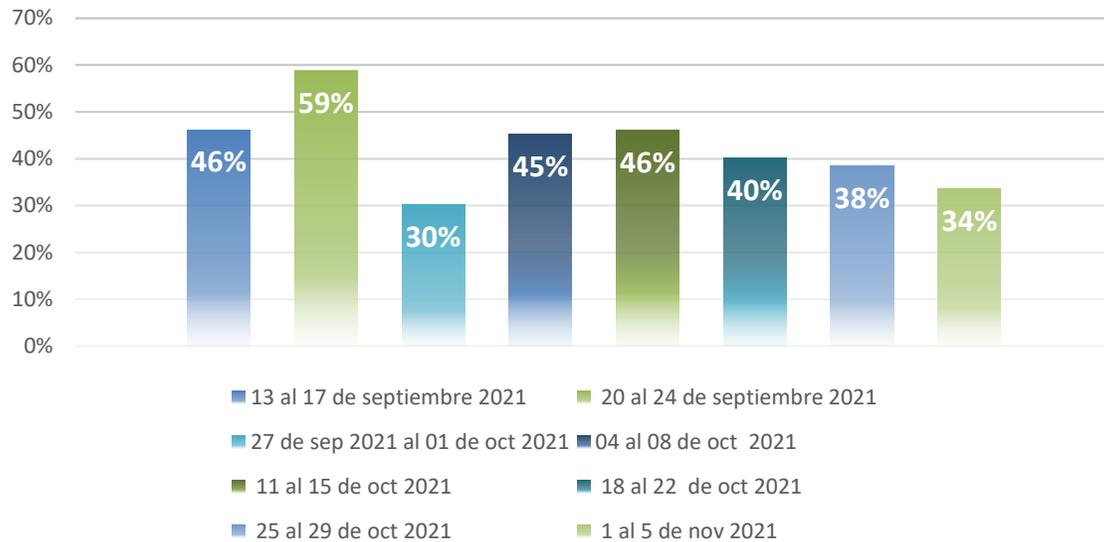


- ✓ Integración de Materias para el cuatrimestre enero abril 2022

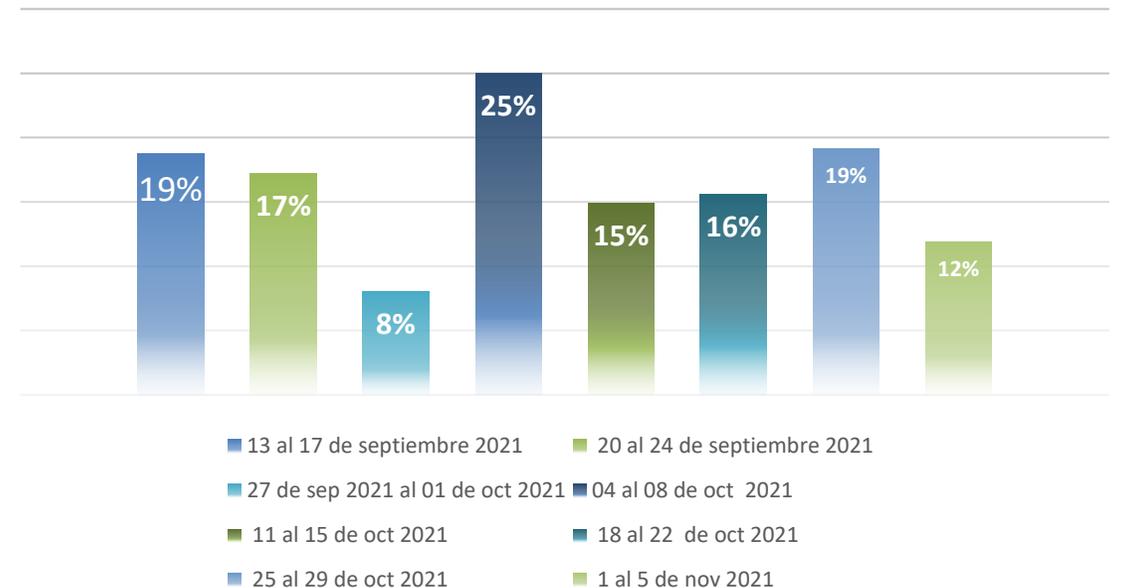


SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ACADÉMICA

ASISTENCIA DE ESTUDIANTES SEDE MIRAVALLE



ASISTENCIA DE ESTUDIANTES SEDE CCD



SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ACADÉMICA

Registro de presencialidad asistencia de Docentes de Tiempo Completo y de Asignatura.

N°	Semana	PA presencial	%	PTC total	PTC Presencial	%
1	13 al 17 de septiembre 2021	181	100%	98	98	100%
2	20 al 24 de septiembre 2021		100%		98	100%
3	27 de sep 2021 al 01 de oct 2021		100%		98	100%
4	04 al 08 de oct 2021		100%		98	100%
5	11 al 15 de oct 2021		100%		98	100%
6	18 al 22 de oct 2021		100%		98	100%
7	25 al 29 de oct 2021		87%		98	100%
8	1 al 5 de nov 2021		89%		98	100%
Porcentaje PROMEDIO			97.03%			100.00%

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES

1.8.- Mejorar los indicadores de aprovechamiento académico, deserción, reprobación, y eficiencia terminal de todos los PE

MEJORAMIENTO DE INDICADORES	Actividad	Descripción	Ene-Abr Meta alcanzada	May-Ago Meta alcanzada	Sep-dic Meta alcanzada
	Diagnóstico de necesidades grupales para los alumnos de nuevo ingreso TSU.	Dinámicas con los grupos de 1er. cuatrimestre de TSU para implementar un diagnóstico que ayude a identificar áreas de mejora en el aprendizaje grupal.	100% Envío de cuestionario vía correo institucional	100% Envío de cuestionario vía correo institucional	No programado
	Impartición del taller diseñado para cada grupo de 1er cuatrimestre de TSU.	Talleres nuevo ingreso: <ul style="list-style-type: none"> • Gestión del Estrés • Hábitos de Estudio • Motivación y su impacto en el desempeño académico • Administración del tiempo • Trabajo en equipo • Comunicación asertiva 	No programado	76.47% 17 grupos invitados. 13 grupos asistieron y 4 no respondieron a la invitación	100% 29 grupos invitados 80 sesiones impartidas (se fusionaron grupos para las 4 sesiones)
	Impartición del taller "Taller hábitos de estudio".	Taller de apoyo académico en horario intermedio para estudiantes que requieran estrategias de estudio y administración de tiempo.	No programado	0% Por carga de trabajo no se pudo llevar a cabo	100%

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES

1.8.- Mejorar los indicadores de aprovechamiento académico, deserción, reprobación, y eficiencia terminal de todos los PE

PROGRAMA EQUIDAD DE GÉNERO

Actividad	Descripción	Ene-Abr Meta alcanzada	May-Ago Meta alcanzada	Sep-dic Meta alcanzada
Taller de Sensibilización en Equidad de Género.	Dividido en 6 sesiones, para fomentar el valor de la equidad para promover la autonomía, el autocuidado y bienestar de la comunidad estudiantil	100% 1er. Taller, realización virtual	100% 2do. Taller, realización virtual	100% 3er. Taller, realización virtual
Difusión del violentómetro y los tipos de violencia.	Material para ayudar a identificar el grado de violencia que pueden vivir nuestros estudiantes	No programado	100% Envío a estudiantes el 17-07-2021	No programado
Elaborar un diagnóstico de los estudiantes desde la perspectiva de género.	Diagnóstico aplicado a estudiantes para detectar la percepción de igualdad de género en la comunidad estudiantil	No programado	No programado	100%
Taller para personal docente	"Equidad de género en el aula", dirigido a los Tutores	No programado	No programado	100% Realización virtual
Conferencia para personal docente	"Violencia en el noviazgo"	No programado	100% Realización virtual	No programado
Taller "SENSIBILIZACIÓN PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO"	Taller en 2 sesiones: • Sensibilización en Perspectiva de Género • Lenguaje Incluyente y No Sexista en la Administración Pública	No programado	100% Realización presencial para personal directivo	No programado
Acción Integrada por invitación de la RCO ANUIES	"Día Internacional de la erradicación de la violencia contra la mujer"	No implementado aún	No implementado aún	100% Invitación a portar distintivo color naranja

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES

Actividad	Descripción	Ene-Abr Meta alcanzada	May-Ago Meta alcanzada	Sep-dic Meta alcanzada
Atenciones psicológicas	Sesiones psicológicas a estudiantes que presentan problemas socioemocionales así como de aprendizaje	100% de atención a 67 asistencias. 40 citas canceladas por inasistencia	100% de atención a 103 asistencias. 54 citas canceladas por inasistencia	100% de atención a 114 asistencias. 90 citas canceladas por inasistencia
Atenciones psicológicas grupales	Intervención a grupos vulnerables solicitada por tutores	100% Atención de 4 grupos con asistencia de 37 alumnos	100% Atención de 8 grupos con asistencia de 100 Alumnos	100% Atención de 7 grupos con asistencia de 89 Alumnos

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES



La Universidad Tecnológica de Jalisco
a través de la Subdirección de Servicios Estudiantiles
INVITAN A
las estudiantes de la comunidad estudiantil a participar en el

1er Taller de Sensibilización en EQUIDAD de GÉNERO

OBJETIVO
Sensibilizar a nuestras estudiantes a través de acciones de concientización y problematización de actitudes, referentes a la experiencia que tradicionalmente adopta el género femenino, para fomentar valores de equidad y disminuir los riesgos de violencia de género.

Dirigido: Estudiantes sexo femenino.
Duración: 6 sesiones de 1 hr en Zoom.
Fechas: 03, 10, 17, 24 de febrero y 03, 10 de marzo 2021
Horario: 2:30 a 3:30 p.m

TEMAS

Sesión 1
Fecha 03 de febrero
Tema: Género-Equidad
Impartido por: Psic. Alhelí González Guzmán, Psic. Patricia Torres Jiménez, Psic. A. Leticia Becerra Dávila
Subdirección Servicios Estudiantiles

Sesión 2
Fecha 10 de febrero
Tema: Tipos de violencia
Impartido por: Mtra. Liliana Patricia Ramos Linares
Psicoterapeuta en Centros de Integración Juvenil

Sesión 3
Fecha 17 de febrero
Tema: Habilidades socioemocionales, factor de protección ante la violencia y conductas dañinas
Impartido por: Mtra. Liliana Patricia Ramos Linares
Psicoterapeuta en Centros de Integración Juvenil

Sesión 4
Fecha 24 de febrero
Tema: Mitos del amor romántico
Psic. E.E.G Gabriela Barajas Lizardi
Especialista en estudios de género

Sesión 5
Fecha 03 de marzo
Tema: Estrategias de atención y contención de la violencia de género
Impartido por: Mtro. Jesús Alejandro Prado Rodríguez
Jefe de Prevención Social de la violencia
H. Ayuntamiento de Guadalajara

Sesión 6
Fecha 10 de marzo
Tema: Panel con expertos
CIERRE

Interesadas pueden solicitar su registro en los siguientes correos:
alhelii.gonzalez@utj.edu.mx
patricia.torres@utj.edu.mx

1er Taller de Sensibilización en EQUIDAD de GÉNERO

Taller VIRTUAL






Becas Santander Habilidades Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas (ANUT)

Reporte de inscritos por Universidad al 04 de marzo de 2021.

Total UT's	Universidad	Total Inscritos
1	MX - UTVCO - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS VALLES CENTRALES DE OAXACA	286
2	MX - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN JUAN DEL RÍO	201
3	MX - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ALTAMIRA	127
4	MX - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LEÓN	91
5	MX - UTTT - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULA-TEPEJI	86
6	MX - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ORIENTAL	76
7	MX - UTJ - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA JALISCO	76

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES



Registro: del 24 de agosto al 14 de septiembre 2021



Registro: del 24 de agosto al 14 de septiembre 2021



Registro: del 08 al 30 de septiembre 2021



Registro: del 01 al 30 de septiembre 2021

COORDINACIÓN NACIONAL DE BECAS PARA EL BIENESTAR "BECAS ELISA ACUÑA"				
Tipo de beca	Solicitudes	Beneficiados	Mujeres	Hombres
"Beca para Iniciar la Titulación"	14	0	0	0
"Beca por haber Concluido la Titulación"	58	20	4	16
"Beca Federal para Apoyo a la Manutención 2021-I"	664	108	40	68

COORDINACIÓN NACIONAL DE BECAS PARA EL BIENESTAR BENITO JUÁREZ (CNBBBJ)				
Tipo de beca	Solicitudes	Beneficiados	Mujeres	Hombres
"Jóvenes Escribiendo el Futuro 2021"	7	7	3	4

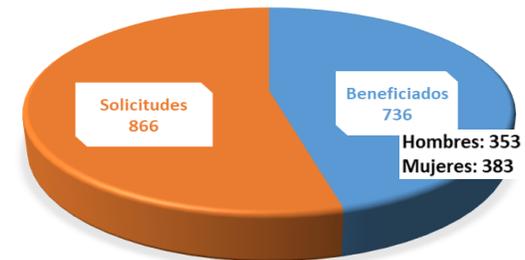

 Universidad Tecnológica de Jalisco
 Innovación y Excelencia

CONVOCA A ESTUDIANTES DE
 TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO,
 LICENCIATURA E INGENIERÍA
 A REALIZAR TRÁMITE PARA OBTENER

EXENCIONES

CUATRIMESTRE MAYO-AGOSTO 2021
 FECHA DE REGISTRO: del 12 al 16 de julio de 2021

DICTAMEN DE EXENCIONES SEP-DIC 2021



CONDONACIONES			
Nueva	Refrendo	Hombre	Mujer
10	6	10	6
Motivo			
Alumnos provenientes de Etnias		4	0
Alumnos con enfermedad crónica-degenerativa		2	4
Alumnos con Discapacidad		4	2

SECRETARÍA DE VINCULACIÓN

- Departamento de Actividades Culturales y Deportivas
- Departamento de Comunicación e Imagen Institucional
- Departamento de Extensión.
- Departamento de Prácticas, Estadías y Servicio Social
- Departamento de Prensa y Difusión
- Departamento de Seguimiento a Egresados
- Departamento de Servicios Médicos

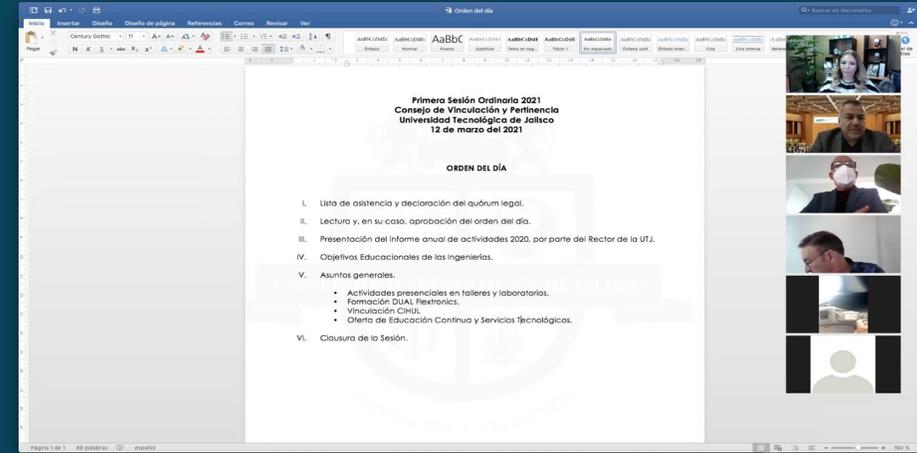
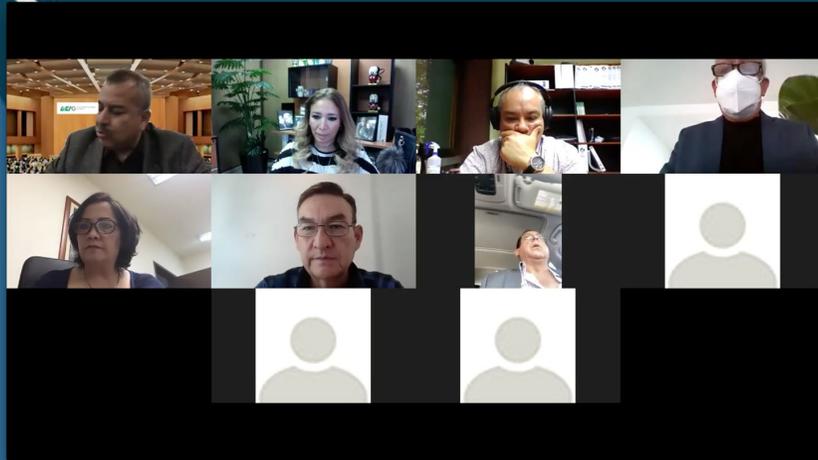
SECRETARÍA DE VINCULACIÓN

Objetivo 2021: Lograr una estrecha vinculación con los sectores productivos y sociales, manteniendo la pertinencia de nuestros programas e incrementando la oferta educativa.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
2.4.- Consolidar a la UTJ como institución reconocida en el sector empresarial por la calidad de sus egresados.	Fortalecer la vinculación institucional en el sector empresarial, social, gubernamental, así como la promoción y la difusión de los servicios y programas educativos que oferta la Universidad.	Se cuenta con 45 convenios
2.9.- Operar continuamente los Comités de Pertinencia de los PE.	Organizar y dar seguimiento a los acuerdos y actividades de los Comités de Pertinencia de los PE.	Se han instalado 3 comités de pertinencia de las divisiones de carrera de Mecatrónica, Química Aplicada y Procesos Industriales Se tiene un avance del 75%
1.2.- Evaluar a los programas educativos vs requerimientos del entorno social y productivo mediante la actualización de los AST y disminuir la brecha que los sepera, así como la correspondencia del modelo educativo de la UTJ.	Afinar los canales de comunicación con las áreas involucradas en los AST, para lograr satisfacer las necesidades del sector productivo.	Se cuenta con 3 divisiones de carrera con la actualización de los AST.

SECRETARÍA DE VINCULACIÓN

1ra Sesión Ordinaria del Consejo de Vinculación y Pertinencia



Instalación del Comité de Pertinencia de la División de Mecatrónica



DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS

Objetivo 2021: Fomentar la Formación Integral en el estudiante mediante actividades culturales y deportivas.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
1.9.- Elaborar y ejecutar programas de servicios de apoyo al estudiante por parte del Departamento de Actividades Culturales y Deportivas.	Fortalecer la formación integral de los estudiantes mejorando sus capacidades cognitivas, socioemocionales y físicas que les permita alcanzar su bienestar y contribuir al desarrollo social	Se cumplió con el proyecto, mediante la oferta de actividades y talleres culturales y deportivos para todos los estudiantes, además de la implementación y seguimiento del programa de activación física y la propuesta de pausas lectoras.

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

Objetivo 2021: Lograr una comunicación más efectiva mediante el uso del Calendario de Eventos.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
1.1 Fomentar el uso del Formato de Calendario de Eventos, para lograr una programación de trabajo y optimizar los recursos y el tiempo.	Lograr una comunicación más efectiva mediante la programación de trabajo mediante el uso de un formulario	El Formulario ya se socializó y se empezaron a recibir solicitudes mediante dicho formato.
1.2 Diseñar y mantener actualizada la comunicación tanto interna como externa.	Aplicar a la comunicación gráfica de la institución un diseño institucional.	Se ha realizado en tiempo y forma según las áreas solicitantes.
1.3 Continuar con la calidad en el trabajo gráfico en los tiempos requeridos.	Cumplir con los requerimientos de las áreas solicitantes en cuanto a contenido e imagen.	Se ha cumplido con los requerimientos y solicitudes de las diferentes áreas.

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

A TODA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL
¿Reprobaste materias y deseas continuar en el siguiente ciclo Mayo - Agosto 2021?
▶ Ingresa AQUÍ para que consultes el procedimiento que debes realizar.

Nota: Si eres alumno de otra UT y deseas continuar tus estudios con nosotros, comunícate con Eduardo Pérez al tel. 333030-0905 o 333030-0900 ext. 7284.

Atentamente
 Dirección de Servicios Escolares

Apoyo a Madres mexicanas Jefas de Familia
 para Fortalecer su Desarrollo Profesional
CONVOCATORIA 2021 (1)

Consulta la convocatoria **AQUÍ**





Lectura de **Augusto Monterroso**

OBRAS COMPLETAS

23 de ABRIL
 Día Internacional del **Libro**




TORNEO de Ajedrez

MARZO 19

BASES:
 Ser alumno de cualquier grado de Técnico Superior Universitario, Licenciatura e Ingeniería. Pueden participar alumnos (as) de los dos sedes universitarias: UTEJ y Unidad Académica Ciudad Cuernavaca (Uguc). El torneo se llevará a cabo en la plataforma Chess.com.
 Se puede registrar por medio de la computadora o bien descargar la aplicación Chess.com.
 Se deberá crear una cuenta en la plataforma Chess.com la que es totalmente gratuita, para poder participar en el torneo. Al crearla incorporará al link correspondiente y enviarlo a los Link son los siguientes:
 Link para los alumnos (as) participantes del torneo Monterroso: <https://www.chess.com/join?ref=invite&code=UTJ2021>
 Horarios de inicio: 10:00 hrs, turno matutino.
 Link para los alumnos (as) participantes del torneo Esperanza: <https://www.chess.com/join?ref=invite&code=UTJ2021>
 Horarios de inicio: 14:00 hrs, turno vespertino.
 Ritmo de juego: 10 min por jugador (120 min para terminar la partida).
 Duración de torneo: 30 días.
 El número de rondas deberá variar por cada jugador dependiendo la rapidez con la que termine su partida, los emparejamientos serán reevaluados una vez haya finalizado su partida, determinada por la plataforma.
Fecha límite de inscripción: 18 de marzo de 2021.
 Dudas y aclaraciones respecto a este evento, favor de enviar correo a la cuenta: colaboracion@utj.edu.mx.

INFORMES Y INSCRIPCIONES:
 Enviar correo electrónico: colaboracion@utj.edu.mx
 Con los siguientes datos:
 • En el asunto del correo deberá decir "Torneo de Ajedrez"
 • Nombre completo
 • Carrera
 • Ciudad/Estado.
 • Grupo
 • Turno
 • Correo Institucional
 • Teléfono.
 Incluir el Nickname de la cuenta creada en Chess.com.
 • Nombre del tutor de UTJ.

SPITE DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS - MARZO 2021.



La Universidad Tecnológica de Jalisco
 a través de la Subdirección de Servicios Estudiantiles
INVITAN A
 las estudiantes de la comunidad estudiantil a participar en el

1er Taller de Sensibilización en EQUIDAD de GÉNERO

OBJETIVO
 Sensibilizar a nuestras estudiantes a través de acciones de concientización y problematización de actitudes, referentes a la experiencia que tradicionalmente adopta el género femenino, para fomentar valores de equidad y disminuir los riesgos de violencia de género.

Dirigido: Estudiantes sexo femenino.
Duración: 6 sesiones de 1 hr en Zoom.
Fechas: 03, 10, 17, 24 de febrero y 03, 10 de marzo 2021
Horario: 2:30 a 3:30 p.m

TEMAS

Sesión 1
 Fecha 03 de febrero
 Tema: Género-Equidad
 Impartido por: Psic. Alhelí González Guzmán, Psic. Patricia Torres Jiménez, Psic. A. Leticia Becerra Dávila
 Subdirección Servicios Estudiantiles

Sesión 2
 Fecha 10 de febrero
 Tema: Tipos de violencia
 Impartido por: Mtra. Liliana Patricia Ramos Linares
 Psicoterapeuta en Centros de Integración Juvenil

Sesión 3
 Fecha 17 de febrero
 Tema: Habilidades socioemocionales, factor de protección ante la violencia y conductas dañinas
 Impartido por: Mtra. Liliana Patricia Ramos Linares
 Psicoterapeuta en Centros de Integración Juvenil

Sesión 4
 Fecha 24 de febrero
 Tema: Mitos del amor romántico
 Psic. E.E.G Gabriela Barajas Lizardi
 Especialista en estudios de género

Sesión 5
 Fecha 03 de marzo
 Tema: Estrategias de atención y contención de la violencia de género
 Impartido por: Mtro. Jesús Alejandro Prado Rodríguez
 Jefe de Prevención Social de la violencia
 H. Ayuntamiento de Guadalajara

Sesión 6
 Fecha 10 de marzo
 Tema: Panel con expertos
 CIERRE

Interesadas pueden solicitar su registro en los siguientes correos:
alhelí.gonzalez@utj.edu.mx
patricia.torres@utj.edu.mx

1er Taller de Sensibilización en EQUIDAD de GÉNERO

Taller VIRTUAL



DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN

Objetivo 2021: Logística y administración del los Consejos y Comités de la Secretaría de Vinculación.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
<p>2.9.- Operar continuamente los comités de pertinencia de los PE.</p> <p>1.2.- Evaluar a los programas educativos vs requerimientos del entorno social y productivo mediante la actualización de los AST y disminuir la brecha que los separa, así como la correspondencia del modelo educativo de la UTJ.</p>	<p>Fortalecer la vinculación institucional en el sector empresarial, social, gubernamental, así como la promoción y la difusión de los servicios y programas educativos que oferta la Universidad.</p>	<p>Se han instalado 3 comités de pertinencia de las divisiones de carrera.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mecatrónica• Química aplicada• Procesos Industriales <p>Se tiene un avance del 75% con respecto a la meta programada.</p>

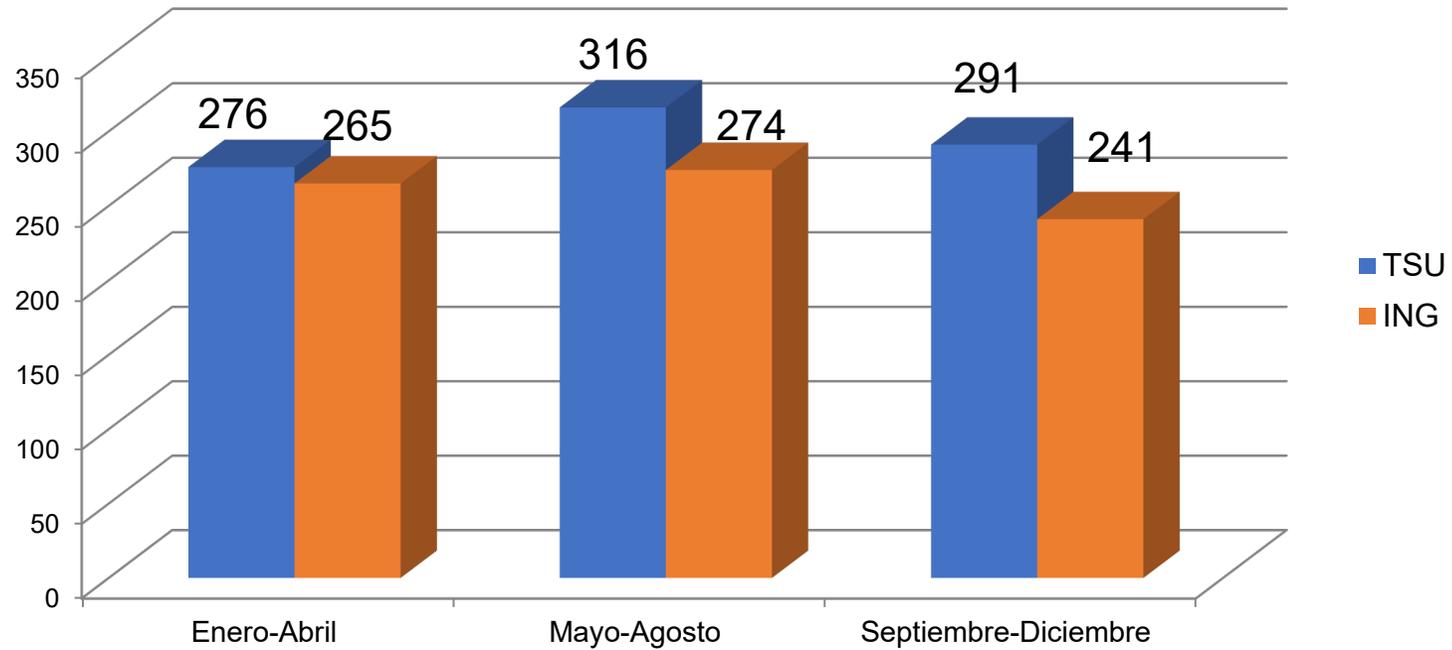
DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS, ESTADÍAS Y SERVICIO SOCIAL

Objetivo 2021: Optimizar el catálogo de empresas para estadías

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
<p>1. (2.2) Evaluar la percepción del sector empresarial respecto a los estudiantes de la UTJ y proponer acciones de mejora. (2.15) Ofrecer a los alumnos de los PE diversas opciones de estadías mediante la generación de una amplia oferta de convenios con los sectores público, privado y social.</p>	<p>Ampliar la vinculación con empresas y promover una adecuada difusión del proceso de estadías, generando el desarrollo de convenios e incrementando el catálogo de empresas; brindando así la oportunidad de espacios y proyectos para los PE.</p>	<p>De acuerdo a las opiniones generadas por el sector productivo y de servicios en la encuesta de satisfacción de estadías, los empresarios externan el buen nivel académico con que cuentan los alumnos de UTJ en la realización de los proyectos desarrollados</p>

DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS, ESTADÍAS Y SERVICIO SOCIAL

Asignación de Estadías 2021



DEPARTAMENTO DE PRENSA Y DIFUSIÓN

Objetivo 2021: Incrementar la matrícula de primer ingreso de nivel TSU y nivel Ingeniería/Licenciatura

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
2.6.- Optimizar el proceso de captación de aspirantes de la UTJ, incrementando la cobertura y la matrícula en todos los PE.	Posicionar la marca UTJ para incrementar la matrícula de los PE y lograr que los aspirantes a estudios de nivel superior seleccionen a la Universidad como una opción de primer nivel.	A través de campañas digitales en las redes sociales y la página web se realizaron diversas campañas para captación de matrícula y posicionamiento de la Universidad.
2.8.- Implementar diversas estrategias de promoción de la UTJ, sus carreras y servicios tecnológicos en el estado de Jalisco.	Posicionar la marca UTJ para incrementar la matrícula de los PE y lograr que los aspirantes a estudios de nivel superior seleccionen a la Universidad como una opción de primer nivel.	Con diversos tópicos aplicados, buscando despertar el sentido de pertinencia y la integración de nuevos estudiantes a UTJ, a los diferentes PE, a través de las redes sociales, actividades integración, convocatorias, etc.
1.4 Ampliar la oferta educativa con diversas modalidades de estudio, siempre en consonancia con la demanda del sector productivo del estado.	Posicionar la marca UTJ para incrementar la matrícula de los PE y lograr que los aspirantes a estudios de nivel superior seleccionen a la Universidad como una opción de primer nivel.	En 2021 se apertura el TSU en Mecatrónica área Robótica y Procesos Industriales área Automotriz.

DEPARTAMENTO DE PRENSA Y DIFUSIÓN



Instagram inició con 1,333 seguidores, terminando con 2,504 seguidores

Crecimiento de seguidores en redes sociales



Facebook inició con 22,459 "Me gusta" y terminando el 2021 con 24,615 seguidores.



Twitter inició con 1,400 seguidores y terminó este 2021 con 1,589

DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

Objetivo 2021: Dar seguimiento oportuno a los egresados y su participación en actividades institucionales

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
<p>2.7.- Mejorar la evaluación de la UTJ por los empleadores en nuestra zona de influencia y difundir sus logros.</p> <p>2.10.- Ofrecer a los egresados cursos de educación continua y posgrados.</p> <p>2.12.- Promover la participación de los egresados en ciclos de conferencias, coloquios, eventos académicos, cursos de educación continua y posgrados para difundir las carreras de la UTJ.</p>	<p>La promoción y participación de los egresados en las actividades institucionales.</p>	<p>La promoción de las actividades enfocadas a las y los egresados, así como la participación de los mismos en estas, fue aceptable. Estas actividades fueron enfocadas al desarrollo de habilidades del capital humano, competitivo y pertinente, permitiendo con ello mejorar la empleabilidad de las y los egresados.</p>

DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS



1er Foro de Empleabilidad



Registro en línea

OBJETIVO

Compartir las mejores prácticas de instituciones educativas y empresas para mejorar la empleabilidad a través del desarrollo de capital humano, competitivo y pertinente, además de promover la colocación de nuestros egresados y egresadas en coordinación estrecha con empresas reconocidas.

DIRIGIDO A:

- Estudiantes, egresados, egresadas y docentes de educación superior.
- Empresarios, empresarias, instituciones y organizaciones encargadas de las áreas de recursos humanos y capacitación.
- Instituciones de educación, fomento a la productividad y desarrollo económico.

LUNES 25 OCTUBRE UT Hermosillo

10:00 - 10:15 Inauguración "Toro Empleabilidad"

10:15 - 11:00 Plenary
Ponente: Sara Tiznado Páez, Director general en Grupo Bizúppis.

11:00 - 12:00 Módulo III - Plática Certificación de competencias para desarrollo regional
Ponente: Hector Guillermo Suárez Gracida, Consultor en gestión de talento humano.

12:00 - 13:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

13:00 - 14:00 Módulo III - Finanzas Personales - Ponente: Cesar Gómez Issa, 40 años de experiencia en actividades financieras y banca de tor y 2do piso, profesor investigador UTHermosillo.

14:00 - 15:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

15:00 - 16:00 Módulo III - Taller - Salud
Ponente: Gloria Castro Cruz, Presidenta de la Comisión de Seguridad Social y Salud en Copahem Sonora Norte.

16:00 - 17:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

MARTES 26 OCTUBRE UT Metropolitana UTH

10:00 - 10:15 Inauguración día 2
Invitados: María Esteriana Arjona Ortiz, rectora UTH, Lic. Adolfo González Martínez, Subsecretario del Trabajo de Yucatán, Mtro. Margarita Barbosa Carrasco, Rector UTH, Lic. Iratze Mendocino Barón Zermeno, Directora del Servicio Nacional de Empleo de Yucatán, Lic. Edwin Esau Castañán Martínez, Director de Información Laboral de la Secretaría de Trabajo del Estado de Puebla.

10:15 - 11:00 Plenary: Empleo y Autoempleo
Ponente: Lic. Edwin Esau Castañán Martínez.
Importancia de las habilidades blandas para los colaboradores
Ponente: Lic. Sahey Hermosillo, Ecosistema Región Coordinador de la Empresa Ilexico

11:00 - 12:00 Módulo II - Plática - Resolución de Problemas - por David López Castro, Maestro en Educación para la Ciudadanía, Coordinador del área de Acción Social y Ambiental de la Universidad Politécnica de Querétaro.

12:00 - 14:00 Las relaciones interpersonales en el ámbito laboral: Habilidades y Actitud (COPU LIMITADO)
Ponente: Mtro. Jorge Rosales Ramírez, Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla.

14:00 - 15:00 Plática Motivacional.
Impartida por Davidista Olímpico Rommel Pacheco.

15:00 - 16:00 Módulo II - Taller - Trabajo en Equipo por María Raquel Saeb Fernández, Mtra. en Psicología, Coordinadora de Formación y Desarrollo integral del Departamento de Desarrollo Humano de la Universidad Politécnica de Querétaro.

16:00 - 17:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

MIÉRCOLES 27 OCTUBRE UT Jalisco

10:00 - 10:15 Inauguración día 3
Invitados: Dr. Hector Pulido González, Rector, Mtra. Sandra Hiedra Ribero Valls, Secretaria de Vinculación.

10:15 - 11:00 Panel: Situación de la Empleabilidad
Jose Pablo Rodríguez Ruiz, Coordinador Regional de RH de Total México, Octavio Alejandro Arredola Lara, Gerente de RH de Grupo SIA, Charlotte Debilly, titular de RH de Grupo OTEA.

11:00 - 12:00 Módulo I - Taller - Liderazgo Personal
Ponente: Lic. Alma Leticia Becerra Saviola, Subdirectora de Servicios Estudiantiles, UJ.

JUEVES 28 OCTUBRE UTTECAM

10:00 - 10:15 Inauguración día 4.
Invitados: Dra. María Luisa Juárez Hernández, Rectora UT de Tecamacalco.

10:15 - 11:00 Plenary: Lic. Ma. Fernanda Eliosa Rosas "Estoy buscando empleo, ¿Por dónde empezar?" - ¿dónde que impactan.

11:00 - 12:00 Módulo IV - Taller - Servicio a Clientes.
Mtra. Claudia Rubi Navarro García.

12:00 - 13:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

13:00 - 14:00 Módulo IV - Taller - Seguimiento de Procedimientos "Actitud y Actitud"
Ponente: Lic. Juan Xolocotzi Sánchez, Markisima.

14:00 - 15:00 Seguimiento a gestión de vacantes y aplicantes.

15:00 - 16:00 Módulo IV - Plática - Adaptabilidad a los Cambios
Mtro. Paulino Rojas Romero.

16:00 - 17:00 Módulo IV - Plática - Importancia de la Comunicación Oral y Escrita por SPV.

VIERNES 29 OCTUBRE UT de Oriental

10:00 - 10:15 Inauguración día 5.
Invitados: Mtro. Jorge Alfonso Martagón Mórón, Rector UT de Oriental.

10:15 - 11:00 Plenary: Ponente Fidelcomiso para el Ahorro de Energía Eléctrica
FISE, Mtro. Alejandro Alacido Rivera.

11:00 - 12:00 Módulo V - Taller - Proyecto Ocupacional (Plan de vida y profesional) por UT de Oriental, Ponente: Psic. Lizbeth Sosa Carreón.

12:00 - 13:00 Módulo V - Taller - Emprendimiento e Innovación
Ponente: Instituto Poblano de la Juventud IPJ.

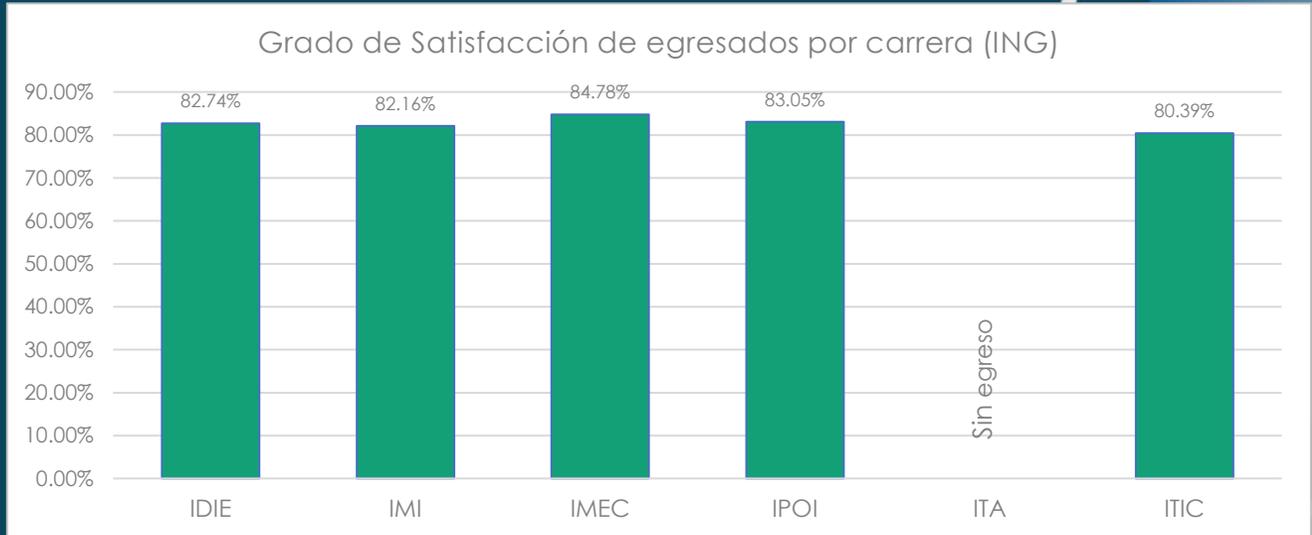
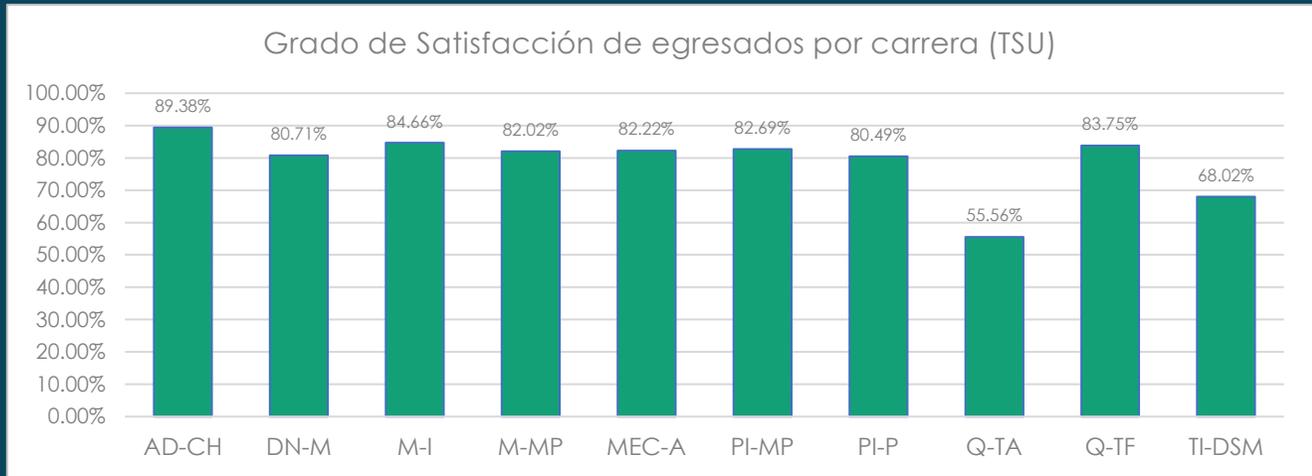
13:00 - 14:00 Módulo V - Marketing personal
Ponente: Lic. Angélica Sánchez Martínez OCC Mundial.

14:00 - 15:00 Módulo V - Taller virtual para buscadores de empleo
Ponente: Lic. María Elena Ros Cabral SNE Sonora.

15:00 - 16:00 Módulo V - Plática: Conociendo tu empresa.

16:00 - 17:00 Clausura.

Eventos gratuitos:
<https://forodeempleabilidad.com/>
<https://www.facebook.com/Forodeempleabilidad/>



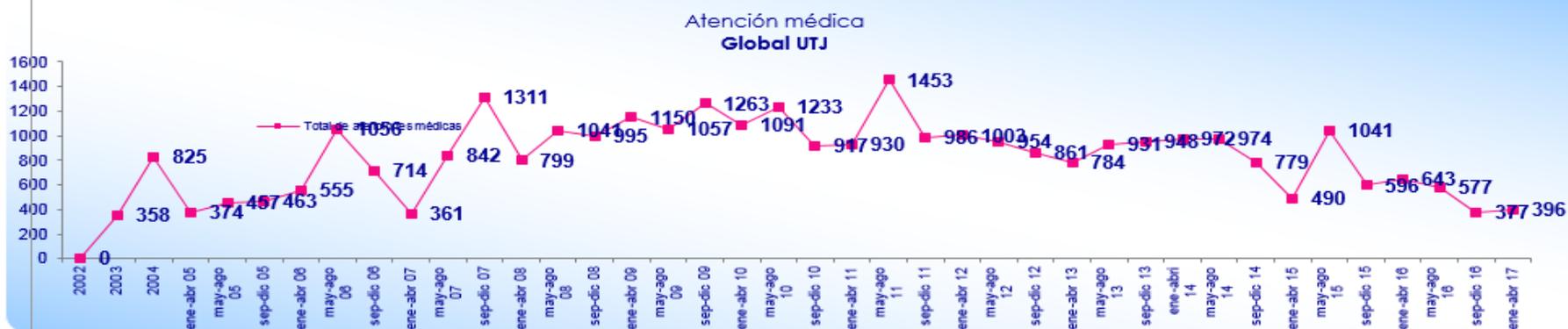
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS

Objetivo 2021: Lograr la participación de la comunidad universitaria en los programas de promoción a la salud

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCES DEL PROYECTO
1. Seguimiento al Programa de Seguridad y Salud en UTJ ante la emergencia Sanitaria Covid-19.	Se realiza Filtro Sanitario en los tres puntos establecidos, dos en sede miravalles y uno en CCD, se reparte gel antibacterial y se revisa el uso obligatorio y correcto de cubrebocas, se da seguimiento y monitoreo en casos de sospecha dentro de la universidad, el Comité de Supervisión de seguridad y salud ante COVID – 19, realizan recorridos de supervisión para contar con lo necesario para cumplir con el programa de seguridad	Se elaboran indicadores cuatrimestrales sobre el comportamiento de la pandemia, se lleva un reporte semanal de casos que se envía a secretaría académica y se lleva control, distribución de material y equipo para atender el programa interno de seguridad e higiene.
2. Elaborar y ejecutar programas de servicios de apoyo al estudiante por parte del Departamento de Servicios Médicos.	Se programó una conferencia de promoción a la salud en el último cuatrimestre y se realizó un programa para toda la comunidad universitaria de “control nutricional”, dando consulta médica de alimentación saludable con dietas personalizadas. Se programó una campaña de vacunación contra Influenza Estacional y se dio promoción a la campaña de vacunación contra COVID – 19.	En el programa de Nutrición se dieron 217 consultas desde que inició el programa en marzo del 2021, y se llevó a cabo la conferencia de prevención de embarazos no planeados por Secretaría de Salud el día 30/09/2021. En el último cuatrimestre incrementó el número de consultas médicas, ya que cada vez aumenta el número de personas en UTJ.

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS

Periodo	ÁREA MÉDICA											
	Conferencias de promoción a la salud		Campañas de promoción a la salud (vacunación)		Periódico mural	Atenciones médicas						
	No.	Personas beneficiadas	No.	Personas beneficiadas		Alumnos atendidos	Personal UTJ	Visitantes externos	Exámenes médicos Alumnos de nuevo ingreso	Exámenes médicos Alumnos regulares	Exámenes médicos Personal UTJ	Total de atenciones médicas
ene-abr 16	3	210	1	150	2	564	66	8			5	643
may-ago 16	3	128	1	200	1	498	66	8			5	577
sep-dic 16	3	76	1	390	5	316	56	5			4	377
ene-abr 17	3	317	1	200	4	335	54	7			5	396
may-ago 17	4	212	0	0	4	370	78	6			7	454
sep-dic 17	4	948	1	180	4	295	51	2			3	348
ene-abr 18	5	650	0	0	5	271	70	4			3	345
may-ago 18	3	465	1	200	3	353	26	7			4	386
sep-dic 18	2	120	1	208	3	368	68	16			12	452
ene-abr 19	10	2000	1	250	3	334	68	4			11	408
may-ago 19	3	280	1	160	3	456	44	5			12	505
sep-dic 19	6	735	1	380	2	398	54	6			14	458
ene-abr 20	8	395	1	260	2	219	35	12			11	266
may-ago 20	2	19	0	0	5	9	25	4			3	38
sep-dic 20	0	0	2	170	18	12	397	17			5	426
ene-abr 21	0	0	1	53	21	16	189	12			4	217
may-ago 21	0	0	1	76	12	38	142	20			3	200
sep-dic 21	1	30	1	170	15	84	99	3			2	186



DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS

Datos casos COVID-19

Fecha de corte: 05/12/2021		CASOS CONFIRMADOS ACUMULADOS			CASOS SOSPECHOSOS		
UNIDAD ACADÉMICA	TIPO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
SEDE MIRAVALLE	ALUMNO	26	13	39	0	0	0
	ADMINISTRATIVO	8	21	29	0	0	0
	MANDO MEDIO	3	5	8	0	0	0
	MANDO SUPERIOR	6	4	10	0	0	0
	DOCENTE	9	11	20	0	0	0
	PERSONAL DE APOYO	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		52	54	106	0	0
SEDE CCD	ALUMNO	11	2	13	0	0	0
	ADMINISTRATIVO	0	3	3	0	0	0
	MANDO MEDIO	1	0	1	0	0	0
	MANDO SUPERIOR	1	0	1	0	0	0
	DOCENTE	1	0	1	0	0	0
	PERSONAL DE APOYO	0	1	1	0	0	0
	TOTAL		14	6	20	0	0
TOTAL GLOBAL		66	60	126	0	0	0

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Mantenimiento e Instalaciones
- Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales
- Subdirección de Recursos Humanos

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INSTALACIONES

Objetivo 2021:

Administrar los recursos financieros de la Universidad de manera eficiente, responsable, transparente y con apego a la normatividad correspondiente.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVAN
1. Bitácora electrónica de trabajo	Se realizó una bitácora electrónica de trabajos con la intención de eliminar el uso de papelería y facilitar la consulta de las acciones.	Su llenado es continuo pero se tiene al día.
2. Se realizaron trabajos de albañilería y plomería buscando eliminar los gastos en contrataciones externas.	Se dotó con tinacos el edificio K para evitar la falta de agua en alguna eventualidad, se hizo un registro de aguas residuales en el espacio donde continuamente hay desperfectos, para evitar el gasto continuo de reparación.	100%
3. Limpieza de registros y elaboración de tapas.	Se desasolvieron todos los registros de cableado banda ancha, y se hicieron las tapas correspondientes con el mínimo gasto.	100%
4. Se realizó la instalación eléctrica de 7 laboratorios y 2 oficinas en el centro universitario.	Se planeó y calculó el amperaje de cada uno de los laboratorios para distribuir la carga en las líneas necesarias para abastecer sin peligro todas las áreas.	100%
5. Se buscó eliminar las órdenes de servicios pendientes y no tener un atraso mayor de un día en su atención, salvo falta de material para su desarrollo.	Se consiguió eliminar las ordenes de servicio y se mantiene una constante revisión de las instalaciones para detectar posibles fallas y solucionarlas antes de que exista un reporte.	Atención permanente.

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Proyectos:

PROYECTO	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
Implementación del nuevo reloj checador facial	Se dio de alta en el nuevo sistema de control de asistencia al personal administrativo y docente PTC	100%

Metas:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
TAREAS	METAS: NOMINA	METAS: NOMINA	METAS: NOMINA
	CONTRATOS DE PERSONAL	CONTRATOS DE PERSONAL	CONTRATOS DE PERSONAL
	CONVOCATORIAS DE PERSONAL	CONVOCATORIAS DE PERSONAL	CONVOCATORIAS DE PERSONAL
	PADRON WEB	PADRON WEB	PADRON WEB
	AVANCES: 95%	AVANCES: 98%	AVANCES: 98%

Indicadores relevantes:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
INDICADORES	METAS: Catálogo de Puestos UTJ	METAS: Actualización del Proceso P-DIR-05	METAS: Alta Nuevo Sistema de control de asistencia facial.
	AVANCES: 100%	AVANCES: 100%	AVANCES: 100%

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

Objetivo 2021:

Realizar el procedimiento de adquisiciones de manera eficiente atendiendo en tiempo y forma las solicitudes de las áreas requirentes, apegándose en todo momento a la normatividad vigente.

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
1. Capacitación en Compras a las áreas requirentes	Se realizará un programa de capacitación al personal que realiza las requisiciones en cada una de las áreas.	100% Se realizaron cuatro capacitaciones
2. Designación de Enlaces de compras	Se prepara al personal designado como enlace en materia de compras para agilizar los procesos de requisiciones.	100% Cada Secretaría cuenta con enlaces de compras
3. Programa anual de compras 2021	Se elaborará el programa de compras 2021.	100% Dicho programa se elaboró desde marzo
4. Programa de integración de expedientes y publicación en transparencia	Se realiza el programa de integración de expedientes y la publicación de los mismos en los portales de transparencia.	95% Sólo está pendiente completar los expedientes de las adquisiciones de diciembre, este proceso se completa el 31 de enero de 2022
5. Resguardos 2021	Elaboración de los resguardos 2021	Esta actividad registra un avance del 40% debido a factores técnicos y por cambio de responsable se pretende terminar en el primer cuatrimestre de 2022.

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

Metas y Avances:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
TAREAS	METAS: Inventario UTJ Miravalle	METAS: Inventario UTJ Miravalle	METAS: Inventario UTJ Miravalle
	AVANCES: 10%	AVANCES: 15%	AVANCES: 40% Actividad que registra un atraso en el levantamiento 2021, debido al cambio del personal responsable y a los ajustes que se han venido haciendo al sistema ágora, se prevé que quede concluido en marzo de 2022.

Indicadores relevantes:

	ENERO-ABRIL	MAYO-AGOSTO	SEPTIEMBRE-DICIEMBRE
INDICADORES RELEVANTES	METAS: Porcentaje de requisiciones de compra atendidas y entregadas	METAS: Porcentaje de requisiciones de compra atendidas y entregadas	METAS: Porcentaje de requisiciones de compra atendidas y entregadas
	AVANCES: 100%	AVANCES: 100%	AVANCES: 100%

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

Resultados y Problemas:

RESULTADOS DEL ÁREA

- ✓ Requisiciones adecuadamente integradas.
- ✓ Reducir los tiempos de las compras.
- ✓ Atención oportuna de las solicitudes de transparencia.
- ✓ Mejorar en la Integración del expediente de compras.

PROBLEMAS DEL ÁREA

- ✓ Procedimiento burocrático para la atención de las requisiciones.
- ✓ Retraso en las validaciones y en los procesos de licitación.
- ✓ Poca claridad en los puntos que se deben atender en materia de transparencia.
- ✓ Retrasos en la integración de los expedientes de compras.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	INFORME DE AVANCE
Programa 1. Eficacia Administrativa		
1. Elaborar un programa de planeación y ejercicio financiero.	Elaborar el presupuesto de ingresos y egresos de la Universidad para el año en curso. Administrar los recursos financieros y controlar su ejercicio oportuno manteniendo un equilibrio financiero. Elaborar el anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos del siguiente año.	Se elaboraron y presentaron para su aprobación los presupuestos de ingresos y egresos 2021, así como el anteproyecto de presupuesto 2022.
2. Elaborar evaluaciones trimestrales de los ingresos recibidos, así como del ejercicio financiero de acuerdo al presupuesto aprobado por consejo directivo y apegados a la normatividad.	Evaluar y analizar el avance trimestral de los ingresos y egresos con base en el presupuesto autorizado, apegados a los principios de austeridad, racionalidad, transparencia y la legislación aplicable.	Se elaboraron, analizaron y presentaron de manera mensual los informes de avance financiero de ingresos y egresos para la toma oportuna de decisiones.
3. Generar y remitir de manera oportuna a las diferentes instancias, la información financiera de la Universidad.	Realizar la entrega oportuna de los estados financieros, informes y avances de gestión financiera conforme a los plazos señalados en la legislación correspondiente y demás información de naturaleza análoga que soliciten los órganos de control y supervisión.	Se realizó la entrega de distintos informes financieros solicitados.
4. Capacitar al personal del área en materia de Contabilidad Gubernamental, Presupuesto y Disciplina Financiera	Formar y/o actualizar al personal del área, con la finalidad de asegurar la calidad de su quehacer sustantivo y el cumplimiento de la normativa correspondiente.	Se capacitó a 2 colaboradores de la Dirección en materia de contabilidad gubernamental.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	Estado
Programa 2. Normatividad		
5. Actualizar las políticas administrativas y procedimientos establecidos.	Revisar y actualizar las políticas administrativas y procedimientos establecidos en el SGC con la finalidad de mejorar y eficientar los procesos de la Dirección.	Se realizó la revisión y actualización de 3 políticas administrativas, las cuales ya se encuentran publicadas en el SGI.
Programa 4. Plataformas informáticas de apoyo académico y administrativo		
6. Implementar un nuevo sistema integral de contabilidad gubernamental	Adquirir o arrendar un sistema integral de contabilidad gubernamental que cumpla con todos los requisitos establecidos por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Por insuficiencia presupuestal este proyecto no se realizó.

RECURSOS FINANCIEROS

El presupuesto de operación autorizado para el ejercicio del 2021, proveniente de subsidios federal y estatal, se muestra en la tabla siguiente:

Período Enero – Diciembre 2021				
Fuente	Gobierno Federal	Gobierno Estatal	Ingresos Propios / Otros Ingresos	TOTAL
Servicios Personales (1000)	43,363,074	55,863,074	13,331,143	112,557,291
Material y Suministros (2000)	5,325,948	76,050		5,401,998
Servicios Generales (3000)	2,580,900	7,830,798	13,672,270	24,083,968
Apoyos y Subvenciones			41,953,338	41,953,338
Bienes muebles, e intangibles			7,450,000	7,450,000
Presupuesto inicial autorizado	51,269,922	63,769,922	76,406,750	191,446,594
Ampliaciones	1,373,891	1,355,921	3,784,254	6,514,066
Reducciones			6,026,292	6,026,292
Presupuesto al cierre	52,643,813	65,125,843	74,164,712	191,934,369

El importe del subsidio estatal y federal se informa con base al presupuesto autorizado en el convenio de operación para el ejercicio fiscal 2021, los ingresos propios son los que se estiman recaudar más los remanentes de ejercicios anteriores.

RECURSOS FINANCIEROS

Durante el periodo Enero-Diciembre 2021 la Universidad Tecnológica de Jalisco, acumuló Ingresos por sus diferentes fuentes de financiamiento por la cantidad de \$ **144,769,288.40 (Ciento cuarenta y cuatro millones, setecientos sesenta y nueve mil, doscientos ochenta y ocho pesos 40/100 M.N.)**, a continuación se muestra el detalle de los mismos:

RECURSOS FINANCIEROS RECIBIDOS	
Fuente	Recaudación Acumulada a Junio 2021
Transferencias por subsidios derivados del anexo de Ejecución Federal	52,632,931
Transferencias por subsidios derivados del anexo de Ejecución Estatal	52,610,084
Recurso Estatal adicional (operación Unidad académica torre C en CCD)	12,500,000
Ingresos por venta de Bienes y Servicios	26,465,378
Otros Ingresos	560,895
TOTAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021	144,769,288

RECURSOS FINANCIEROS

Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Educativos

El siguiente cuadro de ingresos propios, con corte al 31 de diciembre de 2021, muestra que la mayor fuente de captación corresponde al concepto de aportación cuatrimestral, que representan el 55.53% de los ingresos totales.

INGRESOS PROPIOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021		
Concepto	Monto	%
Inscripción	145,092	0.55%
Paquetes de Admisión	1,202,661	4.54%
Constancias y Duplicados	116,621	0.44%
Aportación Cuatrimestral	14,696,223	55.53%
Reinscripción	2,568,182	9.70%
Titulación	2,098,919	7.93%
Capacitación Externa	500,527	1.89%
Otros Ingresos de Gestión	5,134,160	19.40%
Registro de Título y Expedición de Cédulas	-	0.00%
Renta de Lócker, Concesiones	-	0.00%
Cuota de Recuperación Gastos Graduación	2,992	0.01%
Total Ingresos por Servicios Educativos	26,465,377	100.00%

RECURSOS FINANCIEROS

El presupuesto de Egresos del periodo de Enero al mes de diciembre del 2021, por capítulo del presupuesto autorizado se informa en la tabla siguiente:

Período Enero – Diciembre 2021

Capítulo	Autorizado	Ampliaciones	Reducciones	Adecuaciones	Modificado	Devengado	Por Ejercer
Servicios Personales (1000)	112,557,291	2,719,655	1,392,293	229,358	114,114,011	114,113,519	492
Material y Suministros (2000)	5,401,998	-	-	- 114,679	5,287,319	4,808,689	478,630
Servicios Generales (3000)	24,083,968	3,510,157	2,982,252	385,321	24,997,194	22,142,097	2,855,097
Apoyos y Subvenciones	41,953,338	284,254	552,289	- 500,000	41,185,303	1,066,102	40,119,201
Bienes muebles, e intangibles	7,450,000	-	1,099,458	-	6,350,542	6,186,173	164,369
Total Presupuesto de Egresos	191,446,595	6,514,066	6,026,292	-	191,934,369	148,316,580	43,617,789

RECURSOS HUMANOS

A continuación, se desglosa la plantilla de personal de mandos medios y superiores, personal docente, administrativo y secretarial que laboró en el periodo que se informa incluido el personal de la Unidad Académica de Ciudad Creativa Digital.

En las siguientes tablas se muestra el costo total autorizado durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre; **con base a la estructura orgánica autorizada por el consejo** de acuerdo con el presupuesto del ejercicio.

Plantilla del Personal de Mandos Medios y Superiores (costo en miles de pesos)				
Categoría	Plazas Autorizadas	Plazas Contratadas	Costo Total Autorizado	Costo Total Contratado
Rector(a)	1	1	245	245
Secretario(a) Académico	1	1	209	209
Secretario(a) Administrativo	1	1	209	209
Secretario(a) de Vinculación	1	1	209	209
Directores de Área	7	7	1,291	1,291
Directores de Carrera	5	5	922	922
Abogado General / Director Jurídico	1	1	184	184
Subdirecciones de Área	8	6	1,046	785
Jefaturas de Departamento	22	21	2,092	1,997
Prestaciones *			1,570	1,503
SUBTOTAL	47	44	7,977	7,554

RECURSOS HUMANOS

Plantilla del Personal de Docente (costo en miles de pesos)

Categoría	Plazas Autorizadas	Plazas Contratadas	Costo Total Autorizado	Costo Total Contratado
Hora/Semana/Mes	3,458	3,184	5,771	5,314
PTC Titular C	2	2	232	232
PTC Titular B	13	13	1,289	1,289
PTC Titular A	15	15	1,256	1,256
PTC Asociado C	53	52	3,840	3,767
Prestaciones			2,214	2,188
SUBTOTAL			14,602	14,046

Las cantidades anteriormente reflejadas es el promedio de personal y horas contratadas durante el cuatrimestre que se informa.

RECURSOS HUMANOS

Plantilla del Personal Administrativo y Secretarial (costo en miles de pesos)

Categoría	Plazas Autorizadas	Plazas Contratadas	Costo Total Autorizado	Costo Total Contratado
Analista Administrativo	3	3	73	73
Asistente Servicios Mantenimiento	2	1	37	19
Chofer Administrativo	2	2	41	41
Chofer Rector	1	1	23	23
Coordinaciones	28	28	1,418	1,418
Técnico Especializado	7	6	279	239
Jefe(a) de Oficina	8	8	253	253
Jefe(a) de Servicios Mantenimiento	5	5	108	108
Secretaria(o) de Rectoría	1	1	27	27
Secretaria(o) de Secretaría	3	3	77	77
Secretaria(o) de Dirección	19	17	466	417
Secretaria(o) de Departamento	3	2	67	45
Técnico(a) Bibliotecario	2	2	54	54
Técnico(a) Laboratorista	25	23	804	740
Prestaciones *			1,078	1,009
SUBTOTAL	109	102	4,805	4,543

RECURSOS HUMANOS

Cabe mencionar que las cantidades reflejadas en la diapositiva anterior son en base al promedio de personal durante el cuatrimestre que se informa, en el renglón de prestaciones y salarios contratados (*) algunas corresponden a la parte proporcional de las prestaciones ligadas al salario y no incluye las correspondientes a seguridad social o cargas fiscales.

Movimientos de personal:

En lo referente al personal de mandos medios y superiores; personal docente y administrativo, se registraron los siguientes movimientos durante el periodo cuatrimestral Septiembre-Diciembre 2021

Período Septiembre-Diciembre 2021		
Altas	Bajas	Movimientos
	1 Asistente de Mantenimiento	1 Coordinador a Técnico Laboratorista
	1 PTC Asociado C	1 Técnico Especializado a Coordinador
	1 Técnico Laboratorista	1 Técnico Laboratorista a Técnico Especializado

RECURSOS MATERIALES

Durante el año 2021, se realizaron las siguientes acciones que permitieron efficientar los procesos de adquisiciones y el manejo de los insumos y bienes de la Universidad.

Logros

- 1.- Se dio a conocer a través de tres cursos de capacitación la reforma a la Ley de Compras Gubernamentales Estatal, poniendo a la disposición de todas las áreas los nuevos formatos para las adquisiciones.
- 2.- Se renovó el Comité de Adquisiciones para compras con fondos federales y se actualizó el Comité de Adquisiciones para compras estatales, dando cumplimiento a la reforma de la LEY.
- 3.- Se Actualizó el catálogo de proveedores de la Universidad con el Registro Único de Proveedores y Contratistas de la Secretaria de Administración y se puso en línea el catalogo de proveedores registrados en Compranet
- 4.- El avance que registra el proceso de inventario y actualización de los resguardos es del 50%, mismo que se estima terminar en el primer trimestre de 2022.
- 5.- Se atendió el 97% de las requisiciones. El 3% no atendidas fue por situaciones administrativas de los proveedores y por no contar con presupuesto en la partida correspondiente.

En lo referente a las adquisiciones realizadas durante este año fueron las siguientes:

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
15/02/2021	Renta de caja seca	Transrental B & B Express SA de CV	\$12,528.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
15/02/2021	Recarga de extintores	Rosa Delia Sánchez Zamora	\$2,955.89	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
17/02/2021	Asesoría y servicio para el cierre de la cuenta publica 2020.	Soluciones Profesionales En Armonización Contable Sc	\$34,800.00	102	Sánchez Manzo Ana María
19/02/2021	Material de limpieza ccd	Likeuren De México S.A De C.V.	\$9,448.20	101	Daza Ramírez Leonardo Eliphas
25/02/2021	Póliza de servicio 5 horas de asesoría	Asesoría Limac, S.A De C.V.	\$3,480.00	102	Cortes Figueroa Gabriela
26/02/2021	Depuración de saldos contables	Enciso Leal Y Asociados S. C.	\$46,400.00	102	Cortes Figueroa Gabriela
05/03/2021	Impresiones en vinil blanco con montaje sobre lámina de trovice.	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S De RI De C.V.	\$3,473.04	101	Daza Ramírez Leonardo Eliphas
08/03/2021	Tóner de vinculación	Lidia Gisela Zepeda Oliva	\$30,328.78	103	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
12/03/2021	Equipo de aire acondicionado Hassem	Erika Cecilia Ruvira García	\$42,360.88	104	Cuevas Valdovinos Karina
16/03/2021	Recarga de extintores	Rosa Delia Sánchez Zamora	\$2,482.40	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
22/03/2021	Desayuno formal 20 de marzo 21	Luis Jorge Navarro Gómez	\$4,640.00	103	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
23/03/2021	Uniformes y calzado mantenimiento	Calzado De Trabajo, S.A De C.V.	\$9,988.67	102	Ibarra Cervantes Osvaldo
30/03/2021	Inscripción robótica	Innovación En Procesos Y Servicios S. C.	\$36,708.20	103	Amezcuca Castrejón Román
21/04/2021	Sanitizante	Mrk Supply SA de CV	\$15,080.00	101	Valencia Perez Mónica
23/04/2021	Recarga de gas para soldar	Infra, S. A. De C. V.	\$2,987.00	102	Rodríguez Álvarez Jorge Eleazar
23/04/2021	Material de limpieza ccd	Likeuren De México S.A De C.V.	\$21,135.20	101	Cortes Guerra Jesús Osvaldo
23/04/2021	Mantenimiento planta de emergencia ccd	Ser&Mei Electrics S. A. De C. V.	\$3,422.00	101	Cortes Guerra Jesús Osvaldo
27/04/2021	Material laboratorio de ccd	Cableados Estructurados Y Telefonía SA de CV	\$25,058.39	101	Daza Ramírez Leonardo Eliphas

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
28/04/2021	Encuadernados	Juan Manuel López Amezcua	\$1,948.80	102	Ibarra Cervantes Alejandro
03/05/2021	Gel antibacterial	Likeuren De México S.A De C.V.	\$39,440.00	103	Valencia Perez Mónica
07/05/2021	Licencias wildcard	Edimex Economatica SA de CV	\$14,215.80	104	Cervantes Diaz Martha Berenice
13/05/2021	Control de chinches ccd	Eduardo Vallin Gallegos	\$4,000.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
14/05/2021	Cubrebocas kn 95	Rosa Delia Sánchez Zamora	\$1,740.00	103	Valencia Perez Mónica
17/05/2021	Desayuno para 17 personas	Luis Jorge Navarro Gómez	\$4,338.40	103	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
19/05/2021	Curso de identidad institucional	Casa Del Escultor Miguel Peraza SA de CV	\$50,000.00	104	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
25/05/2021	Adquisición de monitor.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$8,760.32	104	Guevara Chacón Karina
26/05/2021	Uniformes médicos	Sambrano León Martha	\$8,966.90	103	Valencia Perez Mónica
26/05/2021	Servicio nextcode (tauro) mes de mayo	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
27/05/2021	Acces point inalámbrico omada.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$10,434.20	104	Cuevas Valdovinos Karina
02/06/2021	Capelo en acrílico	Yesica Minu Gómez López	\$3,364.00	104	Pulido González Héctor
02/06/2021	Sellos de servicios escolares	Robledo Robledo Raúl	\$3,619.20	101	Ibarra Cervantes Alejandro
03/06/2021	Reparación de aire acondicionado	Neri Del Rocío Luevano Rivera	\$8,178.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
03/06/2021	Recolección de basura	Jorge Gustavo Carrillo González	\$6,380.00	101	Ibarra Cervantes Osvaldo
03/06/2021	Manto. A elevador ccd	Elevadores Schindler SA de CV	\$100,864.09	101	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
04/06/2021	Servicio nextcode (tauro) mes de junio	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
07/06/2021	Mtto. Preventivo a equipo compresor de ccd	Manuel Nevárez Ares	\$4,667.14	101	Cortés Guerra Jesús Osvaldo

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
07/06/2021	Etiquetas de seguridad	Hologramas De México S De RI De C.V.	\$16,418.64	101	Ibarra Cervantes Alejandro
07/06/2021	Reparación del conmutador	Comercializadora Embol S. A. De C. V.	\$65,233.76	104	Cuevas Valdovinos Karina
08/06/2021	Adquisición de switch, 24 puertos.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$23,380.96	104	Cuevas Valdovinos Karina
09/06/2021	Kit laminadora	Altatec De Occidente SA de CV	\$45,139.20	104	Cortés Figueroa Gabriela
11/06/2021	Reparación de maquina de soldar	Ricardo Rodríguez Calzada	\$46,931.06	101	Rodríguez Álvarez Jorge Eleazar
15/06/2021	Prueba de aptitud académica	College Board	\$493,498.80	101	Ibarra Cervantes Alejandro
15/06/2021	Mantenimiento a extintores ccd	Rosa Delia Sánchez Zamora	\$13,061.60	101	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
16/06/2021	Manto. Aire acondicionado de vinculación	Neri Del Rocío Luevano Rivera	\$7,493.60	101	Preciado López Gabriela
17/06/2021	Kendo ui	Handa System De SA de CV	\$18,680.06	104	Cervantes Diaz Martha Berenice
17/06/2021	Servicios de soporte técnico (anualidad operación y servicio)	Amedit Sc	\$5,800.00	102	Zamora Ramos Víctor Manuel
21/06/2021	Afinación mayor Tsuru 2002	Miguel Ángel Andrade Verduzco	\$5,800.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
29/06/2021	Instalación de modulo laminador	Altatec De Occidente SA de CV	\$1,377.87	102	Cortés Figueroa Gabriela
29/06/2021	Asesoría limac	Asesoría Limac, S.A De C.V.	\$7,661.22	102	Cortés Figueroa Gabriela
29/06/2021	Servicio nextcode (tauro) mes de julio	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
30/06/2021	Proyector benq	Distribuidora Y Comercializadora Portluev S. A. De C. V.	\$20,590.00	102	Daza Ramírez Leonardo Eliphas
30/06/2021	Espacio para expo mi futuro profesional	Sistema Tecnológico De Jalisco Ac	\$32,480.00	103	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
01/07/2021	Sms código corto compartido	Level SMS S. A. De C. V.	\$19,140.00	101	Cervantes Diaz Martha Berenice
02/07/2021	Adquisición de señalamientos.	Rosa Delia Sánchez Zamora	\$18,223.60	102	Guevara Chacón Karina

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
05/07/2021	Cable hdmi y soporte	Distribuidora Y Comercializadora Portluev S. A. De C. V.	\$4,639.99	104	Daza Ramírez Leonardo Eliphas
05/07/2021	Tela sublimada	Sublimarte SA de CV	\$2,315.48	101	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
06/07/2021	Soldadura microalambre aluminio	Ricardo Rodríguez Calzada	\$9,355.17	101	Rodríguez Álvarez Jorge Eleazar
06/07/2021	Antorcha para tig flexible	Ricardo Rodríguez Calzada	\$29,815.60	101	Rodríguez Álvarez Jorge Eleazar
09/07/2021	Micrófono boya	Fotomecánica Jerónimo Bolaños S. A. De C. V.	\$4,456.00	101	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
13/07/2021	Reparación de impresora hp rectoría	Carlos Alberto Torres Araiza	\$3,250.32	104	Pulido González Héctor
13/07/2021	Servicio nextcode (tauro)	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
16/07/2021	Adquisición de lector de tarjetas.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$3,259.60	101	Ibarra Cervantes Alejandro
16/07/2021	Adquisición de router inalámbrico.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$22,028.40	104	Cuevas Valdovinos Karina
20/07/2021	Adquisición de equipo multibiométrico.	Velasco Michel Rafael	\$48,212.50	104	Cortés Figueroa Gabriela
20/07/2021	Compaq 5 usuarios	Orozco González Adrián	\$8,586.90	102	Sánchez Manzo Ana María
21/07/2021	Adquisición de teclado, mouse, reguladores y fuente de poder.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$12,011.80	104	Cuevas Valdovinos Karina
21/07/2021	Suscripción anual periódico milenio	Pagina Tres, S. A.	\$2,250.01	101	Navarro Palos Miguel Alejandro
21/07/2021	Servicio de presentación de estados financieros 2020	Audidores Especialistas Opd, S. C.	\$37,614.00	102	Sánchez Manzo Ana María
23/07/2021	Inscripción para el torneo virtual robótica	Innovación En Procesos Y Servicios S. C.	\$24,795.00	101	Amezcuca Castrejón Román
23/07/2021	Set de batería y cargador para kit krypt	Recursos Didácticos S. A De C. V	\$5,359.20	101	Amezcuca Castrejón Román
23/07/2021	Servicios de fumigación	Eduardo Vallin Gallegos	\$4,000.00	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
09/08/2021	Desayuno junta de consejo	Luis Jorge Navarro Gómez	\$4,338.40	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
09/08/2021	Pintarrón interactivo	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$13,398.00	102	Daza Ramírez Leonardo Eliphas
09/08/2021	Instalación de ventanas	Herrera Carrillo Merced Carolina	\$9,860.00	102	Macias Brambila Hassem Rubén
10/08/2021	Servicio nextcode (tauro 5 de 8)	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
18/08/2021	Adquisición de cámara web y no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$2,166.88	102	Sánchez Manzo Ana María
18/08/2021	Adquisición de cámara web y no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$2,166.88	102	Gómez Delgado Cristian Salvador
18/08/2021	Adquisición de no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Flores Guillen Julieta Lizbeth
18/08/2021	Adquisición de cámara web y no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Hernández Hernández Laura Gisela
18/08/2021	Adquisición de no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Cervantes Velázquez Sandra
18/08/2021	Adquisición de no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Romo Hueso Ana Gabriela
18/08/2021	Adquisición de no break.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Sánchez Manzo Ana María
18/08/2021	Adquisición de no break/ups.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$1,599.64	102	Manzo Diaz Ana Baudelia
20/08/2021	Carpetas acto académico	Fonseca Sánchez Citlali Alexandra	\$12,446.80	103	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
23/08/2021	Suministro e instalación de 1 ventanas	Herrera Carrillo Merced Carolina	\$9,860.00	102	Macias Brambila Hassem Rubén
25/08/2021	Puertas de cristal templado	Proyectos Con Cristal Templado SA de CV	\$13,742.97	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
02/09/2021	Botas de trabajo	Rhinobootts, S.A De C.V.	\$5,206.08	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
02/09/2021	Estabilizador para smartphone	Heliboss SA de CV	\$2,669.00	103	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
02/09/2021	Instalación de ventana núm.. 3	Merced Carolina Herrera Carrillo	\$8,999.28	101	Macias Brambila Hassem Rubén
02/09/2021	Material de plomería	Plomería Industrial De Guadalajara, S. A. De C. V.	\$5,885.14	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
02/09/2021	Termómetros y oxímetros	Laboratorios Julio, S. A. De C. V.	\$4,837.20	103	Valencia Perez Mónica
02/09/2021	Contpaq, contabilidad	Orozco González Adrián	\$6,936.80	102	Sánchez Manzo Ana María
02/09/2021	Bomba presurizadora	Plomería Industrial De Guadalajara, S. A. De C. V.	\$3,290.60	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
03/09/2021	Servicio nextcode (tauro 6 de 8)	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
08/09/2021	Pared grafica	Carrillo García Guillermo	\$8,468.00	103	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
09/09/2021	Adquisición de sanitizante.	Mrk Supply SA de CV	\$15,080.00	103	Valencia Perez Mónica
09/09/2021	Tripié para cámara fotográfica	Yos Vázquez Martha Patricia	\$1,100.00	103	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
20/09/2021	Calendario escolar	Mova Printing Solutions S. A. De C. V.	\$4,060.00	101	Ibarra Cervantes Alejandro
23/09/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de enero	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de febrero	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de marzo	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de abril	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. elevadores ccd mes de mayo	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. elevadores ccd mes de junio	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. elevadores ccd mes de julio	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. a elevadore ccd mes de agosto	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/09/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de septiembre	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
24/09/2021	Adquisición de plug modular y bobina de cable.	Cuántico Data Systems S. A. De C. V.	\$10,262.52	104	Cuevas Valdovinos Karina

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
04/10/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de octubre	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
05/10/2021	Marketing digital: difusión por radio, televisión y otros medios	Alan Mael Ruelas Barajas	\$46,400.00	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
06/10/2021	Servicio de nextcode(tauro)7 de 8	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Sánchez Manzo Ana María
11/10/2021	Servicio de adecuación lavabo de mármol	Armando Ceballos Martin	\$25,056.00	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
13/10/2021	Colocación puerta de cristal ccd	Proyectos Con Cristal Templado SA de CV	\$13,742.97	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
19/10/2021	Servicio de fumigación ccd mes de octubre	Likeuren De México S.A De C.V.	\$5,900.00	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
25/10/2021	Cabezal para compresor imc-18	Soluciones Neumáticas Cbs S. A. De C. V.	\$2,784.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
25/10/2021	Auditoría de la matricula	Empresa Dag & Go Consultores S. C.	\$46,400.00	101	Ibarra Cervantes Alejandro
25/10/2021	Material de laboratorio cristalería	Brenda Iveth Chavarria Aguilera	\$18,710.80	101	González Moreno José Antonio
25/10/2021	Termómetros infrarrojos de pared	Standardlab S. A De C. V	\$5,637.60	103	Valencia Perez Mónica
25/10/2021	Botas de PVC	Rhinobootts, S.A De C.V.	\$1,193.64	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
27/10/2021	Servicio de fumigación UTJ mes de octubre	Likeuren De México S.A De C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
03/11/2021	Refacciones para radio comunicación.	María Isabel Perez Monayo	\$9,187.20	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
03/11/2021	Mantenimiento y limpieza de impresora marca zebra	Mario Alberto Ocegueda Juárez	\$11,368.00	101	Espinoza Rosales Adriana De Jesús
03/11/2021	Servicio de nextcode (tauro) 8 de 8	Nextcode SA de CV	\$28,759.65	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
09/11/2021	Servicio de fumigación ccd mes de noviembre	Likeuren De México S.A De C.V.	\$5,900.00	105	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
12/11/2021	Adquisición de brocas, disco de corte, doblador de tubo	Ferreterías Calzada S. A De C. V	\$5,947.88	105	Ibarra Cervantes Osvaldo
16/11/2021	Reparación de losetas y desmantelamiento.	Armando Ceballos Martin	\$21,138.91	105	Zamora Ramos Víctor Manuel

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES DIRECTAS Y DE FONDO REVOLVENTE

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
16/11/2021	Reparación de losetas piso 1	Armando Ceballos Martin	\$10,213.86	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
23/11/2021	Mtto. a elevadores ccd mes de noviembre	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
01/12/2021	Servicios profesionales	Asesores Empresariales Martínez Márquez Sc	\$34,800.00	102	Sánchez Manzo Ana María
06/12/2021	Fumigación mes de diciembre en ccd	Likeuren De México S.A De C.V.	\$5,900.00	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
07/12/2021	Adquisición de licencias informáticas e intelectuales (nx academic y tecnomatix)	Interlatin, S. De R. L. De C. V.	\$131,084.64	104	Cuevas Valdovinos Karina
07/12/2021	Curso de relaciones interpersonales	Consultores En Desarrollo Estratégico	\$45,000.00	101	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
08/12/2021	Auditoria de mantenimiento a sgc	American Trust Register, S. C.	\$45,240.00	104	Rodríguez Álvarez Jorge Eleazar
08/12/2021	Toldo expandible	Carrillo García Guillermo	\$15,080.00	103	Hernández Velázquez Erika Elizabeth
08/12/2021	Suministros de laboratorio	Distribuidora Científica De Laboratorios, SA de CV	\$7,480.84	101	González Moreno José Antonio
09/12/2021	Triplay natural de pino	Maderas Y Algo Mas De Jalisco S. A. De C. V.	\$3,828.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
13/12/2021	Servicio de desayuno formal 13-dic.- 2021	Luis Jorge Navarro Gómez	\$4,732.80	103	Sánchez Córdova Gabriela
15/12/2021	Carpetas de graduación color plata	Fonseca Sánchez Citlali Alexandra	\$13,896.80	103	Ávila Hernández Verónica
15/12/2021	Renta de mobiliario	Abraham Cruz López	\$47,000.00	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
15/12/2021	Arrendamiento de equipo audiovisual	Abraham Cruz López	\$49,000.00	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
15/12/2021	Servicio de alimentos	Abraham Cruz López	\$48,000.00	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
15/12/2021	Contratación de música en vivo con saxofonista	Abraham Cruz López	\$12,600.02	103	Ribeiro Valle Sandra Hidelisa
17/12/2021	Cierre del ejercicio fiscal 2021	Soluciones Profesionales En Armonización Contable Sc	\$49,880.00	102	Sánchez Manzo Ana María
17/12/2021	Serv. conservación y emergencias Dic-2021	Elevadores Schindler SA de CV	\$16,109.13	105	Zamora Ramos Víctor Manuel

Total \$2'979,345.95

RECURSOS MATERIALES

LICITACIONES CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
22/01/2021	Addendum servicio de jardinería mes de enero	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$75,168.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
22/01/2021	Addendum servicio de consultoría externa mes de enero	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$18,038.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
28/01/2021	Servicio de vigilancia mes de enero	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
23/02/2021	Servicio de vigilancia correspondiente al mes de febrero	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
23/02/2021	Addendum servicio de jardinería mes de febrero	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$75,168.00	102	López Chavarín Cristina Yazmina
01/03/2021	Addendum servicio de consultoría externa mes de febrero	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$18,038.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
02/03/2021	Servicio de limpieza correspondiente mes de enero	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
09/04/2021	Servicio de limpieza mes de febrero	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	López Chavarín Cristina Yazmina
12/04/2021	Servicio de limpieza mes de marzo	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
20/04/2021	Adquisición de multifuncional.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$67,162.84	104	Macias Brambila Hassem Rubén
20/04/2021	Adquisición de tóner	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$77,685.20	104	Ibarra Cervantes Alejandro
20/04/2021	Adquisición de tóner	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$38,842.60	104	Macias Brambila Hassem Rubén
20/04/2021	Adquisición de tóner	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$38,842.60	104	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
21/04/2021	Adquisición de multifuncional.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$67,162.84	104	Romero Domínguez Sagrario Esthela
21/04/2021	Adquisición de multifuncional.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$67,162.84	104	Ramírez Delgado María Isabel
21/04/2021	Adquisición de multifuncional.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$67,162.84	104	Ribeiro Valle Sandra Hildelisa
23/04/2021	Servicio de vigilancia mes de abril	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
14/05/2021	Adquisición de equipos de computo.	Compucad, S.A. de C.V.	\$236,350.00	104	Macias Brambila Hassem Rubén

RECURSOS MATERIALES

LICITACIONES CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
14/05/2021	Unidad ssd, marca hp, modelo hpe 1. 92tb sata, 6g, vendor ssd.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$531,048.00	104	Cuevas Valdovinos Karina
14/05/2021	Servidor tipo rack.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$832,880.00	104	Cuevas Valdovinos Karina
18/05/2021	Adquisición de cámara, batería extra, tarjeta sd y trípode.	Equipos Educativos Qomo S.A. de C.V.	\$68,023.29	104	López Cárdenas Omar
24/05/2021	Servicio de vigilancia mes de mayo	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
25/05/2021	Servicio de limpieza mes de abril	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
26/05/2021	Servicio asesoría jurídica despacho externo mes de abril	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
09/06/2021	Servicio de limpieza mes de mayo	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$327,676.80	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
22/06/2021	Servicio de vigilancia mes de junio	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
05/07/2021	Servicio de limpieza mes de junio	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
22/07/2021	Servicio vigilancia mes de julio	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
11/08/2021	Servicio despacho jurídico externo mes de julio	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
11/08/2021	Servicio de limpieza mes de julio	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
19/08/2021	Servicio de fumigación mes de agosto	Likeuren De México S. A De C. V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
24/08/2021	Servicio de jardinería mes de agosto	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$146,999.99	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
24/08/2021	Servicio de vigilancia mes de agosto	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
30/08/2021	Licencias creative cloudfor teams	Cadgrafics De Occidente, S.A. de C.V.	\$111,568.80	104	Cuevas Valdovinos Karina
30/08/2021	Actualización de licencia de uso anual Kaspersky	Inforama Empresarial S.A. de C.V.	\$73,776.00	104	Cuevas Valdovinos Karina
31/08/2021	Adquisición de servidores	Inforama Empresarial S.A. de C.V.	\$397,798.80	104	Cuevas Valdovinos Karina

RECURSOS MATERIALES

LICITACIONES CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
02/09/2021	Adquisición de rotomartillo.	Ferreterías Calzada S.A. de C.V.	\$3,250.00	102	Cuevas Valdovinos Karina
03/09/2021	Servicio despacho jurídico externo mes de agosto	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
08/09/2021	Servicio de limpieza mes de agosto	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
20/09/2021	Papel para título tsu, título licenciatura y hoja base	Mova Printing Solutions S.A. de C.V.	\$504,716.00	101	Ibarra Cervantes Alejandro
20/09/2021	Addendum papel para impresión de títulos	Mova Printing Solutions S.A. de C.V.	\$58,672.80	101	Ibarra Cervantes Alejandro
21/09/2021	Servicio de vigilancia mes de septiembre	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
21/09/2021	Servicio de jardinería mes de septiembre	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$147,000.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
04/10/2021	Servicio despacho jurídico externo mes de septiembre	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
05/10/2021	Adquisición de licencia de uso openvalue Microsoft	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$804,738.40	104	Cuevas Valdovinos Karina
20/10/2021	Servicio de vigilancia utj mes de octubre	Cste S.A. de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
21/10/2021	Servicio de jardinería mes de octubre	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$147,000.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
16/11/2021	Servicio de limpieza utj mes de octubre	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
19/11/2021	Servicio de vigilancia utj mes de noviembre	Cste S.A. de C.V.	\$112,056.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
01/12/2021	Adquisición de licenciamiento creative cloud	Compucad, S.A. de C.V.	\$129,131.20	104	Cuevas Valdovinos Karina
03/12/2021	Servicio de jardinería mes de noviembre	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$85,000.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
08/12/2021	Adquisición de estolas bordadas	Soluciones Integrales Elkoor S.A. de C.V.	\$234,320.00	103	Ávila Hernández Verónica
08/12/2021	Servicio de jardinería mes de diciembre	Ingeniería Proyectos Y Mantenimiento Moblis S de RL De C.V.	\$85,000.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
09/12/2021	Servicio de vigilancia mes de diciembre	Cste S.A. de C.V.	\$112,056.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo

RECURSOS MATERIALES

LICITACIONES CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
16/12/2021	Servicio de limpieza mes de noviembre	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$205,141.67	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
16/12/2021	Servicio de limpieza mes de diciembre	Eco Business Center, S.A. de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
28/12/2021	Crhomebook 14a g5, marca hp	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$2,343,200.00	101	Macias Brambila Hassem Rubén

Total \$12'478,558.35

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
08/03/2021	Servicio de mtto. a infraestructura eléctrica	Protección y Soporte Industrial S.A de C.V.	\$89,607.68	102	Ibarra Cervantes Osvaldo
22/03/2021	Servicio de vigilancia mes de marzo	Cste S.A de C.V.	\$224,112.00	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
01/06/2021	Servicio de fumigación mes de abril	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
15/06/2021	Servicio despacho jurídico externo mes de mayo	Rosa Viridiana Arellano vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
30/06/2021	Servicio de fumigación mes de junio	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
05/07/2021	Servicio despacho jurídico externo mes de junio	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	López Chavarín Cristina Yazmín
13/07/2021	Adquisición de tarjetas zebra	Cuántico Data Systems S.A de C.V.	\$69,600.00	101	Ibarra Cervantes Alejandro
13/07/2021	Adquisición de accesorios para impresora zebra	Cuántico Data Systems S.A de C.V.	\$127,623.20	101	Ibarra Cervantes Alejandro
09/08/2021	Servicio de fumigación mes de julio	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
03/09/2021	Dictamen del imss del ejercicio 2020	Asesores empresariales Martínez Márquez sc	\$57,420.00	102	Cortes Figueroa Gabriela
21/09/2021	Servicio de fumigación mes de septiembre	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
27/09/2021	Servicio fumigación mes de septiembre CCD	Likeuren de México S.A de C.V.	\$5,900.00	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
01/11/2021	Servicio de limpieza utj mes de septiembre	Eco Business Center, S.A de C.V.	\$229,373.76	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
17/11/2021	Servicio jurídico despacho externo mes oct.	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
17/11/2021	Servicio de fumigación utj mes de noviembre	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
06/12/2021	Servicio fumigación mes de diciembre en UTJ	Likeuren de México S.A de C.V.	\$17,429.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
07/12/2021	Servicio despacho jurídico externo mes nov.	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
08/12/2021	Servicio despacho jurídico externo mes dic.	Rosa Viridiana Arellano Vega	\$17,980.00	104	Borroel Mora Jesús Alberto
28/12/2021	Servicio mtto. preventivo y correctivo a conmutador UTJ	Ddr México S.A de C.V.	\$154,858.84	101	Cuevas Valdovinos Karina

Total \$1'152,969.48

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES POR FONDO FEDERAL

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
11/10/2021	Guías de estafeta	Medina González Heriberto	\$7,758.08	102	Sánchez Manzo Ana María
09/11/2021	Tinta Epson mod. T941	Cuántico Data Systems S.A. de C.V.	\$4,739.76	104	Pulido González Héctor
16/11/2021	Suministro e instalación de cristal	Merced Carolina Herrera Carrillo	\$3,364.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
16/11/2021	Refacciones, sensores de ribbon tricolor y chip de impresora	Mario Alberto Ocegueda Juárez	\$7,540.00	101	Ibarra Cervantes Alejandro
22/11/2021	Material eléctrico caseta de vigilancia	Eléctrica Variedades De Guadalajara S.A. de C.V.	\$1,228.27	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
22/11/2021	Material para estructura (tapanco almacén)	D' Acero Distribuciones S.A. de C.V.	\$7,200.62	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
22/11/2021	Lector enrolador de tarjetas omnikey 5427ck multiformato	Rodolfo De Jesús Valdez Martínez	\$3,947.67	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
25/11/2021	Tablaroca	Arturo Ledezma Ruan	\$14,042.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
30/11/2021	Lector de código qr	Distribuidora y Comercializadora Portluev S.A. de C.V.	\$2,552.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
07/12/2021	Jabonera y portarrollo	Servicio De Refacciones El Fluxómetro, S.A. de C.V.	\$5,361.15	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
07/12/2021	Jaboneras y portarrollos2	Servicio De Refacciones El Fluxómetro, S.A. de C.V.	\$2,297.64	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
07/12/2021	2 teléfonos inalámbricos ip con base para ipp6x	Comercializadora Alinejat S.A. de C.V.	\$10,902.84	104	Cuevas Valdovinos Karina
07/12/2021	Desayuno 06 de diciembre	Luis Jorge Navarro Gómez	\$4,732.80	103	Sánchez Córdova Gabriela
07/12/2021	Caretas para soldar	Proveedor Ferretero De Guadalajara	\$6,403.20	101	Ortiz Muro Víctor Hugo
07/12/2021	Reactivos	Reactivos Guadalajara S.A. de C.V.	\$7,946.00	101	González Moreno José Antonio
07/12/2021	Silla de ruedas y mesa de exploración	Magno Alberto Ortiz Vázquez Del Mercado	\$10,950.06	103	Valencia Perez Mónica
08/12/2021	Motobomba centrifuga	Bombas y Equipos Integrados, S.A. de C.V.	\$4,756.00	102	Cortés Guerra Jesús Osvaldo
08/12/2021	Suministros de laboratorio	Distribuidora Científica De Laboratorios, S.A. de C.V.	\$9,443.56	101	González Moreno José Antonio

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES POR FONDO FEDERAL

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
08/12/2021	Adquisición de tóner hp cf332, 333, 331, 320.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$30,763.20	105	Ibarra Cervantes Alejandro
08/12/2021	Adquisición de tóner hp cf320, 331, 333.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$36,748.80	101	Ávila Hernández Verónica
08/12/2021	Adquisición de tóner xerox.	Gama Sistemas S.A. de C.V.	\$41,135.83	105	Zamora Ramos Víctor Manuel
08/12/2021	Prendas de seguridad	Ferretería Industrial Arenas	\$4,580.84	102	Cortes Guerra Jesús Osvaldo
09/12/2021	Adquisición de tóner para áreas diversas.	Cuántico Data Systems S.A. de C.V.	\$71,804.00	104	Macias Brambila Hassem Rubén
09/12/2021	Impresión de carpetas a dos tintas verdes	Cr Formas S.A. de C.V.	\$10,382.00	103	Ávila Hernández Verónica
14/12/2021	Adquisición de papelería 2021	Tlaquepaque Escolar S.A. de C.V.	\$163,350.89	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
14/12/2021	Adquisición de sobres t/acta. Servicios escolares.	Tlaquepaque Escolar S.A. de C.V.	\$13,734.40	101	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
15/12/2021	Adquisición de refacciones y accesorios de cómputo	Distribuidora Y Comercializadora Portluev S.A. de C.V.	\$90,993.89	104	Cuevas Valdovinos Karina
16/12/2021	Medicamentos para la utj	Coglobalix S.A. de C.V.	\$27,350.92	103	Valencia Perez Mónica
17/12/2021	Batas blancas para laboratorio	Calzado De Trabajo, S.A. de C.V.	\$5,307.09	101	González Moreno José Antonio
17/12/2021	Bolsa de tinta Epson	Cuántico Data Systems S.A. de C.V.	\$26,340.12	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
17/12/2021	Artículos deportivos	Cabrera Briceño Adolfo Fidel	\$59,160.00	103	Perez Enríquez Miriam Anabel
22/12/2021	Adquisición de insumos de limpieza	De Alba Garibay Gustavo	\$600,289.56	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
22/12/2021	Adquisición de químicos de limpieza	Glenda Nicole Smith Ortega	\$122,573.34	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
28/12/2021	Adquisición de material para armado de bodega	Bryan Alexander Delgado Aviña	\$435,000.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
28/12/2021	Insumos de limpieza ccd	De Alba Garibay Gustavo	\$112,248.56	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
28/12/2021	Material deportivo	Cabrera Briceño Adolfo Fidel	\$18,122.68	103	Perez Enríquez Miriam Anabel

RECURSOS MATERIALES

ADQUISICIONES POR FONDO FEDERAL

Fecha	Artículo/Servicio	Proveedor	Monto	Centro de Gasto	Solicitante
29/12/2021	Adquisición de sales cuaternarias	Mrk Supply S.A. de C.V.	\$34,684.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
29/12/2021	Adquisición de sales cuaternarias	Mrk Supply S.A. de C.V.	\$70,876.00	102	Ruelas Bentura Mauro Gerardo
29/12/2021	Adquisición de escalera metálica	Grupo Ferretería Calzada, S.A. de C.V.	\$2,850.12	101	González Moreno José Antonio

Total \$2'093,461.89